



PROPOSTA COMERCIAL

MD 2026

CLIENTE

PREFEITURA DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE - PR

PROJETO

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 17/2026

Prezado Sr. Pregoeiro,

A METDATA tem como missão tornar as informações mais disponíveis, eficientes e humanizadas através da tecnologia.

Com base no que foi levantado, analisado e discutido, apresentamos essa proposta comercial, dimensionada às suas necessidades.

Pedimos que analise e, caso reste alguma dúvida, não hesite perguntar.

Conte conosco para o êxito deste negócio!

Cariacica, 15 de maio de 2026

Carlos Eduardo Pereira

CPF: 888.473.815-68

Representante Legal

METDATA Tecnologia da Informação

CNPJ: 28.584.157/0003-92

+55 (11) 2894-1104

+55 (11) 99140-8041

www.metdata.com.br

contato@metdata.com.br

São Paulo (SP): Rua Pereira Estéfano, 114, CJ. 106, Ed. Station Offices, Vila da Saúde, CEP 04144-070

Cariacica (ES): Rod. Gov. Mario Covas 256, KM280 Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, CEP 29157-100

**PROPOSTA COMERCIAL****MD 2026****CLIENTE****PREFEITURA DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE - PR****PROJETO****LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 17/2026**

Item	Descrição	Quant.	Valor unitário	Valor total
54	IMPRESSORA PANTUM BM5100ADW	5	R\$ 2.099,99	R\$ 10.499,95
Valor total da proposta: DEZ MIL QUATROCENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS E NOVENTA E CINCO CENTAVOS				R\$ 10.499,95

DESCRIÇÃO DETALHADA DO ITEM 54:

IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER JET, CONFORME ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS ABAIXO: FUNÇÕES PRINCIPAIS: IMPRESSÃO (PRETO E BRANCO AUTOMÁTICO), CÓPIA E SCANNER; INTERFACES PADRÃO: USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET E WIRELESS; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE ATÉ 40 PÁGINAS POR MINUTO (PRETO E BRANCO); CAPACIDADE DA BANDEJA DE PAPEL PARA ENTRADA DE ATÉ 250 FOLHAS E BANDEJA MULTIUSO PARA ATÉ 100 FOLHAS; CAPACIDADE DA BANDEJA DE SAÍDA DE ATÉ 150 FOLHAS; TIPOS DE PAPEL SUPORTADOS: A4, A5, A6, B5 E OFÍCIO; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO DE ATÉ 1200 X 1200 DPI; MEMÓRIA MÍNIMA DE 512 MB; PROCESSADOR COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 1200 MHZ; SCANNER EM CORES; DIGITALIZAÇÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICA, ATRAVÉS DE ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 50 FOLHAS. VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO DE NO MÍNIMO 29 PÁGINAS POR MINUTO; SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATÍVEIS: WINDOWS XP, XP64, VISTA/7/8/8.1/10/11 OU SUPERIOR. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: MULTIFUNCIONAL; TONER; CABO DE ENERGIA; CABO USB; MANUAL DO USUÁRIO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.

➤ DADOS PARA ABERTURA DE CHAMADOchamados@metdata.com.br

Declaramos que os produtos cotados atendem a todas as especificações do Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº. 17/2026.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

+55 (11) 2894-1104
+55 (11) 99140-8041

www.metdata.com.br

contato@metdata.com.br

São Paulo (SP): Rua Pereira Estéfano, 114, Cj. 106, Ed. Station Offices, Vila da Saúde, CEP 04144-070
Cariacica (ES): Rod. Gov. Mario Covas 256, KM280 Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, CEP 29157-100



DADOS DA EMPRESA

Razão Social: Metdata Tecnologia da Informação Ltda

CNPJ: 28.584.157/0003-92 / IE: 083703098

Endereço: Rodovia Governador Mario Covas, Km 280 Portaria B; Sala 90; Padre Mathias, Cep: 29157100, Cariacica/ES

Telefone: (11) 99140-8041

E-mail: licitacoes@metdata.com.br / carlos@metdata.com.br

DADOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DA ATA / CONTRATO

Nome: Carlos Eduardo Pereira

Cargo: Sócio diretor

CPF: 888.473.815-68 / RG: 635569604

Telefone: (11) 99140-8041

E-mail: licitacoes@metdata.com.br / carlos@metdata.com.br

CONDIÇÕES COMERCIAIS

Condições de Pagamento	30 (trinta) dias
Prazo de Entrega	20 (vinte) dias
Validade da Proposta	12 (doze) meses
Valor do Frete	INCLUSO
Garantia	12 meses, conforme edital

DADOS PARA CRÉDITO

Banco do Brasil (cód. 001)
Agência 0712-9
Conta Corrente 79827-4
Metdata Tec da Informacao

Cariacica, 15 de maio de 2026

Carlos Eduardo Pereira

CPF: 888.473.815-68

Representante Legal

METDATA Tecnologia da Informação

CNPJ: 28.584.157/0003-92

+55 (11) 2894-1104

+55 (11) 99140-8041

www.metdata.com.br

contato@metdata.com.br

São Paulo (SP): Rua Pereira Estéfano, 114, Cj. 106, Ed. Station Offices, Vila da Saúde, CEP 04144-070

Cariacica (ES): Rod. Gov. Mario Covas 256, KM280 Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, CEP 29157-100



DECLARAÇÕES

A **Metdata Tecnologia da Informação Ltda**, CNPJ nº 28.584.157/0003-92, declara sob as penas da lei, que:

- Estamos ciente e concordamos com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital.
- Até a presente data inexistem fatos impeditivos para a nossa habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- Que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme previsto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/2021 (inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal);
- Que a proposta apresentada para essa licitação foi elaborada de maneira independente, de acordo com o que é estabelecido na Instrução Normativa Nº 2 de 16 de setembro de 2009 da SLTI/MP.
- Que não possuímos, em nossa cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art.1º e no inciso III do art.5º da Constituição Federal.
- Que, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, estamos cientes do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- Que cumpro a cota de aprendizagem nos termos estabelecidos no art. 429 da CLT.
- Que estamos ciente e concorda com as condições e requisitos de habilitação contidos no Edital.
- Informamos, por oportuno, que no preço estão incluídos todos os custos diretos e indiretos para o perfeito fornecimento do objeto, inclusive os encargos da legislação social trabalhista, previdenciária, englobando tudo o que for necessário para a execução total e completa do objeto licitado, conforme especificações constantes no Termo de Referência.
- Quaisquer reclamações deverão ser formalizadas por escrito e dirigidas ao nosso escritório, sito à Rua Pereira Estéfano, n 114, Vila da Saúde, Sala 106, São Paulo/SP, Cep 04.144-070 ou Rodovia Governador Mario Covas, Km 280 Portaria B; Sala 90; , Padre Mathias, Cep: 29157100, Cariacica/ES ou para o endereço eletrônico licitacoes@metdata.com.br;
- Declaramos que nos preços propostos estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, inclusive IPI ou ICMS, se houver incidência, não importando a natureza, que recaíram sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, inclusive o frete, a carta e

+55 (11) 2894-1104
+55 (11) 99140-8041

www.metdata.com.br

contato@metdata.com.br

São Paulo (SP): Rua Pereira Estéfano, 114, Cj. 106, Ed. Station Offices, Vila da Saúde, CEP 04144-070
Cariacica (ES): Rod. Gov. Mario Covas 256, KM280 Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, CEP 29157-100



descarga, que correrão também por nossa conta e risco, consoante especificações contidas no Termo de Referência, Anexo A do edital.

- A proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;
- Que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).
- Tem conhecimento das condutas passíveis de penalidades elencadas no item 22 deste e aquelas previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021;

Cariacica, 15 de maio de 2026

Carlos Eduardo Pereira
CPF: 888.473.815-68
Representante Legal

METDATA Tecnologia da Informação
CNPJ: 28.584.157/0003-92

+55 (11) 2894-1104
+55 (11) 99140-8041

www.metdata.com.br

contato@metdata.com.br

São Paulo (SP): Rua Pereira Estéfano, 114, Cj. 106, Ed. Station Offices, Vila da Saúde, CEP 04144-070
Cariacica (ES): Rod. Gov. Mario Covas 256, KM280 Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, CEP 29157-100

Produtividade Magnífica & Excelente Desempenho

Deixe sua empresa totalmente otimizada com as impressoras da série BM5100. Esta série não só permite que o usuário desfrute a espetacular velocidade de impressão, como também fornece todas as funções necessárias ao usuário, conveniência geral, navegação intuitiva, etc.



MONO

MULTIFUNCIONAL

ALTA VELOCIDADE

40 PPM



Rapidez

menos espera com
FPOT inferior a 6,9 s



Eficiência

Impressão Móvel
- Trabalhando na Palma da Mão



Estrutura

robusta de metal



Conveniência

Scanner Frente e Verso ADF
Automático de Passagem Única

MODEL	■ BM5100ADN	■ BM5100ADW	■ BM5100FDN	■ BM5100FDW
Funções	3-em-1 + ADF		4-em-1	
IMPRESSÃO				
Velocidade de impressão	40ppm(A4)/42ppm(Carta)			
Tempo de saída da primeira impressão	≤6.9 s			
Volume mensal de páginas recomendado	5000 Páginas			
Ciclo de Funcionamento Mensal Máximo	100,000 Páginas			
Idioma da impressora	PCL5e, PCL6, PS			
Velocidade do processador	1.2 GHz			
Memória	512 MB			
Painel de controle	LCD de 2 Linhas		Tela sensível ao toque de 3.5 polegadas	
Impressão frente e verso automática	Sim			
Outras funções de impressão	Impressão de livretos; Compatível com AirPrint, Mopria, APP móvel (iOS APP/Android APP)		Impressão de livretos, impressão segura, impressão de disco USB; Compatível com AirPrint, Mopria, APP móvel (iOS APP/Android APP)	
CÓPIA				
Velocidade de cópia	40ppm(A4)/42ppm(Carta)			
Tempo de saída da primeira cópia	Mesa: Menos de 10s		ADF: Menos de 11s	
Máximo de páginas copiadas	99			
Configurações de redução/ampliação de cópia	25%~400%			
Cópia de recursos especiais	Cópia de identidade, cópia de recibo, cópia n-up, cópia clone, cópia de pôster, cópia agrupada, cópia de marca d'água			
SCAN				
Tipo de escaneamento	Mesa + DADF			
Escaneamento frente e verso automática	Sim			
Capacidade ADF	50 Páginas			
Velocidade de escaneamento	24 ppm(A4)/48 ipm(A4)		25 ppm(Carta)/50 ipm(Carta)	
Tamanho máximo de escaneamento	Mesa: 216×297 mm		ADF: 216×356 mm	
Escaneamento colorido	Sim			
Destinos de escaneamento	Escanear para PC, E-mail, FTP, SMB, disco USB	Escanear para PC, E-mail, FTP, SMB, Pen drive, APP (iOS/Android/iPad OS)	Escanear para PC, E-mail, FTP, SMB, disco USB	Escanear para PC, E-mail, FTP, SMB, Pen drive, APP (iOS/Android/iPad OS)
Fax				
Tipo de fax	/		Mono	
Velocidade do modem	/		33.6 Kbps	
Memória de fax	/		650 Páginas	
Sistema codificado	/		MH / MR / MMR / JBIG	
Compatibilidade	/		ITU-T SG3 / ECM	
MANUSEIO DE PAPEL				
Bandeja de entrada de papel	250 Páginas			
Bandeja de entrada de papel opcional	2 * 550 Páginas			
Bandeja multiuso	60 Páginas			
Capacidade máxima de entrada de papel	1410 Páginas			
Bandeja de saída de papel	150 Páginas			
Tipos de mídia	Paper (plain, thick, thin, recycled), Transparency, Cardstock, Label, Envelope			
Tamanhos de mídia	A4, A5, JIS B5, ISO B5, A6, Carta, Legal, Executivo, Folio, Ofício, Declaração, Cartão postal japonês, Envelope Monarca, Env DL, Env C5, Env C6, Env No.10, ZL, Grande 16K, Grande 32K, 16K, 32K, B6, Yougata4, Postal, Younaga3, Nagagata3, Yougata2			
Peso da mídia	Bandeja de entrada: 60-120g/m²		Bandeja multiuso: 60-200g/m²	Bandeja opcional: 60-120g/m²
OUTROS				
Dimensões (L×C×A)	415*365*370 mm			
Peso do produto (com cartucho)	12.5 kg			
Faixa de temperatura operacional	Temperatura recomendada: 10 ~ 32°C		Faixa de umidade: 20% ~ 80%	
Tensão de entrada	110V: AC100-127V, 50/60Hz, 14A		220V: AC220-240V, 50/60Hz, 7A	
Ruído	Funcionamento≤30dB(A); Impressão≤54dB(A); Scans≤54dB(A); Cópia≤57dB(A)			
Consumo de energia	Média de impressão: ≤650W		Funcionamento: ≤60W	Suspensão: ≤1W
Compatibilidade do sistema operacional	Microsoft Windows : Server2008/Server2012/Server2016/XP/Vista/Win7 /Win8/Win8.1/Win10 (32/64 Bit) Mac OS : 10.8/10.9/10.10/10.11/10.12/10.13/10.14/10.15 Linux : Ubuntu 14.04/16.04/18.04 /Debian 10.0/Centos 7 (32/64 Bit) ; Astra Linux Special Edition V1.6/Redhat 8.0/ Centos 8.2(64 Bit)			
Interface	USB 2.0 de Alta Velocidade; IEEE 802.3 10/100/1000Base-Tx;	USB 2.0 de Alta Velocidade; IEEE 802.3 10/100/1000Base-Tx; WiFi(2.4G/5G);IEEE 802.11a/b/g/n	USB 2.0 de Alta Velocidade; IEEE 802.3 10/100/1000Base-Tx	USB 2.0 de Alta Velocidade; IEEE 802.3 10/100/1000Base-Tx; WiFi(2.4G/5G);IEEE 802.11a/b/g/n
ACESSÓRIOS				
Modelo do cartucho	Cartucho de Toner e Unidade de Tambor			
Cartucho inicial (1)	TL-5120: 3,000 Páginas			
Unidade de cilindro inicial (2)	DL-5120: 30,000 Páginas			
Cartucho padrão (1)	TL-5120: 3,000 Páginas	TL-5120H: 6,000 Páginas	TL-5120X: 15,000 Páginas	
Unidade de cilindro padrão (2)	DL-5120: 30,000 Páginas			

Notas: (1) A capacidade do cartucho de toner é baseada na ISO 19752.

(2) A vida útil da unidade de cilindro toma como padrão 3 páginas médias de tamanho A4/Carta por funcionamento de impressão e 5% de cobertura.

(3) Todas as especificações contidas neste documento são oriundas de dados de teste internos da Pantum. As especificações reais e o desempenho são afetados por diferentes hábitos e ambientes de impressão.

*1. Mopria, o logotipo, palavra e marca Mopria e Mopria Alliance™, são marcas comerciais e/ou não registradas, referem-se a marcas de serviço da Mopria Alliance, Inc. nos Estados Unidos e em outros países. O uso não autorizado é estritamente proibido.
2. Apple, AirPrint são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos Estados Unidos e em outros países.



ENERGY STAR CERTIFIED Imaging Equipment

Pantum - BM5100ADN : BM5100ADN

Specifications

ENERGY STAR Unique ID:	2374641
Brand Name:	Pantum
Model Name:	BM5100ADN
Model Number:	BM5100ADN
Type:	Multifunction Devices (MFD)
Intended Use:	Consumer
Condition:	New
Marking Technology:	Electro-photographic (EP)
Professional Imaging Product:	No
Color Capability:	Monochrome
Print Speed (ipm or mppm):	42
Page Format Size:	Standard
Automatic Duplex Output Capable:	Yes
Typical Electricity Consumption (TEC) (kWh/wk):	0.54
Markets:	United States, Switzerland, Taiwan, Japan, Canada
ENERGY STAR Certified:	Yes

Additional Model Information

,BM51****, ,BM5100ADW, ,BM5100FDN, ,BM5100FDW, ,BM5101ADN, ,BM5101ADW, ,BM5101FDN, ,BM5101FDW, ,BM5102ADN, ,BM5102ADW, ,BM5102FDN, ,BM5102FDW, ,BM5103ADN, ,BM5103ADW, ,BM5103FDN, ,BM5103FDW, ,BM5104ADN, ,BM5104ADW, ,BM5104FDN, ,BM5104FDW, ,BM5105ADN, ,BM5105ADW, ,BM5105FDN, ,BM5105FDW, ,BM5106ADN, ,BM5106ADW, ,BM5106FDN, ,BM5106FDW, ,BM5107ADN, ,BM5107ADW, ,BM5107FDN, ,BM5107FDW, ,BM5108ADN, ,BM5108ADW, ,BM5108FDN, ,BM5108FDW, ,BM5109ADN, ,BM5109ADW, ,BM5109FDN, ,BM5109FDW, ,BM5110ADN, ,BM5110ADW, ,BM5110FDN, ,BM5110FDW, ,BM5111ADN, ,BM5111ADW, ,BM5111FDN, ,BM5111FDW, ,BM5112ADN, ,BM5112ADW, ,BM5112FDN, ,BM5112FDW, ,BM5113ADN, ,BM5113ADW, ,BM5113FDN, ,BM5113FDW, ,BM5114ADN, ,BM5114ADW, ,BM5114FDN, ,BM5114FDW, ,BM5115ADN, ,BM5115ADW, ,BM5115FDN, ,BM5115FDW, ,BM5116ADN, ,BM5116ADW, ,BM5116FDN, ,BM5116FDW, ,BM5117ADN, ,BM5117ADW, ,BM5117FDN, ,BM5117FDW, ,BM5118ADN, ,BM5118ADW, ,BM5118FDN, ,BM5118FDW, ,BM5119ADN, ,BM5119ADW, ,BM5119FDN, ,BM5119FDW,

UPC Codes

Captured On:
11/21/2023

PANTUM

WWW.PANTUM.COM

Pantum BM5100 Series

Impressora Multifuncional Laser Preto e Branco



É recomendado ler atentament esta guia antes do uso

Prefácio

Bem-vindo aos produtos da série de Pantum!

Apreciamos de todo o coração o seu uso dos produtos da série de Pantum!

Para proteger os seus interesses vitais, por favor leia atentamente as seguintes declarações.

Para mais informações, visite nosso site oficial (www.pantum.com).

Aviso legal

Marca comercial

Pantum e os logotipos Pantum são marcas registradas da Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd..

Microsoft®, Windows®, Windows Server® e Windows Vista® são marcas registradas da Corporação de Microsoft nos Estados Unidos ou em outros países / regiões.

Apple, AirPrint and macOS are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Mopria®, the Mopria® Logo, and the Mopria Alliance™ word mark and logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.

Wi-Fi Direct, a configuração do Wi-Fi Protected (WPS), WPA, WPA2, WPA3 e Wi-Fi Protected Access são marcas da Wi-Fi Alliance.

A propriedade dos nomes do software nesta Guia do Usuário pertence a suas respectivas empresas de acordo com o respectivo contrato de licença, e são encaminhadas apenas para instruções.

Todos os outros produtos e marcas aqui mencionados podem ser marcas registradas, marcas, ou marcas de serviço dos seus respectivos proprietários, e eles são encaminhados apenas para instruções.

Direito autoral

O direito autoral deste Guia do Usuário é de propriedade da Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd.. É proibido copiar, traduzir, modificar e transmitir este Guia do Usuário por qualquer meio ou em qualquer Formulário sem o prévio consentimento por escrito de Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd.

Versão:V2.0

Aviso legal

Para uma melhor experiência de usuário, Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd. reserva-se o direito de fazer alterações ao Guia do Usuário. As informações aqui contidas estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

Os usuários são responsáveis por quaisquer danos decorrentes de não seguir este Guia do Usuário. Enquanto isso, exceto a garantia expressa feita no manual de manutenção do produto ou compromisso de serviço, Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd. não faz nenhuma garantia ou garantia explícita ou implícita a este Guia do Usuário (incluindo composição ou palavras).

Utilizar este produto para copiar, imprimir, digitalizar determinados documentos ou imagens ou fazer outras formas de operações pode ser proibido pelas leis locais. Se você estiver incerto sobre a legalidade de utilizar este produto para determinados documentos ou imagens, você deve consultar ao seu conselheiro legal com antecedência.

O produto pode ser usado com segurança em áreas tropicais e em áreas não-tropicais a uma altitude não superior a 3000 metros

Precauções de segurança

Desconecte o produto da fonte de alimentação.

O produto deve ser colocado em um local próximo e com fácil acesso à tomada de energia a fim de poder desligar a energia a tempo!

Segurança do laser

A radiação a laser é prejudicial para o corpo humano. Uma vez que os componentes do laser estão completamente selados na impressora, a radiação a laser não se irá vaziar. Para evitar a radiação a laser, por favor não desmonte aleatoriamente a impressora!

A impressora segue as disposições dos produtos a laser da Classe 1 sob o padrão CFR.



A impressora tem um diodo de laser da classe III b, que não tem nenhum vazamento da radiação do laser entre os componentes do laser.

Os componentes do laser devem cumprir com os requisitos de: Código de Regulamentos Federais dos EUA, 21 CFR 1040, IEC 60825-1

A etiqueta a seguir está anexada aos componentes do laser dentro da impressora:



Aviso de segurança

Por favor observe os seguintes avisos de segurança antes de usar a impressora:

Atenção

Há eletrodo de alta tensão dentro da impressora. Antes de limpar a impressora, certifique-se de que a fonte de alimentação está desligada!

Conectar e desconectar o plugue do cabo de alimentação com uma alça molhada pode resultar em choque elétrico.

A unidade de fusão está quente durante e após a impressão. Tocar na unidade de fusor (a área sombreada como mostrada) pode causar queimaduras!

A unidade de fusor é anexada com uma etiqueta de advertência de alta temperatura. Por favor não remova nem danifique esta etiqueta.

Precauções

Precauções antes de utilizar a impressora:

1. Leia e entenda todas as instruções;
2. Familiarize-se com os princípios básicos associados ao funcionamento de aparelhos eléctricos.
3. Cumpra com todos os avisos e instruções marcadas no equipamento ou especificado no manual fornecido com o equipamento.
4. Se as instruções de operação estiverem em conflito com as informações de segurança, por favor consulte as informações de segurança, pois você pode ter entendido mal as instruções de operação. Se você não conseguir resolver os conflitos, por favor ligue para a Linha de Atendimento ao Cliente ou entre em contato com um representante de serviço para obter ajuda.
5. Antes de limpar o equipamento, retire o cabo de alimentação da tomada de alimentação de corrente alternada. Não utilize produtos de limpeza líquidos ou em aerossol.
6. Certifique-se de que o equipamento está colocado numa superfície estável para evitar danos graves causados pela falha do equipamento.
7. Não coloque o equipamento perto de um radiador, de um ar condicionado ou de um tubo de ventilação.
8. Não coloque artigos sobre o cabo de alimentação. Não coloque o equipamento no local onde o cabo de alimentação pode ser pisado por pessoas.
9. As tomadas e os cabos de extensão não devem estar sobrecarregados. Isso pode reduzir o desempenho e pode resultar no incêndio ou no choque eléctrico.
10. Não permita que os animais de estimação mastiguem o cabo de alimentação de corrente alternada ou o cabo de interface do computador.
11. Não permita que os objetos afiados perfurem o entalhe do equipamento, de modo a evitar o contato com o dispositivo de alta tensão, que de outra maneira poderia resultar no fogo ou no choque eléctrico. Tenha cuidado para não derramar líquidos sobre o equipamento.
12. Não desmonte o equipamento de forma a evitar o risco de choque eléctrico. As reparações necessárias podem apenas ser realizadas por pessoal de manutenção profissional. Abrir ou remover a tampa pode resultar no choque eléctrico ou outros perigos potenciais. A desmontagem e a montagem incorretas também podem resultar no choque eléctrico durante o futuro uso.
13. Se ocorrer alguma das seguintes situações, desligue o equipamento do computador e retire o cabo de alimentação da tomada de parede de corrente alternada e contacte um técnico qualificado para manutenção:
 - O líquido está derramado no equipamento.
 - O equipamento está exposto à chuva ou à água.
 - O equipamento cai ou a tampa está danificada.
 - Mudanças significativas no desempenho do equipamento.

-
14. Ajuste somente o controle mencionado nas instruções. O ajuste incorreto de outros controles pode resultar em dano e significar que o pessoal de manutenção profissional precisa gastar mais tempo consertando-o.
 15. Não use o equipamento em uma tempestade para evitar o risco de choque elétrico. Se for possível, puxe o cabo de alimentação de corrente alternada durante uma tempestade.
 16. Se você imprimir várias páginas continuamente, a superfície da bandeja ficará muito quente. Tome cuidado para não tocar nessa superfície e manter as crianças longe desta superfície.
 17. O fio de sinal do dispositivo conectado com a impressora não pode ser conectado ao exterior.
 18. Por favor assegure a ventilação oportuna no caso de uso prolongado ou impressão de enormes quantidades de documentos em um quarto mal ventilado.
 19. No modo de espera, o produto entrará automaticamente no modo de poupança de energia (suspensão) se não receber nenhuma ordem de trabalho durante algum tempo (como 1 minuto). e pode realizar o consumo de energia zero somente se não tiver sido conectado com qualquer fonte de alimentação de entrada externa.
 20. Como o equipamento de Classe 1, o produto deve ser conectado à tomada de alimentação com linha de aterramento protectiva ao usar.
 21. Este produto deve ser colocado de acordo com as marcas de expedição na caixa da embalagem do produto durante a entrega.
 22. Este produto é um tipo do equipamento de baixa tensão. Ao utilizar este produto abaixo da faixa de tensão especificada, por favor consulte as precauções do produto ou ligue para o Centro do serviço de pós-venda de Pantum, se o toner sair do conteúdo impresso ou o equipamento iniciar-se devagar.
 23. Este produto é vendido como uma máquina completa. Os consumidores podem ir ao Centro do serviço de pós-venda de Pantum para comprar peças de que necessitam. Se o produto vendido for inconsistente com a lista de pacotes, por favor vá para o Centro do serviço de pós-venda especificado para resolver o problema.
 24. Instale este produto num local com uma temperatura entre 10 °C e 35 °C e a humidade relativa fica entre 20% e 80%.
 25. Pela segurança e por outros motivos, a impressora pode mudar para impressão intermitente após uma certa quantidade de impressão contínua;
 26. Este dispositivo cumpre com a Parte 15 das Regras FCC. A operação está sujeita às duas condições a seguir:
 - (1) este dispositivo não pode causar interferência, e
 - (2) este dispositivo deve aceitar qualquer interferência, incluindo interferências que possam causar um funcionamento indesejado do dispositivo.

27. Este equipamento está de acordo com os limites de exposição à radiação estabelecidos para um ambiente não controlado. Este equipamento deve ser instalado e operado numa distância mínima de 20cm entre o radiador e seu corpo. Este transmissor não deve ser colocado ou operado junto com qualquer outra antena ou transmissor.

28. NOTA: Este equipamento é testado e está em conformidade com os limites para dispositivo digital de Classe B, de acordo com a Parte 15 das Normas de FCC. Estes limites são concebidos para fornecer proteção razoável contra interferência prejudicial em uma instalação residencial. Este equipamento gera, utiliza e pode irradiar energia de radiofrequência e, se não for instalado e usado de acordo com as instruções, pode causar interferência prejudicial às comunicações de rádio. No entanto, não há garantia de que não ocorrerá interferência em uma determinada instalação. Se este equipamento causar interferência prejudicial à recepção de rádio ou televisão, o que pode ser determinado por ligar e desligar o equipamento, o usuário é encorajado a tentar corrigir a interferência por uma ou mais das seguintes medidas:

- Reoriente ou reposicione a antena receptora.
- Aumente a separação entre o equipamento e o receptor.
- Ligue o equipamento para uma tomada num circuito diferente do que está ligado ao receptor.
- Consulte o revendedor ou um técnico de rádio / TV experiente para obter ajuda.

29. Aviso: Alterações ou modificações nesta unidade não aprovadas expressamente pela parte responsável pelo cumprimento podem invalidar a autoridade do usuário de operar o equipamento.

30. Se todos os portos de network estiverem ligados e todos os portos de rede sem fios estiverem ativados, pois o consumo de energia no estado de vigília em rede, é de 5W para os produtos com função sem fios e de 2W para os produtos sem função sem fios.

31. Os cabos blindados devem ser usados com esta unidade para garantir a conformidade com os limites de FCC de Classe B.

32. Este produto atende às especificações técnicas aplicáveis da Canadá Indústria.

33. Regulamentos administrativos sobre dispositivos irradiados por ondas de rádio de baixa potência

Para quaisquer dispositivos de RF de baixa potência certificados, nenhuma empresa, empresa ou usuário pode alterar a frequência, aumentar a potência ou alterar as características e funções do projeto original sem aprovação.

O uso de dispositivo de RF de baixa potência não deve afetar a segurança do voo e interferir na comunicação legal; se houver interferência, ela deve ser imediatamente desativada e melhorada até que nenhuma interferência seja necessária.

A comunicação legal no parágrafo anterior refere-se às comunicações de rádio operando de acordo com as disposições da Lei das Telecomunicações.

O dispositivo de RF de baixa potência deve resistir à interferência de comunicações legais ou equipamentos elétricos radiológicos para uso industrial, científico e médico.

-
34. As operações próximas ao sistema de radar não devem ser influenciadas.
 35. Por favor guarde este manual do utilizador correctamente.

Informação legal



Este símbolo indica que, no final da vida do seu produto, ele não deve ser descartado como lixo doméstico. Em vez disso, você deve descartar o seu equipamento usado num ponto de coleta designado para a reciclagem de resíduos de equipamentos elétricos e eletrônicos. Ref: Directiva 2002/96/EC relativa no Equipamento Eléctrico e electrónico Residual (WEEE). Por favor entre em contato com seu distribuidor/fornecedor para obter mais informações.



Este produto é adequado para apenas o uso interno.



Conformidade com as directivas da Comunidade Europeia (EC)

Este produto cumpre com os requisitos de protecção das directivas **EC 2014/30/EU** e **2014/35/EU** na aproximação e harmonização das legislações dos Estados-Membros relacionadas com a compatibilidade electromagnética e a segurança dos equipamentos eléctricos designados para o uso dentro dos limites de certa tensão. Directiva 2014/53/EU de equipamentos de rádio somente para modelos que terminam com o sufixo “W”.

O fabricante deste produto é: Zhuhai Pantum Electronics Co., Ltd., Prédio 02, 06 e 08, Av. Shenping Nº 888, Cidade de Pingsha, Cidade de Zhuhai, Província de Guangdong, 519000 R. P. da China.

Uma declaração de conformidade com os requisitos das directivas está disponível mediante pedido pelo representante autorizado.

Este produto atende aos limites da Classe B da EN 55032 / EN 55035 e aos requisitos de segurança da **EN 62368-1**.



Esta impressora é totalmente compatível com a Directiva ROHS 2009/95/EC e com os requisitos da **Directiva 2011/65/EU** revista para a gestão de substâncias tóxicas e perigosas.

Conteúdo

1. Antes de usar a máquina	1
1.1. Introdução à série de produtos	1
1.2. ACESSÓRIOS	2
1.3. Vista do produto	3
1.4. Cartucho de toner para laser	8
1.5. Painel de controle	9
1.5.1. Visão geral do painel de controle	9
1.6. Função da luz de estado	10
1.7. Função do indicador de energia	11
2. Papéis e mídia de impressão	12
2.1. Especificações do papel	12
2.2. Papel especial	14
2.3. Área não de impressão e área não de digitalização	15
2.4. Alimentar o papel	16
2.4.1. Carregue o papel na bandeja automática	16
2.4.2. Carregue o papel na bandeja multifuncional	18
2.4.3. Carregue o papel na bandeja opcional	20
2.5. Passos de uso de papéis e de documentos originais	22
2.5.1. Digitalização com tabuleta	22
2.5.2. Digitalização com alimentador de documentos (ADF)	25
3. Instalação e desinstalação do driver	26
3.1. Configuração do Driver	26
3.1.1. Instalação com um clique (Para Windows e macOS)	26
3.1.2. Outros métodos de configuração	42
3.2. Desinstalar Driver	58
3.2.1. Método para desinstalar o driver no Windows	58
3.2.2. Método para desinstalar o driver no macOS	58
4. Configurações da rede com fio (aplicável para o modelo de rede com fio)	59
4.1. Definição do endereço IP	59
4.1.1. Configuração automática	59
4.1.2. Configuração manual	59

5. Configurações da rede sem fio (aplicável para o modelo Wi-Fi).....	60
5.1. Modo de Infra-estrutura.....	60
5.1.1. Ferramentas de configuração da rede sem fio	60
5.1.2. Configuração do Wi-Fi Protected Setup (WPS).....	65
5.1.3. Como desligar a rede Wi-Fi conectada	66
5.2. Modo Wi-Fi Direct	66
5.2.1. Assuntos preparatórios	66
5.2.2. Conexão Wi-Fi Direct	66
5.2.3. Como desativar o Wi-Fi Direct	68
5.3. Como alternar a frequência sem fio.....	68
5.4. Problemas frequentemente encontrados na configuração da rede sem fio	69
6. Servidor da Web	71
6.1. Acesso ao Servidor da Web incorporado	71
6.2. Utilizar o Servidor da Web para administrar a impressora	72
6.2.1. Configurações do endereço IP	72
6.2.2. Configuração do protocolo SNMP	74
6.2.3. Configurações sem fio	74
6.2.4. Configurações da máquina	76
6.2.5. Restaurar configurações de fábrica através do servidor da Web	79
7. Impressão	80
7.1. Função de impressão.....	80
7.2. Método de impressão.....	81
7.2.1. Tamanho e tipo do papel	82
7.2.2. Fonte de papel.....	82
7.3. Configurações de impressão.....	85
7.3.1. Configuração dos parâmetros de impressão.....	85
7.3.2. Impressão automática em frente e verso	86
7.3.3. Impressão no modo preciso	90
7.3.4. Impressão de manual.....	91
7.3.5. Silenciar impressão.....	92
7.3.6. Configuração de desligamento automático	93
7.3.7. Abrir o arquivo de ajuda	94

7.4. Cancelar a impressão	94
8. Cópia	95
8.1. Função de cópia.....	95
8.2. Como copiar.....	95
8.3. Cancelar a cópia	96
8.4. Configurações de cópia ordinária	96
8.4.1. Qualidade da imagem	96
8.4.2. Brilho	97
8.4.3. Aproximação	97
8.4.4. Integração de multi-página.....	97
8.4.5. Clone	98
8.4.6. Pôster	98
8.4.7. Coligido.....	99
8.4.8. Cópia Duplex	99
8.5. Configurações de cópia do bilhete de identidade	100
8.5.1. Modo de arranjo.....	100
8.5.2. Brilho	101
8.5.3. Tamanho do papel	101
8.6. Configurações de cópia de notas	101
8.6.1. Brilho	101
8.6.2. Configurações de papel	101
9. Digitalização	102
9.1. Digitalização puxar	102
9.1.1. Aplicativo de digitalização de Pantum	102
9.1.2. Programa de driver de digitalização de TWAIN.....	104
9.1.3. Programa de driver de digitalização WIA	106
9.2. Digitalização do sistema macOS.....	111
9.2.1. Digitalização de ICA.....	111
9.2.2. Digitalização de TWAIN	114
9.3. Digitalização empurrar	115
9.3.1. Digitalizar para PC	115
9.3.2. Digitalizar para e-mail	115

9.3.3. Digitalizar para FTP	116
9.3.4. Digitalizar para USB.....	116
9.3.5. Digitalizar para SMB	117
9.4. Cancelar o trabalho de digitalização.....	119
10. Impressão móvel/ digitalização	120
10.1. Software aplicativo de "Impressão de Pantum"	120
10.1.1. Sistemas operacionais compatíveis	120
10.1.2. Como fazer download do aplicativo "Impressão de Pantum"	120
10.1.3. Como usar o software aplicativo de "Impressão de Pantum"	120
10.2. Impressão móvel de Mopria	122
10.2.1. Sistema operacional e software aplicativo suportados pela impressão móvel de Mopria	122
10.2.2. Como baixar Mopria Print Service	122
10.2.3. Assuntos preparatórios	122
10.2.4. Printing Como Mopria Móvel	122
10.3. Etiqueta CCP	123
10.3.1. Assuntos preparatórios	123
10.3.2. Como imprimir.....	124
10.4. AirPrint impressão móvel.....	124
10.4.1. AirPrint impressão móvel Sistemas operacionais suportados	124
10.4.2. Assuntos preparatórios	124
10.4.3. Como usar AirPrint para a impressão móvel	125
11. Configurações de rotina	126
11.1. Configurações do sistema	126
11.1.1. Configurações de poupança do toner	126
11.1.2. Configurações do idioma	127
11.1.3. Restaurar configurações de fábrica.....	128
11.1.4. Configurações do tempo de suspensão	129
11.1.5. Impressão silenciosa.....	130
11.1.6. Desligamento automático.....	130
11.1.7. Som / Volume (aplicável para o modelo funcional de Fax)	131
11.2. Configurações de rede	132

11.3. Informações de rede	132
11.4. Imprimir relatório de informações	133
11.5. Quantidade restante do toner	134
11.6. Atualização on-line	134
12. Manutenção de rotina	135
12.1. Limpeza da impressora	135
12.2. Manutenção do cartucho de toner e dos componentes do tambor	140
12.2.1. Sobre o cartucho de toner e o componente do tambor.....	140
12.2.2. Substitua o cartucho de toner e o componente do tambor	141
12.3. Instalar e retirar a bandeja opcional	146
12.3.1. Instalar a bandeja opcional	146
12.3.2. Retirar a bandeja opcional	148
12.3.3. Atualizar o status da bandeja opcional	149
13. Resolução de falhas.....	150
13.1. Eliminar atolamento.....	150
13.1.1. Atolamento no meio	150
13.1.2. Atolamento de papel na unidade de fusão	153
13.1.3. Atolamento de Unidade frente e verso	157
13.1.4. Atolamentos do alimentador de documentos (ADF)	159
13.1.5. Obstrução de papel na bandeja de alimentação automática	161
13.1.6. Obstrução de papel na bandeja multifuncional.....	162
13.1.7. Obstrução de papel na bandeja opcional	163
13.2. Falhas de software	166
13.3. Informações erradas	167
13.4. Solução de falhas comuns	169
13.4.1. Falhas comuns.....	169
13.4.2. Defeitos na imagem	172
14. Estrutura do menu	176
15. Especificações do produto	177
15.1. Visão geral das especificações	177
15.2. Especificações de impressão	178
15.3. Especificações de cópia	179

15.4. Especificações de digitalização	179
---	-----

1. Antes de usar a máquina

1.1. Introdução à série de produtos

Parâmetros da série de produtos			BM5100ADN/BM5105ADN	BM5100ADW
			Series	Series
Tipo de interface	USB		●	●
	NET		●	●
	Wi-Fi			●
Idioma de impressão	PDL		●	●
	LCD		●	●
Velocidade de impressão	A4	40ppm	●	●
	Letter	42ppm	●	●
Impressão automática em frente e verso			●	●
Digitalização Auto Duplex			●	●
NFC				●
Silenciar impressão			●	●
Função de cópia			●	●
Digitalizar			●	●
Digitalizar para USB			●	●
ADF			●	●

(●: Suporte; Vazio: Não suportado)



Nota: • Esta série de produtos está sujeita a adições ou alterações sem aviso prévio.

- Para este manual do usuário, o "ADF" é limitado para o alimentador automático de documentos.

1.2. ACESSÓRIOS

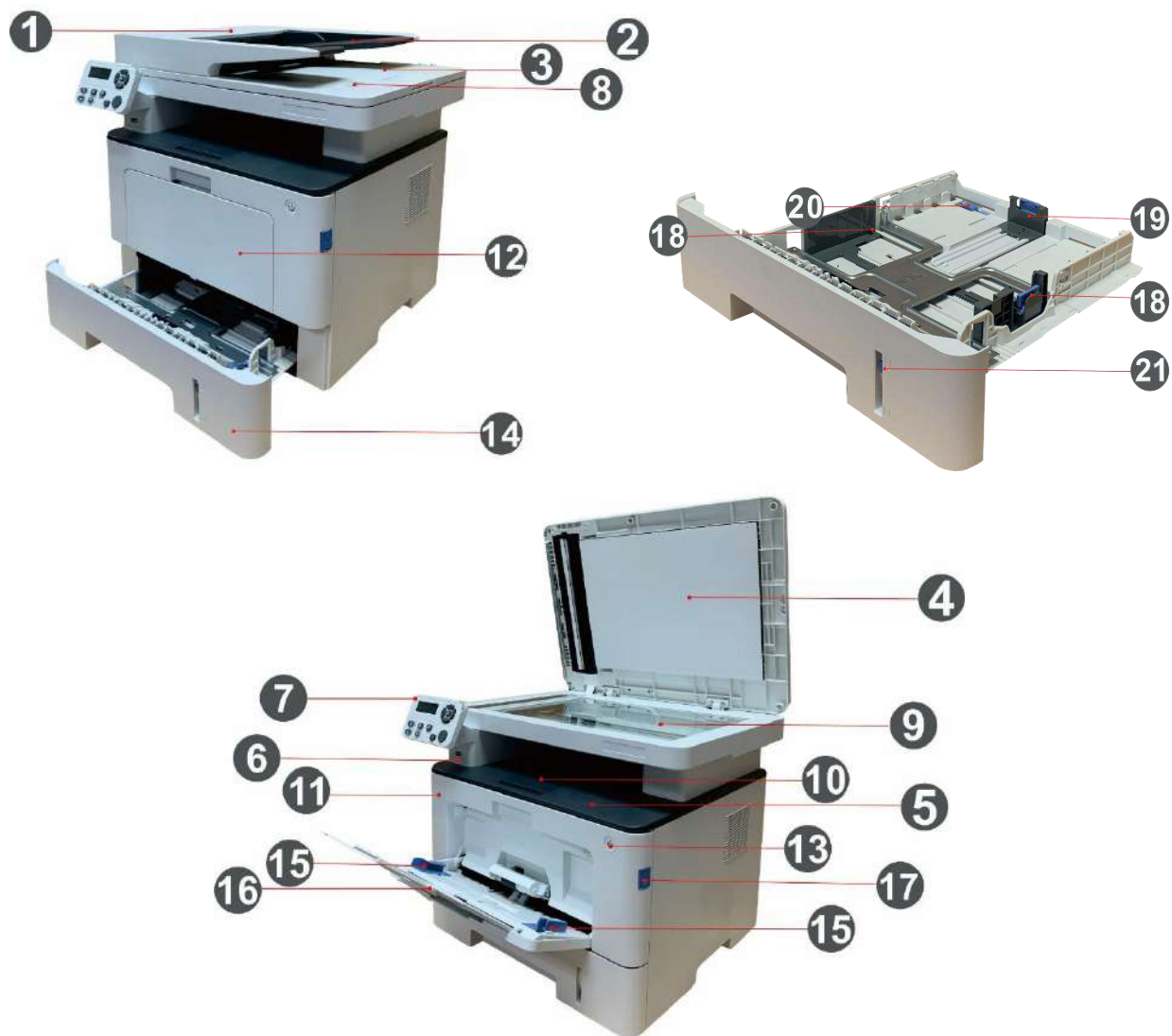
Nome de série	Peça
Cartucho de tinta	
Componente do tambor	
Cabo de conexão USB	
Linha de energia	
Disco	
Guia de instalação rápida	
Certificado de garantia	



Nota: • Em algumas regiões, pode não ter o certificado de garantia.

1.3. Vista do produto

Vista lateral

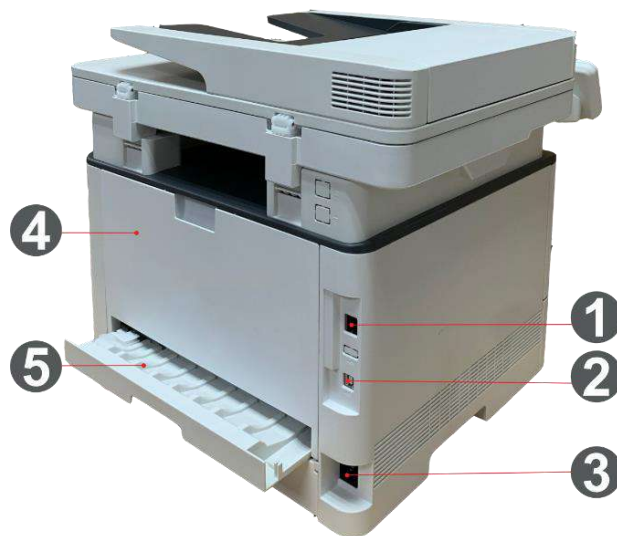


1	Tampa do alimentador de documentos	Usa-se para liberar o atolamento quando os papéis forem atolados na digitalização pelo alimentador de documentos.
2	Bandeja de alimentação do alimentador automático de documentos	Isto é utilizado para colocar originais digitalizados no ADF.
3	Bandeja de saída do alimentador automático de documentos	Impedir que os originais digitalizados diminuam.

4	Tampa do digitalizador	Abrir a tampa do digitalizador, pode colocar os documentos originais na placa de documentos de vidro.
5	Compartimento de saída de papéis	Usa-se para guardar os papéis impressos.
6	Interface USB frontal	Utilizado para digitalizar para um U-disk sem um computador.
7	Painel de controle	Indica-se o estado da impressora, realizando a operação de definição.
8	Etiqueta NFC (Comunicações de Campo Próximo)	Toque nesta etiqueta no dispositivo móvel para baixar ou iniciar a aplicação da impressora Pantum e ligar o Wi-Fi diretamente.
9	Placa de documentos de vidro	Usa-se para colocar os documentos originais que são digitalizados a partir da placa.
10	Bandeja de saída de papéis	Impeça a caída dos papéis impressos.
11	Tampa frontal	Abra a tampa frontal, para retirar o cartucho de toner laser.
12	Bandeja multifuncional	Para colocar mídia de impressão da bandeja multifuncional.
13	Interruptor de energia	Ligue ou desligue o aparelho e pressione este botão no estado “Ready” para entrar em modo de poupança de energia. Pressione e mantenha pressionado este botão por mais de 2s para desligar a impressora.
14	Bandeja de entrada automática	Para colocar mídias que são impressos na bandeja de alimentação automática.

15	Guia de largura do papel da bandeja multifuncional	Deslize a guia de largura do papel para adaptar à largura do papel.
16	Guia de comprimento do papel da bandeja multifuncional	Ajuste a guia de comprimento do papel para corresponder ao comprimento do papel.
17	Botão da tampa dianteira	Para abrir e fechar a tampa dianteira da impressora.
18	Guia de largura do papel da bandeja	Deslize a guia de largura do papel para adaptar à largura do papel.
19	Guia de comprimento do papel da bandeja	Deslize a guia de comprimento do papel para adaptar ao comprimento do papel.
20	Grampo da bandeja estendida da bandeja de papel	Para ajuste da extensão do comprimento da bandeja.
21	Indicador de Nível do Papel	Indica a quantidade restante de papel na bandeja opcional.

Vista traseira

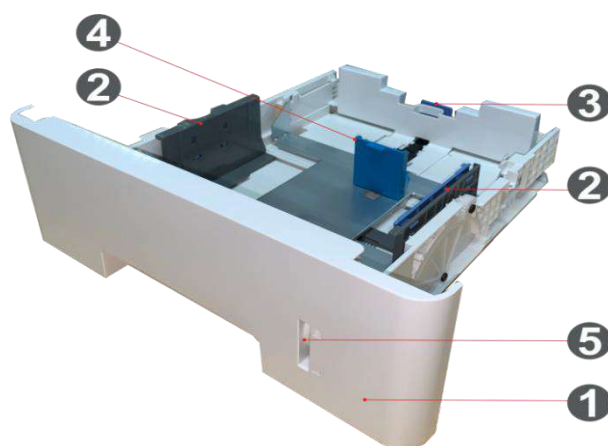


1	Interface de rede	Usa-se para ligar o produto à rede através do cabo de rede.
2	Interface USB	Usa-se o cabo de conexão USB para ligar o produto ao computador.
3	Interface de fonte de alimentação	Usa-se para ligar o produto à fonte de alimentação através do cabo de fonte de alimentação.
4	Tampa Traseira	Para liberar o papel quando estiver atolado.
5	Unidade de impressão frente e verso	Para alimentação de papel na impressão frente e verso e na liberação do papel quando fica atolado na impressão frente e verso.



Nota: • As aparências da impressora podem ser diferentes dependendo dos modelos e funções diferentes, os diagramas esquemáticos apenas se servem para fins de referência.

Bandeja Opc



1	Bandeja Opc	Para acomodação de mídia a ser impressa na bandeja opcional.
2	Guia de largura do papel da bandeja	Deslize a guia de largura do papel para adaptar à largura do papel.
3	Guia de comprimento do papel da bandeja	Deslize a guia de comprimento do papel para adaptar ao comprimento do papel.
4	Batente A5/A6	Instale o batente correspondente a tamanho de papel A5 L/A6.
5	Indicador de Nível do Papel	Indica a quantidade restante de papel na bandeja opcional.



Nota: • A impressora pode suportar até duas bandejas opcionais.

- Se desejar comprar bandejas opcionais, entre em contato com o revendedor local de quem comprou a impressora.
- As aparências da impressora podem ser diferentes dependendo dos modelos e funções diferentes, os diagramas esquemáticos apenas se servem para fins de referência.
- Se precisar imprimir tamanho A5/A6, instale primeiro o batente A5/A6 na bandeja. Para instalação, consulte o Guia de Instalação Rápida sobre os acessórios opcionais.
- O batente de A5/A6 não está disponível separadamente, guarde-o corretamente.

1.4. Cartucho de toner para laser

O cartucho de toner laser é composto de componentes de bateria e cartucho de toner.

Vida útil do componente tambor




Tipo	Volume médio de impressão
Longevidade do componente tambor	Cerca de 30.000 páginas (com base em 3 páginas de tamanho A4/LTR por trabalho de impressão e ~5% de cobertura)

Vida útil do cartucho de toner



Tipo	Volume médio de impressão
Volume padrão do cartucho de toner	Cerca de 3000 folhas (com base nas normas ISO 19752)
Alto volume do cartucho de toner	Cerca de 6000 folhas (com base nas normas ISO 19752)
Cartucho de toner de capacidade super grande	Cerca de 15000 folhas (com base nas normas ISO 19752)

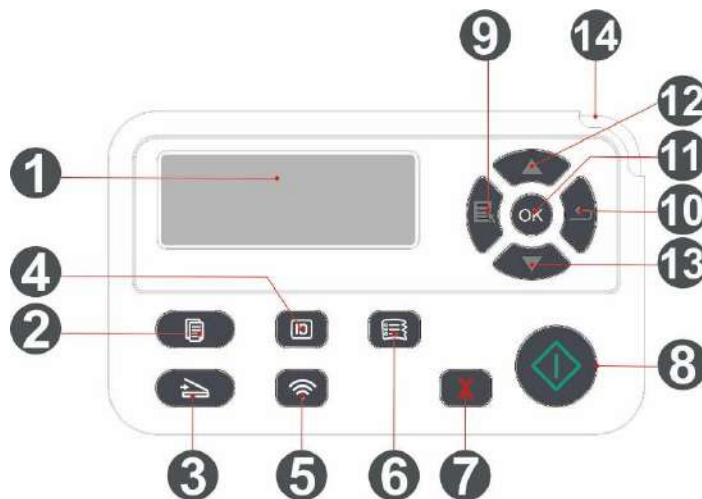
 **Nota:**• Acrescenta-se modelo sem aviso prévio.

- A capacidade de consumo de materiais pode ser diferente devida aos diferentes tipos de utilização.
- A Empresa não recomenda o uso de outros materiais de consumo fora dos materiais de consumo originais, pois os danos causados pelo uso dos materiais de consumo não originais não são cobertos pela garantia.
- A aparência do cartucho de toner pode diferir devido a vários volumes e modelos, de modo que o diagrama esquemático é apenas para sua referência.

1.5. Painel de controle

1.5.1. Visão geral do painel de controle

A disposição do painel de controle da impressora é mostrada abaixo:




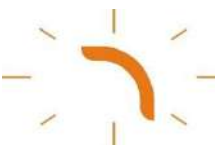



Númer o serial	Nome de série	Função
1	Visor LCD	Exibir interface de operação e informações do produto.
2	Tecla de copiar	Pressionar esta tecla pode entrar no modo de copiar.
3	Tecla de digitalização	Pressionar esta tecla pode entrar no modo de digitalizar.
4	Tecla de copiar bilhete de identidade	Pressionar esta tecla pode entrar no modo de copiar bilhete de identidade.
5	Chave de Wi-Fi	Ativar a função Wi-Fi (apenas aplicável para o modelo Wi-Fi). Quando o Wi-Fi estiver se conectando, pressione o botão por 2 segundos ou mais para cancelar a conexão Wi-Fi; Quando o Wi-Fi estiver conectado, pressione o botão por 2 segundos ou mais e a interface "Conexão Wi-Fi" aparecerá, selecione "Disco RT" para desconectar a conexão Wi-Fi (apenas para o modelo Wi-Fi). Ativar a função de poupança do toner (apenas aplicável para o modelo não-Wi-Fi).
6	Tecla de copiar fatura	Pressionar esta tecla pode entrar no modo de copiar nota.
7	Tecla de cancelar	Executar a operação de cancelar. Interface do estado ocioso do modo de cópia, recuperará definir o "Número de folhas" em 01.
8	Tecla de começar	Depois de usar para realizar as configurações de operação, iniciam-se as operações correspondentes. Quando a alimentação de papéis falhar-se, pressionar este tecla para reiniciar recolher papéis para a impressão.
9	Tecla de menu	Abra o menu principal do painel de controle .




10	Tecla de voltar	Volte para o menu anterior.
11	Tecla OK	Confirme a seleção na tela.
12	Para cima	Navegar pelos menus e suas opções. Aumente 1 cópia na interface Ready, no modo Copiar.
13	Para baixo	Navegar pelos menus e suas opções. Diminua 1 cópia na interface Ready, no modo copiar.
14	Luz de estado	Por favor consulte o Capítulo 1.6 .

1.6. Função da luz de estado

Estado do LED de status exibir os seguintes significados: O significado de exibição do estado da luz de estado segue-se em baixo:

Número serial	Exibição do estado da luz de estado	Estado	Descrição do estado
1		Extinguir	Estado de encerrar ou suspender
2		Luz verde normalmente iluminando	Impressora pronta
3		Luz verde piscando	Imprimir, copiar, digitalizar e outros status de funcionamento
4		Luz de cor-de-laranja piscando	Aviso de baixa quantidade do toner
5		Luz vermelha normalmente iluminando	<ul style="list-style-type: none"> • Erro do cartucho de toner (cartucho de tinta desinstalado, cartucho de tinta não sincronizado, cartucho de toner inválido) • Erro da unidade do tambor (as unidades do tambor não estão instaladas, não são compatíveis ou estão chegando ao fim de sua vida útil). • Erro de papel (falta de papéis ao imprimir, bloqueio de papéis, falha de alimentação de papéis) • Erro de digitalização (falha-se a digitalização, a tampa ADF está aberta, ADF acontece o bloqueio de papéis) • Erros de impressão, como tampa frontal aberta

1.7. Função do indicador de energia

Númer o serial	Status exibido pelo indicador de energia	Estado	Descrição do estado
1		Extinguir	Status desligado
2		Sempre ligado	Inicializando e estado pronto
3		Piscar	Modo de suspensão

2. Papéis e mídia de impressão

2.1. Especificações do papel

	Tipo de mídia	Papel normal(70 ~ 105 g / m ²), papel fino(60 ~ 70 g / m ²), papel grosso(105 ~ 200 g / m ²), filme transparente, Papel Recicl.
Bandeja de entrada automática	Tamanho da mídia	A4、Letter、Legal、Folio、Oficio、Statement、Executive、JIS B5、ISO B5、A5、A5 L、A6、B6、16K、Big 16K、32K、Big 32K、Personalizado
	Peso da mídia em grama	60~120 g/m ²
	Capacidade máxima da bandeja	250 folhas (80 g/m ²)
	Tipo de mídia	Papel normal(70 ~ 105 g / m ²), papel fino(60 ~ 70 g / m ²), papel grosso(105 ~ 200 g / m ²),cartolina, papel de etiqueta, envelope,Mais Grosso
Bandeja multifuncional	Tamanho da mídia	A4、Letter、Legal、Folio、Oficio、Statement、Executive、JIS B5、ISO B5、A5、A5 L、A6、B6、Monarch Env、DL Env、C5 Env、NO.10 Env、C6 Env、Japanese Postcard、Postcard、ZL、16K、Big 16K、32K、Big 32K、Yougata4、Younaga3、Nagagata3、Yougata2、Personalizado
	Peso da mídia em grama	60~200 g/m ²
	Capacidade máxima da bandeja	60 folhas (80 g/m ²)
	Tipo de mídia	Papel normal(70 ~ 105 g / m ²), papel fino(60 ~ 70 g / m ²), papel grosso(105 ~ 200 g / m ²),Papel Recicl.
Bandeja Opcional 1/2	Tamanho da mídia	A4、Letter、Legal、Folio、Oficio、Statement、Executive、JIS B5、ISO B5、A5、A5 L、A6、16K、Big 16K、Personalizado
	Peso da mídia em grama	60~120 g/m ²
	Capacidade máxima da bandeja	550 folhas (80 g/m ²)



Nota: Este modelo de impressora é recomendado usar o papel comum de 80 g/m².


- Não se recomenda a utilização de um grande número de papéis especiais, o que pode afectar a vida útil da impressora.
 - A mídia de impressão não correspondente às diretrizes listadas neste guia do usuário pode conduzir à pobre qualidade de impressão, ao aumento de frequência do bloqueio de papéis, ao desgaste excessivo da impressora.
 - O peso, a composição, a textura, a umidade e outras propriedades são fatores importantes que afectam o desempenho e a qualidade de saída da impressora.
-

Ao escolher a mídia de impressão, deve considerar as seguintes precauções:

1. Resultado pretendido de impressão: a mídia de impressão escolhida deve atender às necessidades do trabalho de impressão.
2. Suavidade da superfície: A suavidade da mídia de impressão pode influenciar a clareza do resultado de impressão.
3. Alguma mídia de impressão pode atender a todas as diretrizes desta seção e ainda assim não pode produzir resultados de impressão satisfatórios. Isto pode ser causado pelas operações inadequadas, temperatura e umidade inaceitáveis ou outros fatores incontroláveis. Antes de adquirir grandes quantidades de mídia de impressão, por favor certifique-se de que a mídia de impressão atende às especificações especificadas neste guia do usuário.

2.2. Papel especial

Este produto suporta impressão em papel especial, incluindo Etiqueta, Envelope, Transparência, Grosso, Cartolina, Fino, Mais Grosso e Papel Reciclado.

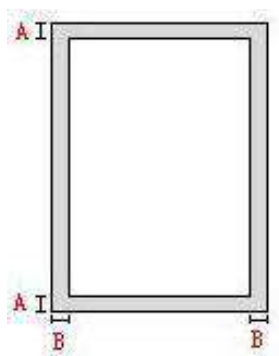
 **Nota:** • Ao utilizar papel especial ou mídia de impressão, por favor certifique-se de selecionar nas configurações de impressão os tipos e tamanhos de impressão compatíveis, a fim de obter os melhores resultados de impressão.

Por favor observe os seguintes critérios:

Categoria da mídia de impressão	Abordagem correta	Abordagem inadequada
Papel de etiqueta	Apenas utilize a etiqueta na qual o papel entrefolha não está exposto. Ao utilizar etiqueta deve estar nivelada. Apenas se usam papéis inteiros de etiqueta. Não se garante que todos os papéis de etiqueta no mercado são capazes de cumprir os requisitos.	Usam-se papéis de etiqueta com rugas, bolhas ou danos.
Envelope	Os envelopes devem ser implantados planamente.	Usam-se envelopes com rugas, cortes, aderências ou danos. Usam-se envelopes com grampos, fechos, janelas ou entrefolhas revestidas. Usam-se envelopes em película não secante auto-adesiva, ou outros materiais sintéticos.
Filme transparente	Apenas se usam películas transparentes aprovados de ser aplicáveis à impressora a laser.	Usam-se películas transparentes não aplicáveis à impressora a laser.
Cartolina, Grosso, Mais Grosso	Apenas se usam papéis pesados que são aprovados de ser aplicáveis à impressora a laser e atendem às especificações de peso deste produto.	Usa-se papel cujo peso excede a especificação da mídia recomendada deste produto, a menos que seja o papel aprovado para ser aplicável a este produto.

2.3. Área não de impressão e área não de digitalização

As áreas sombreadas representam a área não de impressão e a área não de digitalização.



Finalidade	Tamanho do papel	Margens superior e inferior (A)	Margens esquerda e direita (B)
Impressão	A4	5mm(0.197inch)	5mm(0.197inch)
	Letter	5mm(0.197inch)	5mm(0.197inch)
Digitalização	A4	5mm(0.197inch)	5mm(0.197inch)
	Letter	5mm(0.197inch)	5mm(0.197inch)

2.4. Alimentar o papel



Nota: • As aparências da impressora podem ser diferentes dependendo dos modelos e funções diferentes, os diagramas esquemáticos apenas se servem para fins de referência.

2.4.1. Carregue o papel na bandeja automática

1. Deslize a bandeja de alimentação automática da impressora.

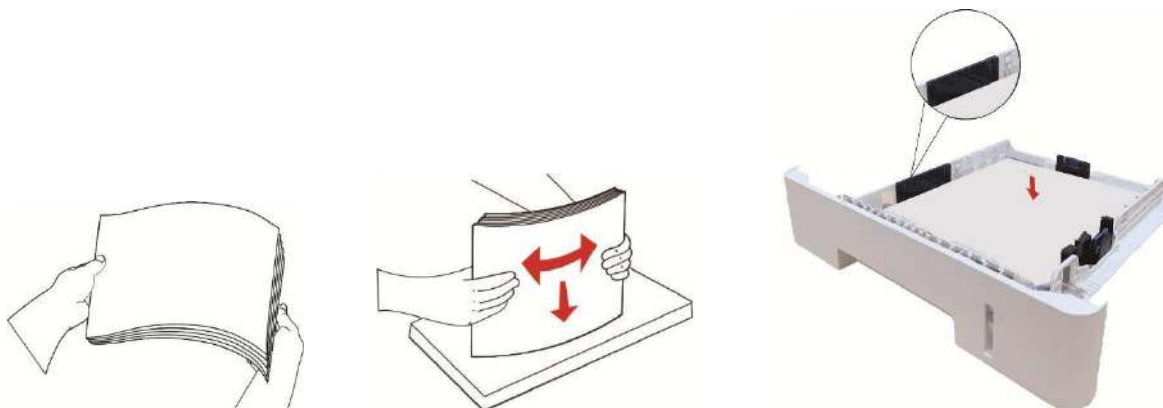


2. Deslize o grampo da bandeja estendida da bandeja automática, a guia de comprimento do papel e a guia de largura do papel até a entrada adequada para o tamanho do papel, a fim do comprimento e largura do papel serem compatíveis.



Nota: • Não aperte excessivamente a “guia de comprimento do papel” e a “guia de largura do papel”, do contrário, isso pode facilmente levar à deformação do papel.

3. Antes de carregar o papel, desdobre o papel empilhado para evitar emperramento de papel ou erro de alimentação, e depois carregue o papel dentro da bandeja com o lado de impressão voltado para baixo. A bandeja automática pode reter até 250 folhas de papel de 80g/m².



4. "Levante a bandeja de saída para evitar que o papel impresso deslize e caia ou imediatamente remova o documento impresso depois da impressão ser concluída."



Nota: • Recomenda-se levantar a bandeja de saída para evitar que o papel deslize e caia depois da impressão. Se decidir não levantar a bandeja de saída, recomendamos que remova imediatamente o papel impresso da impressora.

- Se exceder 250 folhas(80g/m²) colocadas na bandeja de entrada de papel automática por uma só vez irá resultar no bloqueio de papel ou falha de entrada de papel.
- Se estiver realizando uma impressão de frente única, certifique-se de que o lado a ser impresso (lado em branco) esteja voltado para baixo.

2.4.2. Carregue o papel na bandeja multifuncional

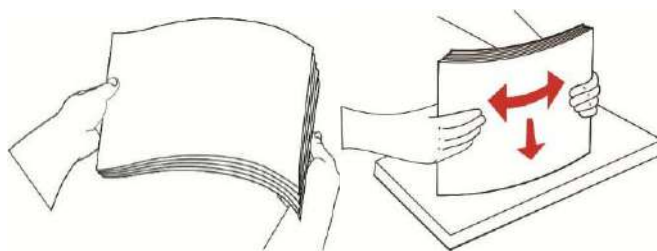
1. Abra a bandeja multifuncional.



2. Deslize a guia de papel da bandeja multifuncional para corresponder com os dois lados do papel. Não aplica força demais, do contrário, o papel pode ficar preso ou inclinado.



3. Desdobre a pilha de papel para alimentação a fim de evitar obstrução ou erro de alimentação, coloque o lado do papel a ser impresso voltado para cima na bandeja automática. A bandeja multifuncional pode reter até 60 folhas de papel de 80g/m².




4. Coloque a mídia de impressão de forma uniforme na bandeja multifuncional com as duas mãos.
5. "Levante a bandeja de saída para evitar que o papel impresso deslize e caia ou imediatamente remova o documento impresso depois da impressão ser concluída."



Nota: • Coloque o lado do papel a ser impresso voltado para cima na bandeja multifuncional e garanta que o topo do papel entre primeiro na bandeja.

• Após a impressão, remova imediatamente os papéis impressos da impressora. Pilha de papel leva ao emperramento de papel ou deixam o papel amassado.

2.4.3. Carregue o papel na bandeja opcional


-  **Nota:** • Para a instalação das bandejas opcionais, consulte [“Instalar a bandeja opcional”](#) ou o Guia de Instalação fornecido com as bandejas opcionais.
- Antes de usá-lo, retire o batente de A5/A6 antes de carregar o papel.

1. Puxe a bandeja automática totalmente para fora da impressora.

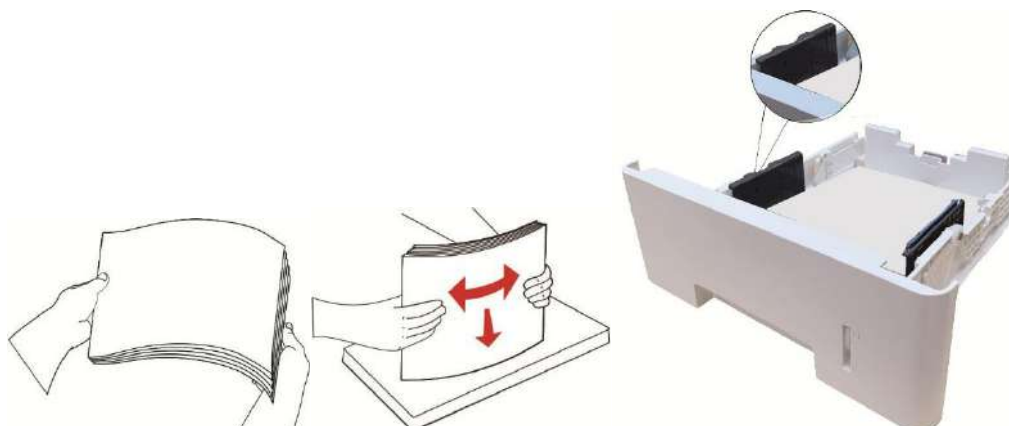


2. Deslize a guia de comprimento do papel e a guia de largura do papel até a entrada adequada para o tamanho do papel para que o comprimento e a largura do papel se tornem compatíveis.




-  **Nota:** • Não aperte a “guia de comprimento do papel” e a “guia de largura do papel” excessivamente, pois do contrário, poderá facilmente causar a deformação do papel.
- Para carregar papel de tamanho Legal, pressione para frente o botão de Liberação da extremidade traseira da bandeja e puxe a extremidade traseira da bandeja para aumentar a extensão da bandeja.

3. Antes de carregar o papel, desdobre o papel empilhado para evitar emperramento de papel ou erro de alimentação, e depois carregue o papel dentro da bandeja com o lado de impressão voltado para baixo. Uma bandeja opcional pode reter até 550 folhas de papel de 80g/m².



4. "Levante a bandeja de saída para evitar que o papel impresso deslize e caia ou imediatamente remova o documento impresso depois da impressão ser concluída."



 **Nota:** • Se mais de 550 folhas de papel (80g/m²) forem colocadas dentro da bandeja opcional de uma vez, isso poderá causar emperramento do papel ou falha de alimentação do papel.


- Para impressão de um único lado, certifique-se de que o lado a ser impresso (o lado em branco) esteja voltado para baixo.

2.5. Passos de uso de papéis e de documentos originais

Requisitos de documentos originais:

Fonte	Tipo	Tamanho
Alimentador de entrada de papéis de documentos (ADF)	Papel comum	A4、A5、B5、A6、Letter、Folio、Executive、Legal
Tabuleta	Papel normal, papel fino, papel grosso, filme transparente, cartolina, papel de etiqueta, envelope, Mais Grosso, Papel Reciclado	A4,A5,B5,Letter,Executive,Plataforma de documento inteiro,Personalizado

2.5.1. Digitalização com tabuleta

 **Nota:** • As aparências da impressora podem ser diferentes dependendo dos modelos e funções diferentes, os diagramas esquemáticos apenas se servem para fins de referência.

Passos de utilização:

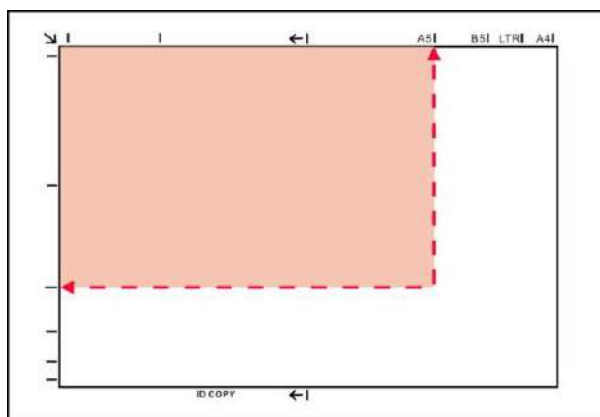
1. Levante a tampa do digitalizador.



2. Coloque a face em frente do documento virada para baixo.



3. Alinhe o documento com o tamanho de papel apropriado.



Nota: • Se o documento não se encaixa todas as marcas de tamanho, por favor alinhe o canto superior esquerdo do documento com a posição da seta.

• Certifique-se de que não há nenhum documento no ADF. Se for detectado o documento no ADF, a sua prioridade irá ser mais alta do que os documentos na plataforma de documentos de vidro.

4. Abaixe suavemente a tampa do digitalizador.



Nota: • Por favor espere pela secagem completa da cola, tinta ou líquido corretor em papel ou documento, depois colocá-lo em cima da placa de documentos de vidro.

- O resultado de impressão dos papéis ou documentos originais com áspera textura, superfície desigual, mancha de óleo, muito liso é pobre.
- Por favor garanta que não o papel está livre de poeira, vilo e assim por diante.
- Coloque o papel sobre uma superfície plana, armazenado em um ambiente fresco e seco.
- Ao usar a tabuleta para realizar o processo de digitalização, por favor não abra a tampa do digitalizador, de modo a evitar afectar a qualidade de imagem.

2.5.2. Digitalização com alimentador de documentos (ADF)

1. Coloque o documento original no alimentador de documentos com forma de a face em frente virada para cima, a parte superior primeiro ser alimentada.



2. Ajuste a placa de guia, até estar firme contra a pilha de papel.



Nota: • O alimentador de documentos no máximo pode suportar 50 papéis e alimentados um a um.

3. Instalação e desinstalação do driver

3.1. Configuração do Driver

Este dispositivo fornece aplicativos de configuração do driver para Windows e macOS.

Recomendamos a Configuração com Um Clique, que auxilia na instalação automática do driver de modo mais fácil e rápido. Caso encontre problemas durante o uso da Configuração com Um Clique, você pode tentar outros métodos de configuração.



Nota: • As interfaces de instalação do driver podem ser diferentes dependendo dos modelos e funções, os diagramas esquemáticos apenas se servem para fins de referência.

3.1.1. Instalação com um clique(Para Windows e macOS)

A Configuração com Um Clique oferece opções de instalação por “Wi-Fi”, “USB” e “Rede a Cabo”. Você pode selecionar aquela que estiver mais de acordo com os métodos de conexão suportados por sua impressora.

3.1.1.1. Conectar a impressora via Wi-Fi

Antes de instalar o driver da impressora, verifique se ela está conectada corretamente ao Wi-Fi. Se não estiver, consulte [Seção 3.1.1.1.1](#) quanto à instalação e, se estiver, consulte [Seção 3.1.1.1.2](#) quanto à instalação.



Nota: • Você pode imprimir a "Página de configuração de rede" para confirmar o status da conexão de rede da impressora (consulte o [Seção 11.4](#) para saber como imprimir).

3.1.1.1.1. Impressora não conectada ao Wi-Fi

3.1.1.1.1.1. Configurar o Wi-Fi e instalar o driver pelo cabo USB

Nesta seção, a configuração será apresentada em “PC conectado ao roteador pelo Wi-Fi” e “PC conectado ao roteador por cabo”.

I. Conecte o Computador ao router via Wi-Fi

1. O Computador já está conectado ao router via Wi-Fi.
2. Conecte a impressora ao Computador via cabo USB e ligue a impressora.
3. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:

Para Windows:

- Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.

- Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.
- Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.



Nota: Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

Para macOS:

- Clique duas vezes em "Pantum XXX Series_Mac_Driver" – "Pantum Install Tool". (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)
4. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão "Próximo" no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.
 5. Para Windows, siga o Passo 6. Para macOS, digite a senha do PC antes de prosseguir para o Passo 6.
 6. Clique no botão da "Instalação em Um Clique" em Wi-Fi para instalar o driver.

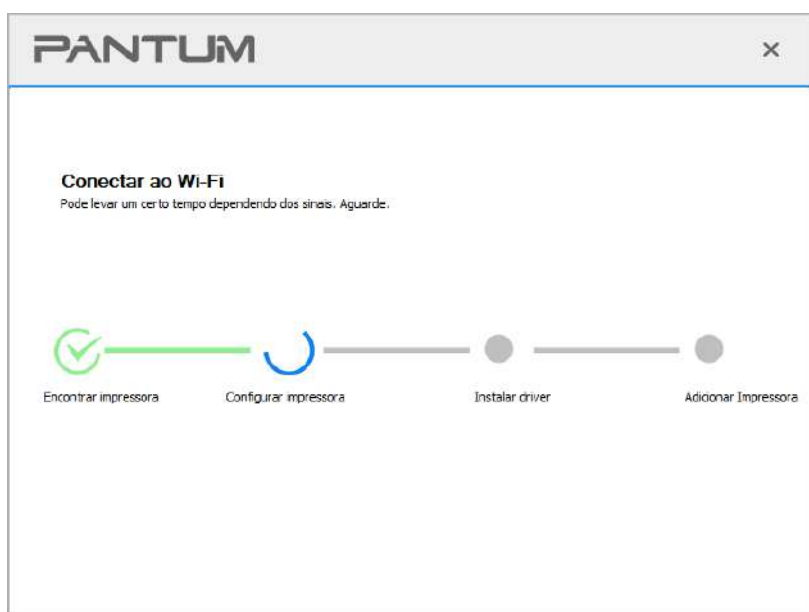




Nota:• Antes de clicar no botão, você pode colocar o cursor do rato no botão "Instalação em Um Clique" para verificar as informações de pop-up, a fim de confirmar através do endereço de IP se a impressora atual é aquela que você precisa instalar.

- Você pode verificar o endereço IP da impressora através de "Página de configuração de rede"(consulte o [Seção 11.4](#) para saber como imprimir).

- Se a Ferramenta de Instalação encontrar somente uma impressora, ela prosseguirá para a configuração de rede e à instalação automática do driver quando clicar na "Instalação em Um Clique" em Wi-Fi. (Para macOS, é necessária autorização antes da impressora Wi-Fi poder ser configurada.)



- Se a Ferramenta de Instalação encontrar mais de uma impressora, uma lista de impressora será apresentada quando clicar na "Instalação em Um Clique" em Wi-Fi. Você precisa selecionar "Configurar impressora Wi-Fi e instalar pelo cabo USB", verifique a impressora USB e clique em "OK", assim a Ferramenta poderá prosseguir com a configuração de rede e a instalação automática do driver. (Para macOS, é necessária autorização antes da impressora Wi-Fi poder ser configurada.)

PANTUM

Por favor selecione a impressora que você gostaria de instalar

☒ Configure e instale Wi-Fi via USB

Nome da impressora	Interface
<input checked="" type="checkbox"/> XXX Series	USB002

☐ Rede sem fio da impressora


Nome da impressora	Endereço IP	Nome da máquina pri...
<input checked="" type="checkbox"/> XXX Series 0001	10.10.134.178	XXX-BB7AC7

☒ Instalar impressora da lista em nome da máquina principal ⓘ

Atualizar

Dica: Caso sua impressora não esteja na lista, por favor verifique o status da rede da impressora e veja se é a mesma rede do PC atual

Voltar Certeza

 **Nota:** Quando o endereço IP da impressora é alterado no driver da impressora instalado com a ID do host, você também pode imprimir diretamente sem reinstalar o driver. Se você precisar instalar o driver da impressora com o ID do host, marque a opção "Instalar a impressora da lista com o ID do host".

7. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

II. Conecte o Computador ao router via cabo de rede

1. Conecte o Computador ao router via cabo de rede.
2. Conecte a impressora ao Computador via cabo USB e ligue a impressora.
3. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:

Para Windows:

- Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.

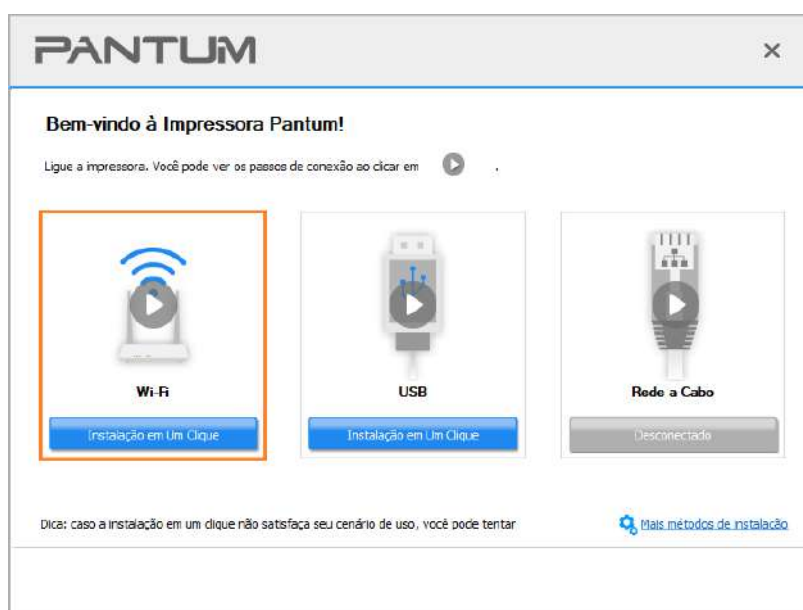
- Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up “Driver DVD RW” do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em “Setup.exe” para executar o programa de instalação.
- Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up “Driver DVD RW” do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em “Setup.exe” para executar o programa de instalação.



Nota: • Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

Para macOS:

- Clique duas vezes em “Pantum XXX Series_Mac_Driver”–“Pantum Install Tool”. (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)
4. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão “Próximo” no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.
 5. Para Windows, siga o Passo 6. Para macOS, digite a senha do PC antes de prosseguir para o Passo 6.
 6. Clique no botão da “Instalação em Um Clique” em Wi-Fi para instalar o driver.





Nota: • Antes de clicar no botão, você pode colocar o cursor do rato no botão "Instalação em Um Clique" para verificar as informações de pop-up, a fim de confirmar através do endereço de IP se a impressora atual é aquela que você precisa instalar.

- Você pode verificar o endereço IP da impressora através de "Página de configuração de rede"(consulte o [Seção 11.4](#) para saber como imprimir).

- Se a Ferramenta de Instalação encontrar somente uma impressora, será apresentado um diálogo de configuração de rede sem fio quando clicar na "Instalação em Um Clique" em Wi-Fi. Digite o SSID e a senha para a rede que deseja, clique em "OK" e a configuração será iniciada. A configuração pode demorar um pouco, dependendo da configuração do seu PC. Aguarde.

The image shows a software window titled "PANTUM" with a close button (X) in the top right corner. The window contains the following text and controls:

1. Por favor clique em "Imprimir página de informação da rede sem fio" para conseguir o nome da rede e método de criptografia. Por favor pule este passo caso você já saiba o nome da rede e método de criptografia

2. Por favor insira o nome de usuário da rede e senha.

Nome da rede(SSID):

Cifra:

☐ Exibir cifra

- Se o software tiver encontrado mais de uma impressora, a interface da lista de impressoras será exibida em uma mensagem pop-up. É necessário configurar a impressora atual conectada via cabo USB à rede sem fio e instalar o driver. Selecione a interface da lista de impressoras "Configure e instale Wi-Fi via USB" e marque a opção de impressora USB. Ela irá aparecer na interface de configuração da rede sem fio após clicar no botão "Confirmar". Insira o SSID e a palavra-passe da rede sem fio que você deseja e, em seguida, clique no botão "Confirmar" para entrar no processo de instalação. O processo pode demorar algum tempo e a duração está relacionada à configuração do seu Computador. Por favor, aguarde pacientemente.

PANTUM

✕

Por favor selecione a impressora que você gostaria de instalar

☐ Configure e instale Wi-Fi via USB

Nome da impressora	Interface

☒ Rede sem fio da impressora

Nome da impressora	Endereço IP	Nome da máquina pri...
<input checked="" type="checkbox"/> XXX Series 0001	10.10.134.122	XXX-5ED9A5
<input type="checkbox"/> XXX Series 0002	10.10.134.15	XXX-8B7AC7

☒ Instalar impressora da lista em nome da máquina principal

?

Atualizar

Dica: Caso sua impressora não esteja na lista, por favor verifique o status da rede da impressora e veja se é a mesma rede do PC atual

Voltar

Certeza

PANTUM

✕

1. Por favor clique em "Imprimir página de informação da rede sem fio" para conseguir o nome da rede e método de criptografia. Por favor pule este passo caso você já saiba o nome da rede e método de criptografia

Imprimir a página de informações da rede sem fio

2. Por favor insira o nome de usuário da rede e senha.

Nome da rede(SSID):

Test-AP2

Cifra:

☐ Exibir cifra

Voltar

Certeza

32



Nota:• Quando o endereço IP da impressora é alterado no driver da impressora instalado com a ID do host, você também pode imprimir diretamente sem reinstalar o driver. Se você precisar instalar o driver da impressora com o ID do host, marque a opção "Instalar a impressora da lista com o ID do host".

7. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.1.1.2. Conecte o PC à impressora diretamente via Wi-Fi e instale o driver.

Conecte o PC à impressora através de uma conexão Wi-Fi direta. Essa opção é aplicável à rede sem fio sem o modo de infraestrutura, mas ainda precisa do cenário de uso temporário da impressora via rede sem fio. Você pode conectar diretamente o PC que está equipado com a função sem fio à impressora para realizar a função de impressão.

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.
2. Conecte o computador à rede Wi-Fi Direct da impressora (consulte a [Seção 5.2.2](#) sobre o método de configuração).
3. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:

Para Windows:

- Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.
- Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.

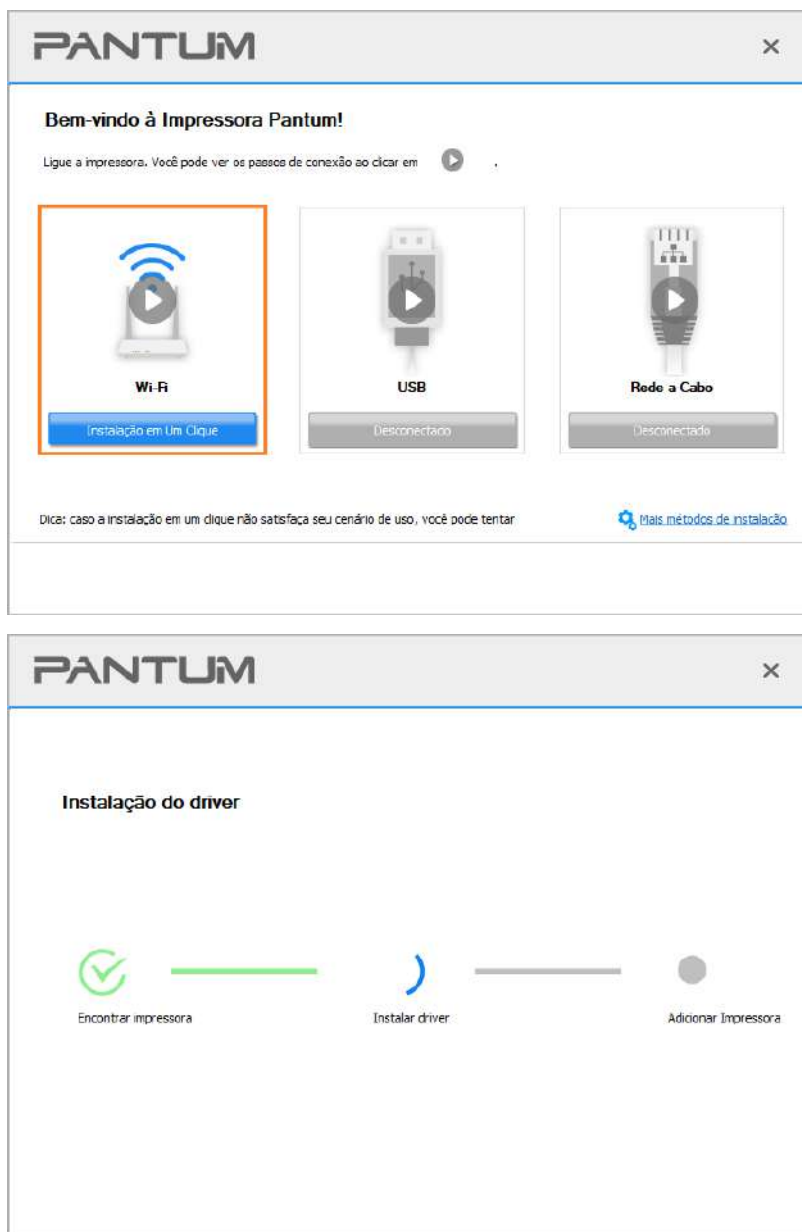


Nota:• Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

Para macOS:

- Clique duas vezes em "Pantum XXX Series_Mac_Driver"—"Pantum Install Tool". (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)

4. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão "Próximo" no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.
5. Para Windows, siga o Passo 6. Para macOS, digite a senha do PC antes de prosseguir para o Passo 6.
6. A configuração iniciará quando clicar na "Instalação em Um Clique" em Wi-Fi. A configuração pode demorar um pouco, dependendo da configuração do seu PC. Aguarde.



7. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.1.1.2. A impressora já está conectada à rede sem fio

1. A impressora já está conectada à rede sem fio, você pode imprimir a "Página de configuração de rede" para verificar(consulte o [Seção 11.4](#) para ver como imprimir).
2. Conecte o Computador à rede da impressora.
3. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:

Para Windows:

- Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.
- Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.




Nota: • Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

Para macOS:

- Clique duas vezes em "Pantum XXX Series_Mac_Driver" – "Pantum Install Tool". (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)
4. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão "Próximo" no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.
 5. Para Windows, siga o Passo 6. Para macOS, digite a senha do PC antes de prosseguir para o Passo 6.

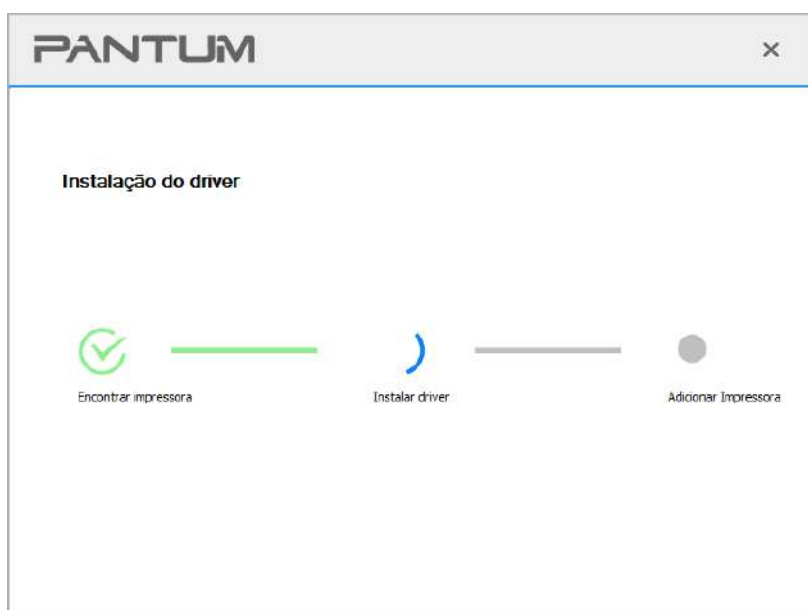
6. Clique no botão da “Instalação em Um Clique” em Wi-Fi para instalar o driver.



 **Nota:** • Antes de clicar no botão, você pode colocar o cursor do rato no botão "Instalação em Um Clique" para verificar as informações de pop-up, a fim de confirmar através do endereço de IP se a impressora atual é aquela que você precisa instalar.

- Você pode verificar o endereço IP da impressora através de "Página de configuração de rede"(consulte o [Seção 11.4](#) para saber como imprimir).

- Se a Ferramenta de Instalação encontrar somente uma impressora, a configuração iniciará quando clicar na "Instalação em Um Clique" em Wi-Fi. A configuração pode demorar um pouco, dependendo da configuração do seu PC. Aguarde.



- Se a Ferramenta de Instalação encontrar mais de uma impressora, será apresentada uma lista de impressoras. Selecione a impressora que deseja com base no Endereço de IP da rede sem fio da sua impressora ou no Nome do Host.

PANTUM

Por favor selecione a impressora que você gostaria de instalar

☐ Configure e instale Wi-Fi via USB

Nome da impressora	Interface

☒ Rede sem fio da impressora


Nome da impressora	Endereço IP	Nome da máquina pri...
<input checked="" type="checkbox"/> XXX Series 0001	10.10.134.122	XXX-5ED9A5
<input type="checkbox"/> XXX Series 0002	10.10.134.15	XXX-8B7AC7

☒ Instalar impressora da lista em nome da máquina principal ?

Atualizar

Dica: Caso sua impressora não esteja na lista, por favor verifique o status da rede da impressora e veja se é a mesma rede do PC atual

Voltar Certeza

-
-  **Nota:** • Se a impressora que você precisa não for mostrada na lista, clique no botão "Atualizar" para pesquisar novamente. Se ela não for encontrada, verifique se a impressora e o Computador estão na mesma rede (Por favor, veja o [Seção 5.4](#) para saber como verificar).
- Quando o endereço IP da impressora é alterado no driver da impressora instalado com a ID do host, você também pode imprimir diretamente sem reinstalar o driver. Se você precisar instalar o driver da impressora com o ID do host, marque a opção "Instalar a impressora da lista com o ID do host".
-

7. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.1.2. Conectar impressora pelo cabo USB

1. Conecte a impressora ao Computador via cabo USB, ligue a impressora e o Computador .
2. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:

Para Windows:

- Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.

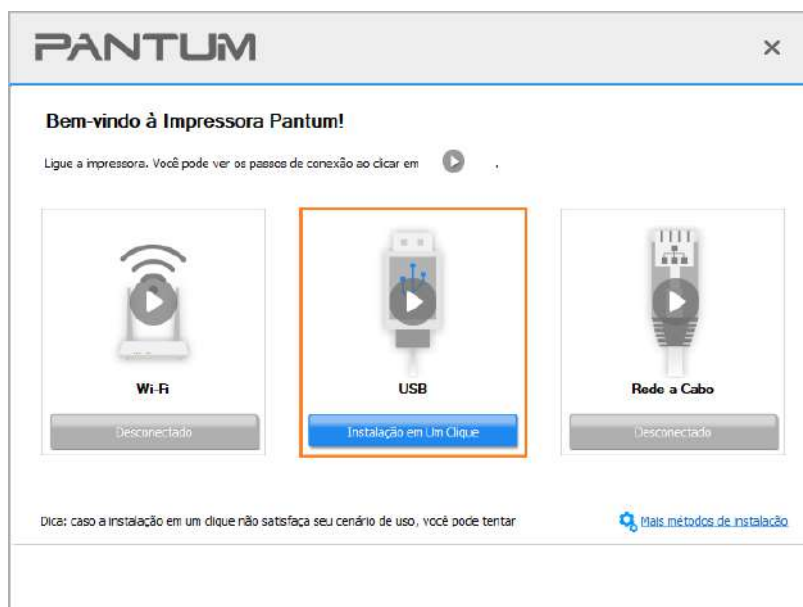
- Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up “Driver DVD RW” do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em “Setup.exe” para executar o programa de instalação.

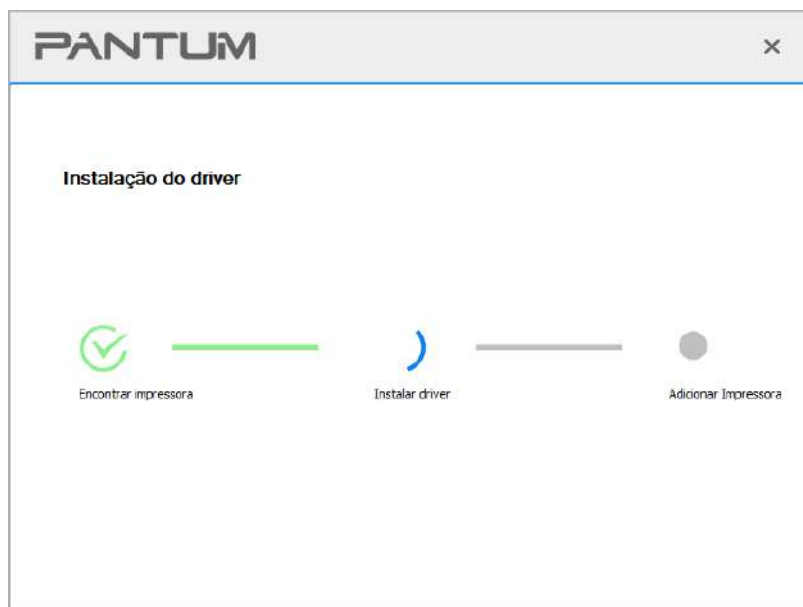


Nota:• Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

Para macOS:

- Clique duas vezes em “Pantum XXX Series_Mac_Driver” –“Pantum Install Tool”. (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)
3. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão “Próximo” no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.
 4. Para Windows, siga o Passo 5. Para macOS, digite a senha do PC antes de prosseguir para o Passo 5.
 5. A configuração começará quando clicar na "Instalação em Um Clique" em USB. A configuração pode demorar um pouco, dependendo da configuração do seu PC. Aguarde.





6. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.


3.1.1.3. Conectar a impressora pela rede a cabo

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.
2. Ligue o computador a uma rede com fio.
3. Conecte o cabo de rede para a interface de rede da impressora, verifique que a impressora está conectada à rede do seu computador (para as informações sobre como configurar a rede, por favor consulte o [Seção 4](#)).

4. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:

Para Windows:

- Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.
- Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.

 **Nota:** • Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

Para macOS:


- Clique duas vezes em “Pantum XXX Series_Mac_Driver” – “Pantum Install Tool”. (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)

5. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão “Próximo” no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.

6. Para Windows, siga o Passo 7. Para macOS, digite a senha do PC antes de prosseguir para o Passo 7.

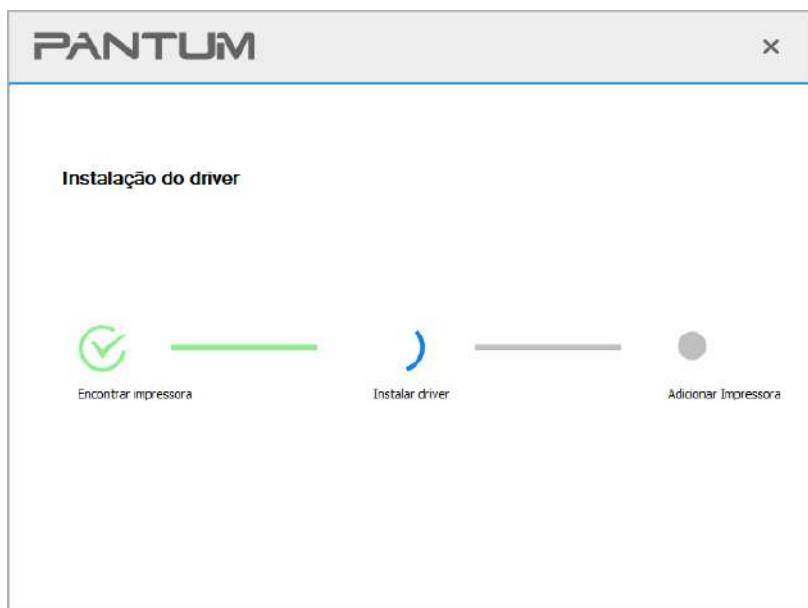
7. Clique no botão da "Instalação em Um Clique" em Rede a Cabo para instalar o driver.



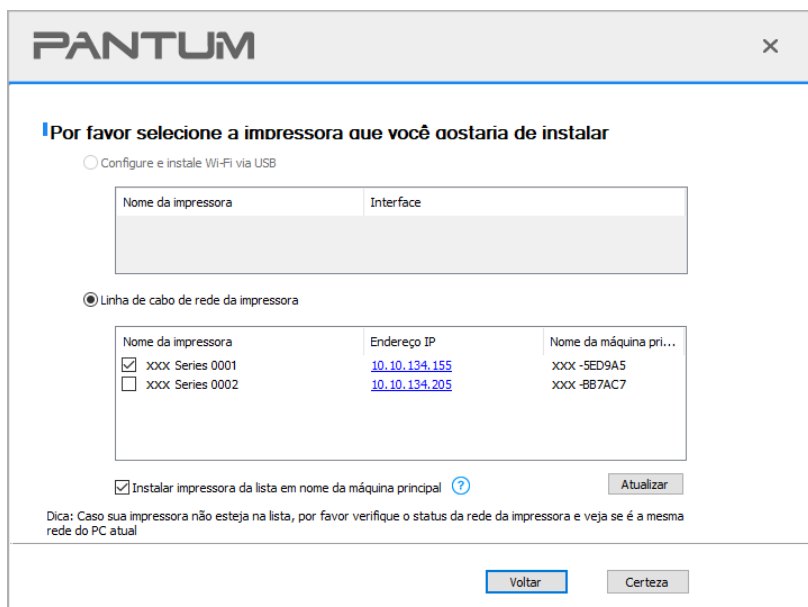
 **Nota:** • Antes de clicar no botão, você pode colocar o cursor do rato no botão "Instalação em Um Clique" para verificar as informações de pop-up, a fim de confirmar através do endereço de IP se a impressora atual é aquela que você precisa instalar.

- Você pode verificar o endereço IP da impressora através de "Página de configuração de rede"(consulte o [Seção 11.4](#) para saber como imprimir).

- Se a Ferramenta de Instalação encontrar somente uma impressora, a configuração iniciará quando clicar na "Instalação em Um Clique" em Rede a Cabo. A configuração pode demorar um pouco, dependendo da configuração do seu PC. Aguarde.



- Se a Ferramenta de Instalação encontrar mais de uma impressora, uma lista de impressora será apresentada quando clicar na "Instalação em Um Clique" em Rede a Cabo. Selecione a impressora que deseja com base no Endereço de IP da rede a cabo da sua impressora ou no Nome do Host.





Nota: • Se a impressora que você precisa não for mostrada na lista, clique no botão "Atualizar" para pesquisar novamente. Se ela não for encontrada, verifique se a impressora e o Computador estão na mesma rede (Por favor, veja o [Seção 5.4](#) para saber como verificar).

- Quando o endereço IP da impressora é alterado no driver da impressora instalado com a ID do host, você também pode imprimir diretamente sem reinstalar o driver. Se você precisar instalar o driver da impressora com o ID do host, marque a opção "Instalar a impressora da lista com o ID do host".

8. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.2. Outros métodos de configuração

3.1.2.1. Outros métodos de configuração para Windows

- Antes da instalação do driver, você precisa saber o modelo da impressora, por favor imprima a "Página de informações" da impressora e consulte o "Nome do produto" para saber o modelo da impressora (sobre as informações de como imprimir, por favor consulte o [Seção 11.4](#)).

3.1.2.1.1. Instalação do modo de conexão com USB

1. Conecte a impressora ao Computador via cabo USB, ligue a impressora e o Computador.
2. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:
 - Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.
 - Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.
 - Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.
 - Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.



Nota: • Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

3. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão "Próximo" no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.

4. Para acessar, clique em “Outros métodos de configuração” na parte de baixo da interface de configuração.
5. Por favor, selecione o idioma de instalação e o modelo da impressora.
6. Selecione "Impressora USB" e clique em "Instalar".



7. O software instala o driver automaticamente e o processo de instalação pode demorar algum tempo. A duração está relacionada com a configuração do seu Computador, então aguarde pacientemente.
8. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.2.1.2. Instalação do modo de conexão da rede com fio

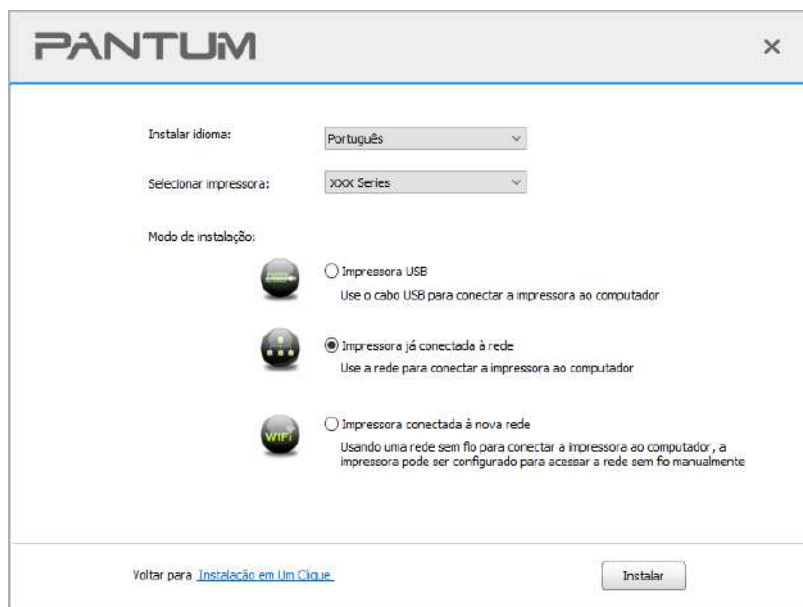
1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.
2. Ligue o computador a uma rede com fio.
3. Conecte o cabo de rede para a interface de rede da impressora, verifique que a impressora está conectada à rede do seu computador (para as informações sobre como configurar a rede, por favor consulte o [Seção 4](#)).
4. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:
 - Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.
 - Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.
 - Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up “Driver DVD RW” do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em “Setup.exe” para executar o programa de instalação.

- Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up “Driver DVD RW” do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em “Setup.exe” para executar o programa de instalação.



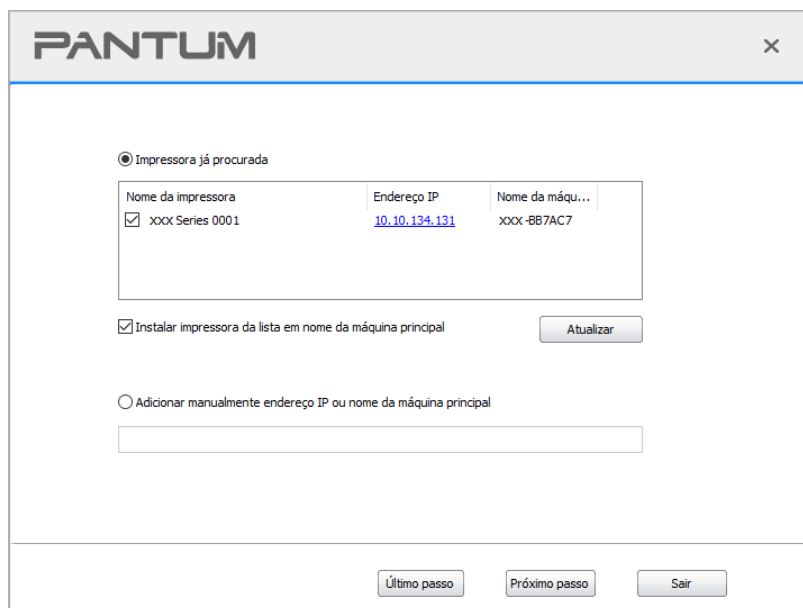
Nota:• Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

5. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão “Próximo” no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.
6. Para acessar, clique em “Outros métodos de configuração” na parte de baixo da interface de configuração.
7. Por favor, selecione o idioma de instalação e o modelo da impressora.
8. Selecione "Impressora já conectada à rede" e clique em "Instalar".



9. O software de instalação buscará a impressora automaticamente; esse processo poderá levar algum tempo.

10. Quando a pesquisa estiver concluída, selecione a impressora que deseja conectar, clique em "Próximo passo".




Nome da impressora	Endereço IP	Nome da máquina...
<input checked="" type="checkbox"/> XXX Series 0001	10.10.134.131	XXX-BB7AC7

☒ Instalar impressora da lista em nome da máquina principal Atualizar

☐ Adicionar manualmente endereço IP ou nome da máquina principal

Último passo Próximo passo Sair

 **Nota:** • Se na lista de impressoras já pesquisadas, não houver a impressora que você deseja conectar, por favor clique em "Atualizar" para pesquisar novamente.

- Quando o endereço IP da impressora é alterado no driver da impressora instalado com a ID do host, você também pode imprimir diretamente sem reinstalar o driver. Se você precisar instalar o driver da impressora com o ID do host, marque a opção "Instalar a impressora da lista com o ID do host".
- Se adicionar manualmente o endereço IP ou o nome do host, você precisa de saber o endereço IP da impressora conectada ou o nome do host. Se não for bem claro, por favor imprima a "página de configuração da rede" e consulte o "endereço IP" e o "nome do host" (veja o [Seção 11.4](#)).

11. O software instala o driver automaticamente e o processo de instalação pode demorar algum tempo. A duração está relacionada com a configuração do seu Computador, então aguarde pacientemente.

12. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.2.1.3. O acesso Wi-Fi está instalado

O tipo de conexão de rede sem fio é dividido no modo de estrutura básica e no modo Wi-Fi Direct (consulte a [Seção 5](#) para detalhes).

3.1.2.1.3.1. Instalar o modo de infra-estrutura

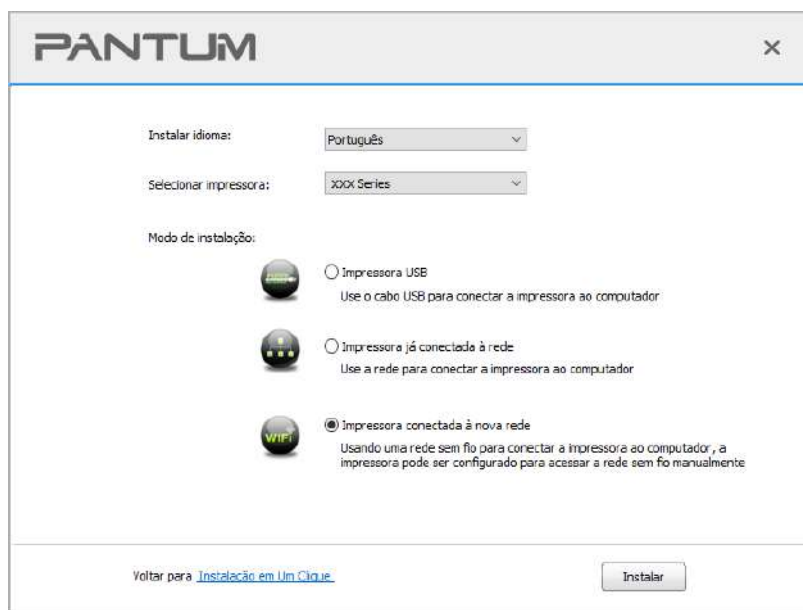
1. Conecte o computador ao ponto de acesso (router sem fios).
2. Conecte a impressora ao Computador via cabo USB e ligue a impressora.
3. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:
 - Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.
 - Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.
 - Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.
 - Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.



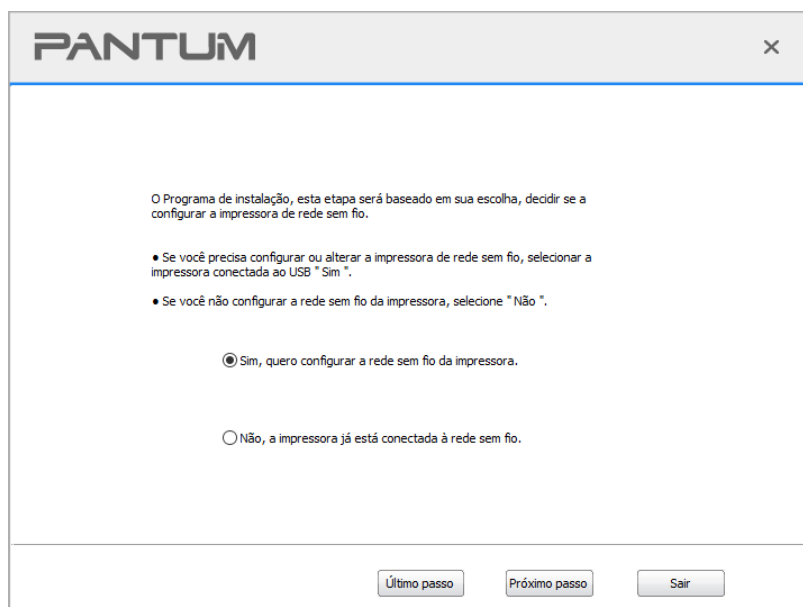
Nota: • Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

4. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão "Próximo" no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.
5. Para acessar, clique em "Outros métodos de configuração" na parte de baixo da interface de configuração.
6. Por favor, selecione o idioma de instalação e o modelo da impressora.

7. Selecione "Impressora conectada à nova rede" e clique em "Instalar".



8. Na janela de configuração sem fio pop-up, selecione "Sim, vou configurar a rede sem fio na impressora". De acordo com o prompt, configure a impressora na rede sem fio (Como configurar, consulte o [Seção 5.1.1](#)).



9. O software de instalação buscará a impressora automaticamente após a configuração da rede sem fio. O processo de busca pode demorar algum tempo.

10. Selecione a impressora que deseja conectar, clique em "Avançar".

Nome da impressora	Endereço IP	Nome da máqu...
<input checked="" type="checkbox"/> XXX Series 0001	10.10.134.131	XXX-BB7AC7

☒ Instalar impressora da lista em nome da máquina principal Atualizar

☐ Adicionar manualmente endereço IP ou nome da máquina principal

Último passo Próximo passo Sair



Nota: • Se na lista de impressoras já pesquisadas, não houver a impressora que você deseja conectar, por favor clique em "Atualizar" para pesquisar novamente.

- Quando o endereço IP da impressora é alterado no driver da impressora instalado com a ID do host, você também pode imprimir diretamente sem reinstalar o driver. Se você precisar instalar o driver da impressora com o ID do host, marque a opção "Instalar a impressora da lista com o ID do host".
- Se adicionar manualmente o endereço IP ou o nome do host, você precisa de saber o endereço IP da impressora conectada ou o nome do host. Se não for bem claro, por favor imprima a "página de configuração da rede" e consulte o "endereço IP" e o "nome do host" (veja o [Seção 11.4](#)).

11. O software instala o driver automaticamente e o processo de instalação pode demorar algum tempo. A duração está relacionada com a configuração do seu Computador, então aguarde pacientemente.

12. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.2.1.3.2. Instalação no modo Wi-Fi Direct

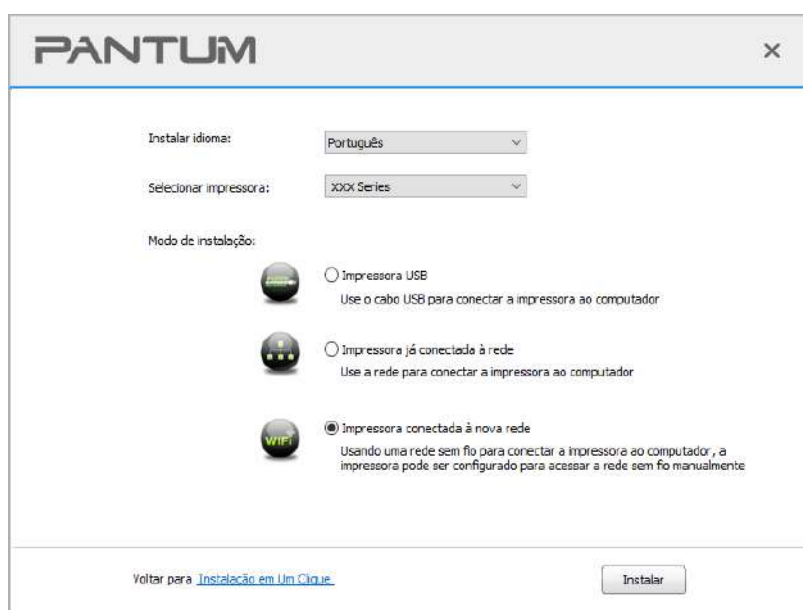
1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.
2. Conecte o computador à rede Wi-Fi Direct da impressora (consulte a [Seção 5.2.2](#) sobre o método de configuração).
3. Coloque o CD de instalação incluso no drive CD-ROM do Computador:
 - Sistema Windows XP: executa automaticamente o procedimento de instalação.

- Sistema Windows 7/Vista/Server 2008: Na interface "Execução Automática", clique em "Setup.exe" para executar o procedimento de instalação.
- Sistema Windows 8: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado superior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.
- Sistema Windows 10/11: Quando aparecer a janela pop-up "Driver DVD RW" do lado inferior direito da área de trabalho do Computador, clique em qualquer lugar da janela pop-up, depois clique em "Setup.exe" para executar o programa de instalação.

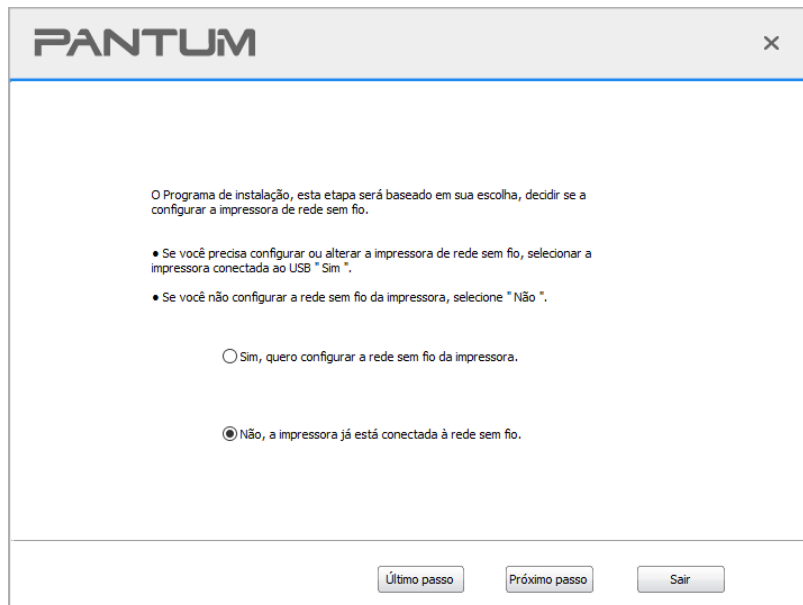


Nota: • Alguns Computadores podem não conseguir reproduzir automaticamente o CD devido à alguma configuração do sistema. Nesse caso, clique duas vezes no ícone "Computador", localize "DVD RW driver", depois clique duas vezes em "DVD RW driver" para executar o procedimento de instalação.

4. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão "Próximo" no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.
5. Para acessar, clique em "Outros métodos de configuração" na parte de baixo da interface de configuração.
6. Por favor, selecione o idioma de instalação e o modelo da impressora.
7. Selecione "Impressora conectada à nova rede" e clique em "Instalar".



8. Na janela de configuração sem fio pop-up, selecione "Não, a impressora tem acesso à rede sem fio", clique em "Avançar".



A screenshot of a Pantum software window titled "PANTUM" with a close button (X) in the top right corner. The window contains the following text:

O Programa de instalação, esta etapa será baseado em sua escolha, decidir se a configurar a impressora de rede sem fio.

- Se você precisa configurar ou alterar a impressora de rede sem fio, selecionar a impressora conectada ao USB "Sim".
- Se você não configurar a rede sem fio da impressora, selecione "Não".

Below the list are two radio button options:

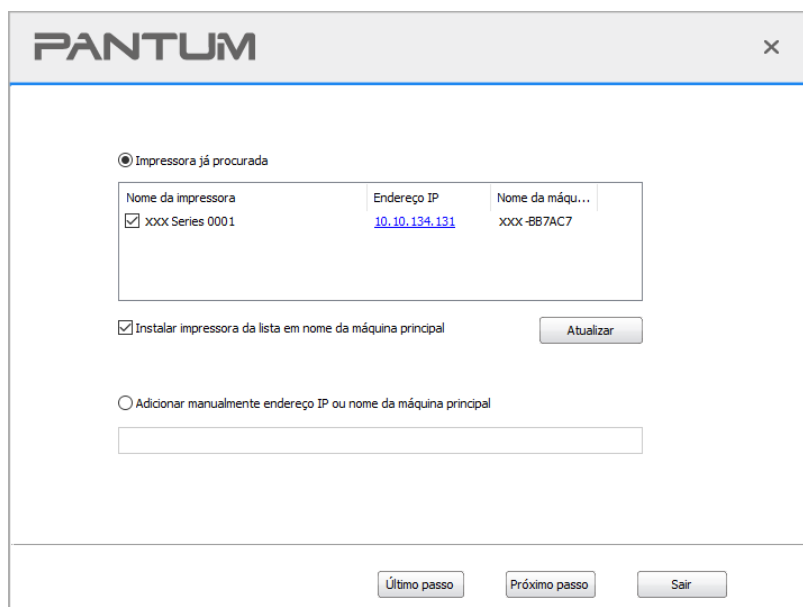
☐ Sim, quero configurar a rede sem fio da impressora.

☒ Não, a impressora já está conectada à rede sem fio.

At the bottom of the window are three buttons: "Último passo", "Próximo passo", and "Sair".

9. O software de instalação buscará a impressora automaticamente; esse processo poderá levar algum tempo.

10. Selecione a impressora que deseja conectar, clique em "Avançar".



A screenshot of a Pantum software window titled "PANTUM" with a close button (X) in the top right corner. The window contains the following text:

☒ Impressora já procurada

Nome da impressora	Endereço IP	Nome da máquina...
<input checked="" type="checkbox"/> XXX Series 0001	10.10.134.131	XXX-BB7AC7

Below the table are two radio button options:

☒ Instalar impressora da lista em nome da máquina principal

☐ Adicionar manualmente endereço IP ou nome da máquina principal

At the bottom of the window are three buttons: "Último passo", "Próximo passo", and "Sair".



Nota: • Se na lista de impressoras já pesquisadas, não houver a impressora que você deseja conectar, por favor clique em "Atualizar" para pesquisar novamente.

- Quando o endereço IP da impressora é alterado no driver da impressora instalado com a ID do host, você também pode imprimir diretamente sem reinstalar o driver. Se você precisar instalar o driver da impressora com o ID do host, marque a opção "Instalar a impressora da lista com o ID do host".
- Se adicionar manualmente o endereço IP ou o nome do host, você precisa de saber o endereço IP da impressora conectada ou o nome do host. Se não for bem claro, por favor imprima a "página de configuração da rede" e consulte o "endereço IP" e o "nome do host" (veja o [Seção 11.4](#)).

11. O software instala o driver automaticamente e o processo de instalação pode demorar algum tempo. A duração está relacionada com a configuração do seu Computador, então aguarde pacientemente.

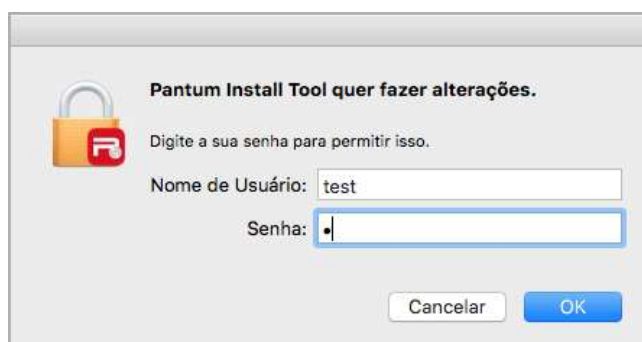
12. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.2.2. Outros métodos de configuração para macOS

3.1.2.2.1. Instalar pelo Cabo USB

As seguintes operações tomam macOS 10.14 como exemplo, as informações de tela do seu computador podem variar-se de acordo com os diferentes sistemas operacionais.

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.
2. Insira o CD de configuração fornecido no CD-ROM do PC e clique duas vezes em "Pantum XXX Series_Mac_Driver" – "Pantum Install Tool". (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)
3. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão "Próximo" no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.
4. Digite a senha do PC e clique em "OK".



5. Para acessar, clique em “Outros métodos de configuração” na parte de baixo da interface de configuração.
6. Selecione uma impressora USB dentre os resultados da busca.

PANTUM

Por favor selecione a impressora que você gostaria de instalar

☒ Impressora USB

Nome da impressora	Número de série
<input checked="" type="checkbox"/> xxx series	AA2A000000

☐ Impressora de rede

Nome da impressora	Endereço IP	Nome da máquina principal
--------------------	-------------	---------------------------

☐ Nome do host ou endereço de IP

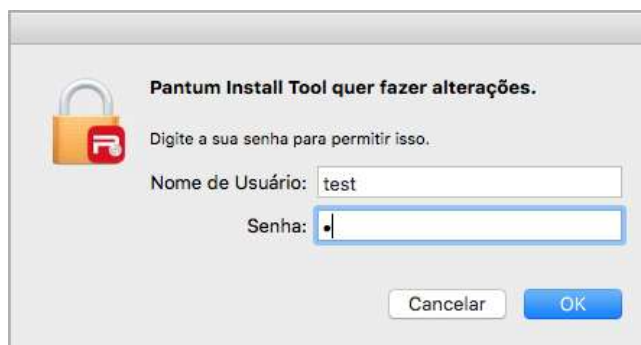
[instalação offline](#)

7. Clique em “Instalar” do lado direito, em baixo.
8. O software instala o driver automaticamente e o processo de instalação pode demorar algum tempo. A duração está relacionada com a configuração do seu Computador, então aguarde pacientemente.
9. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.2.2.2. Instalar como uma impressora de rede

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.
2. Conectar o PC na rede.
3. Certifique-se de que a impressora esteja conectada na mesma rede do PC (Veja a [Seção 4](#) ou [5](#) para saber mais sobre como configurar a rede).
4. Insira o CD de configuração fornecido no CD-ROM do PC e clique duas vezes em “Pantum XXX Series_Mac_Driver” – “Pantum Install Tool”. (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)
5. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão “Próximo” no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.

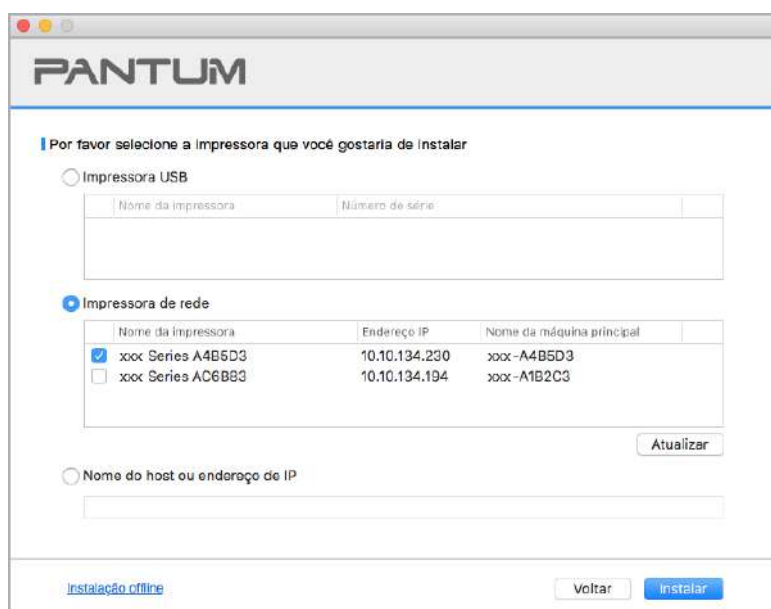
6. Digite a senha do PC e clique em “OK”.



7. Para acessar, clique em “Outros métodos de configuração” na parte de baixo da interface de configuração.

8. Selecione uma impressora de rede dentre os resultados da busca.

9. Clique em “Instalar” do lado direito, em baixo.



Nota:• Se na lista de impressoras já pesquisadas, não houver a impressora que você deseja conectar, por favor clique em "Atualizar" para pesquisar novamente.

- Quando o endereço IP da impressora é alterado no driver da impressora instalado com a ID do host, você também pode imprimir diretamente sem reinstalar o driver. Se você precisar instalar o driver da impressora com o ID do host, marque a opção "Instalar a impressora da lista com o ID do host".

- Se adicionar manualmente o endereço IP ou o nome do host, você precisa de saber o endereço IP da impressora conectada ou o nome do host. Se não for bem claro, por favor imprima a "página de configuração da rede" e consulte o "endereço IP" e o "nome do host" (veja o [Seção 11.4](#)).

10. O software instala o driver automaticamente e o processo de instalação pode demorar algum tempo. A duração está relacionada com a configuração do seu Computador, então aguarde pacientemente.

11. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.2.2.3. Instalar pelo Nome do Host ou Endereço de IP

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.

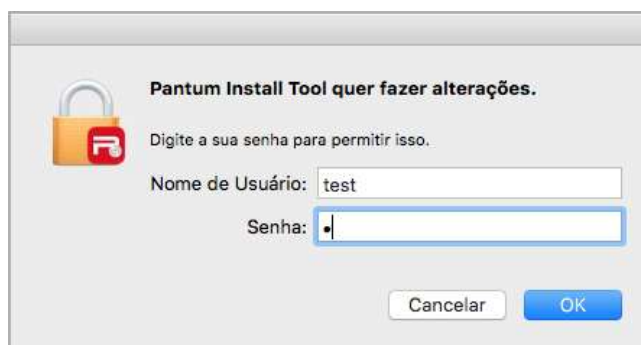
2. Conectar o PC na rede.

3. Certifique-se de que a impressora esteja conectada na mesma rede do PC (Veja a [Seção 4](#) ou [5](#) para saber mais sobre como configurar a rede).

4. Insira o CD de configuração fornecido no CD-ROM do PC e clique duas vezes em "Pantum XXX Series_Mac_Driver" – "Pantum Install Tool". (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)

5. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de Privacidade, clique no botão "Próximo" no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.

6. Digite a senha do PC e clique em "OK".



7. Para acessar, clique em "Outros métodos de configuração" na parte de baixo da interface de configuração.

8. Selecione o Nome do Host ou Endereço de IP e digite o Nome do Host ou Endereço de IP da impressora que deseja adicionar.

9. Clique em “Instalar” do lado direito, em baixo.

PANTUM

Por favor selecione a impressora que você gostaria de instalar

☐ Impressora USB

Nome da impressora Número de série

☐ Impressora de rede

Nome da impressora Endereço IP Nome da máquina principal

Atualizar

☒ Nome do host ou endereço de IP

10.10.134.193

Nome ou endereço do host válido e completo.

[instalação offline](#)

Voltar Instalar



Nota: • Se na lista de impressoras já pesquisadas, não houver a impressora que você deseja conectar, por favor clique em "Atualizar" para pesquisar novamente.

- Quando o endereço IP da impressora é alterado no driver da impressora instalado com a ID do host, você também pode imprimir diretamente sem reinstalar o driver. Se você precisar instalar o driver da impressora com o ID do host, marque a opção "Instalar a impressora da lista com o ID do host".
- Se adicionar manualmente o endereço IP ou o nome do host, você precisa de saber o endereço IP da impressora conectada ou o nome do host. Se não for bem claro, por favor imprima a "página de configuração da rede" e consulte o "endereço IP" e o "nome do host" (veja o [Seção 11.4](#)).

10. O software instala o driver automaticamente e o processo de instalação pode demorar algum tempo. A duração está relacionada com a configuração do seu Computador, então aguarde pacientemente.

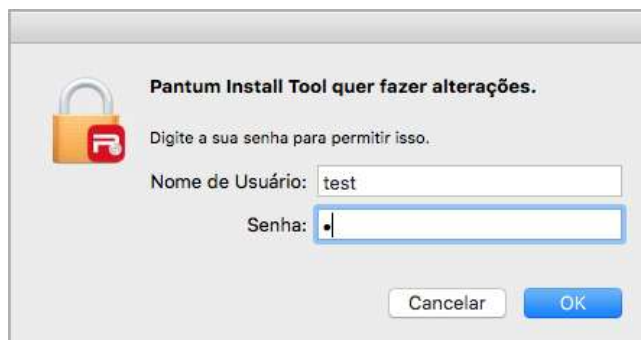
11. Após a instalação, clique no botão "Imprimir Página de Teste". Se a impressora imprimir a página de teste com êxito, significa que você instalou o driver corretamente.

3.1.2.2.4. Instalação Offline

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.
2. Insira o CD de configuração fornecido no CD-ROM do PC e clique duas vezes em “Pantum XXX Series_Mac_Driver” – “Pantum Install Tool”. (O XXX em Pantum XXX Series se refere ao modelo do produto.)
3. Leia e concorde com os termos contidos no Acordo de Licença do Usuário Final e na Política de

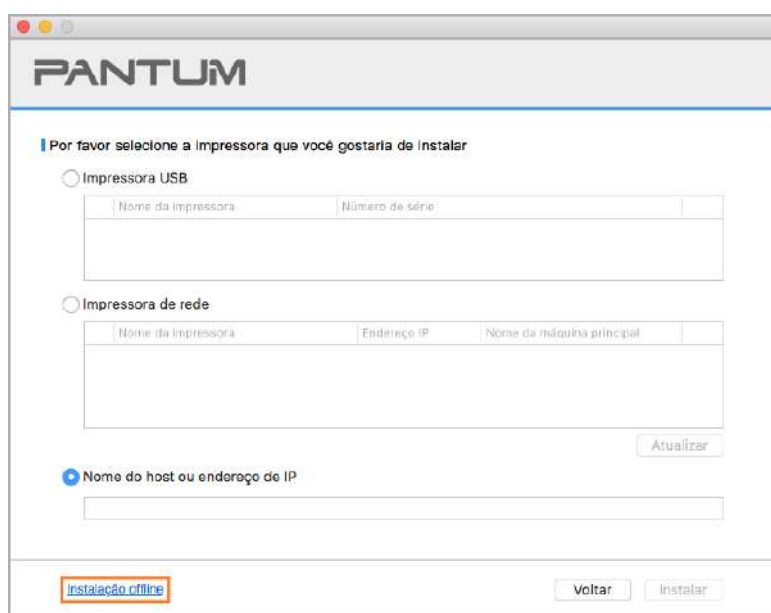
Privacidade, clique no botão “Próximo” no canto inferior direito da interface para entrar na interface de instalação do driver.

4. Digite a senha do PC e clique em “OK”.



5. Para acessar, clique em “Outros métodos de configuração” na parte de baixo da interface de configuração.

6. Clique em “Instalação Offline” do lado esquerdo, em baixo.



7. O software instala o driver automaticamente e o processo de instalação pode demorar algum tempo. A duração está relacionada com a configuração do seu Computador, então aguarde pacientemente.

8. Instalação concluída. Termine de adicionar a impressora como orientado ou consultado na [Seção 3.1.2.2.4.1.](#)

3.1.2.2.4.1. Adicionar impressora ao sistema macOS

I. Adicione a impressora via USB

1. Use o cabo USB para conectar a impressora e o computador, ligue a energia.

2. Entre em "Configurações de preferência do sistema" do computador - "Impressora e digitalizador".

3. Clique o botão " " selecione "Adicionar impressora ou digitalizador."

4. Selecione a impressora e, em seguida, selecione o modelo de impressora correspondente a partir do menu pop-up de "Utilização".

5. Clique em "Adicionar".

II. Adicione a impressora via conexão com fio

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.

2. Ligue o computador a uma rede com fio.

3. Conecte o cabo de rede para a interface da rede da impressora, garantindo que a impressora está conectada à rede do seu computador (para as informações sobre como configurar a rede, consulte o [Seção 4](#)).

4. Entre em "Configurações de preferência do sistema" do computador - "Impressora e digitalizador".

5. Clique o botão " " selecione "Adicionar impressora ou digitalizador."

6. Selecione a impressora e, em seguida, selecione o modelo de impressora correspondente a partir do menu pop-up de "Utilização".

7. Clique em "Adicionar".

III. Adicione a impressora via conexão sem fio

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.

2. Certifique-se de que o computador e a impressora já se estabelecem uma conexão de rede sem fio.



Nota:

- No caso do modo de estrutura básica, conecte a impressora de rede sem fio no ponto de acesso (roteador sem fio). Consulte a [Seção 5.1](#) sobre o método de conexão.
- No caso do modo Wi-Fi Direct, conecte o cliente sem fio diretamente à impressora de rede sem fio. Consulte a [Seção 5.2](#) sobre os métodos de conexão.


3. Entre em "Configurações de preferência do sistema" do computador - "Impressora e digitalizador".

4. Clique o botão " " selecione "Adicionar impressora ou digitalizador."

5. Selecione a impressora e, em seguida, selecione o modelo de impressora correspondente a partir do menu pop-up de "Utilização".

6. Clique em "Adicionar".

IV. Adicionar a impressora AirPrint

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.
2. Certifique-se de que o computador e a impressora já se estabelecem uma conexão (conexão com USB ou conexão com rede).
3. Entre em "Configurações de preferência do sistema" do computador - "Impressora e digitalizador".
4. Clique o botão "  " selecione "Adicionar impressora ou digitalizador."
5. Selecione a impressora e, em seguida, a partir da caixa de opção "Usar", selecione "Secure AirPrint" (encriptação de dados) ou "AirPrint" (não criptografados).
6. Clique em "Adicionar".



-
- Nota:**
- Usa-se o cabo de conexão USB para ligar a impressora e o computador, o sistema identifica automaticamente e adiciona a impressora AirPrint.
 - Se adicionar uma impressora AirPrint com o modo de conexão de rede, precisa de primeiro desligar o cabo de conexão USB e depois adicionar a impressora.
 - A impressora AirPrint é designada com o término "AirPrint".
-

3.2. Desinstalar Driver

3.2.1. Método para desinstalar o driver no Windows

As seguintes operações tomam Windows 7 como exemplo, as informações de tela do seu computador podem variar-se de acordo com os diferentes sistemas operacionais.

1. Clique no "Menu Iniciar" do computador, a seguir clique em "Todos os Programas".
 2. Clique em "Pantum", depois clique em "Pantum XXX Series". ("XXX" em Pantum Série XXX representa o modelo do produto).
- "XXX" em Pantum Série XXX representa o modelo do produto.
3. Clique em "desinstalar", siga as instruções da janela de desinstalação para remover o driver.
 4. Após a desinstalação estiver concluída, reinicie o computador.

3.2.2. Método para desinstalar o driver no macOS

As seguintes operações tomam macOS 10.14 como exemplo, as informações de tela do seu computador podem variar-se de acordo com os diferentes sistemas operacionais.

1. Clique na barra de menu Finder do computador "Ir para" - "Aplicações" - "Pantum" - "Utilities" - "Pantum Un-install Tool".
2. Exclua o driver conforme instruído na janela de Desinstalação.
3. Desinstalação concluída.

4. Configurações da rede com fio (aplicável para o modelo de rede com fio)

Suporta a impressora de impressão de rede com fio, pode conectar a impressora para a rede, de modo a através do modo de rede com fio controlar a impressora para a impressão.

4.1. Definição do endereço IP

O endereço IP da impressora pode ser obtido automaticamente através da função DHCP, também pode ser configurado manualmente.

4.1.1. Configuração automática

A impressora pré-define a ativação da função de configuração automática de DHCP.

1. Conecte a impressora à rede através de um cabo de rede e concluída a preparação de iniciar.
2. A impressora receberá automaticamente o endereço IP atribuído pelo servidor. Influenciado pelo ambiente de rede, pode levar alguns minutos antes de obter o endereço IP.

Você pode imprimir a "Página de configuração de rede" para ver o endereço IP da impressora (para as informações sobre como imprimir, consulte o [Capítulo 11.4](#) ou através do painel de controle da impressora ver as informações da rede (para as informações sobre como ver, por favor consulte o [Capítulo 11.3](#). Se o endereço IP não estiver listado, por favor verifique o ambiente de rede, ou esperar alguns minutos e tente novamente.



Nota: • Se o servidor DHCP atribuir automaticamente o endereço IP não for bem sucedido, a impressora receberá automaticamente o endereço local de uma ligação atribuída pelo sistema: 169.254.xxx.xxx.


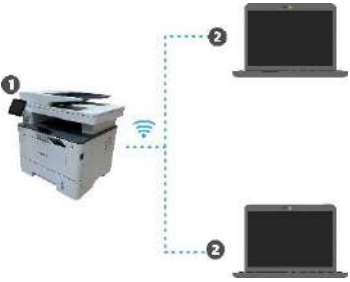
4.1.2. Configuração manual

Por meio do painel de controle da impressora para definir o endereço IP para a impressora manualmente, consulte os detalhes no [Capítulo 11.2](#).

Por meio do servidor da Web incorporado para definir o endereço IP para a impressora manualmente, consulte os detalhes no [Capítulo 6.2.1](#).

5. Configurações da rede sem fio (aplicável para o modelo Wi-Fi)

O tipo de conexão de rede sem fios é dividido em modo de estrutura básica e modo Wi-Fi Direct. Se você tiver problemas com a configuração da rede sem fio, consulte o [Capítulo 5.4](#), perguntas frequentes sobre a configuração da rede sem fio.

	<p>Modo de infra-estrutura: Conexão através de um roteador com um dispositivo sem fio</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ponto de acesso (roteador sem fio)2. Impressora de rede sem fio3. Computador conectado ao ponto de acesso através da rede sem fio4. Computador conectado ao ponto de acesso através do cabo de rede
	<p>Modo Wi-Fi Direct: usuário da rede sem fios está se conectando a uma impressora com função Wi-Fi</p> <ol style="list-style-type: none">1. Impressora de rede sem fio2. O usuário da rede sem fios, está se conectando diretamente a uma impressora de rede sem fios

5.1. Modo de Infra-estrutura

Você pode através do ponto de acesso (roteador sem fio) como um meio, conectar o computador à impressora. A conexão do ponto de acesso (roteador sem fio) divide-se em dois modos, ferramenta de configuração da rede sem fio e configuração de Protected Setup (WPS).

N.B.: antes de prosseguir a instalação de rede sem fio, deve conhecer o nome da rede (SSID) do seu ponto de acesso (roteador sem fio) e a senha, que precisam de ser usados na configuração da rede sem fio. Caso não seja capaz de confirmar, por favor consulte o seu administrador de rede ou fabricante do ponto de acesso (roteador sem fio).

5.1.1. Ferramentas de configuração da rede sem fio

Se o seu computador já instalar o driver e tiver sido conectado à rede sem fio, mas a rede sem fio for alterada, pode através da ferramenta de configuração da rede sem fio para a reconfiguração.

5.1.1.1. Assuntos preparatórios

1. Ponto de acesso (roteador sem fio).
2. Computador que já está ligado à rede.

3. Impressora com função de rede sem fio.

5.1.1.2. Método de configuração com ferramenta de configuração da rede sem fio

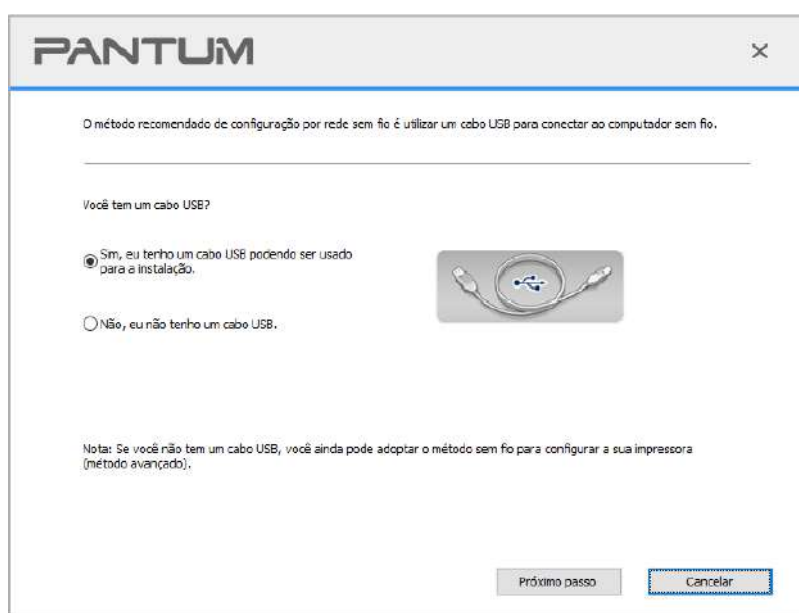
1. No computador chama-se a ferramenta de configuração da rede sem fio.

1) **Sistema Windows:** Clique no menu do Computador "Iniciar" - "Todos os Programas" - "Pantum" - "Nome do produto" - "Ferramenta de configuração da rede sem fio."

2) **Sistema macOS:** Clique na barra de menu Finder do computador "Ir para" - "Aplicações" - "Pantum" - "Utilities" - "Wireless Network Configuration Tool".

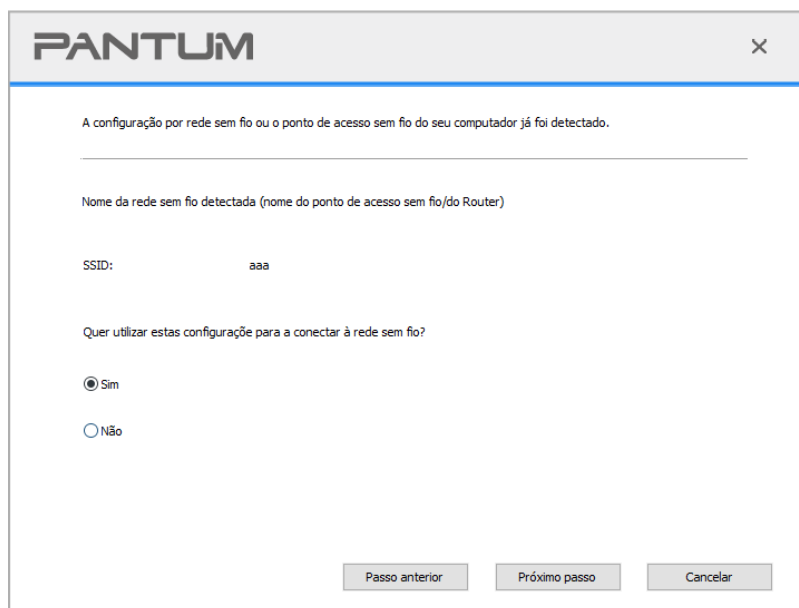
2. Use o cabo do conector USB para conectar a configuração.

Na próxima interface, selecione "Sim, tenho um cabo USB a ser usado para a instalação". Clique em "Avançar".



2.1 O computador foi conectado à rede sem fio.

1) A ferramenta de configuração de rede sem fio seleciona o computador atual padrão conectado à rede sem fio. Conclua a configuração de acordo com o prompt da interface.



A configuração por rede sem fio ou o ponto de acesso sem fio do seu computador já foi detectado.

Nome da rede sem fio detectada (nome do ponto de acesso sem fio/do Router)

SSID: aaa

Quer utilizar estas configuração para a conectar à rede sem fio?

☒ Sim

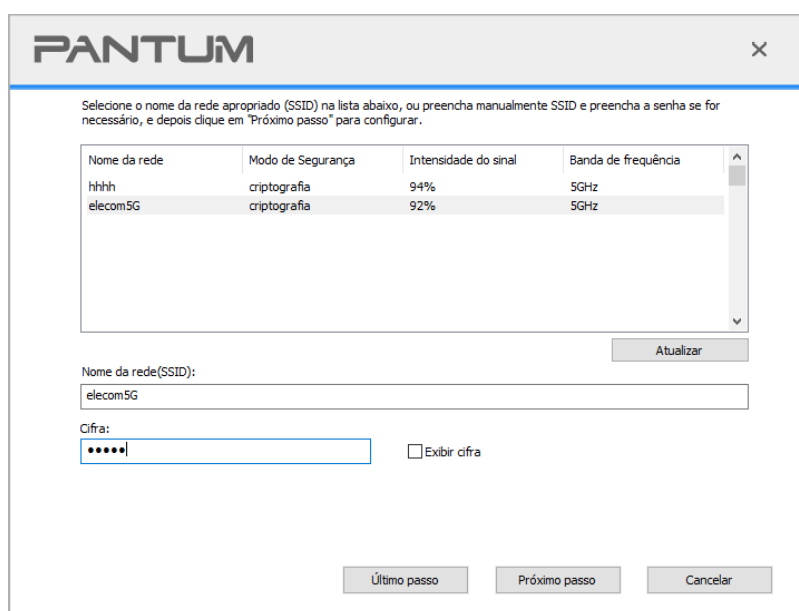
☐ Não

Passo anterior Próximo passo Cancelar



Nota: • O nome de rede que você seleciona (SSID) deve ser consistente com o nome de rede (SSID) do ponto de acesso conectado do computador (roteador sem fio).

2) É necessário conectar-se a outra rede sem fio, por favor, marque "Não" para configurar outra rede sem fio. Conclua a configuração de acordo com o prompt da interface.



Selecione o nome da rede apropriado (SSID) na lista abaixo, ou preencha manualmente SSID e preencha a senha se for necessário, e depois clique em "Próximo passo" para configurar.

Nome da rede	Modo de Segurança	Intensidade do sinal	Banda de frequência
hhhh	criptografia	94%	5GHz
elecom5G	criptografia	92%	5GHz

Atualizar

Nome da rede(SSID):
elecom5G

Cifra:
•••••

☐ Exibir cifra

Último passo Próximo passo Cancelar



Nota: • A "exibição de senha" é pré-definida de não ser selecionada, se for selecionada, a senha digitada será exibida.

2.2 O computador não foi conectado à rede sem fio.

Na seguinte interface, digite o nome da rede SSID (SSID sensível a maiúsculas e minúsculas) e a senha do ponto de acesso (roteador sem fio), conclua a configuração de acordo com o prompt da interface.

The screenshot shows a web-based configuration window for a PANTUM device. The window has a title bar with the PANTUM logo and a close button. The main content area contains two numbered steps:

1. Clique na "Página de informações de rede sem fio" para obter o nome da rede disponível para a impressora. Pule este passo se já souber este nome.
Below this text is a button labeled "Imprimir a página de informações da rede sem fio".
2. Por favor insira o nome de usuário da rede e senha.
Below this text are two input fields:
 - Nome da rede(SSID):
 - Cifra:Below the "Cifra:" field is a checkbox labeled "Exibir cifra".

At the bottom of the window are three buttons: "Passo anterior", "Próximo passo", and "Cancelar".

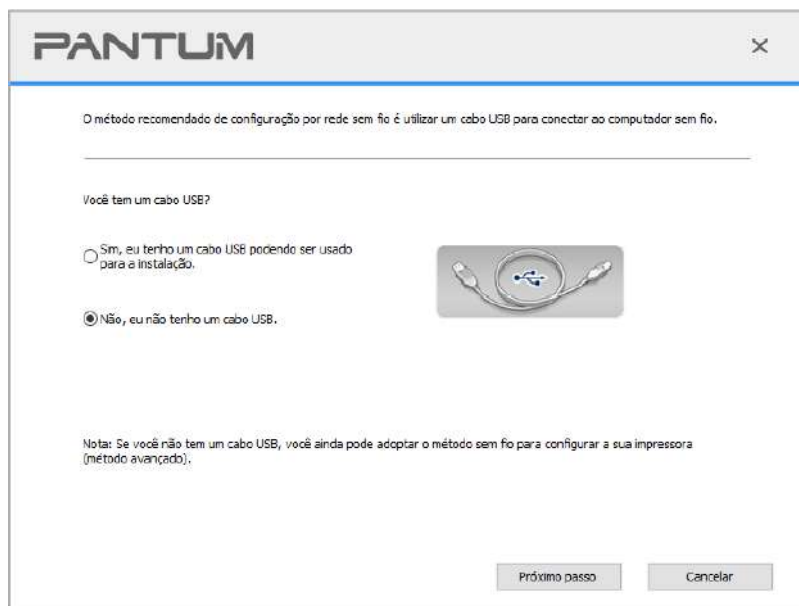


Nota: • Se você não souber o nome de rede (SSID do ponto de acesso (roteador sem fio), clicar em "Imprimir a página de informações da rede sem fio" pode ver o nome de rede (SSID do ponto de acesso (roteador sem fio) de que você precisa.

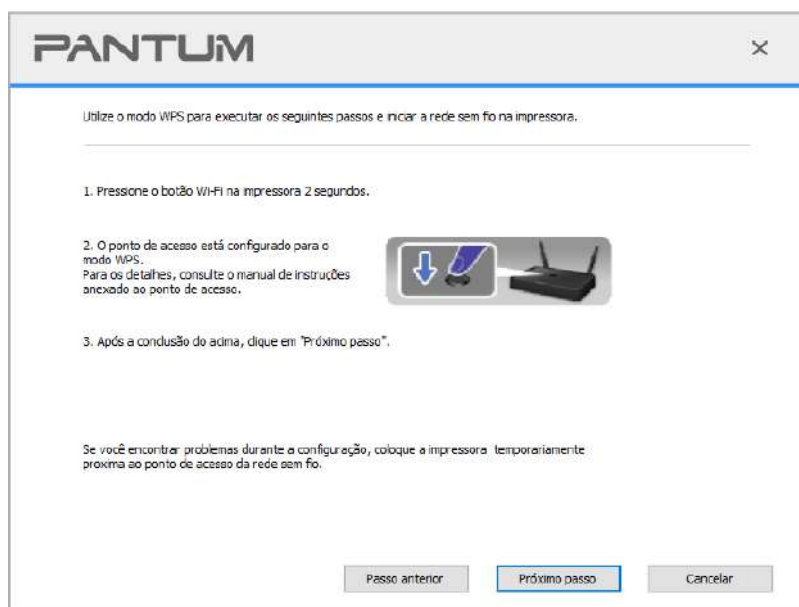
- Após a conclusão da configuração estiver concluída, se a impressora não puder ser usada normalmente, por favor instale o driver de novo.

3. Use o WPS para conexão.

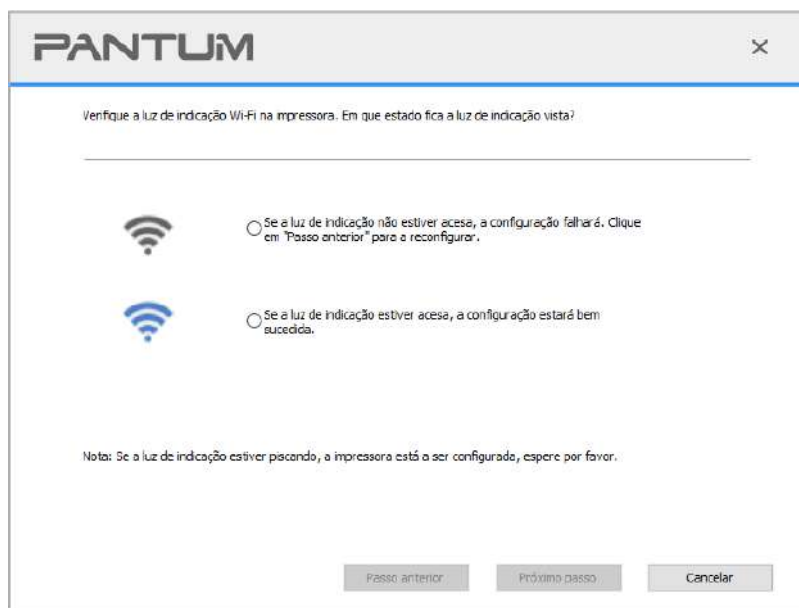
Na seguinte interface, selecione "Não, eu não tenho um cabo conector USB." Clique em "Próximo".



1) Utilize o modo WPS para executar os seguintes passos e iniciar a rede sem fio na impressora.
(Para a configuração específica WPS, por favor, consulte o [Capítulo 5.1.2](#))



2) Analise se uma impressora se conecta com êxito de acordo com o status do indicador Wi-Fi na impressora. Se a configuração falhar, clique em "Voltar" e configure novamente; Se a configuração for bem-sucedida, clique no botão "Concluir" e conclua a configuração.



Nota: • Após a conclusão da configuração estiver concluída, se a impressora não puder ser usada normalmente, por favor instale o driver de novo.

5.1.2. Configuração do Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Se o ponto de acesso (roteador sem fio) suportar Wi-Fi Protected Setup (WPS), pode pressionar respectivamente a tecla Wi-Fi no painel de controle da impressora e a tecla WPS no ponto de acesso (roteador sem fio), de modo a conectar a impressora à rede sem fio.

5.1.2.1. Assuntos preparatórios

1. O ponto de acesso (roteador sem fio) suporta o Wi-Fi Protected Setup (WPS).
2. Impressora com função de rede sem fio.

5.1.2.2. Modo de configuração do Wi-Fi Protected Setup (WPS)

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do ponto de acesso (roteador sem fio).
2. Certifique-se de que a impressora está pronta.



Nota: • Se a impressora entrar no estado de dormir, pressione qualquer tecla do painel de controle da impressora, então a impressora irá-se acordar.

Pressione o botão "Wi-Fi" no painel da impressora por mais de 2s até que o indicador de Wi-Fi pisque em azul e depois solte o botão.

4. Dentro de 2 minutos, pressione a "Tecla WPS" no ponto de acesso (roteador sem fio) , em seguida liberte-a.

5. O ponto de acesso (roteador sem fio) e a impressora começam a executar a conexão sem fio, a luz azul de Wi-Fi pisca-se. Após a conexão bem-sucedida, a luz azul de Wi-Fi ilumina-se normalmente.

Se por mais de 2 minutos a conexão não estiver bem estabelecida, a impressora retornará ao estado pronto, a luz Wi-Fi apaga-se, a conexão de Wi-Fi Protected Setup (WPS) falha-se. Se for preciso se reconectar, por favor repita os passos 3-4.



Nota: • Para obter informações sobre como cancelar e desligar a ligação Wi-Fi, consulte o [Capítulo 1.5](#).

• Após a conexão do Wi-Fi Protected Setup (WPS) bem sucedida, se você quiser imprimir através do modo de rede sem fio, por favor instale o driver.

5.1.3. Como desligar a rede Wi-Fi conectada

Conecte a rede sem fio no modo de infraestrutura através dos passos acima. Caso conectado, a luz do Wi-Fi no painel de controle fica normalmente ligada. Pressione e segure este botão por mais de 2s para desconectar da rede Wi-Fi (a luz do Wi-Fi desliga).

5.2. Modo Wi-Fi Direct

Você pode conectar o cliente da rede sem fios (incluindo o computador e dispositivo móvel com recurso de rede sem fios) à impressora de rede sem fios sem usar o ponto de acesso (roteador sem fio).

5.2.1. Assuntos preparatórios

1. Impressora com função Wi-Fi Direct.
2. Cliente de rede sem fios (incluindo computador e dispositivo móvel com recurso de rede sem fios).

5.2.2. Conexão Wi-Fi Direct

Antes de conectar ao hotspot da impressora, ligue a função Direct Wi-Fi da impressora pressionando brevemente o botão "Wi-Fi" no painel.

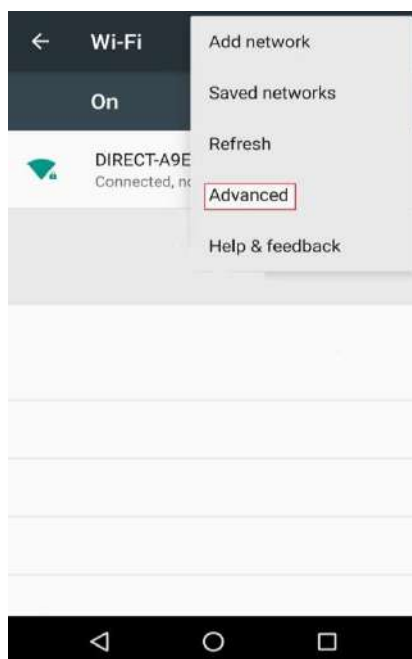


Nota: • Pressione brevemente o botão "Wi-Fi" no painel da impressora para a impressora imprimir automaticamente a página "Assistente de Conexão Wi-Fi de Dispositivo Móvel" para conexão Wi-Fi de um dispositivo móvel.

5.2.2.1. Método de conexão do usuário sem fios que suporta o recurso Wi-Fi Direct (convite direto para conexão)

Você deve usar dispositivos móveis que suportem a função Wi-Fi Direct para conexão Wi-Fi Direct. Os passos operacionais podem ser diferentes devido ao dispositivo móvel que está usando.

1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.
2. Ligue o dispositivo móvel e selecione a configuração para entrar no interface de conexão Wi-Fi.



3. Selecione "Avançado" e selecione "WLAN direct" na interface WLAN avançada.



4. Selecione o SSID da impressora na interface direta para iniciar um convite de conexão.
5. Pressione a tecla "OK" para confirmar a conexão quando no painel aparecer mensagem que necessita de solicitação para se conectar, para iniciar a conexão Wi-Fi Direct.



Nota: • No caso do modo de conexão automática, o dispositivo móvel começará a conectar-se automaticamente após o início do convite de conexão sem a confirmação do painel.

5.2.2.2. Método de conexão do usuário sem fios que não suporta a função Wi-Fi Direct (senha de entrada para se conectar)

1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.
2. Pressione a tecla "Menu" - "Informações de rede" - "Informações Wi-Fi Direct" no painel de controle da impressora para visualizar SSID e senha.
3. Ligue o computador ou dispositivo móvel com função de rede sem fios; selecione o SSID do Wi-Fi Direct e insira a senha para se conectar.

5.2.3. Como desativar o Wi-Fi Direct

1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.
2. Pressione "Menu", "Configuração da rede", "Wi-Fi Direct" e depois "Desligado" no painel de controle da impressora para desativar o Wi-Fi Direct.

5.3. Como alternar a frequência sem fio

Se precisar alternar a frequência sem fio, você pode fazê-lo realizando os seguintes passos:

1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.
2. Pressione a "Tecla menu" - "Definições de Rede" - "Configuração da Rede Sem Fio" - "Definições de Frequência Sem Fio" no painel de controle da impressora para alternar a frequência sem fio.

Você pode alternar a frequência sem fio acessando o servidor de rede integrado, consulte

["Definições Sem Fio"](#).



Nota: • Se a frequência da rede sem fio estiver definida como "2,4Ghz", a impressora não poderá conectar-se com a rede "5Ghz". Se a frequência for "5Ghz", ela não poderá conectar-se com a rede "2,4GHz".

- Se a frequência da rede sem fio conectada à impressora no modo de estrutura básica for de 2,4Ghz, a frequência do Wi-Fi Direct também será de 2,4Ghz. Se a frequência for de "5Ghz", a frequência do Wi-Fi Direct também será de "5GHz".

- Alterne a frequência sem fio e sua impressora reinicia o serviço Wi-Fi.

5.4. Problemas frequentemente encontrados na configuração da rede sem fio

1. Impressora não encontrada

- Se o computador, o ponto de acesso (roteador sem fio) ou a impressora está ligada.
- Se entre o computador e a impressora o cabo de conexão USB já está ligado.
- Se a impressora suporta a conexão de rede sem fio.

2. Na conexão de rede, não se encontra o nome de rede (SSID)

- Verifique se o interruptor da fonte de alimentação do ponto de acesso (roteador sem fio) já está aberto.
- Não é possível encontrar o nome de rede (SSID do ponto de acesso (roteador sem fio) que você precisa de conectar, por favor verifique o nome de rede (SSID do ponto de acesso e tente reconectar.
- Sempre que a configuração do ponto de acesso (roteador sem fio) aconteça alterações, você deve redefinir a rede sem fio da impressora.

3. Falha de conexão

- Por favor verifique se o modo de segurança, a senha do ponto de acesso (roteador sem fio) e da impressora estão corretos.
- Verifique a recepção sem fio à volta da impressora. Caso o roteador fique longe da impressora ou haja obstáculo no meio, é possível afectar a recepção do sinal.
- Desligue as fontes de alimentação do ponto de acesso (roteador sem fio) e da impressora, em seguida, faça a configuração após o reinício.
- Verifique se o ponto de acesso (roteador sem fio) e a impressora estão na mesma frequência sem fio. Se precisar alternar as frequências sem fio, consulte ["Como alternar a frequência sem fio"](#).

4. Se você tiver problemas ao usar a impressora na rede, por favor verifique os seguintes aspetos:

- Verifique se o software de firewall está bloqueando a comunicação. Se o computador e a impressora estiverem conectados na mesma rede, mas não for possível se encontrar, pode ser o bloqueio de comunicação pelo software de firewall. Por favor consulte o guia do usuário do software de firewall, irá desativar o firewall, e em seguida, tente pesquisar a impressora novamente.
- Verifique se a atribuição de endereço IP da impressora está correta. Você pode imprimir a página de configuração da rede da impressora para verificar o endereço IP.
- Por favor, consulte os seguintes passos para verificar se a impressora e o Computador estão na mesma rede.

1) Selecione "Command prompt" como mostrado abaixo.

a. Sistema Windows 8/10 : Selecione o botão "Pesquisar" no menu Iniciar e digite " "Command prompt " na barra de pesquisa, em seguida , pressione a tecla "Enter".

bb. Sistema Windows 7/Vista/XP : clique no menu "Iniciar" - "Todos os procedimentos" - "Anexo" - "Command prompt".

2) Digite ping e o endereço IP da sua impressora na janela pop-up e pressione "Enter".

Por exemplo: ping XXX.XXX.XXX.XXX ("XXX.XXX.XXX.XXX" é o endereço IP da impressora)

3) Se aparecer RTT na janela, isto significa que a sua impressora e o seu Computador estão na mesma rede. Se não aparecer RTT na janela, consulte o [Capítulo 5](#) para reconfigurar a rede sem fio da impressora.



Nota: Para mais informações sobre o ponto de acesso (roteador sem fio), por favor consulte na respectiva guia do usuário ou ao respectivo fabricante.

6. Servidor da Web

Você pode através do servidor da Web incorporado, administrar as configurações da impressora.

6.1. Acesso ao Servidor da Web incorporado

1. Ligue as fontes de alimentação da impressora e do computador.
2. Ligue a impressora à rede, verifique que a impressora está conectada à rede do seu computador (para as informações sobre como configurar a rede, por favor consulte o [Capítulo 4](#) ou o [Capítulo 5](#)).
3. Digite o endereço IP da impressora na barra de endereço do navegador da Web, para acessar ao servidor da Web incorporado da impressora.

Verifique o "endereço IP" da impressora através do painel de controle (por favor veja o [Capítulo 11.3](#)) ou imprima a "Página de configuração da rede" e verifique o "endereço IP" da impressora (por favor consulte o [Capítulo 11.4](#)).



Nota: • É recomendado que o usuário utilize Microsoft Internet Explorer 8.0 (ou versão superior) ou Firefox 1.0 (ou versão superior), os usuários de macOS usam o Safari 4.0 (ou versão superior). Não importa que tipo de navegador que você use, certifique-se sempre de ativação de JavaScript e cookies. Se usar outro navegador de rede, por favor certifique-se de que é compatível com HTTP 1.0 e HTTP 1.1.

- Se o computador não puder acessar ao servidor Web incorporado da impressora, é possível que o computador e a impressora não fiquem na mesma rede, por favor verifique o seu ambiente de rede ou consulte ao seu administrador de rede.

4. Clique na opção "Login", digite o nome de usuário e a senha (o nome de usuário pré-definido é admin, a senha inicial é 000000), clique em "Login".



Nota: • Por razões de segurança, recomendamos que você altere a senha pré-definida, você pode entrar na tela de "Administração do usuário" para as mudanças.

6.2. Utilizar o Servidor da Web para administrar a impressora

Você pode usar o Servidor da Web incorporado, para administrar a impressora.

1. Veja as informações básicas, incluindo o nome do produto, o estado da impressora e o cartucho de tinta da impressora.
2. Pode configurar os parâmetros de protocolo de rede suportados pela impressora.
3. Configure a conexão de rede sem fios da impressora e ligue/desligue a rede sem fios e a função Wi-Fi Direct.
4. Pode configurar o terminal de cliente do servidor de E-mail, para saber o estado da impressora através do modo de notificação por E-mail.
5. Suporta configuração de endereço de e-mail, endereço FTP e endereço SMB para digitalizar o arquivo a ser digitalizado diretamente no servidor de E-mail, FTP ou SMB.

The screenshot shows the PANTUM web interface with the 'Definições' (Definitions) tab selected. The left sidebar contains a tree view with categories: 'Definições da Internet', 'Definições de protocolo', 'Definições de WLAN', 'Definições da máquina', and 'Sistema'. The 'Configuração de IP com cabo' (Wired IP Configuration) option is highlighted under 'Definições de protocolo'. The main content area displays the 'Configuração de IP com cabo' settings, which include fields for: 'Nome de host' (set to 'XXX'), 'Endereço MAC' (set to 'A0:EF:34:4E:D5:4E'), 'Forma de distribuição de endereços de IPv4' (set to 'Automático'), 'Endereço IPv4' (set to '10.10.132.67'), 'Código da máscara da sub-rede' (set to '255.255.255.0'), 'Endereço de gateway' (set to '10.10.132.254'), 'Nome de domínio' (empty), 'Modo de atribuição de endereço IPv4DNS' (set to 'Automático'), 'Endereço do servidor principal IPv4DNS' (set to '10.10.131.1'), and 'Endereço do servidor secundário IPv4DNS' (set to '10.10.132.16'). At the bottom of the main area are 'Aplicar' (Apply) and 'Revogar' (Revoke) buttons. On the right side, there is a 'Nota' (Note) section with the text: 'Esta página fornece configuração relacionada ao nome da impressora, IPv4 por cabo e atributos relacionados com IPv6 por cabo.' The top navigation bar includes 'Informação de produtos', 'Definições', 'Administrar usuários', and 'Sair', with a language dropdown set to 'Portugues'.

6.2.1. Configurações do endereço IP

Antes das configurações do endereço IP, você precisa de conectar a impressora à rede.

1. Se for modelo de rede com fio, usa-se um cabo de rede para conectar à interface de rede da impressora, a impressora está conectada à rede com fio.
2. Se for o modelo de rede sem fio, pode através da ferramenta de rede sem fio ou do modo de configuração de Wi-Fi Protected Setup (WPS), irá ligar a impressora à rede sem fio (consulte o [Capítulo 5.1](#)).

6.2.1.1. Configurações de IPv4

As configurações do endereço IPv4 da impressora dividem-se em atribuição automática de DHCP e configuração manual, a impressora pré-define a ativação da função de distribuição automática de DHCP. Se for preciso configurar o endereço IPv4 fixo para a impressora, você pode configurar manualmente o endereço IPv4 da impressora.

1. Ligue a energia da impressora, conectando a impressora à rede.
2. Faça login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, por favor consulte o [Capítulo 6.1](#)).
3. Clique em "Configuração" - "Configuração de rede" - "Configuração do protocolo" - "Configuração de IP com fios".
4. O modo de atribuição do endereço IPv4 está definido em "Manual".
5. Digite o "endereço IPv4", a "máscara de sub-rede" e o "endereço da porta de entrada", clique em "Aplicar".

6.2.1.2. Configurações de IPv6

1. Ligue a energia da impressora, conectando a impressora à rede.
2. Faça login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, por favor consulte o [Capítulo 6.1](#)).
3. Clique em "Configurações" - "Configurações da rede" - "Configurações do protocolo" - "IPv6".
4. Selecione a "Ativar o protocolo IPv6" e "Ativar DHCPv6" (selecionado pela pré-definição), clique em "Aplicar".

Você pode atualizar o navegador e visualizar o "endereço de link local IPv6" e "Endereço de status" na interface "Configuração de IP com fio".



Nota: É possível utilizar os seguintes endereços IPv6 com a impressora para impressões em rede e gerenciamento.(consulte a [Seção 11.4](#) e imprima “Página de configuração de rede” visualizar endereço IPv6).

- Endereço da ligação local de IPv6: endereço IPv6 local propriamente configurado (endereço começado por FE80).
- Endereço com estado: endereço de IPv6 configurado pelo servidor DHCPv6 (se não houver o servidor DHCPv6 na rede", o "endereço com estado" não pode ser atribuído).
- Endereço sem estado: Configuração do endereço Ipv6 automaticamente pelo roteador de rede

6.2.2. Configuração do protocolo SNMP

Você pode definir o protocolo SNMP pela interface SNMP para melhorar a segurança de informações de rede da impressora.

1. Ligar a alimentação da impressora para conectar a impressora na rede.
2. Faça login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, por favor consulte o [Seção 6.1](#)).
3. Clique em “Configurar” – “Configuração de Rede” – “SNMP”.
4. Verifique os protocolos SNMP relevantes conforme necessário, clique em “Aplicar”.



Nota: O protocolo SNMP pode melhorar a eficiência do gerenciamento de rede, receber mensagens de notificação e relatórios de eventos de avisos dos nós de rede, além de auxiliá-lo a descobrir e resolver problemas de rede de forma rápida.

- Ativar protocolo SNMP v1/v2:

① A sua impressora pode estar em risco de ambiente de rede inseguro, use-a com cuidado!

- Desativar protocolo SNMP v1/v2:

① A impressora pode não funcionar corretamente devido à falha de instalação do driver. Baixe o driver mais recente desta impressora no site oficial.

② Software de terceiros pode não conseguir obter as informações de status SNMP da impressora, use-o com cuidado!

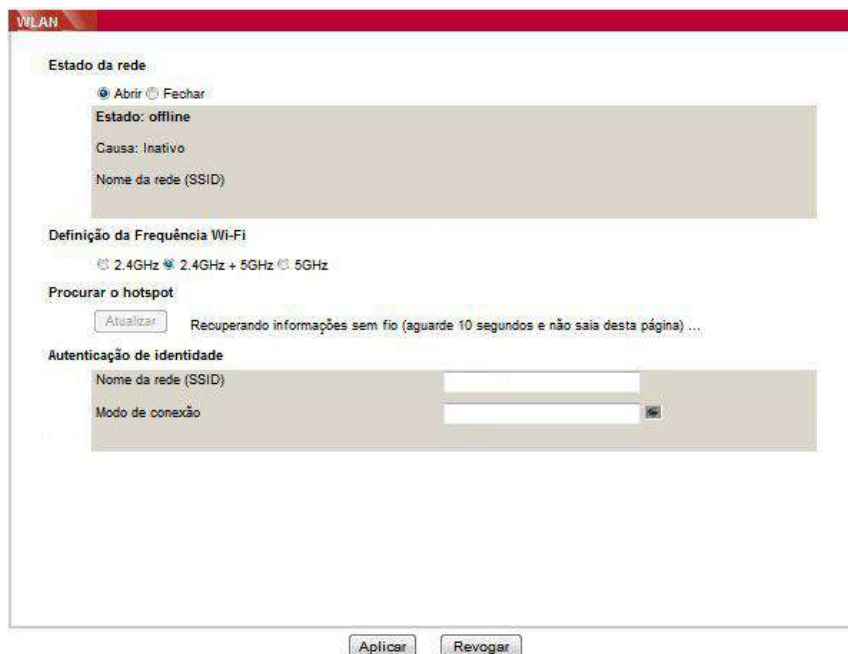
6.2.3. Configurações sem fio

Você pode configurar a rede sem fio, configuração de IP sem fio, Wi-Fi Direct e WPS via página de configuração sem fio. Antes da instalação, faça login no servidor da Web integrado (consulte o [Capítulo 6.1](#) para o método de login).

6.2.3.1. Rede sem fio

A configuração da rede sem fio consiste em “Status Básico da Rede Sem Fio”, “Definição da Frequência Sem Fio”, “Buscar por Hotspot” e “Autenticação”.

1. Clique em Definições - Definições de Rede - Definições Sem Fio - Rede Sem Fio.



2. Se precisar configurar uma rede sem fio, ligue o status básico da rede sem fio e depois clique no SSID do ponto de acesso (roteador sem fio) na lista de pesquisa de hotspots, digite a chave secreta na autenticação e clique em Aplicar.

6.2.3.2. Configuração IP sem fios

A configuração do IP sem fios só pode ser exibida no servidor da Web somente quando a rede sem fios da impressora estiver ligada.

1. Clique em "Configuração" - "Configuração de rede" - "Configuração de rede sem fios" - "Configuração IP sem fios".

1) DHCPv4 é assinalado por padrão. Se o endereço IP precisa ser configurado manualmente, por favor desmarque a caixa de seleção DHCPv4 marcada e insira o "endereço IPv4", "máscara de sub-rede" e "endereço de gateway" que precisa configurar e depois clique em "Aplicar".

6.2.3.3. Configuração WPS

1. Clique em "Configuração" - "Configuração de rede" - "Configuração de rede sem fios" - "WPS".

1) Selecione o "modo de inicialização WPS" que precisa e, em seguida, clique em "Aplicar" e opere de acordo com a mensagem da página.

6.2.3.4. Configuração Wi-Fi Direct

1. Clique em "Configuração" - "Configuração de rede" – "Configuração de rede sem fios" - "Wi-Fi Direct".



Nota: • No caso do modo de conexão automática, o dispositivo móvel começará a conectar-se automaticamente após o início do convite de conexão sem a confirmação do painel.
• Se for selecionado Manual, o terminal móvel não conseguirá realizar a conexão até iniciar o convite de conexão antes da confirmação no painel.

6.2.4. Configurações da máquina

Você pode adicionar à lista de endereços de mensagens, definir notificação por e-mail e hora de dormir através da página de configuração da máquina.

6.2.4.1. Configurações de notificação por E-mail

Se você configurar a notificação por e-mail, quando a impressora estiver na falta de papéis e outro estado anormal, irá enviar E-mail para o seu endereço de E-mail designado. Sempre que faça configurações corretas para correio eletrônico você pode receber E-mail, para os passos de configurações específicas de E-mail por favor consulte ao seu administrador de rede. Antes de configurar a notificação por E-mail, você precisa de fazer login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, consulte o [Capítulo 6.1](#)).

I. Configurar o terminal de cliente SMTP


1. Clique em "Configurações" - "Configurações da rede" - "Configurações do protocolo" - "SMTP".
2. Na página "SMTP", digite o endereço do servidor SMTP, configurar o nome e a senha de login do remetente, clique em "Aplicar".

II. Adicionar o endereço de e-mail do destinatário

1. Clique em "Configurações" - "Configuração da máquina" - "Livro de contatos".
2. Clique em "Adicionar", digite o endereço do destinatário e clique em "Aplicar".

III. Configurar a notificação por email

1. Clique em "Configurações" - "Configurações da máquina" - "Notificação por E-mail."

2. Clique em “” e selecione o endereço de e-mail que deseja adicionar na lista de contatos no pop-up.

Você também pode selecionar o "endereço X" (como endereço , digite manualmente o endereço de E-mail do destinatário que você deseja adicionar.

3. Selecione o endereço de E-mail que você deseja notificar e os conteúdos notificados, clique em "Aplicar".

6.2.4.2. Configurar o livro de endereços de E-mail

Se quiser digitalizar o documento para E-mail, você precisa de primeiro configurar o livro de endereços de E-mail, ao digitalizar você pode selecionar digitalizar o documento para o endereço de E-mail designado. Sempre que faça configurações corretas para correio eletrônico você pode receber E-mail, para os passos de configurações específicas de E-mail por favor consulte ao seu administrador de rede.

I. Configurar o livro de endereços de E-mail

1. Faça login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, por favor consulte o [Capítulo 6.1](#)).
2. Clique em "Configurações" - "Configuração da máquina" - "Livro de endereços de E-mail", entre na tela de configurações do livro de endereços de E-mail.
3. Clique em "Criar" para abrir uma janela como a de baixo e editar o nome de contato e inserir o endereço de e-mail, então clique em "Aplicar".

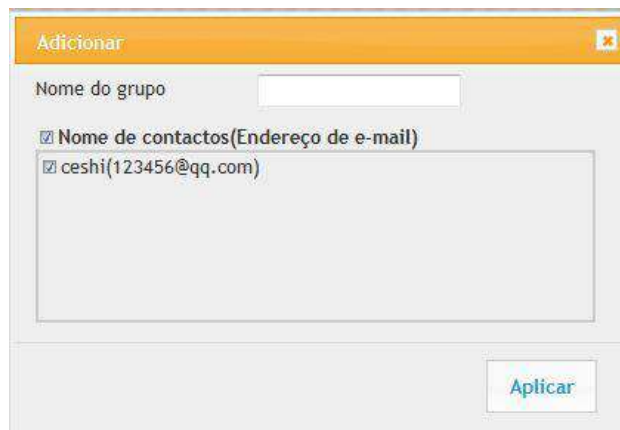


Nota: • Se alguns grupos foram criados, você pode clicar para verificar um grupo correspondente, para adicionar o novo endereço de e-mail nele.

II. Criar um grupo de E-mail

1. Faça login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, por favor consulte o [Capítulo 6.1](#)).
2. Clique em "Configurações", "Configurações da Máquina" e então em "Grupo de E-mail" para inserir a interface de configuração ao grupo de e-mail.

3. Clique em "Criar" para abrir uma janela como a de baixo e editar o nome do grupo e verificar o endereço de e-mail a ser adicionado à lista de nomes de contato (endereço de e-mail), então clique em "Aplicar".

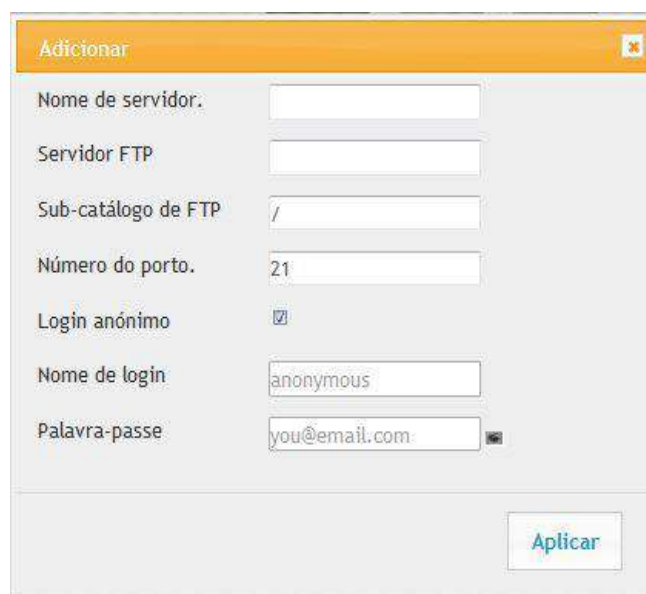


The screenshot shows a dialog box titled "Adicionar" with a close button in the top right corner. It contains a text input field for "Nome do grupo". Below it, there is a checked checkbox labeled "Nome de contactos(Endereço de e-mail)". Under this checkbox is a list box containing the email address "ceshi(123456@qq.com)". At the bottom right of the dialog is a button labeled "Aplicar".

6.2.4.3. Configurar o livro de endereços FTP

Se quiser digitalizar o documento ao servidor FTP, você precisa de primeiro configurar o livro de endereços FTP. ao digitalizar você pode enviar as imagens digitalizadas para o servidor FTP. Antes de configurar o livro de endereços FTP, precisa de consultar ao seu administrador de rede o endereço IP do servidor, o número da porta de entrada, o nome de login, a senha, o nome do servidor e outras informações.

1. Faça login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, por favor consulte o [Capítulo 6.1](#)).
2. Clique em "Configurações", "Configurações da máquina" e depois "Catálogo de endereços FTP" para inserir a interface de configuração do catálogo de endereços FTP.
3. Clique em "Criar" para abrir uma janela como a de baixo e configurar os parâmetros importantes; após concluir as configurações, clique em "Aplicar".

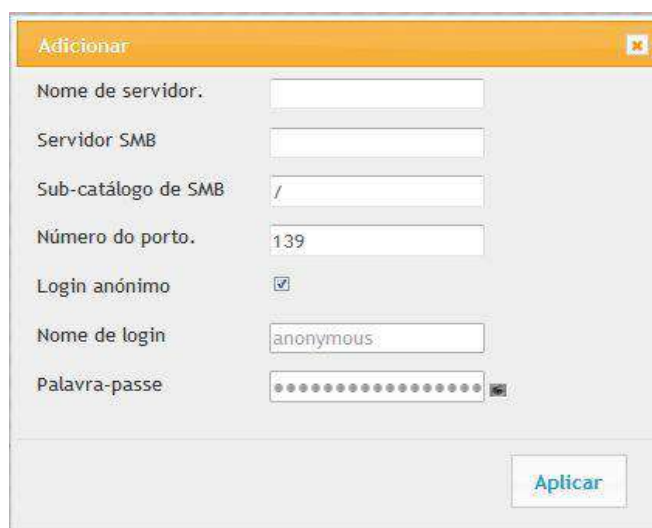


The screenshot shows a dialog box titled "Adicionar" with a close button in the top right corner. It contains several configuration fields: "Nome de servidor." (empty), "Servidor FTP" (empty), "Sub-catálogo de FTP" (containing "/"), "Número do porto." (containing "21"), "Login anónimo" (checked checkbox), "Nome de login" (containing "anonymous"), and "Palavra-passe" (containing "you@email.com" with a password icon). At the bottom right is a button labeled "Aplicar".

6.2.4.4. Configure a Agenda de Endereços SMB

Para digitalizar documentos no servidor SMB você precisa configurar a agenda de endereços SMB primeiro. Você pode enviar as imagens digitalizadas ao servidor SMB durante a digitalização.

1. Faça login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, por favor consulte o [Capítulo 6.1](#)).
2. Clique em "Configurações" - "Configurações da Máquina" - "Agenda de Endereços SMB" para entrar na interface de configuração da agenda de endereços SMB.
3. Clique em "Criar" para abrir uma janela como a de baixo e configurar os parâmetros importantes; após concluir as configurações, clique em "Aplicar".



6.2.4.5. Configurar o livro de endereços de E-mail

1. Faça login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, por favor consulte o [Capítulo 6.1](#)).
2. Clique em "Configurações" - "Configurações da máquina" - "Sistema".
3. De acordo com suas necessidades selecione o tempo de suspender, clique em "Aplicar".

6.2.5. Restaurar configurações de fábrica através do servidor da Web

1. Faça login ao servidor da Web incorporado (para as informações sobre como fazer login, por favor consulte o [Capítulo 6.1](#)).
2. Clique na opção "Administração do usuário", digite os corretos "nome de usuário" e "senha", em seguida clique em "Restaurar as configurações de fábrica", depois de ser concluída a restauração de fábrica, a impressora irá-se reiniciar automaticamente.



Nota: • Após a restauração das configurações de fábrica da impressora, o nome de usuário do administrador é recuperado para admin, a senha de login é restaurado para 000000.
• Você também pode restaurar as configurações de fábrica através das teclas no painel de controle da impressora, consulte o [Capítulo 11.1.3](#).

7. Impressão

7.1. Função de impressão

Você pode através "Iniciar" - "Dispositivos e Impressoras" - Selecione a impressora adequada - Clique com o botão direito do rato - Configure a função de impressão em "Preferências de impressão", algumas funções seguem-se em baixo:

Função	Ícone
Impressão automática em frente e verso	
Impressão coligida	
Impressão inversa	
Integração de multi-página	
Impressão de pôster (apenas aplicável para o sistema Windows)	
Impressão aproximada	
Impressão de manual	
Tamanhos personalizados	



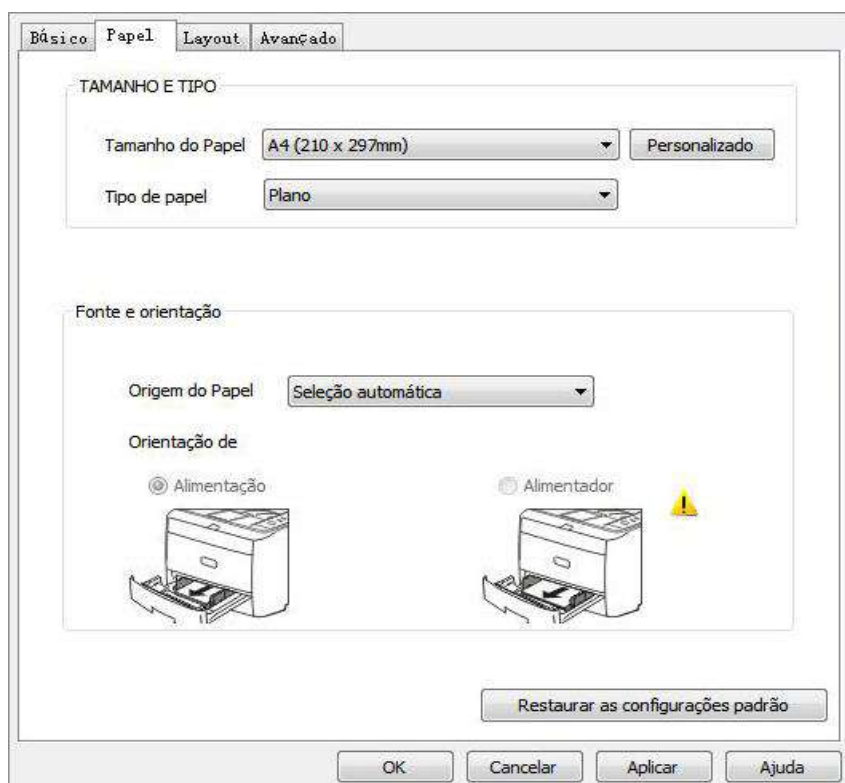
Nota: • As instruções acima tomam o sistema Windows 7 como exemplo.

- Você pode selecionar a impressão de pôster 2x2 impresso em multi-página, para executar a impressão de pôster.
- Você pode ativar as Preferências de Impressão e clicar no botão Ajuda para visualizar a descrição detalhada da função. Consulte [“Abrir a documentação de ajuda”](#) sobre o método para abrir a documentação de ajuda.

7.2. Método de impressão

Ao imprimir, você pode especificar a bandeja para impressão conforme necessário. Os passos de operação são os seguintes:

1. Abra o arquivo a ser impresso, clique no menu “Arquivo” no canto superior esquerdo e selecione “Imprimir” para ativar o driver de impressão.
2. Selecione a impressora do modelo correspondente.
3. Clique em “Propriedades/Preferências da Impressora” para configurar a impressão.
4. Entre na interface de opções de “Papel”, você pode definir o tamanho e tipo de papel”, “fonte e orientação do papel” conforme necessário.



5. Clique em “OK” para terminar a configuração de impressão.



Nota: • Se o painel de controle da impressora definir o tamanho/tipo de papel como “Auto”, a tarefa de impressão será realizada com o “tamanho/tipo de papel” definido pelo driver. Para obter um melhor efeito de impressão, carregue a mídia de papel correspondente com suas configurações na bandeja correspondente.

7.2.1. Tamanho e tipo do papel

Para maiores informações, consulte a seção [“Papéis e mídia de impressão”](#) deste Manual.

7.2.2. Fonte de papel

7.2.2.1. Impressão com seleção automática

Se definir a fonte de papel como “Seleção Automática”, a impressora selecionará a bandeja adequada para a impressão de acordo com suas definições de papel.

7.2.2.2. Impressão com a bandeja do alimentador automático

Antes de imprimir, certifique-se de que a mídia de impressão do tamanho correto esteja carregada na bandeja automática.



Nota: • Para os cuidados sobre o carregamento de papel, consulte [“Papéis e mídia de impressão”](#).

- Para o tipo de mídia a ser impressa com a bandeja automática, consulte [“Especificação do Papel”](#).
-

7.2.2.3. Impressão da bandeja multifuncional

Antes de imprimir, certifique-se de que a mídia de impressão do tamanho correto esteja carregada na bandeja automática.



Nota: • Para os cuidados sobre o carregamento de papel, consulte [“Papéis e mídia de impressão”](#).

- Papel especial, como papel de envelope e papel filme, só podem ser impressos pela bandeja multifuncional. Para o tipo de mídia a ser impressa com a bandeja multifuncional, consulte [“Especificação do Papel”](#).
-

7.2.2.4. Impressão da bandeja opcional

Antes de imprimir, certifique-se de que a mídia de impressão do tamanho correto esteja carregada na bandeja opcional.



Nota: • Para os cuidados sobre o carregamento de papel, consulte [“Papéis e mídia de impressão”](#).

• Para o tipo de mídia a ser impressa com a bandeja automática, consulte [“Especificação do Papel”](#).

7.3. Configurações de impressão

7.3.1. Configuração dos parâmetros de impressão

Antes de enviar uma tarefa de impressão, você pode definir os parâmetros de impressão nos dois modos a seguir.

Sistema operacional	Configurações de alterações temporárias para o trabalho de impressão	Alterações permanentes das configurações padrão
Windows 7	1. Clique no menu Arquivo - Imprimir - Selecione impressora - Propriedades da impressora (os passos específicos variam-se de acordo com as diferenças do sistema operacional).	1. Clique no menu "Iniciar" - "Painel de Controle" - "Dispositivos e Impressoras". 2. Clique com o botão direito do rato no ícone da impressora e selecione as Preferências de impressão, altere as configurações e salve-as.
macOS	1. Clique no menu Arquivo - Imprimir. 2. Na janela pop-up altere as configurações.	1. Clique no menu Arquivo - Imprimir. 2. Na janela pop-up altere as configurações, clique em Salvar as pré-configurações. (A cada vez de imprimir, deve selecionar as pré-configurações, caso contrário, irá-se imprimir de acordo com as configurações padrão.)



Nota: • A prioridade das configurações do aplicativo é mais elevada do que a das configurações da impressora.

7.3.2. Impressão automática em frente e verso

A impressora suporta impressão automática em ambos os lados do papel. Tamanhos de papel suportados pela impressão duplex automática: A4, Letter, Legal, Ofício, Folio.



Nota: • A impressão duplex automática pode danificar a impressora se alguma mídia de papel não for adequada para a impressão duplex automática.

- A impressão duplex automática não suporta impressão de pôster.
- Consulte o [Capítulo 2](#) para carregamento e mídia que podem ser impressas através da bandeja automática.

7.3.2.1. Configuração da unidade de impressão duplex

Para alcançar o melhor resultado de impressão, você pode preparar o tamanho do papel da unidade duplex. Para a impressão duplex de papéis A4, o slide deve ser ajustado para a posição A4; para impressão de Carta, Legal, Folio e Ofício, o slide deve ser ajustado para a posição de Carta.

As etapas de configuração da unidade duplex são:

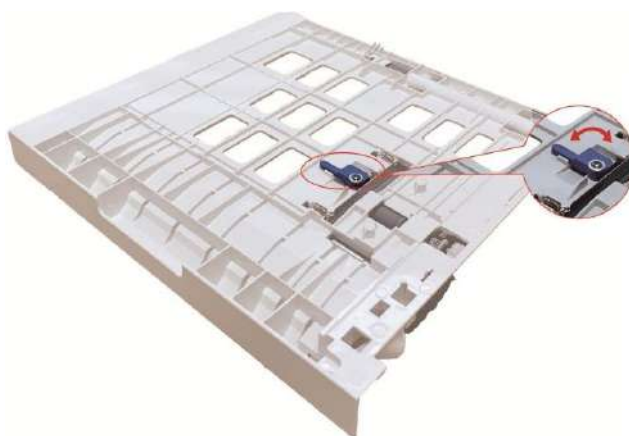
1. Extrair a unidade duplex.



2. Levante o lado posterior da unidade duplex.



3. Ajuste o slide do tamanho do papel para A4 ou posição de Carta para terminar a configuração.

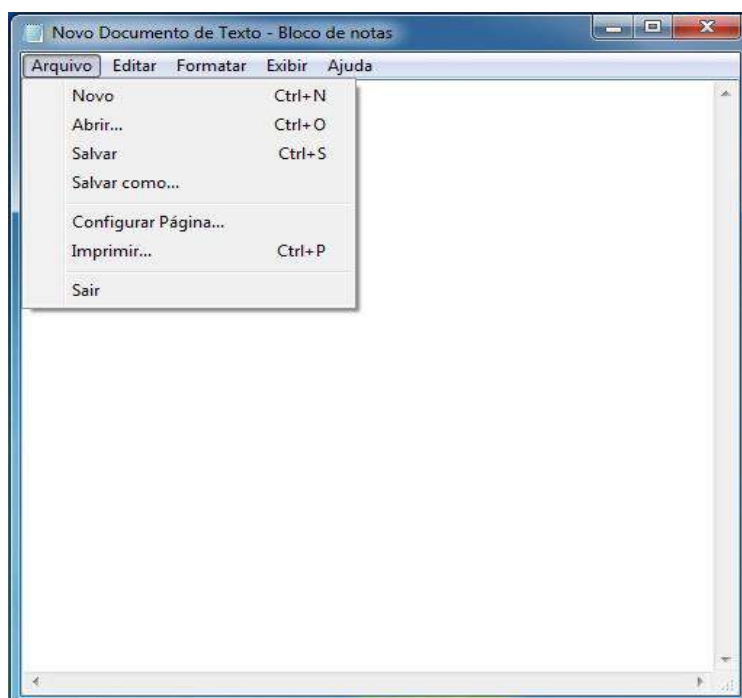


4. Instale a unidade duplex na impressora.

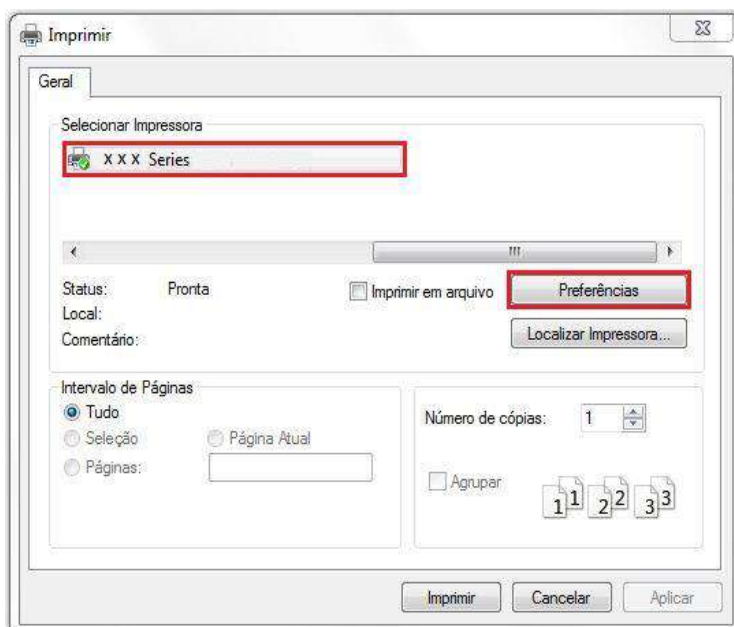


7.3.2.2. .Como realizar a impressão duplex automática.

1. Abra o trabalho de impressão que deseja imprimir a partir de um aplicativo (como a agenda).
2. Selecione "Imprimir" no menu "Arquivo".

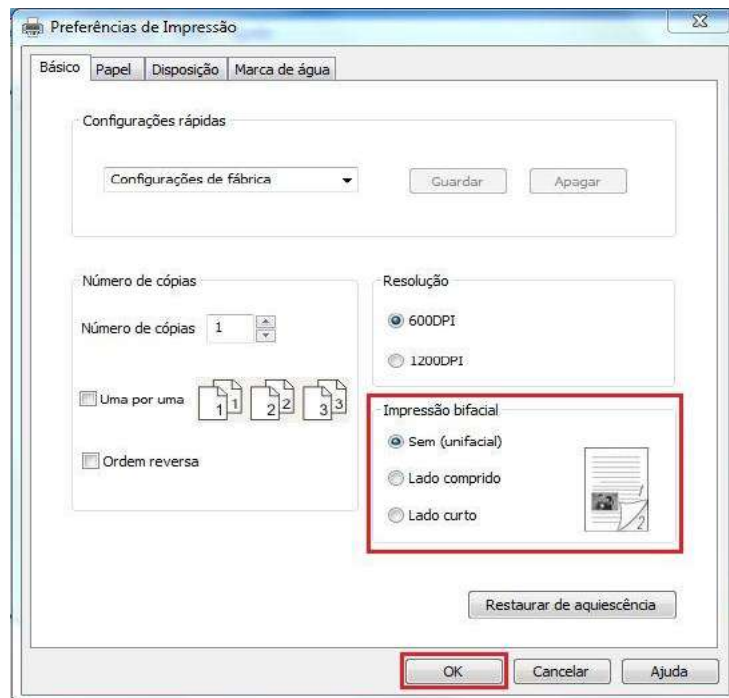


3. Selecione a impressora do modelo correspondente.

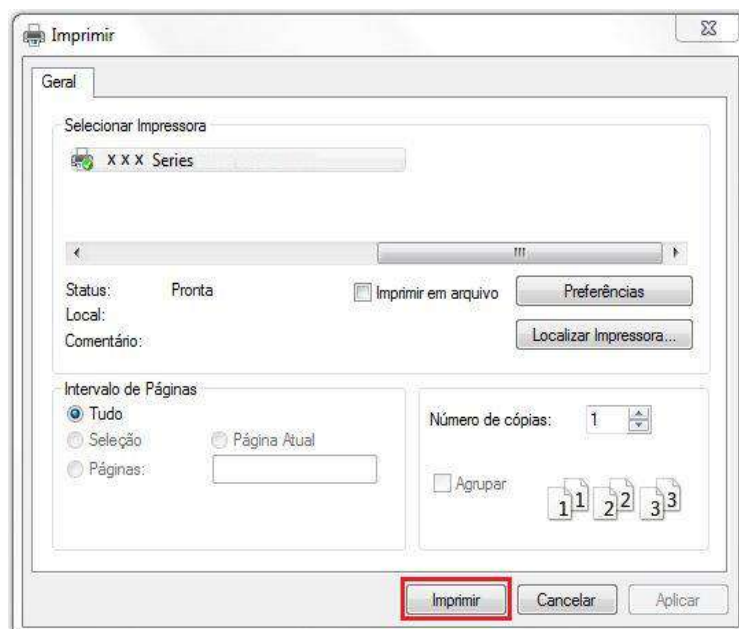


4. Clique em "Preferências", para executar a configuração de impressão.

5. Selecione a "Impressão frente e verso" no cartão de opção "Básica", selecione a opção "Margem comprida" ou "Margem curta".



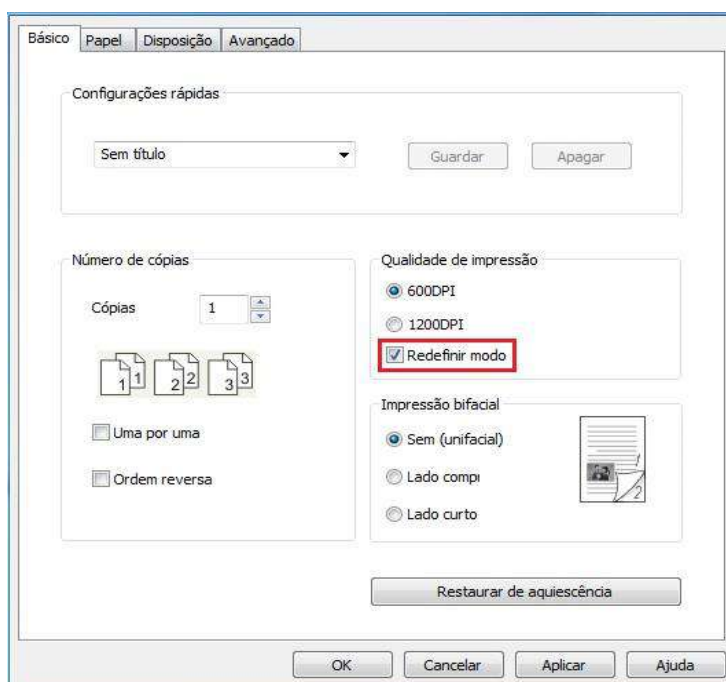
6. Clique em "Confirmar", para concluir as configurações de impressão. Clique em "Imprimir", assim pode ser realizada a impressão frente e verso automática.



7.3.3. Impressão no modo preciso

O Modo preciso é aplicável a desenhos de engenharia e à impressão de linhas precisas.

Prepare o modo preciso na página básica de preferências da impressora. Depois da configuração, o modo de impressão precisa poder ser realizado.



7.3.4. Impressão de manual



Nota: • "Brochura" não deve ser utilizado simultaneamente com "Várias Páginas" e "Zoom".

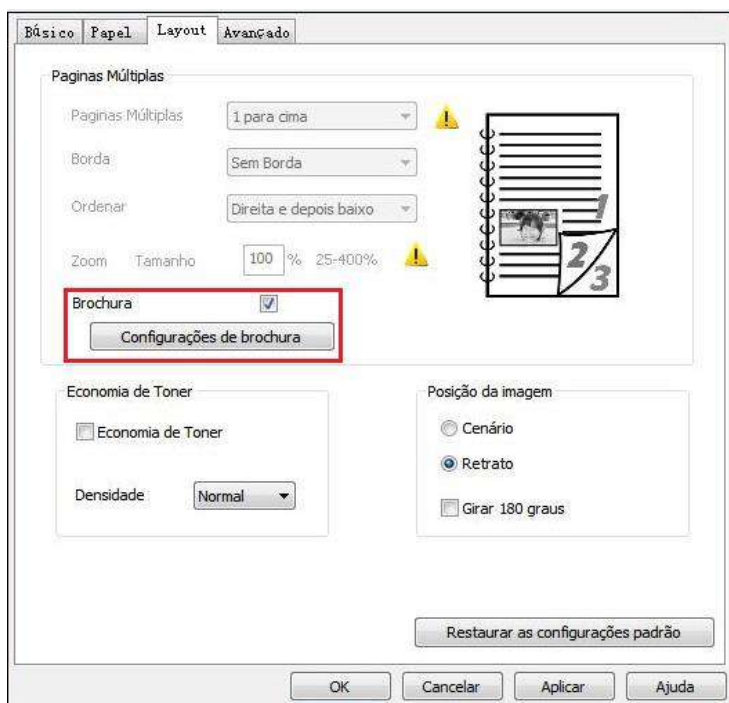
- Se você deseja ativar a função brochura, coopere imprimindo-o para uso um por vez.
- Se quiser ativar a brochura, selecione o tipo de papel entre A4, Letter, Legal, Folio ou Officio.
- Se você deseja ativar a função brochura, coopere imprimindo-o para uso um por vez.

Passos de operação para impressão de manual:

1. Abra o arquivo a ser impresso, clique no menu "Arquivo" no canto superior esquerdo e selecione "Imprimir" para ativar o driver de impressão.
2. Selecione a impressora do modelo correspondente.
3. Clique em "Propriedades/Preferências da Impressora" para configurar a impressão.
4. Entre na interface da opção "Layout" e verifique "Manual".



Nota: • Para outras configurações de impressão de manual, clique em "Configurações de Manual...", conclua as configurações de impressão na interface "Configurações de Manual" conforme necessário e depois clique em "OK".



5. Clique em "OK" no canto inferior esquerdo para concluir as configurações de impressão. Clique em "Imprimir" para imprimir o manual.



Nota: As páginas do documento são reagrupadas depois de selecionar a impressão de manual. Duas páginas são impressas em cada lado do papel e depois dobradas para formar um manual em estilo livro.

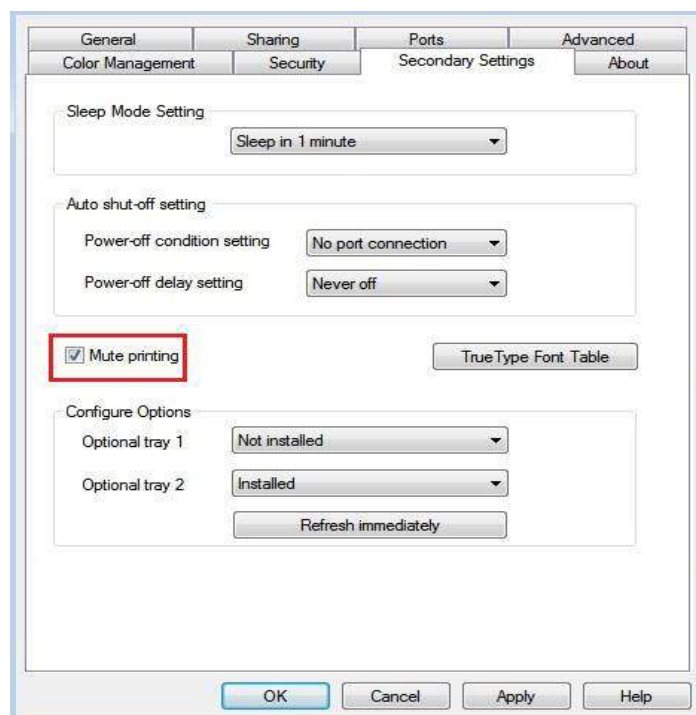
7.3.5. Silenciar impressão

Se Silenciar Impressão estiver definida, o ruído da impressão será reduzido, mas a impressão ficará mais lenta até certo ponto.

As etapas de operação da silenciar impressão estão a seguir (aplicáveis a impressoras que estejam instaladas através de uma conexão USB)

O Windows 7 é usado como exemplo na operação a seguir. As informações na tela de seu computador podem ser diferentes por causa de vários sistemas operacionais.

1. Entre no “Menu iniciar” – “Painel de controle” – veja “Dispositivos e impressoras”.
2. Clique com o botão direito na impressora e selecione “Propriedades da impressora” no menu suspenso.
3. Entre na opção “Configurações auxiliares”.
4. Marque “Silenciar impressão” e clique em “Confirmar” para terminar a configuração.



5. Abra o trabalho de impressão do Aplicativo, selecione uma impressora do modelo correspondente e depois prepare a impressão de acordo com a necessidade.
6. Clique em “Imprimir” para realizar a silenciar impressão.

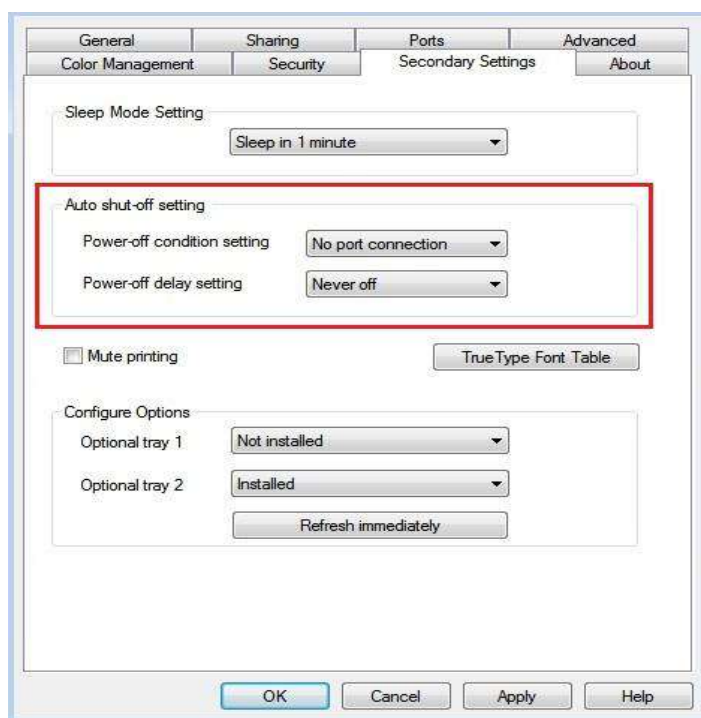


Nota: • Você também pode definir a silenciar impressão diretamente com as teclas no painel de controle. Para etapas específicas, veja o [Capítulo 11.1.5](#).

7.3.6. Configuração de desligamento automático

“Configuração de desligamento automático” para definir a condição de desligamento e atraso de desligamento da impressora.

1. Entre no “Menu Iniciar” do computador – “Painel de controle” – Visualizar “Dispositivos e impressoras”.
2. Clique com o botão direito na impressora e selecione “Propriedades da impressora” no menu suspenso.
3. Entre na opção “Configurações Auxiliares” e defina “Configuração de desligamento automático”.
4. Clique em “Confirmar” para terminar a configuração.

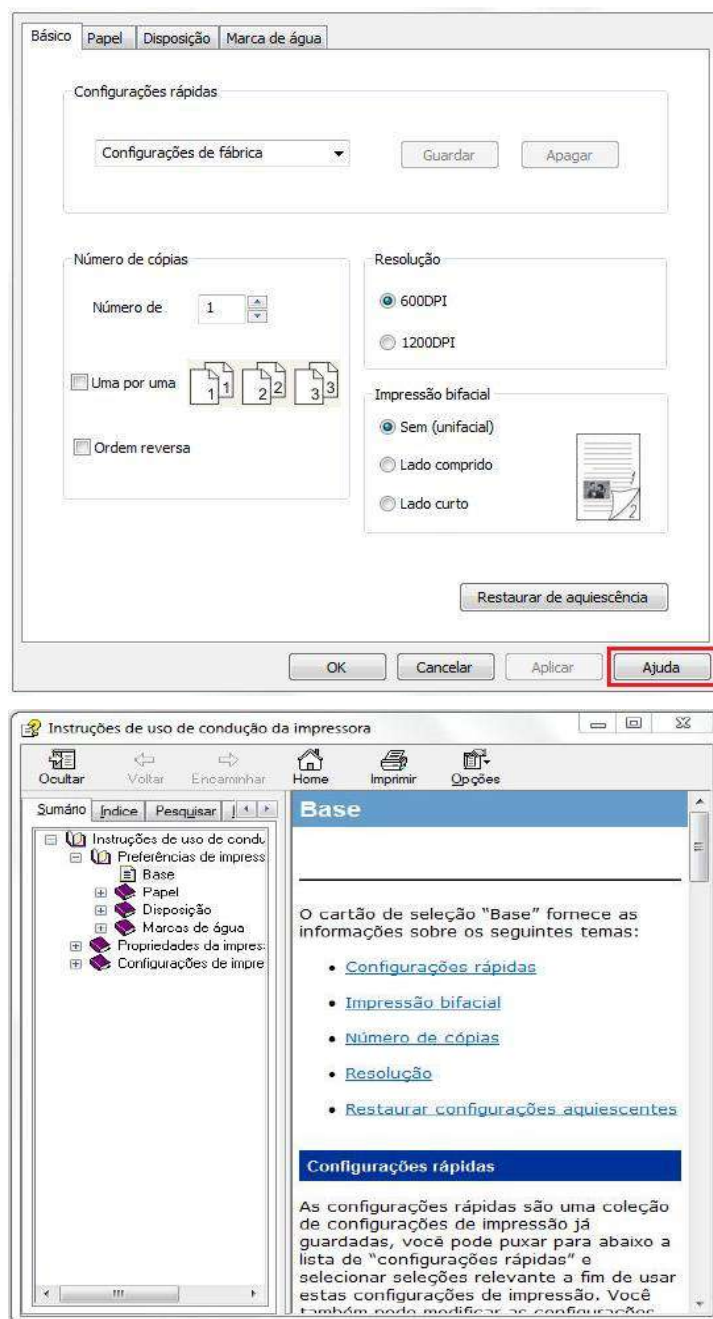


Nota: Você também pode definir a função Auto OFF pelos botões no painel de controle. Consulte a [Seção 11.1.7](#).

- Países (ou regiões) individuais não suportam a configuração de desligamento automático.

7.3.7. Abrir o arquivo de ajuda

Você pode abrir as "Preferências de impressão", clique no botão "Ajuda" (apenas aplicável para o sistema Windows). No arquivo de ajuda há uma guia de uso da impressora, pode através da guia de uso compreender as informações de configurações de impressão relevantes.



7.4. Cancelar a impressão

Se desejar cancelar a operação durante a impressão, pressione a tecla "Cancelar" no painel de controle da impressora. .

8. Cópia

8.1. Função de cópia

Função de cópia		Instruções
Cópia ordinária	Tamanho Original	Definir o tamanho do papel dos originais.
	Copiar Para	Definir o tamanho e tipo do papel da bandeja especificada.
	Integração de multi-página	Imprima várias páginas em uma única folha.
	Clone	Imprima várias mesmas imagens no mesmo papel.
	Pôster	Imprima uma folha de documento original respectivamente para vários papéis.
	Coligido	Imprima o documento original de forma coligida.
	Cópia frente e verso	Perceba manuais originais de cópia frente e verso.
	Qualidade da imagem	Configure o modo de qualidade da imagem, para melhorar a qualidade de impressão.
	Brilho	Através de configurar o brilho, ajuste o efeito de profundidade de cópia.
	Aproximação	Reduza ou amplia o tamanho da imagem da cópia.
Cópia do bilhete de identidade Cópia de notas	Modo de arranjo	Configure o modo de arranjo de cópia do bilhete de identidade.
	Brilho	Através de configurar o brilho, ajuste o efeito de profundidade de cópia.
	Tamanho do papel	Defina o tamanho do papel.
	Brilho	Através de configurar o brilho, ajuste o efeito de profundidade de cópia.
Cópia de notas	Tamanho do papel	Defina o tamanho do papel.
	Tamanho Original	Definir o tamanho do papel dos originais.

8.2. Como copiar

1. Pressione a tecla "Copiar"/ a tecla "Copiar bilhete de identidade"/ a tecla "Copiar notas" no painel de controle.
2. Coloque o documento original com a face frente para cima no alimentador de documentos (apenas suporta a cópia ordinária ou com a face frente virada para baixo na plataforma de documentos de vidro (para as informações sobre como colocar o documento original, por favor consulte o [Capítulo 2.5](#)).

3. De acordo com o modelo diferente, use a tecla de "seta" ou a tecla "numérica" para configurar o número de cópias (no máximo de 99).
4. Pressione a tecla "Iniciar" para iniciar a cópia.
5. Se colocar o documento original na plataforma de documentos de vidro, depois de digitalizar uma página, irá sugerir "digitalizar a próxima." Se tiver a página seguinte, retire o documento original já digitalizado, e coloque a próxima página na plataforma de documentos de vidro, pressione a tecla "Iniciar". Depois de digitalizar todas as páginas, pressione a tecla "OK".

8.3. Cancelar a cópia

Se quiser cancelar o trabalho de cópia, por favor pressione a tecla "Cancelar" no painel de controle.

8.4. Configurações de cópia ordinária

Para melhor resultado de cópia, você pode através do menu "Configurações de cópia" alterar configurações respectivas.

1. Pressione a tecla "Copiar" no painel de controle, pressione a tecla "menu" para entrar na tela "Configurações do menu".
2. Pressione a tecla "OK", para entrar na tela "Configurações de cópia".
3. Pressione as teclas de seta "▲" ou "▼", selecione a opção que pretende configurar. Em seguida, pressione a tecla "OK" para configurar a opção.



Nota: • Para as configurações da qualidade da imagem, do brilho, da aproximação, do papel, quando configurar a opção, as configurações têm efeito.

- As configurações em all-in-one, clone, cartaz, cópia agrupada e cópia frente e verso serão restauradas para padrões após completar a cópia, alternando entre as teclas do painel ou reiniciando a máquina.
-

8.4.1. Qualidade da imagem

Selecione o modo de qualidade da imagem correspondente de acordo com o documento original que você usa, de modo a melhorar o resultado de impressão.

Existem quatro modos de qualidade da imagem:

Automático: o modo padrão, aplicável para o documento original de texto e imagem.

Texto + Imagem: aplicável para o documento original misto de texto e imagem.

Image: aplicável para documentos originais de imagem.

Texto: aplicável para documentos originais de texto.



Nota: • Depois de definir pôsters, coligidos, o modo de qualidade da imagem apenas suporta automática.

8.4.2. Brilho

Através de configurar o brilho, ajuste o efeito de profundidade de cópia.

O brilho tem o "ajuste manual" e o "ajuste automático." O ajuste manual divide-se em 5 níveis, o ajuste automático padrão divide-se em 3 níveis.

8.4.3. Aproximação

Através da definição de som, a imagem a ser copiada pode ser amplificada de 25% a 400% do tamanho original do documento.

Você pode pressionar a tecla de seta “▲” ou “▼” na interface “Zoom” - “Manual” para reduzir ou aumentar o valor em 5% por vez.

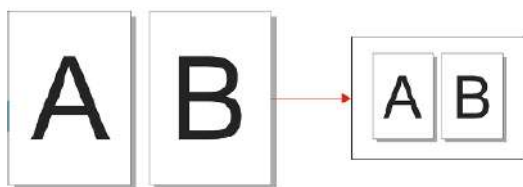
Quando o “Tamanho Original” e “Copiar Para” são definidos para tamanhos de papel diferentes, o zoom será um valor fixo. Por exemplo, se o “Tamanho Original” é definido como A4 e “Copiar Para” está definido como A5, o zoom será fixado no valor de 70%.

8.4.4. Integração de multi-página

Através da configuração de integração de multi-página, pode copiar os documentos de 2 páginas ou 4 páginas em um papel, suportando cópia no alimentador de documentos e na plataforma de documentos de vidro.

A integração de multi-página tem 3 modos:

(1) 2 em 1



(2) 4 em 1 horizontal



(3) 4 em 1 vertical



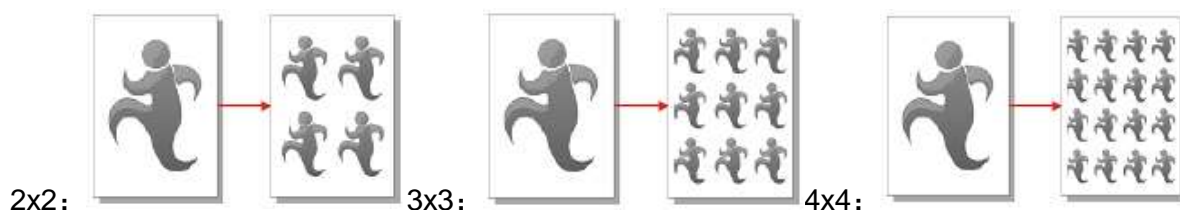


Nota: • A "integração de multi-página" e a "aproximação" não podem ser configuradas simultaneamente.

8.4.5. Clone

Através das configurações de clonagem, você pode imprimir várias imagens originais em uma folha de papel, suportando a cópia no alimentador de documentos e na plataforma de documentos de vidro.

A cópia de clonagem tem 3 modos:

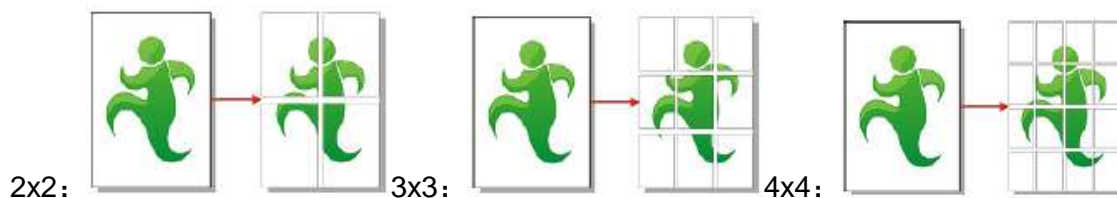


Nota: • A "clonagem" e a "aproximação" não podem ser configuradas simultaneamente.

8.4.6. Pôster

Através das configurações de pôster, você pode imprimir uma folha de documento original dividida em várias páginas. O "pôster" apenas suporta a cópia na plataforma de documentos de vidro.

A cópia de pôster tem 3 modos:

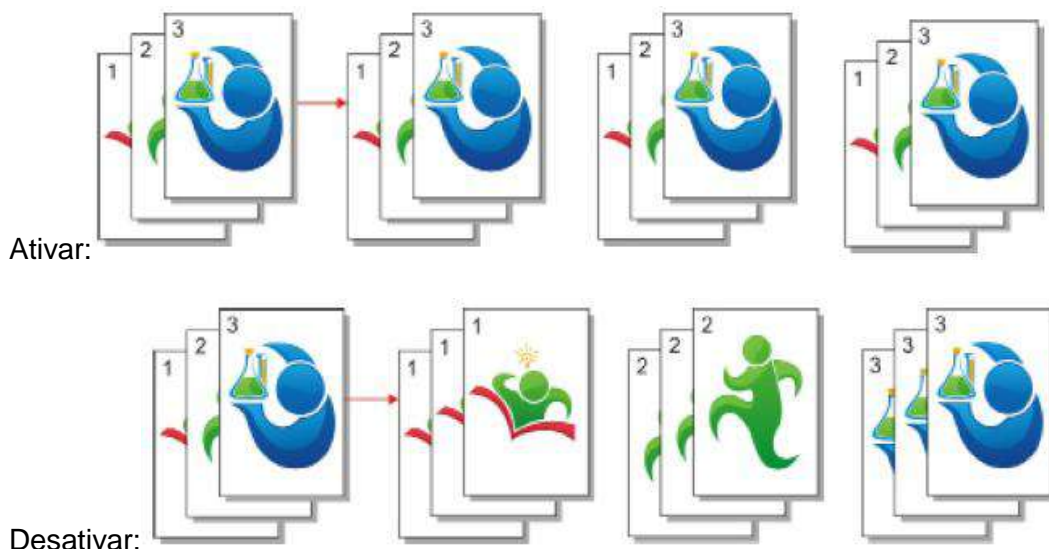


Nota: • O "pôster" e a "aproximação" não podem ser configurados simultaneamente.

8.4.7. Coligido

"Coligido" apenas suporta a cópia com a forma de uso de alimentador de documentos (ADF).

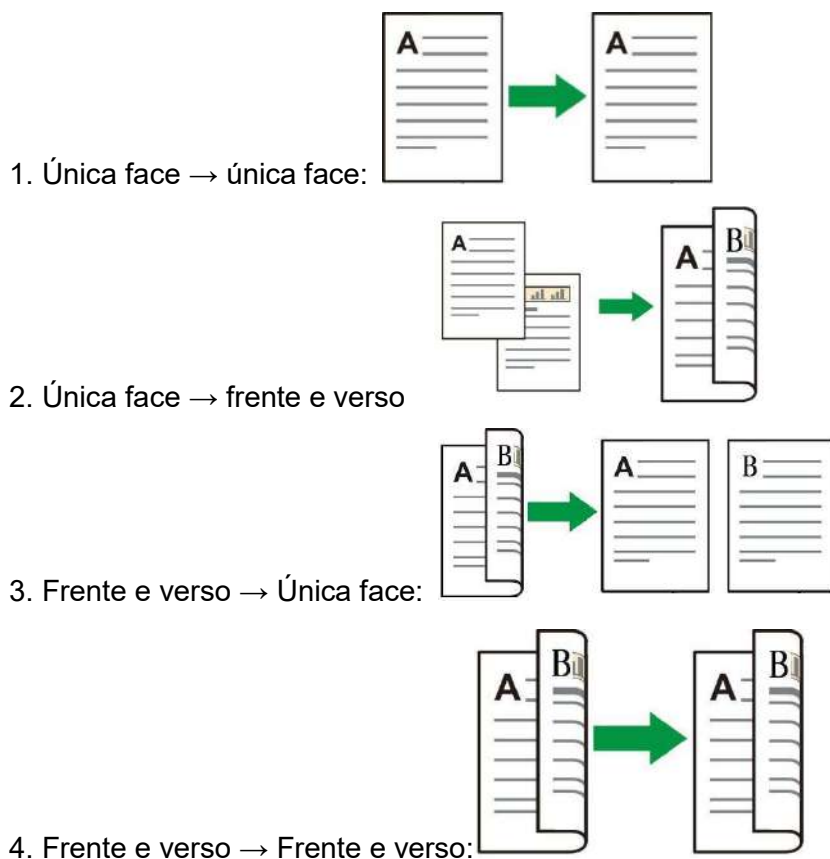
A cópia de coligidos tem 2 modos:



8.4.8. Cópia Duplex

Você pode usar a placa de vidro ou o ADF para copiar frente e verso. Os seguintes são exemplos de cópia com o ADF.

A cópia frente e verso tem 4 modos:



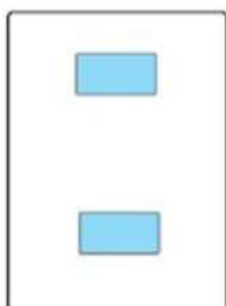
8.5. Configurações de cópia do bilhete de identidade

Para melhor resultado de cópia, você pode através do menu "Configurações de cópia" alterar configurações respectivas.

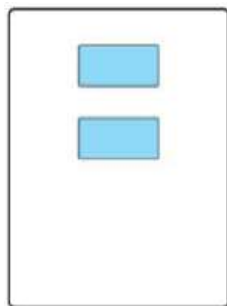
1. Pressione a tecla "Cópia do bilhete de identidade" no painel de controle, pressione a tecla "Menu", entrando na tela "Configurações do menu".
2. Pressione a tecla "OK", entrando na tela "Configurações de cópia do bilhete de identidade".
3. Pressione as teclas de seta "▲" ou "▼", selecione a opção que pretende configurar. Em seguida, pressione a tecla "OK" para configurar a opção.

8.5.1. Modo de arranjo

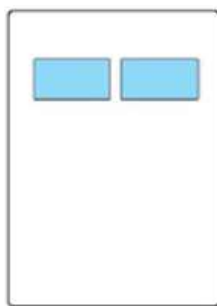
A cópia do bilhete de identidade tem 4 modos de arranjo:



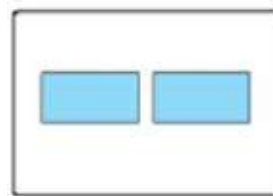
Para cima e para
baixo de toda a
página



Para cima e para
baixo de meia
página

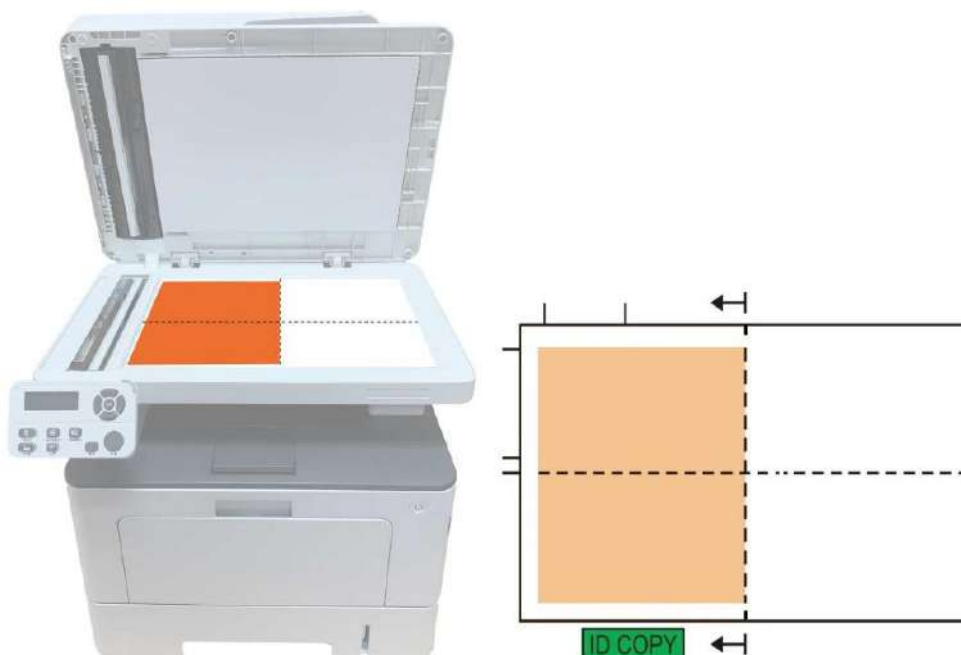


Para a esquerda e
para a direita de
meia página



A5 esquerda e
direita

Posição de colocação:





Nota: • As configurações do modo de arranjo têm efeito antes de reinício da máquina, após o reinício da máquina, são restauradas para o padrão.

8.5.2. Brilho

Ajuste a luminosidade da cópia através da configuração de “Luminosidade”.

O brilho tem o "ajuste manual" e o "ajuste automático." O ajuste manual divide-se em 5 níveis, o ajuste automático padrão divide-se em 3 níveis.

8.5.3. Tamanho do papel

Quando o modo de arranjo for "para cima e para baixo de toda a página", "para cima e para baixo de meia página" e "para a esquerda e para a direita de meia página", apenas suporta o tamanho do papel "A4" e "Letter", quando o modo de arranjo for "margem comprida de A5", apenas suporta o tamanho do papel "A5", de acordo com a sugestão do painel coloque verticalmente o papel para a impressão.

8.6. Configurações de cópia de notas

A fim de efectuar uma cópia melhor de notas, você pode através do menu "Configurações de cópia de notas" alterar as configurações respectivas.

1. Pressione a tecla "Copiar notas" no painel de controle, em seguida pressione a tecla "menu", entre na tela "Configurações do menu".
2. Pressione a tecla "OK", entre na tela "Configurações de cópia de notas".
3. Pressione as teclas de seta "▲" ou "▼", selecione a opção que pretende configurar. Em seguida, pressione a tecla "OK" para configurar a opção.

8.6.1. Brilho

Ajuste a luminosidade da cópia através da configuração de “Luminosidade”.

O brilho tem o "ajuste manual" e o "ajuste automático." O ajuste manual divide-se em 5 níveis, o ajuste automático padrão divide-se em 3 níveis.

8.6.2. Configurações de papel

A cópia de notas suporta seis tamanhos do papel, que são A4, Letter, B5, A5, A6, Executive.

9. Digitalização

Esta impressora possui dois modos de digitalização: a "digitalização empurrar" trata-se de executar a digitalização através das operações do próprio painel de controle da impressora; a "digitalização puxar" refere-se a executar a digitalização através do aplicativo de digitalização do terminal de PC. Antes de executar a digitalização por favor certifique-se de que já está instalado o driver da impressora no terminal do computador.

9.1. Digitalização puxar

Você pode através dos modos de conexão USB, com fio ou sem fio, execute a digitalização a partir do aplicativo de digitalização do terminal de PC. Antes da digitalização por favor certifique-se de que já está devidamente conectado à impressora.

9.1.1. Aplicativo de digitalização de Pantum

Passos de operação:

1. Clique com rato duas vezes no "Aplicativo de digitalização de Pantum", o ícone mostra-se em baixo:



2. A tela pop-up mostra-se na seguinte figura:

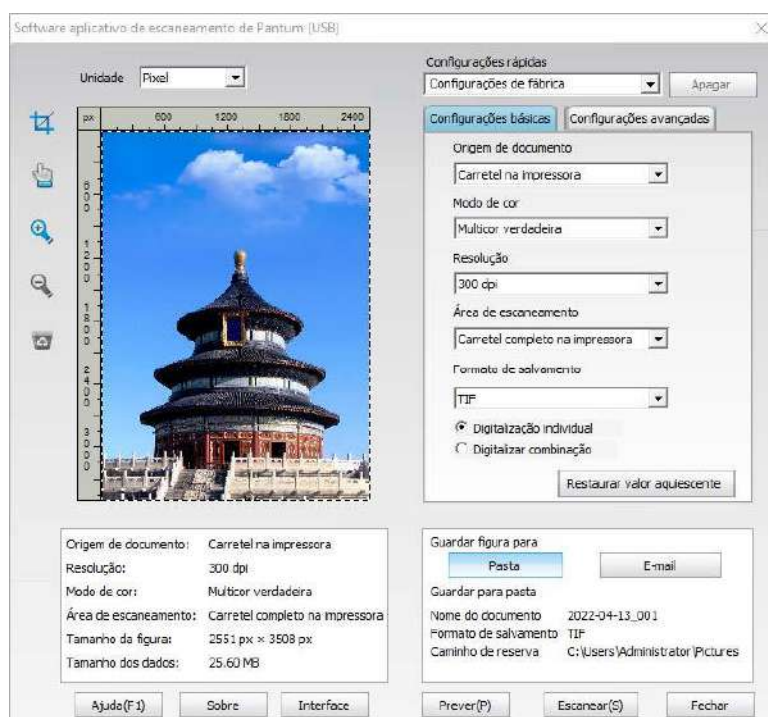


Nota: • Este produto suporta Digitalização ADF Frente e Verso Automática. Caso precise

digitalizar documentos frente e verso, selecione a opção “Alimentador de Documentos (Auto Frente e Verso)” na “Fonte de Documentos” na interface a seguir.

- Este dispositivo suporta digitalização de combinação FB. Se quiser combinar documentos digitalizados, selecione “Combinar documentos digitalizados” na interface abaixo.

- Combinar documentos digitalizados funciona somente para os tipos de salvamento em TIF/PDF/OFD.



3. Na lista direita efetue as configurações de digitalização, clique uma vez no botão "digitalização" no canto inferior direito, para iniciar a digitalização.



Nota: • Imagens digitalizadas pelo aplicativo de digitalização Pantum suportam seis tipos de arquivos: BMP, JPG, TIF, PDF, PNG e OFD.

- Você pode clicar no botão "Ajuda (F1)", aberto o arquivo de ajuda do aplicativo de digitalização para saber mais informações sobre as configurações de digitalização.

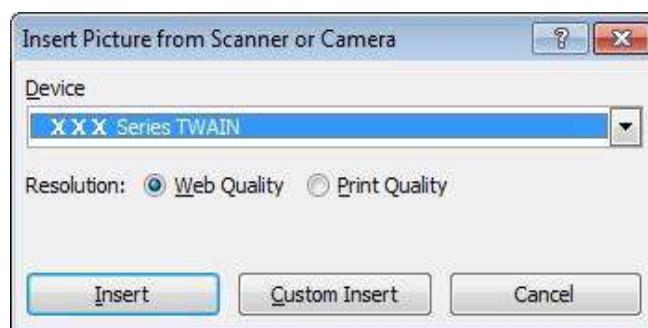
Este produto está em conformidade com as normas do aplicativo de imagem (WId e TWAIN e Windows. Caso use programas que suportam as normas de TWAIN u WIA, pode acessar à função de digitalização, bem como pode digitalizar diretamente as imagens para o programa aberto. Este manual toma o software Office (Word e Excel) e o software Photoshop como exemplo, para mostrar o método de operação.

9.1.2. Programa de driver de digitalização de TWAIN

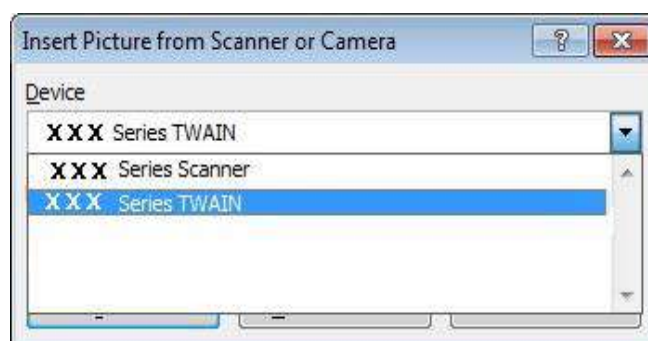
9.1.2.1. Uso do software Office (Word e Excel)

Passos de operação:

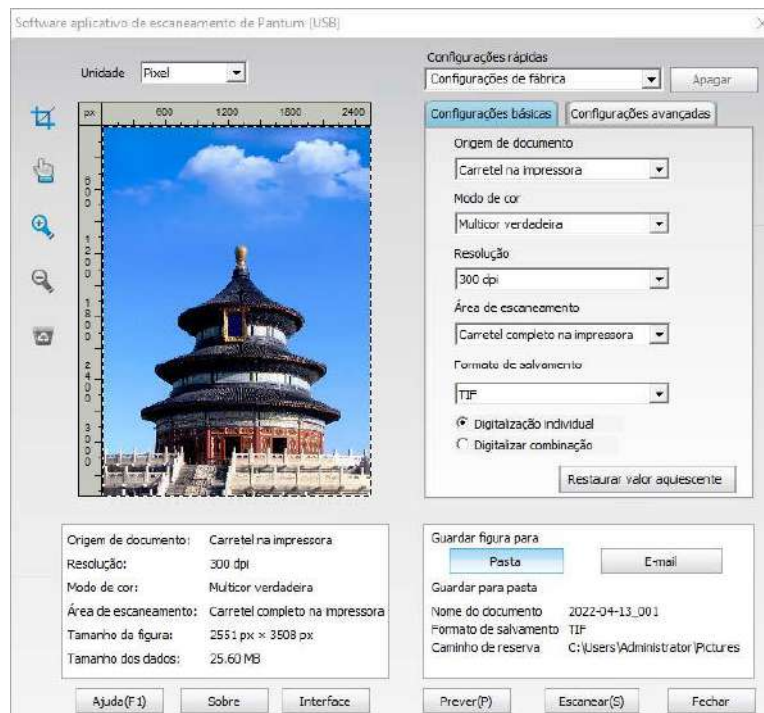
1. Abra o software Office (Word ou Excel).
2. Tecla de atalho de operação: teclado: Alt+I+P+S, chamando a janela de programa.



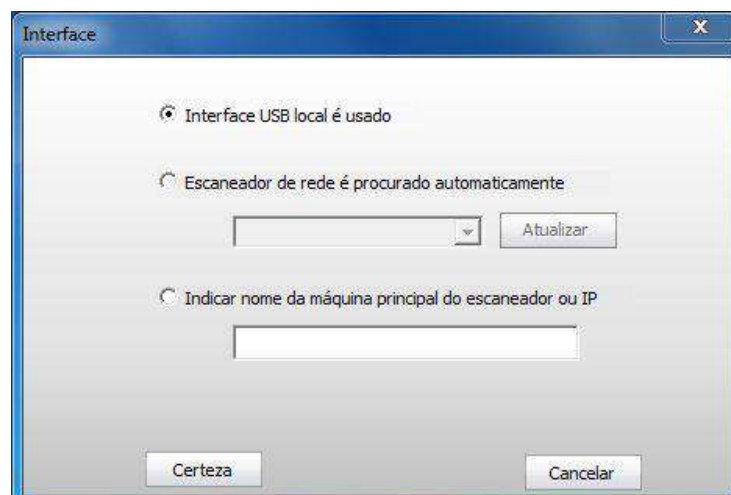
3. Clique para abrir a opção "Dispositivos", selecione a digitalização TWAIN, clique no botão abaixo "Inserção personalizada".



4. Após a janela estiver pop-up, configure as informações de digitalização na lista de "configurações básicas", "configurações avançadas" no lado direito, clique no botão "digitalizar", para iniciar a digitalização.



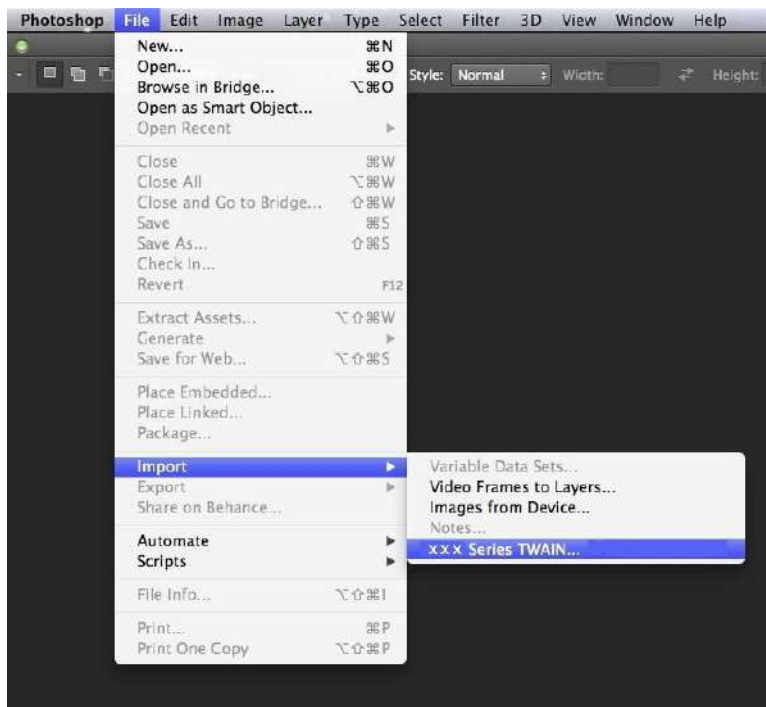
Se você precisar de substituir a porta de digitalização, por favor clique no botão "porta" abaixo da figura mostrada acima para selecionar a porta de digitalização, como se mostra na seguinte figura:



9.1.2.2. Usar o software Photoshop

Passos de operação:

1. Abra o software Photoshop, clique no canto superior esquerdo da "Arquivo" - "Importar", selecione a digitalização TWAIN, como se mostra na figura:



2. Após a janela estiver pop-up, os passos de operação são mostrados no passo 4 de [9.1.2.1](#).

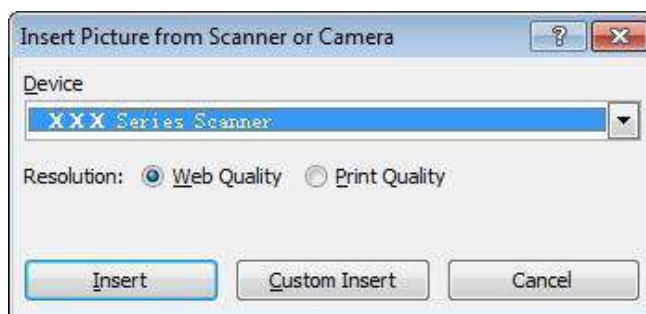
9.1.3. Programa de driver de digitalização WIA

9.1.3.1. Digitalização de WIA1.0 (Windows XP / Windows Server 2003)

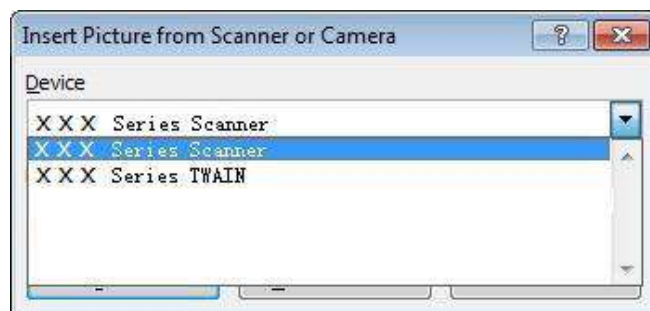
1. Uso do software Office (Word e Excel)

Passos de operação:

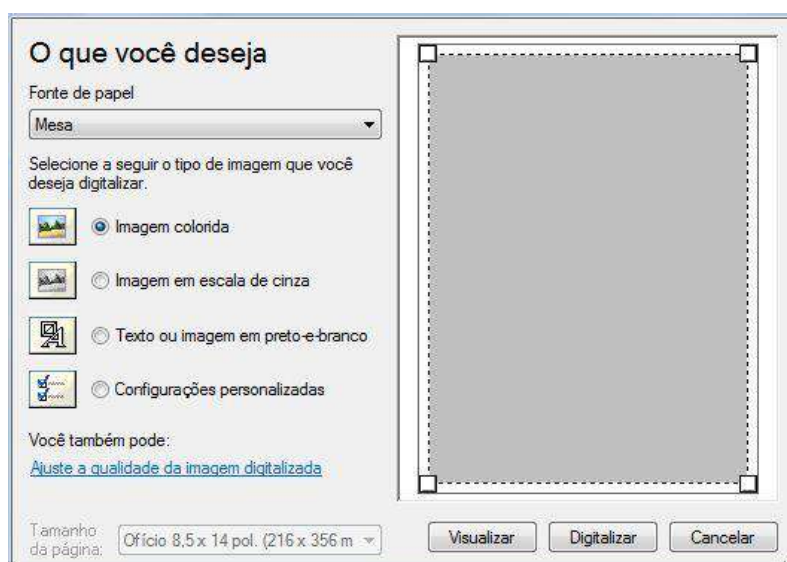
- 1) Abra o software Office (Word ou Excel).
- 2) Tecla de atalho de operação: teclado: Alt+I+P+S, chamando a janela de programa.



3) Clique para abrir a opção "Dispositivos", selecione a digitalização WIA, clique no botão abaixo "Inserção personalizada".



4) A janela pop-up é como mostrada na figura, configurando as informações de digitalização.



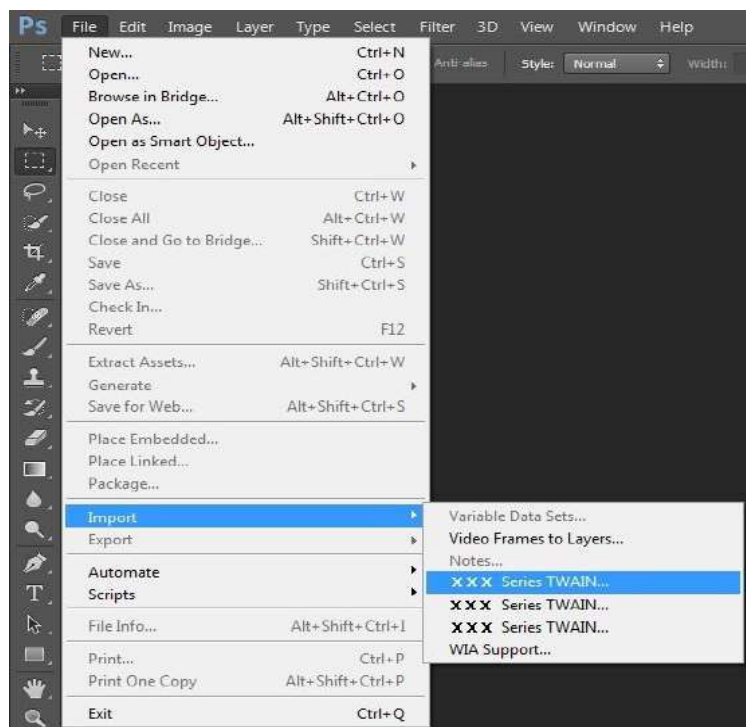
5) Clique no canto inferior esquerdo da figura acima "Ajustar a qualidade da imagem digitalizada", saltando a tela de propriedades avançadas, pode executar as configurações de digitalização; após as configurações estiverem concluídas, clique no botão "Confirmar" no canto inferior, em seguida clique no botão "digitalização", para começar a digitalização.



2. Usar o software Photoshop

Passos de operação:

1) Abra o software Photoshop, clique no canto superior esquerdo da "Arquivo" - "Importar", selecione a digitalização WIA, como mostrado:

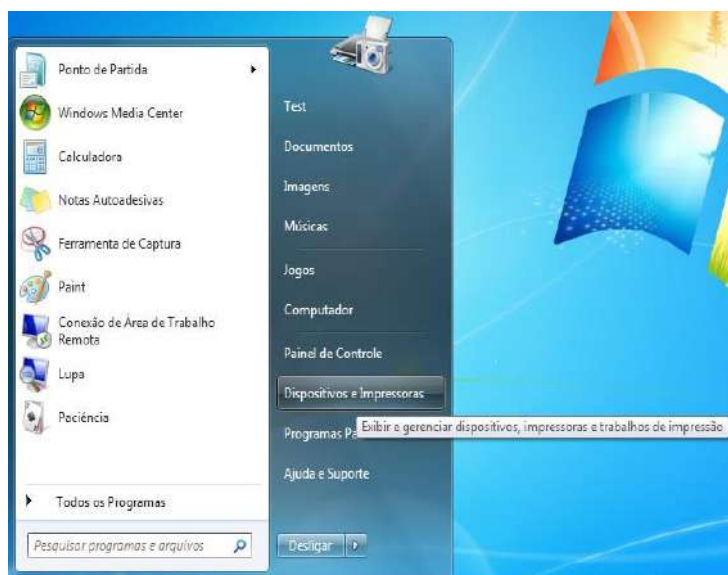


2) Após a janela estiver pop-up, consulte os passos de operação nos passos 4, 5 de [9.1.3.1](#) .

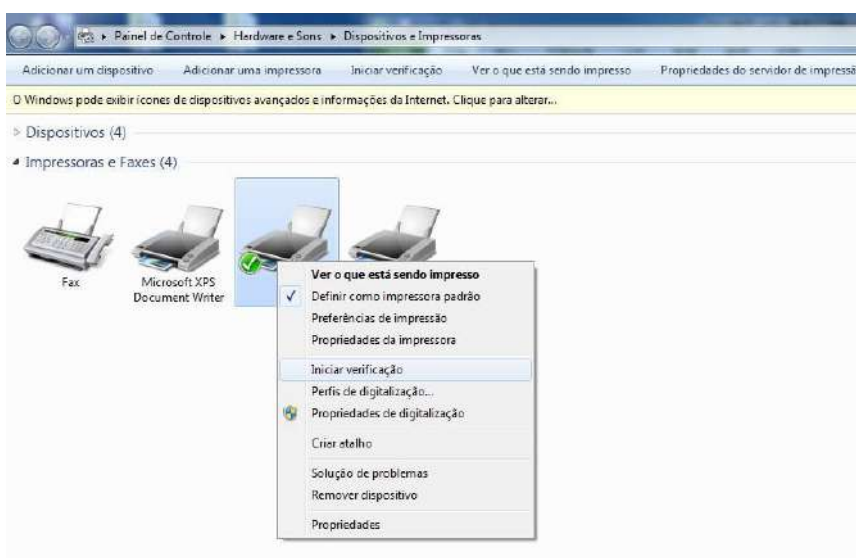
9.1.3.2. Digitalização de WIA 2.0 (Windows Vista/Windows Server 2008 ou versão mais avançada)

Passos de operação:

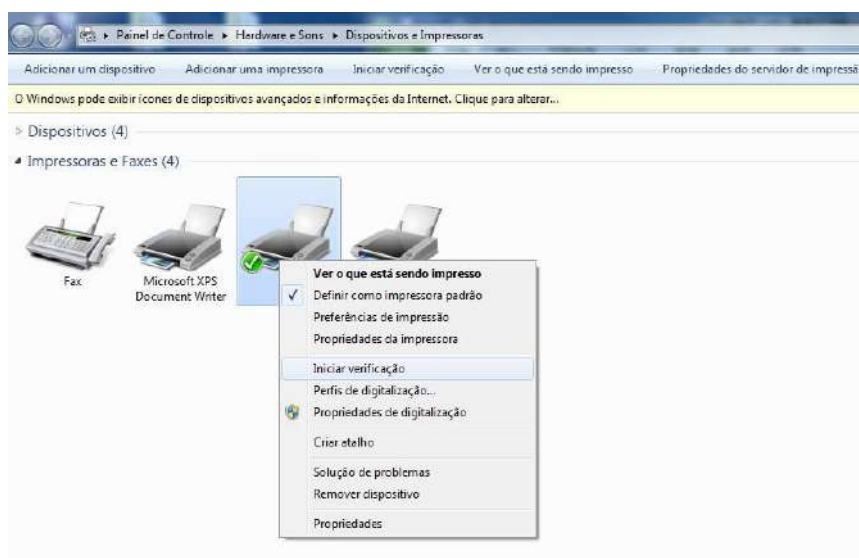
1. Clique no canto inferior esquerdo do ambiente de trabalho "Iniciar" - "Todos os Programas" - "Dispositivos e Impressoras".



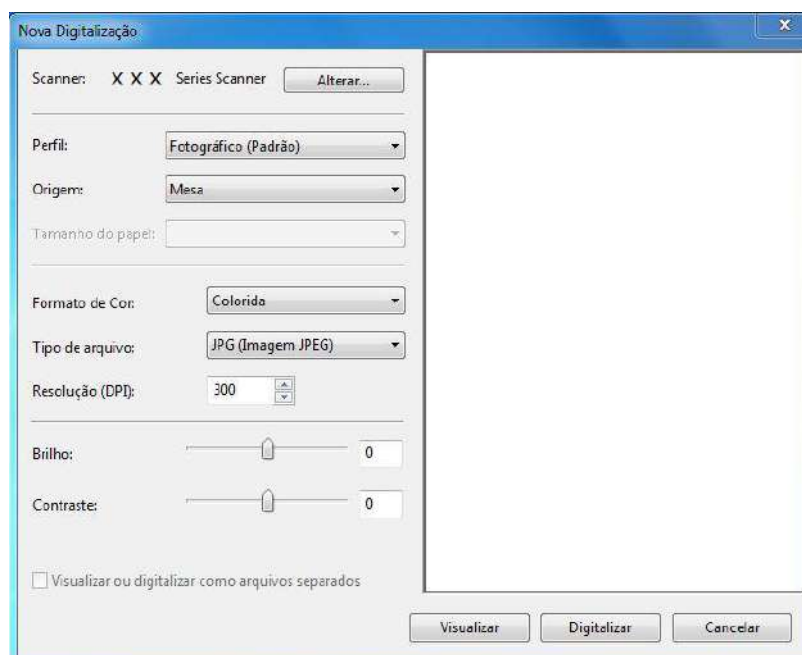
2. Após a janela estiver pop-up, selecione a impressora que deseja usar, clique uma vez no botão direito do rato.



3. Clique na opção "Começar a digitalização" na barra de opções acima.



4. Após a janela estiver pop-up, efectue as configurações de digitalização, clique no canto inferior direito "digitalização" para iniciar a digitalização.



9.2. Digitalização do sistema macOS

9.2.1. Digitalização de ICA

Abrir IAC através de "Impressão e digitalização"

Passos de operação:

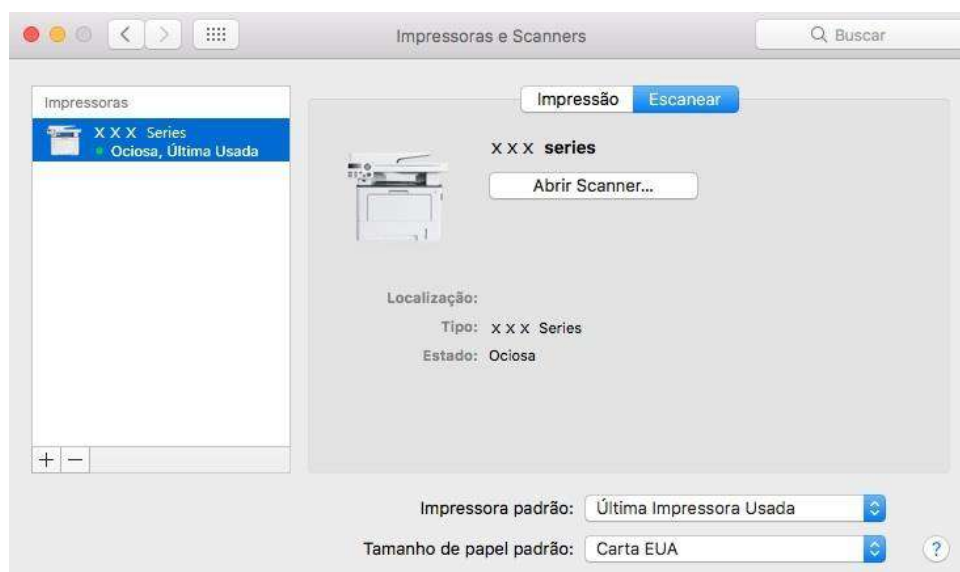
1. Após a instalação do programa do driver da impressora estiver concluída, clique no ícone no canto inferior esquerdo do ambiente de trabalho do computador "Preferências do Sistema".



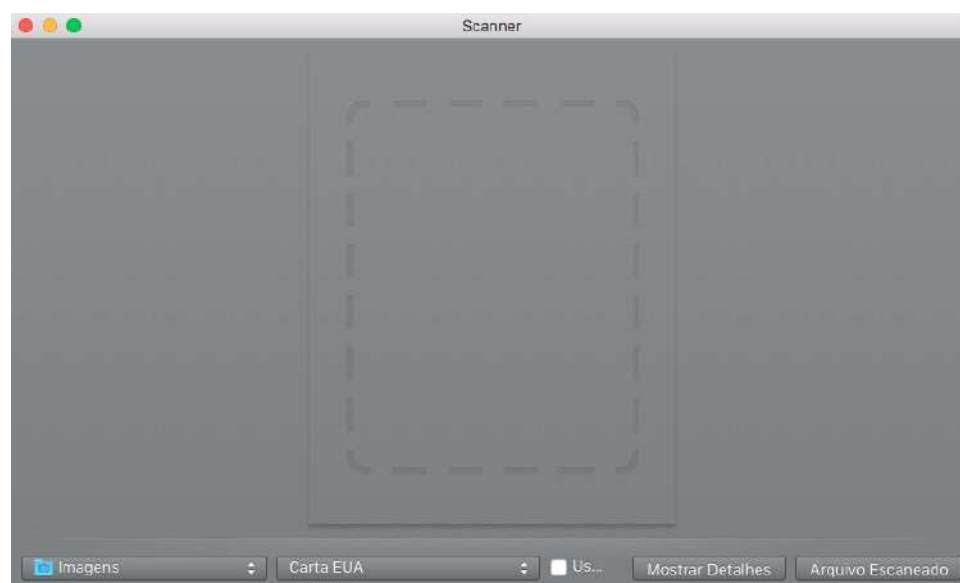
2. Após a janela estiver pop-up, clique no botão "Impressão e digitalização".



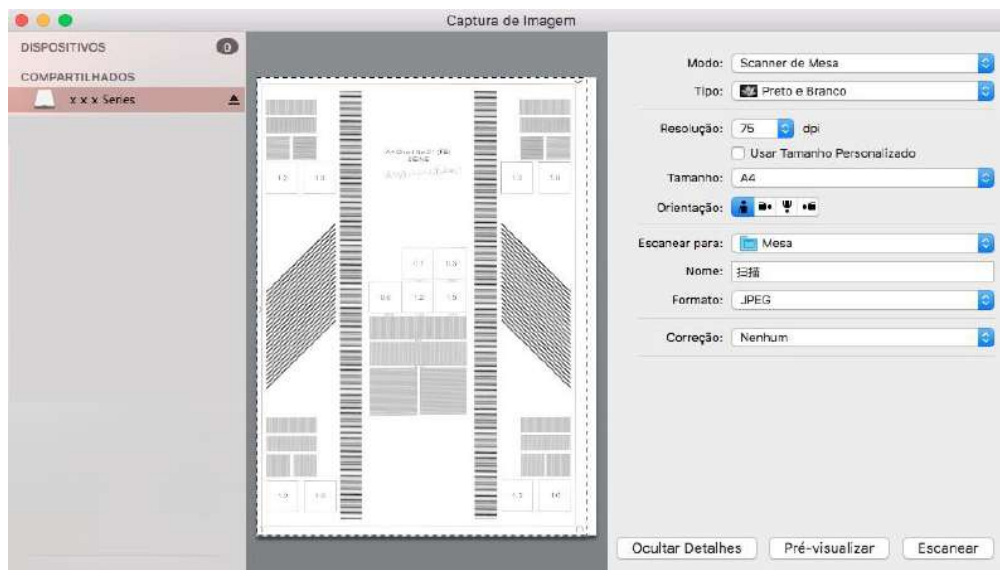
3. Após a janela estiver pop-up, selecione o botão "digitalização".



4. Clique em "abrir o digitalizador", saltando a janela de digitalização.



5. Clique no canto inferior direito "mostrar as informações detalhadas", para configurar os parâmetros de digitalização.

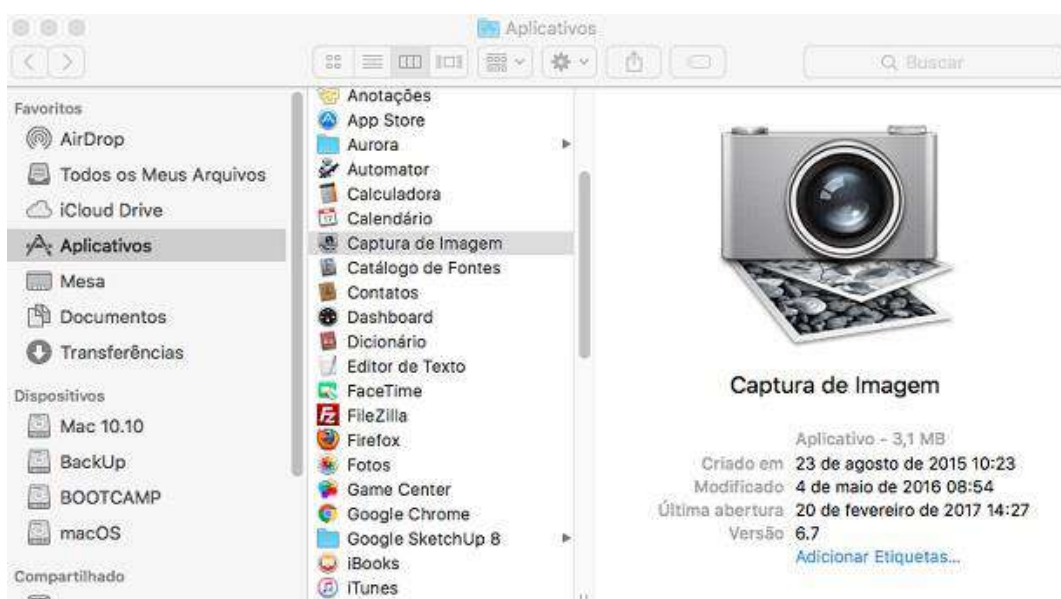


6. Clique o botão "digitalização" no canto inferior direito, para iniciar a digitalização.

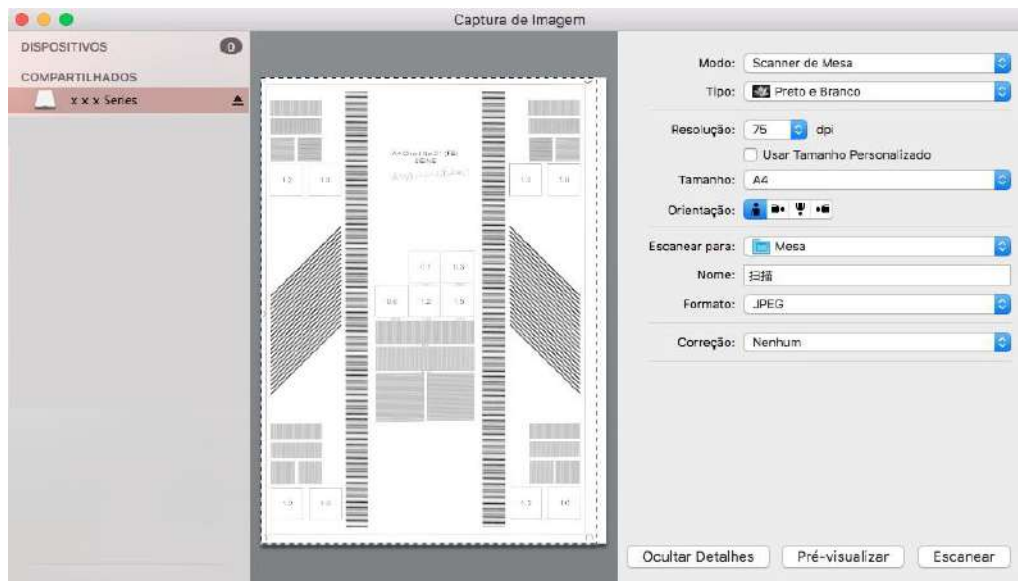
9.2.1.2. Chamar ICA através do aplicativo

Passos de operação:

1. Clique no ícone "Finder" no canto inferior esquerdo do ambiente de trabalho do computador, ou abra a janela do computador através de operar a tecla de atalho no teclado command+shift+C, no "aplicativo" procure a "Captura de imagem" (também pode operar command+shift+A para saltar diretamente ao "aplicativo"), clique para abrir o aplicativo.



2. Depois de selecionar a impressora na lista à esquerda, configure os parâmetros de digitalização na lista à direita, clique no canto inferior direito a "digitalização" para iniciar a digitalização.

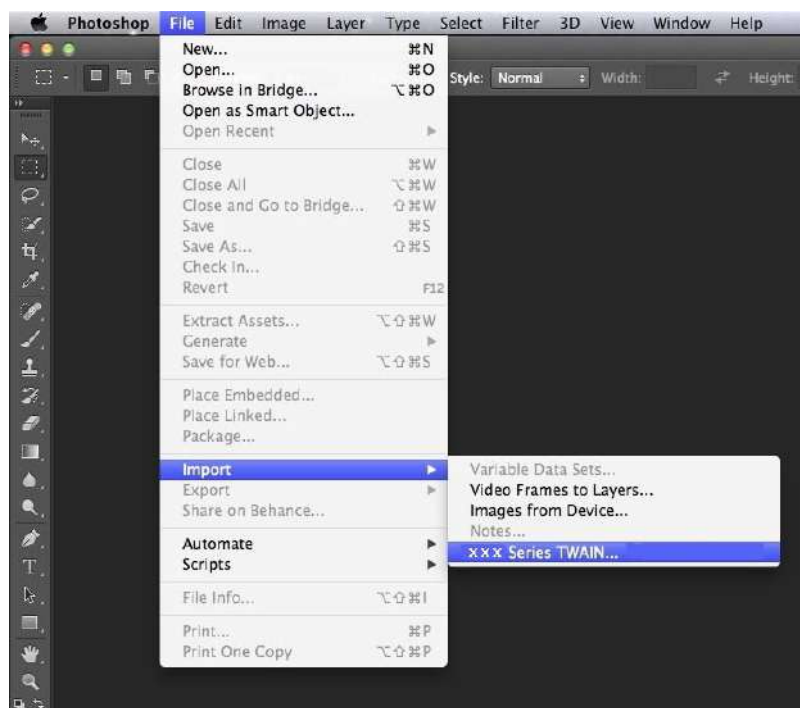


9.2.2. Digitalização de TWAIN

TOme o software Photoshop como um exemplo.

Passos de operação:

1. Abra o software Photoshop, clique no canto superior esquerdo da "Arquivo" - "Importar", selecione a digitalização TWAIN, como se mostra na figura:



2. Após a janela estiver pop-up, os passos de operação são mostrados no passo 4 de [9.1.2.1](#).

9.3. Digitalização empurrar

Esta seção é principalmente para apresentar como verificar arquivos para PC, E-mail, FTP, SMB, USB com o painel de controle da impressora.



Nota: • Digitalizar para PC, Email, FTP, SMB e pendrive, salvar como PDF, TIFF, JPEG ou OFD.

9.3.1. Digitalizar para PC

Você pode usar o painel de controle da impressora para efectuar a impressão de digitalizar um documento para PC. (Apenas suporta o modo de conexão com o cabo de conexão USB).

1. Certifique-se a impressora e o computador estão ligados e conectados corretamente.
2. Coloque o documento original na plataforma de documentos de vidro ou no ADF (para as informações sobre como colocar documentos originais, por favor consulte o [Capítulo 2.5](#) .
3. Pressione “Digitalizar” no painel de controle para entrar na interface de digitalização.
4. Selecione “Digitalizar para PC”, depois pressione “OK”.
5. Pressione a tecla "Menu", em seguida pressione a tecla "OK", entre na tela "Configurações de digitalização".
6. Selecione os parâmetros de digitalização de acordo com suas necessidades, depois pressione “Iniciar” para começar a digitalização.

9.3.2. Digitalizar para e-mail

Você pode com a forma de um anexo do arquivo, digitalizar o documento a preto e branco para o aplicativo de E-mail. Os passos de operação seguem-se em baixo:

1. Certifique-se a impressora e o computador estão ligados e conectados corretamente.
2. Para as configurações do terminal de cliente SMTP, por favor consulte o [Capítulo 6.2.4.1](#) .
3. Para as configurações do livro de endereços de E-mail, por favor consulte o [Capítulo 6.2.4.2](#) .
4. Coloque o documento original na plataforma de documentos de vidro ou no ADF (para as informações sobre como colocar documentos originais, por favor consulte o [Capítulo 2.5](#) .
5. Pressione “Digitalizar” no painel de controle para entrar na interface de digitalização.
6. Pressione “▲” ou “▼” para selecionar “Digitalizar para E-Mail” e pressione o botão “OK”.
7. Pressione “▲” ou “▼” para selecionar “Agenda de E-Mail” ou “Mensagem em Grupo” e pressione o botão “OK”.
8. Pressione “▲” ou “▼” para selecionar um endereço ou grupo, depois pressione “OK”.
9. Pressione a tecla "Menu", em seguida pressione a tecla "OK", entre na tela "Configurações de digitalização".

10. Selecione os parâmetros de digitalização de acordo com suas necessidades, depois pressione “Iniciar” para começar a digitalização.

Instruções de configuração funcional de envio em grupo de Email:

Defina o nome do grupo de Email através de Webpage, no grupo de Email configure os membros de envio de Email em grupo, ou seja, destinatários de Email. Quando a digitalização estiver concluída, envie o documento digitalizado para o servidor de Email, o servidor de Email depois envia para todos os membros do grupo.

9.3.3. Digitalizar para FTP

Para a digitalização para FTP precisa de garantir que os usuários têm um ambiente de rede, pode digitalizar arquivo com maior volume de digitalização, é preciso digitar o endereço do servidor, o nome e a senha do usuário para fazer login a FTP. Os passos de operação seguem-se em baixo:

1. Certifique-se a impressora e o computador estão ligados e conectados corretamente.
2. Para as configurações do livro de endereços de FTP, por favor consulte o [Capítulo 6.2.4.3](#).
3. Coloque o documento original na plataforma de documentos de vidro ou no ADF (para as informações sobre como colocar documentos originais, por favor consulte o [Capítulo 2.5](#)).
4. Pressione “Digitalizar” no painel de controle para entrar na interface de digitalização.
5. Pressione “▲” ou “▼” para selecionar “Digitalizar para FTP” - “Agenda de Endereços FTP”, depois pressione “OK”.
6. Pressione “▲” ou “▼” para selecionar o servidor, depois pressione “OK”.
7. Pressione a tecla "Menu", em seguida pressione a tecla "OK", entre na tela "Configurações de digitalização".
8. Selecione os parâmetros de digitalização de acordo com suas necessidades, depois pressione “Iniciar” para começar a digitalização.


9.3.4. Digitalizar para USB

Esta impressora suporta digitalização de arquivos para USB sem um computador. Antes da operação, verifique se o USB possui espaço de armazenamento suficiente. Os passos de operação específicos são os seguintes:

1. Insira o USB na interface USB frontal da impressora.
2. Coloque o documento original na plataforma de documentos de vidro ou no ADF (para as informações sobre como colocar documentos originais, por favor consulte o [Capítulo 2.5](#)).
3. Pressione “Digitalizar” no painel de controle para entrar na interface de digitalização.
4. Pressione “▲” ou “▼” para selecionar “Digitalizar para Pendrive”, depois pressione “OK”.
5. Pressione a tecla "Menu", em seguida pressione a tecla "OK", entre na tela "Configurações de digitalização".

6. Selecione os parâmetros de digitalização de acordo com suas necessidades, depois pressione “Iniciar” para começar a digitalização.

A impressora criará uma pasta chamada PantumScan na qual todos os arquivos digitalizados são salvos em PDF ou JPG.

 **Nota:** • Formatos USB suportados: FAT 、 FAT32 e NTFS, para sistema Windows e MS-DOS (FAT) para o sistema macOS.

9.3.5. Digitalizar para SMB

Para usar a função “Digitalizar para SMB”, em primeiro lugar, você precisa criar uma pasta compartilhada no Windows ou Mac.

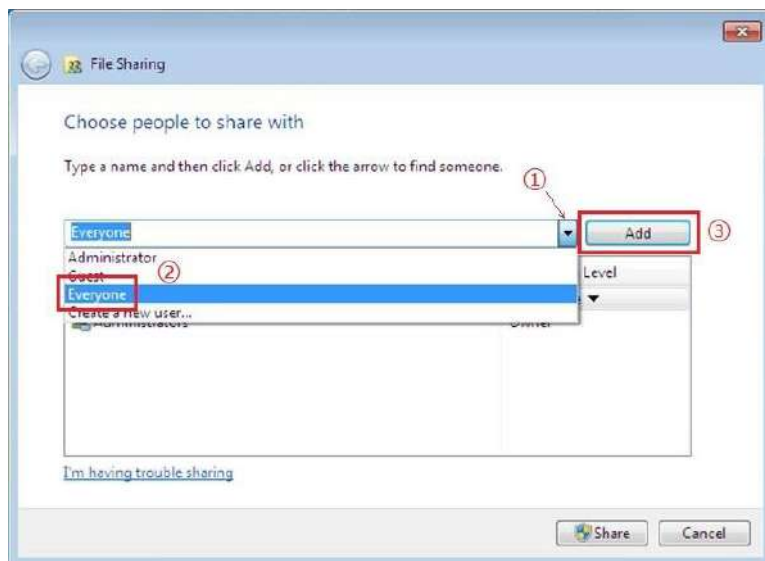
9.3.5.1. Criar uma pasta compartilhada

O Windows 7 é usado como exemplo para descrever os passos a seguir.

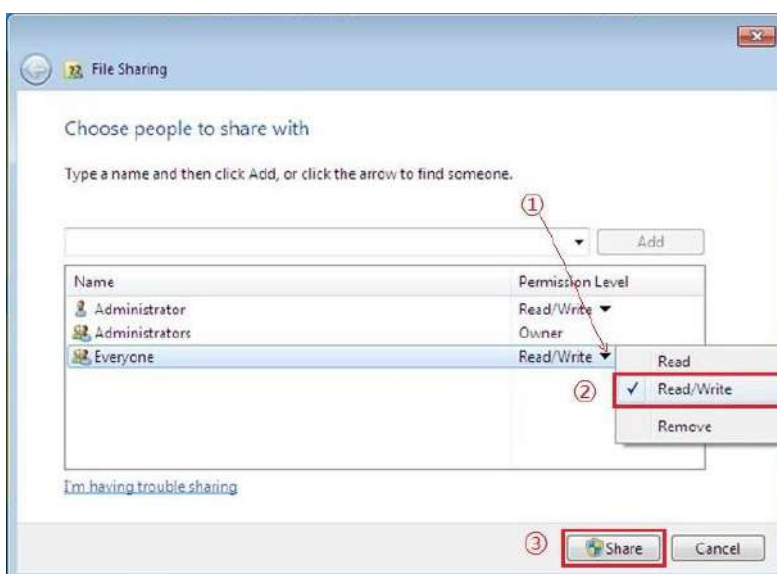
1. Clique com o botão direito na pasta no sistema Windows que deseja compartilhar e selecione Propriedades.
2. Selecione a aba “Compartilhar” e clique em “Compartilhar”



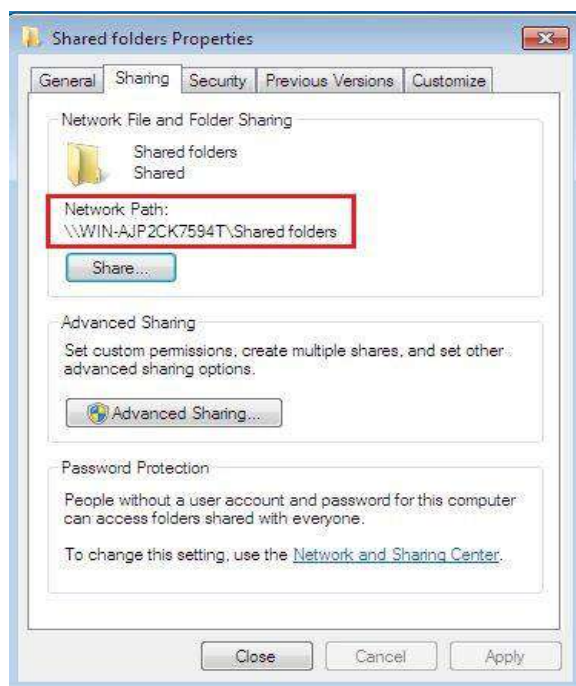
3. Na janela pop-up “Acesso à Rede”, clique no menu pendente, selecione “Todos” e clique em “Adicionar”.



4. Mude o nível de permissão “Todos” no Passo (3) para “Ler/Gravar” e clique em “Compartilhar (H)” no canto inferior direito.



5. Se o caminho de sua pasta compartilhada for exibido no caminho da rede, isso significa que a pasta compartilhada foi criada com sucesso.



9.3.5.2. Configuração “Digitalizar para SMB”

1. Certifique-se de que as duas impressoras e o computador estejam ligados e corretamente conectados.
2. Para configurar a agenda de endereços SMB, consulte a [Seção 6.2.4.4](#).
3. Coloque um original sobre a placa de vidro ou dentro do ADF(consulte o [Capítulo 2.5](#) sobre como colocar um original).
4. Pressione “Digitalizar” no painel de controle para entrar na interface de digitalização.
5. Pressione “▲” ou “▼” para selecionar “Digitalizar para SMB” - “Agenda de Endereços SMB”, depois pressione “OK”.
6. Pressione “▲” ou “▼” para selecionar o servidor, depois pressione “OK”.
7. Pressione a tecla "Menu", em seguida pressione a tecla "OK", entre na tela "Configurações de digitalização".
8. Selecione os parâmetros de digitalização de acordo com suas necessidades, depois pressione “Iniciar” para começar a digitalização.

9.4. Cancelar o trabalho de digitalização

Quando o documento estiver no processo de digitalização, pode cancelar o trabalho através de dois modos:

1. Pressione a tecla "Cancelar" no painel de controle para executar o cancelamento do trabalho.
2. Na tela de barra de progresso da digitalização do terminal de PC, clique no botão "Cancelar" para cancelar o trabalho.

10. Impressão móvel/ digitalização



Nota: • Algumas funções não estão disponíveis dependendo dos diferentes modelos de impressoras. Se tiver alguma dúvida, entre em contato com a Central de Atendimento ao Cliente.

10.1. Software aplicativo de "Impressão de Pantum"

O software aplicativo de "Impressão de Pantum" é um aplicativo grátis, que inclui as funções de impressão móvel, digitalização, fax, você pode imprimir diretamente ou transmitir por fax a partir do terminal móvel fotos, documentos, páginas web, digitalizar fotos, documentos. A sua impressora pode não suportar totalmente todas as funções acima, por favor de acordo com o seu modelo selecione as funções relevantes do software aplicativo de utilização de "Impressão de Pantum". Por favor certifique-se de que antes do uso o aplicativo já está instalado, e conectado corretamente à rede sem fio.

10.1.1. Sistemas operacionais compatíveis

O "Pantum App" é adequado para as versões do sistema Android 5.1-10.0 e iOS 9.0-14.0.

10.1.2. Como fazer download do aplicativo "Impressão de Pantum"

O modo de download dos dispositivos móveis de Android:

1. Pode clicar na "APP" no canto superior direito na página <http://www.pantum.com>, para visualizar os detalhes e verificar, descarregue e instale a APP.
2. Você pode baixar e instalar a partir do Google Play Store > Apps > Pesquisar Pantum Mobile Printing > Baixar e instalar.

Modo de download dos dispositivos móveis de iOS:

Clique no ícone App Store na tela de dispositivos móveis de iOS > Tela de pesquisa > Na barra de pesquisa digitar "PANTUM" ou "Impressão de Pantum" > Baixar e instalar.

10.1.3. Como usar o software aplicativo de "Impressão de Pantum"

10.1.3.1. Para dispositivos de Android

10.1.3.1.1. Assuntos preparatórios

1. Impressora com função de rede sem fio.
2. Dispositivo móvel de Android.

10.1.3.1.2. Passos de operação

1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.
2. Para um aparelho móvel Android, toque no ícone “PANTUM” no ecrã principal para entrar na primeira interface do “PANTUM”.
3. Selecione o método de conexão como de costume para conectar a impressora.
4. Selecione as funções de que você precisa, executando as configurações correspondentes, fazendo-o atender às suas necessidades funcionais.



Nota: • Se a operação falhar-se, por favor verifique se o dispositivo móvel de Android está conectado à rede sem fio da sua impressora.

- Se o dispositivo móvel de Android não detectar qualquer impressora, por favor verifique se a fonte de alimentação da impressora já está ligada, bem como se a impressora está ligada.
 - Para maiores detalhes, consulte o guia de usuário para impressão de celular em anexo.
-

10.1.3.2. Para dispositivo de iOS

10.1.3.2.1. Assuntos preparatórios

1. Impressora com função de rede sem fio.
2. Dispositivo móvel de iOS.

10.1.3.2.2. Passos de operação

1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.
2. Para um aparelho móvel iOS, toque no ícone “PANTUM” no ecrã principal para entrar na primeira interface do “PANTUM”.
3. Selecione o método de conexão como de costume para conectar a impressora.
4. Selecione as funções de que você precisa, executando as configurações correspondentes, fazendo-o atender às suas necessidades funcionais.



Nota: • Se a impressão falhar, inspecione se o dispositivo iOS está conectado à rede sem fio em que a impressora está conectada.

- Se o dispositivo móvel de iOS não detectar qualquer impressora, por favor verifique se a fonte de alimentação da impressora já está ligada, bem como se a impressora está ligada.
 - Para maiores detalhes, consulte o guia de usuário para impressão de celular em anexo.
-

10.2. Impressão móvel de Mopria

A impressão móvel de Mopria precisa de instalar Mopria Print Service no dispositivo móvel de Android. Você pode imprimir fotos, Email, páginas de web e documentos.

10.2.1. Sistema operacional e software aplicativo suportados pela impressão móvel de Mopria

1. A impressão móvel de Mopria é aplicável para Android 4.4 ou versão mais recente.
2. Os softwares aplicativos suportados pela impressão móvel de Mopria têm Microsoft Office 1.01 (10.4201.1006) ou versão mais recente, Adobe Reader (V711.7.1) ou versão mais recente, etc.

Para mais softwares que suportam a impressão de Mopria, por favor consulte

<http://mopria.org/spotlight-wall>.

10.2.2. Como baixar Mopria Print Service

1. Baixe e instale Mopria Print Service ao dispositivo móvel de Android a partir de Google Play.
2. Para os utilizadores chineses por favor visitem < <http://cn.mopria.org> > para baixar os serviços de impressão de Mopria, para baixar e instalar.

10.2.3. Assuntos preparatórios

1. Impressora com função de rede sem fio.
2. Dispositivo móvel de Android.

10.2.4. Printing Como Mopria Móvel

Antes de imprimir, o primeiro serviço de impressão Mopria está configurado para abrir.

1. Clique em Configurações na tela inicial do dispositivo móvel Android, escolha Imprimir.
2. O serviço de impressão Mopria está configurado para abrir.

Para usar Mopria capacidades de impressão móvel, você precisa imprimir plug-ins adicionais desligado.

Imprimindo passo pode variar dependendo das aplicações, o Adobe Reader com o seguinte exemplo.

1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.
2. Certifique-se de que o dispositivo móvel Android e a conexão da impressora de rede sem fio foi estabelecida (como ligar, consulte o [Capítulo 5](#)).
3. Nos dispositivos móveis Android, usar o Adobe Reader para abrir o documento que você precisa para imprimir.

4. Clique em .

5. Clique em "Imprimir".

6. Certifique-se a impressora está selecionada Pantum.

Se você selecionar outra impressora (ou impressora não está selecionada), clique no menu pop-up Impressora, selecione a impressora Pantum.

7. Defina os parâmetros de impressão, como o número de páginas impressas.

8. Clique em "Imprimir".



Nota: • Se a impressão falhar, verifique se o seu dispositivo móvel Android está ligado à onde a rede sem fio da impressora.

• Se o dispositivo móvel Android não é detectado qualquer impressora, verifique a impressora está ligada e se a impressora está ligada.

10.3. Etiqueta CCP

A etiqueta CCP (Comunicação por campo de proximidade) permite a transmissão de dados ponto-a-ponto sem contato entre dispositivos eletrônicos. Você pode conectar rapidamente um dispositivo móvel na impressora usando esta etiqueta.



Nota: • O reconhecimento por CCP pode não funcionar corretamente devido ao material da estrutura do dispositivo móvel.

• O tempo de toque e a distância podem ser diferentes devido aos telefones celulares usados.

10.3.1. Assuntos preparatórios

1. Impressora com função Wi-Fi Direct.

2. Os dispositivos móveis do Android 5.0 ou superior suportam a função NFC e a função Wi-Fi Direct.

3. Instale o APLICATIVO "PANTUM" no dispositivo móvel.

10.3.2. Como imprimir

1. Verifique se as funções NFC e Wi-Fi Direct estão ativadas no dispositivo móvel e se a função Wi-Fi Direct da impressora estiver ativada. (Consulte o [Capítulo 5.2.2](#) para saber como habilitar a função Wi-Fi Direct).
2. Toque na identificação NFC na impressora com antena NFC do dispositivo móvel (na parte traseira do dispositivo móvel em geral). Após vários segundos, a aplicação da impressora será iniciada.



Nota: • Para alguns dispositivos móveis, a antena NFC pode não estar em suas costas. Antes de tocar, verifique a posição da antena NFC do seu dispositivo móvel.

- Se o dispositivo móvel não estiver instalado com o Pantum App, o link de download da App Pantum aparecerá automaticamente. Tente novamente após o download e a instalação do aplicativo.

3. Selecione o conteúdo a ser impresso e configure os parâmetros de impressão de acordo com as necessidades.
4. Clique em imprimir e a impressora começará a imprimir.

10.4. AirPrint impressão móvel

Apenas suporte para impressora AirPrint AirPrint habilitado a ser impresso. Verifique se a impressora tem o logotipo AirPrint na caixa usado para distinguir se a impressora suporta a função AirPrint.

10.4.1. AirPrint impressão móvel Sistemas operacionais suportados

Adequado para iOS 7.0 ou posterior.


10.4.2. Assuntos preparatórios

1. Impressora com função de rede sem fio.
2. Dispositivo móvel de iOS.

10.4.3. Como usar AirPrint para a impressão móvel

Os passos de impressão podem variar-se dependendo dos aplicativos diferentes, a seguir vai descrever com o exemplo de PDF.

1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.
2. Certifique-se de que o dispositivo móvel de iOS já se estabelece a conexão à impressora de rede sem fio (para as informações sobre como configurar, por favor consulte o [Capítulo 5](#)).
3. No dispositivo de iOS, utilize PDF para abrir os documentos que você precisa de imprimir.

4. Clique em .

5. Clique em "Imprimir".

6. Certifique-se a impressora está selecionada Pantum.

Se você selecionar outra impressora (ou nenhuma impressora estiver selecionada), clique na opção "Impressora", e em seguida selecione a sua impressora Pantum.

7. Configure os parâmetros de impressão, como o número de cópias.

8. Clique em "Imprimir".



Nota: • Se a impressão falhar-se, por favor verifique se o dispositivo móvel de iOS já está conectado à rede sem fio da sua impressora.

- Se o dispositivo móvel de iOS não detectar qualquer impressora, por favor verifique se a fonte de alimentação da impressora já está ligada, bem como se a impressora está ligada.

11. Configurações de rotina

Este capítulo descreve principalmente algumas configurações comuns.



Nota: • As aparências do painel podem ser diferentes dependendo dos modelos e funções diferentes, os diagramas esquemáticos servem-se apenas para referência.

11.1. Configurações do sistema

11.1.1. Configurações de poupança de toner

Você pode selecionar a poupança de toner, o modo de poupança de toner pode reduzir a perda do toner, reduzir o custo de impressão, quando o modo de poupança de toner for "aberta", a cor de saída de impressão vai ser um pouco clara. A configuração padrão é "fechada".

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" para selecionar a opção de "Insta. siste.", pressione a tecla "OK".



3. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" e selecione a opção "Salv. toner", pressione a tecla "OK", abra/ feche o modo de poupança de toner.



11.1.2. Configurações do idioma

As "configurações do idioma" usam-se para selecionar o idioma de exibição do painel de controle.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" para selecionar a opção de "Insta. siste.", pressione a tecla "OK".
3. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼", e selecione a opção "Ins. línguas", pressione a tecla "OK", execute as configurações do idioma.



11.1.3. Restaurar configurações de fábrica

"Restaurar configurações de fábrica" usa-se para restaurar as configurações padrão da impressora, após a restauração das configurações de fábrica estiver concluída, a impressora irá-se reiniciar automaticamente.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" para selecionar a opção de "Insta. siste.", pressione a tecla "OK".
3. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" e selecione a opção "Ins. redefin.", pressione a tecla "OK".



Nota: • A impressora de rede pode através do servidor de Web incorporado restaurar as configurações de fábrica (por favor consulte o [Capítulo 6.2.4](#)).

11.1.4. Configurações do tempo de suspensão

O modo de suspensão pode efetivamente reduzir o consumo de energia da impressora, as "configurações do tempo de suspensão" podem selecionar o tempo de espera antes de o dispositivo entrar no modo de suspensão.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" para selecionar a opção de "Insta. siste.", pressione a tecla "OK".
3. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼", e selecione a opção "Ins. Descanso", pressione o botão "OK", execute as configurações correspondentes do tempo de suspensão.



Nota: • Quando a impressora ficar no estado de suspensão, pressione qualquer tecla ou envie um trabalho de impressão, pode acordar a impressora.

• A impressora de rede pode através do servidor de Web incorporado configurar o tempo de suspensão (por favor consulte o [Capítulo 6.2.4.5](#)).

11.1.5. Impressão silenciosa

Defina o modo silencioso para realizar impressão de baixa velocidade com baixo ruído. Quando o modo silencioso está "ligado", a impressão ficará em baixa velocidade. Este modo está "desligado" por padrão.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" para selecionar a opção de "Insta. siste.", pressione a tecla "OK".
3. Pressione a tecla de direção "▲" ou "▼" e selecione a opção "Impr. Silenc." e pressione a tecla "OK" para ligar/desligar este modo.



11.1.6. Desligamento automático

Selecionar "Desligamento automatico" para definir essa opção e o tempo desejado até desligar.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" para selecionar a opção de "Insta. siste.", pressione a tecla "OK".
3. Pressione a tecla de direção "▲" ou "▼" para selecionar as opções de "Fecha auto" e pressione "OK" para ajustar o tempo desejado até desligar.





Nota: Condições de desligamento automático:

- Desligamento em estado sem porta (configuração padrão): nenhuma porta está conectada, a função wi-fi desativada, a impressora está em modo de espera ou suspensão.
- Desligar em estado inativo: a impressora está em modo de espera ou de suspensão.
- Se a condição de desligamento automático estiver correta, a impressora será desligada no horário predefinido.
- Após desligar a impressora, o consumo elétrico será de 0,5w ou inferior.
- Depois de desligada, o consumo de energia da impressora é de 0,5W ou menos.

11.1.7. Som / Volume (aplicável para o modelo funcional de Fax)

Você pode configurar o som/volume, ou fechar o som/volume.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" para selecionar a opção de "Insta. siste.", pressione a tecla "OK".
3. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" e selecione a opção "Voz/Som", pressione a tecla "OK", execute as configurações para as opções de "som de aviso", "som de toque", "som de fax", "volume total".



11.2. Configurações de rede

Você pode através das configurações de rede, visualizar ou configurar o estado da rede.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" e selecione a opção de "Internet".
3. Pressione a tecla "OK" para definir "Configuração de rede com fio", "configuração de rede sem fios" e "Wi-Fi Direct".



11.3. Informações de rede

Você pode verificar o status da rede através das informações da rede.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de direção "▲" ou "▼" e selecione a opção "Informação" e pressione a tecla "OK" para ver "informações de rede com fios", "informações de rede sem fios" e "Informações de Wi-Fi Direct".



11.4. Imprimir relatório de informações

Você pode através da operação do painel de controle imprimir o relatório de informações. Estas páginas podem ajudar-lhe saber as informações do produto, diagnosticar e resolver falhas de produto.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" e selecione a opção "Relatório".



3. Pressione a tecla "OK" para entrar na impressão do relatório de informações, você pode imprimir o relatório do produto conforme necessário.

Os relatórios do produto imprimíveis são imprimir página Demo, imprimir página de informações, imprimir página de estrutura do menu, imprimir configurações de rede, imprimir endereços de E-mail, imprimir Email em grupo, imprimir endereços FTP, imprimir hot spot Wi-Fi.



Nota: • Os relatórios do produto acima relatados são os relatórios do produto mais completos, os relatórios do produto de modelo que você realmente usa podem ser diferentes aos relatórios do produto acima relatados.

11.5. Quantidade restante do toner

Você pode verificar a quantidade residual atual de toner no cartucho com o painel de controle da impressora.

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" e selecione a opção de "Toner restante".



3. Pressione a tecla "OK" para entrar e ver a quantidade do toner restante.

11.6. Atualização on-line

No caso de não haver computador pode através do painel de controle da impressora efectuar a atualização de firmware.

1. Ligue a energia da impressora, conectando a impressora à rede.
2. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
3. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" e selecione a opção "Online upgrade" e pressione a tecla "OK".
4. Execute as operações de acordo com as instruções, após a atualização estiver concluída, precisa de reiniciar a impressora.



Nota: • Se o download do firmware falhar-se, por favor reinicie a impressora e em seguida faça a operação novamente.

12. Manutenção de rotina



Nota: • A impressora possui uma aparência diferente, dependendo das diferenças de modelo, um diagrama esquemático apenas para fins de referência.

12.1. Limpeza da impressora



Nota: • Por favor utilize um detergente neutro.

- Ao remover o atolamento do papel, não toque imediatamente os lugares colocados com aviso de alta temperatura em contato com componentes internos depois de abrir a tampa dianteira ou traseira da impressora, para evitar queimaduras.

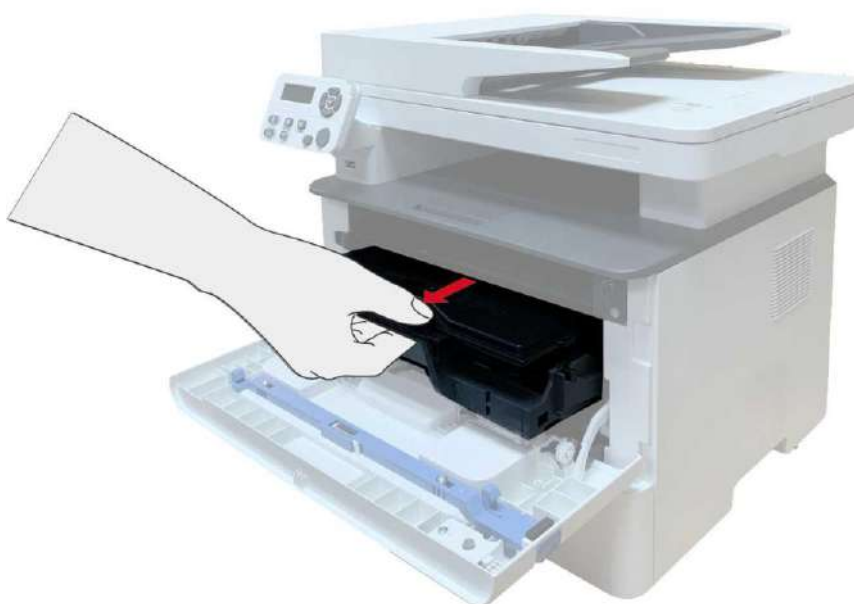
1. Use um pano macio para limpar o exterior do dispositivo, para remover a poeira.



2. Levante a tampa do scanner e gentilmente limpe a placa de vidro e o alimentador de documentos duplex automático CIS (D-CIS) com um pano macio.



3. Abra a tampa frontal e tire o cartucho de toner laser ao longo do trilho.

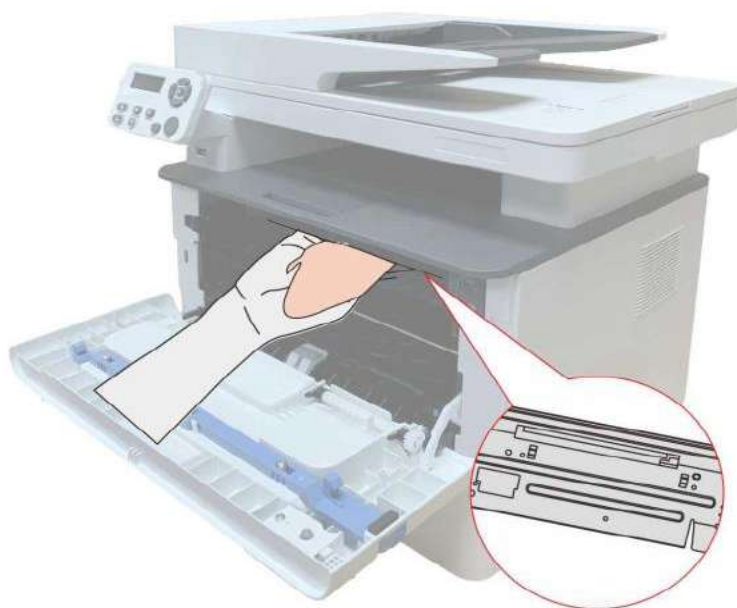


Nota: • Ao remover o cartucho de toner para laser, por favor carregue o cartucho de toner para laser no saco protetor ou use papel grosso para embrulhar, de modo a evitar a exposição à luz e danifica ao tambor sensível à luz.

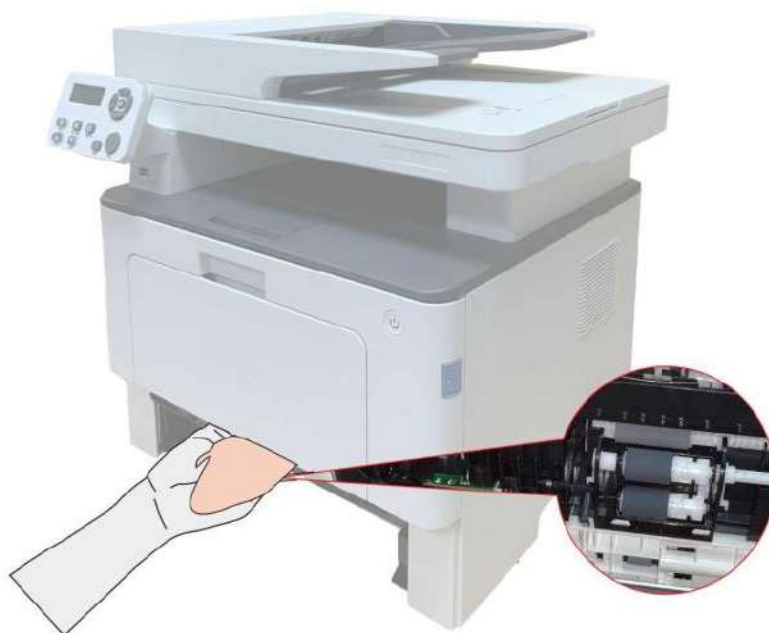
4. Limpe o interior da impressora, como mostrado abaixo, com um pano macio que não solte fiapos seco para limpar cuidadosamente o lugar sombreado abaixo.



5. Limpe suavemente a lente LSU da impressora com um pano macio seco.



6. Abra a bandeja de alimentação automática e limpe o rolo de recolhimento suavemente com um pano macio e seco.





Nota: • A máquina com o ADF deve ser limpa regularmente, removendo a sujeira na tampa superior do ADF. Por favor, limpe o lugar como mostrado na figura com um pano macio.



12.2. Manutenção do cartucho de toner e dos componentes do tambor

12.2.1. Sobre o cartucho de toner e o componente do tambor

1. Cartucho, uso e manutenção do conjunto do tambor

Por favor, use o cartucho de toner original para obter uma melhor qualidade de impressão.

Por favor, preste atenção nos seguintes itens enquanto usa o cartucho de toner:

- Por favor, mantenha o cartucho de toner em um local seco e escuro.
- Não recarregue o cartucho de toner sem permissão; Caso contrário, os danos causados não serão incluídos na garantia da impressora.
- Por favor, coloque o cartucho de toner em locais frescos e secos.
- Não coloque o cartucho de toner perto das fontes de ignição, pois o toner dentro dele é inflamável e pode causar incêndio.
- Por favor, preste atenção ao vazamento de toner enquanto está sendo retirado ou desmontado.

Em caso de vazamento de toner, contato com a pele, com os olhos ou com a boca, por favor, lave-o com água limpa imediatamente ou consulte o médico se sentir indisposto.

- Ao colocar o cartucho, fique longe das crianças que podem entrar em contato com a área.

2. Vida útil do cartucho de toner

- A vida útil do cartucho de toner depende da quantidade de toner necessária para a impressão.
- Quando uma indicação "A vida útil do cartucho de toner expirou" aparece no visor, indica que a vida útil dela expirou. Então, substitua-o.

3. Vida útil do componente do tambor.

- Quando um aviso aparece na tela, "A vida útil da unidade de bateria expirou", indica que a vida útil dela expirou.

12.2.2. Substitua o cartucho de toner e o componente do tambor



Nota: preste atenção nos seguintes assuntos antes de substituir o cartucho de toner:

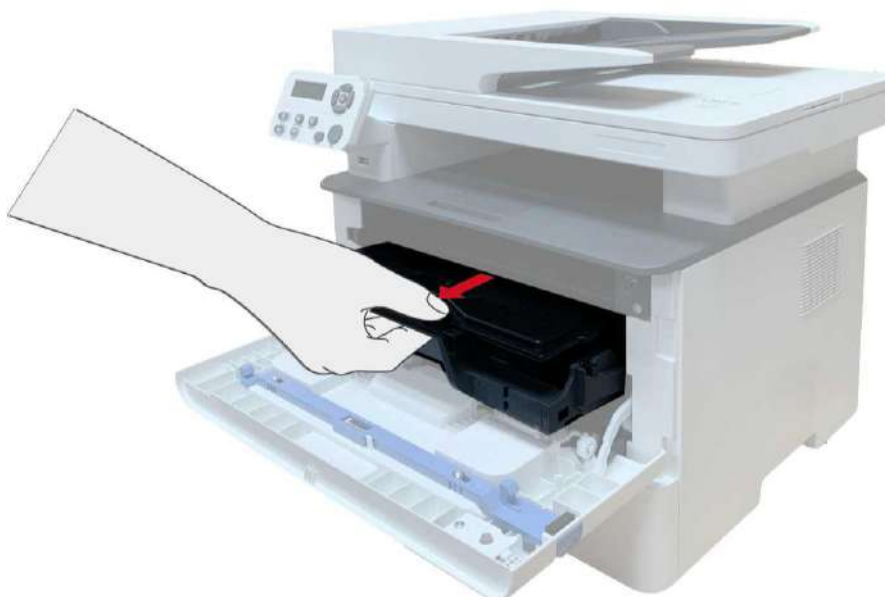
- Uma vez que pode haver toner na superfície do cartucho de toner, por favor, preste atenção ao levá-la para evitar salpicos.
- Favor colocar o cartucho de toner retirado no papel para evitar que o toner se espalhe em grande escala.
- Ao instalar, por favor não toque a superfície do tambor sensível à luz, para evitar riscar o tambor sensível à luz.

Etapas de substituição do cartucho de toner:

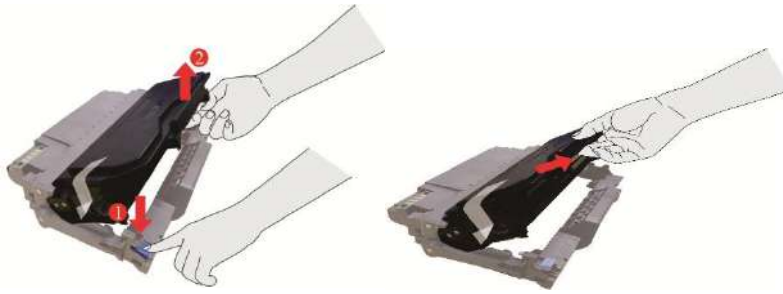
1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.



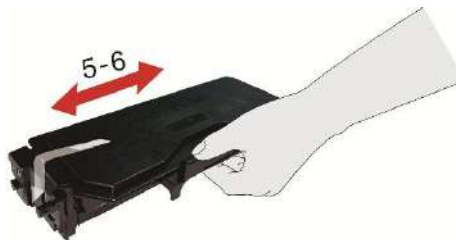
2. Abra a tampa frontal e tire o cartucho de toner laser ao longo do trilho.



3. Pressione o botão azul no lado esquerdo do componente do tambor com a mão esquerda e levante a alça do cartucho de toner com a mão direita ao mesmo tempo para retirar o cartucho de toner.



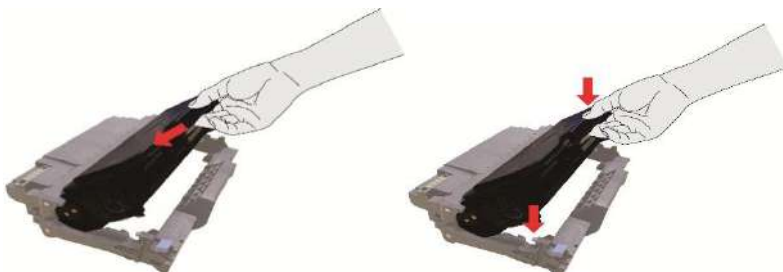
4. Abra a embalagem do novo cartucho de toner e segure o manipulador do cartucho de toner para agitar a esquerda e a direita por 5 a 6 vezes, de modo que o toner dentro possa ser uniformemente disperso.



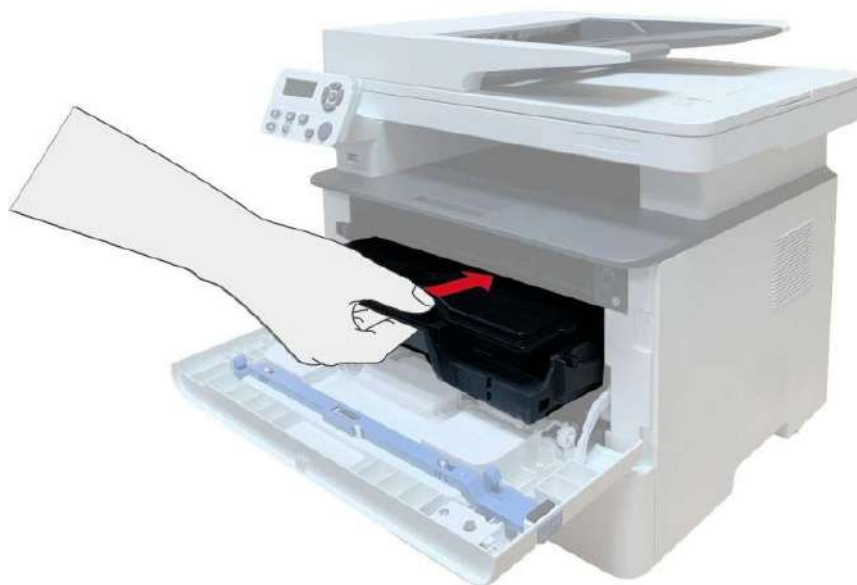
5. Retire o selo e retire a tampa de proteção do toner.



6. Instale o componente do tambor ao longo do trilho interna para terminar a instalação do cartucho de toner.



7. Pegue o componente do tambor com o cartucho de toner instalado e instale-o dentro da impressora ao longo da faixa interna da impressora para finalizar a instalação.



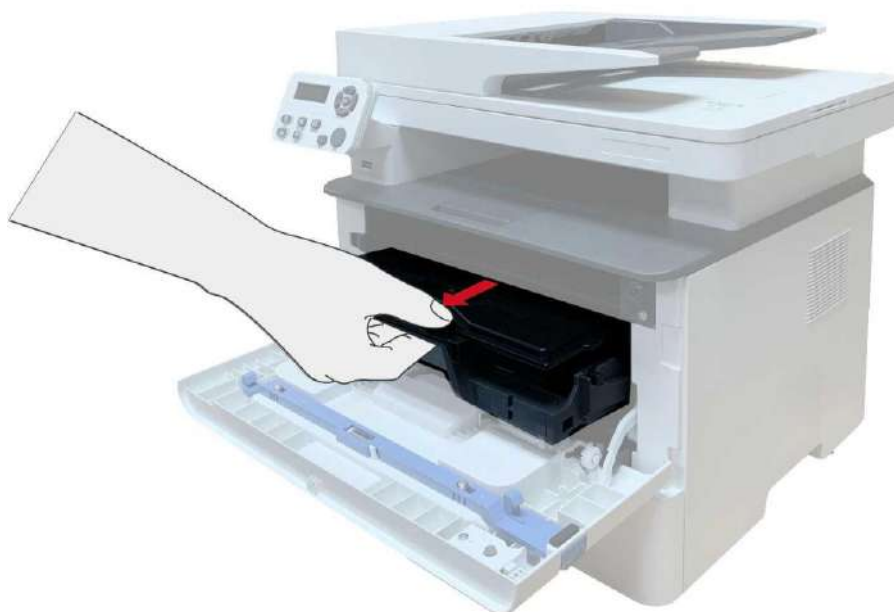
8. Feche a tampa frontal.

As etapas de montagem de substituição do tambor são as seguintes:

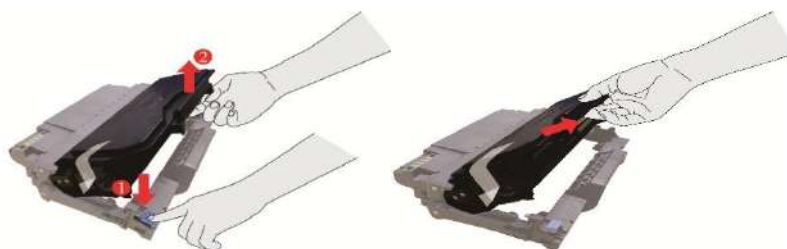
1. Ligue a fonte de alimentação da impressora.



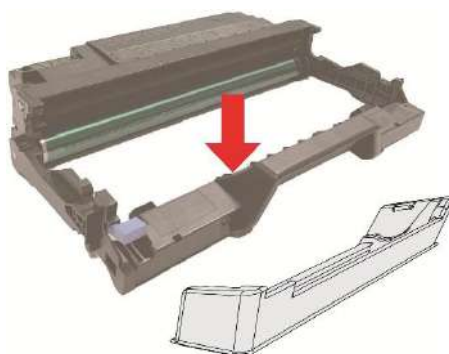
2. Abra a tampa frontal e tire o cartucho de toner laser ao longo do trilho.



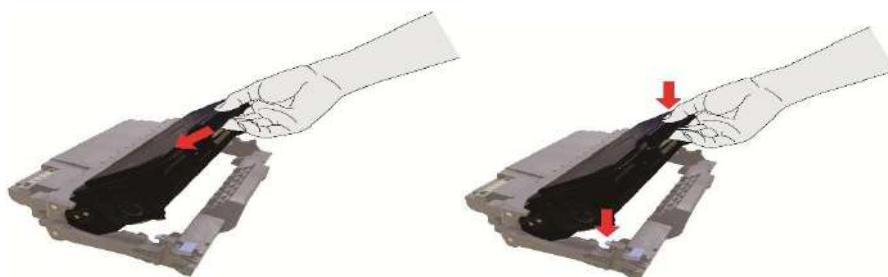
3. Pressione o botão azul no lado esquerdo do componente do tambor com a mão esquerda e levante a alça do cartucho de toner com a mão direita ao mesmo tempo para retirar o cartucho de toner.



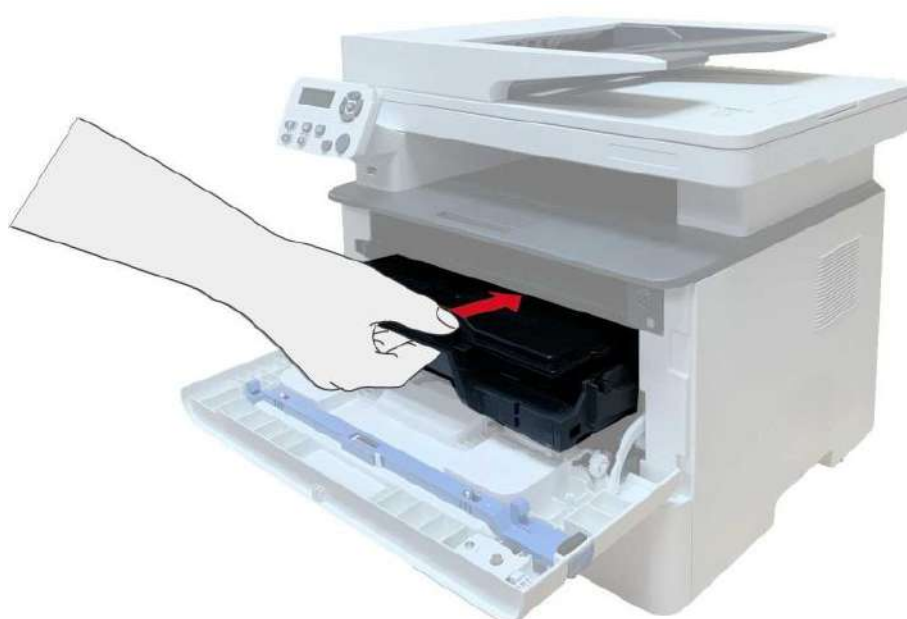
4. Abra a embalagem do novo componente do tambor, pegue o dispositivo de proteção do componente do tambor e coloque o componente do tambor em uma mesa horizontal.



5. Instale o componente do tambor ao longo do trilho interna para terminar a instalação do cartucho de toner.



6. Pegue o componente do tambor com o cartucho de toner instalado e instale-o dentro da impressora ao longo da faixa interna da impressora para finalizar a instalação.



7. Feche a tampa frontal.

12.3. Instalar e retirar a bandeja opcional

12.3.1. Instalar a bandeja opcional

Esta impressora suporta o uso de bandejas opcionais e pode comportar até 2 bandejas opcionais. Cada bandeja pode comportar até 550 folhas de papel de 80g/m². Se desejar comprar bandejas opcionais, entre em contato com o revendedor local de quem comprou a impressora.

1. Desligue a impressora.



2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica e depois desconecte o cabo de alimentação da impressora.

3. Retire a bandeja opcional da embalagem e depois retire todas as embalagens.

4. Certifique-se de que o corpo da impressora e as bandejas opcionais estejam corretamente colocados, como mostrado na figura abaixo.



5. Conecte o cabo de alimentação na impressora e ligue a alimentação.

Depois de instalar a bandeja opcional, você precisa atualizar o status da impressora novamente (Sobre como atualizar o status da impressora, consulte [“Atualizar o status da bandeja opcional”](#)).



Nota: • Para os cuidados sobre o carregamento de papel, consulte [“Papéis e mídia de impressão”](#).

- Para o tipo de mídia a ser impressa com a bandeja opcional, consulte [“Especificação do Papel”](#).
 - Para a instalação das bandejas opcionais, consulte o Guia de Instalação fornecido com as bandejas opcionais.
-

12.3.2. Retirar a bandeja opcional

1. Desligue a impressora.



2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica e depois desconecte o cabo de alimentação da impressora.

3. Levante o corpo da impressora com as duas mãos e retire as bandejas opcionais.

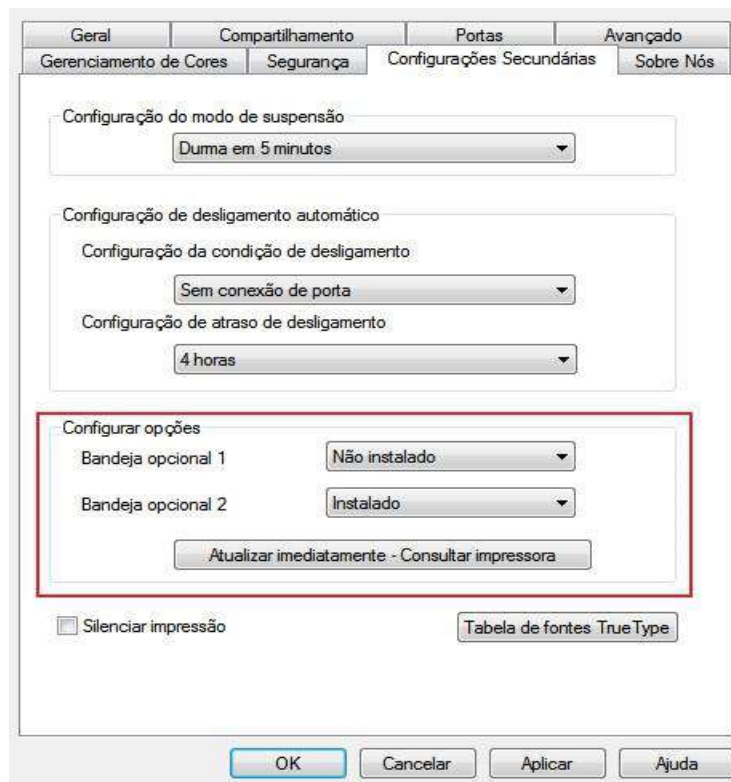


Depois de retirar a bandeja opcional, você precisa atualizar o status da impressora novamente (Sobre como atualizar o status da impressora, consulte [“Atualizar o status da bandeja opcional”](#)).

12.3.3. Atualizar o status da bandeja opcional

Cada vez que instalar/retirar as bandejas opcionais, você precisa atualizar manualmente o status do driver da impressora. Usando o Windows 7 como exemplo para esta seção.

1. Instale o driver da impressora (consulte [“Como instalar o driver da impressora no Windows”](#) sobre a instalação).
2. Entre no “Menu iniciar” - “Painel de controle” - visualize “Dispositivos e Impressoras”.
3. Clique com o botão direito no ícone da impressora e selecione “Propriedades da Impressora” no menu suspenso.
4. Entre na opção “Configurações Auxiliares” para definir as opções de configuração correspondentes.
5. Clique em “Atualizar Agora-Verificar Impressora” - “OK/Aplicar” para atualizar o status da impressora.



13. Resolução de falhas

Por favor leia atentamente este capítulo, o que pode ajudar-lhe a resolver falhas comuns durante o processo de impressão. Se os problemas encontrados ainda não puderem ser resolvidos, por favor entre em contato oportunamente com o centro de serviços de pós-venda de Pantum.

Antes de lidar com falhas comuns, por favor primeiro verifique as seguintes situações:

- Se o cabo da fonte de alimentação está devidamente ligado e o interruptor da fonte de alimentação da impressora está aberto.
- Se todas as peças de protecção já estão removidas.
- O cartucho original da impressora está instalado corretamente.
- Se o papel já está colocado corretamente na bandeja de papel.
- Se o cabo de interface está devidamente conectado à impressora e ao computador.
- Se já está selecionado e instalado o programa de driver da impressora correto.
- Se a porta do computador já está instalado e conectado à porta de impressora correta.

13.1. Eliminar atolamento

13.1.1. Atolamento no meio



Nota: • Ao remover o atolamento do papel, não toque imediatamente os lugares colocados com aviso de alta temperatura em contato com componentes internos depois de abrir a tampa dianteira ou traseira da impressora, para evitar queimaduras.

1. Retire a bandeja de papel.



2. Puxe cuidadosamente o papel preso



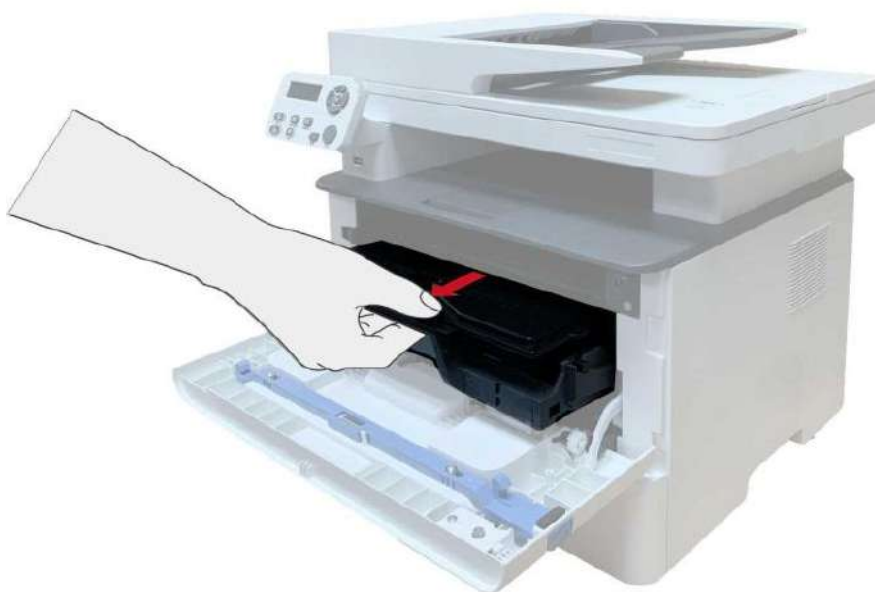
3. Instale a bandeja de papel.



4. Abra a tampa frontal.



5. Pegue o cartucho de toner laser ao longo do triho. (Para evitar que a qualidade de impressão seja afetada pela exposição do tambor fotossensível, coloque o cartucho de toner laser dentro da embalagem de proteção ou enrole com papel grosso).



6. Puxe cuidadosamente o papel preso



7. Depois de tirar papéis presos, instale o cartucho de toner laser novamente e feche a tampa frontal, então a impressora irá recuperar a impressão.

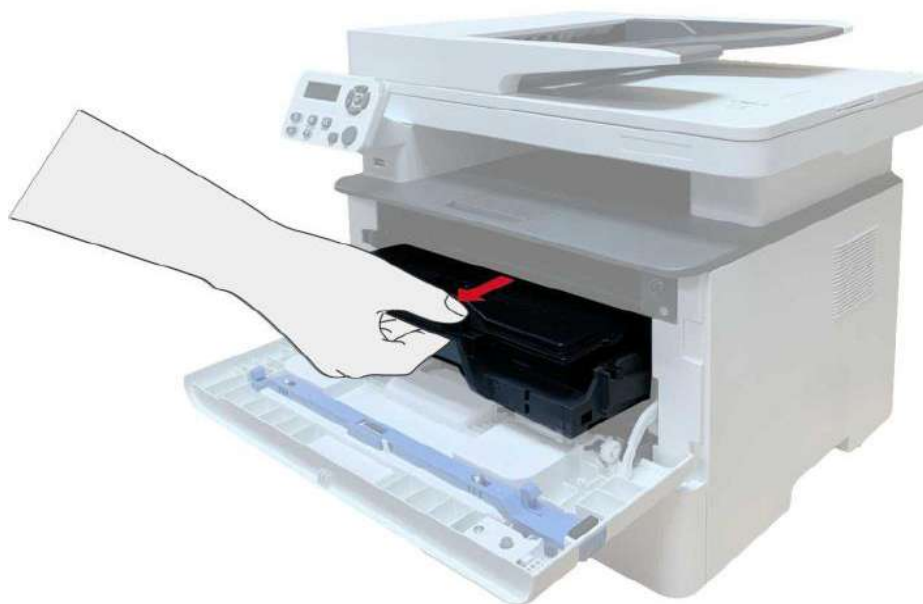
13.1.2. Atolamento de papel na unidade de fusão



Nota: • Quando os papéis presos na unidade de fusão forem retirados, preste atenção e não toque na área sombreada mostrada abaixo para evitar queimaduras.



1. Abra a tampa frontal e, em seguida, remova o cartucho de toner laser ao longo do trilho guia.



2. Abra a tampa traseira.



3. Abra a porta do fusor usando as alças de ambos os lados.



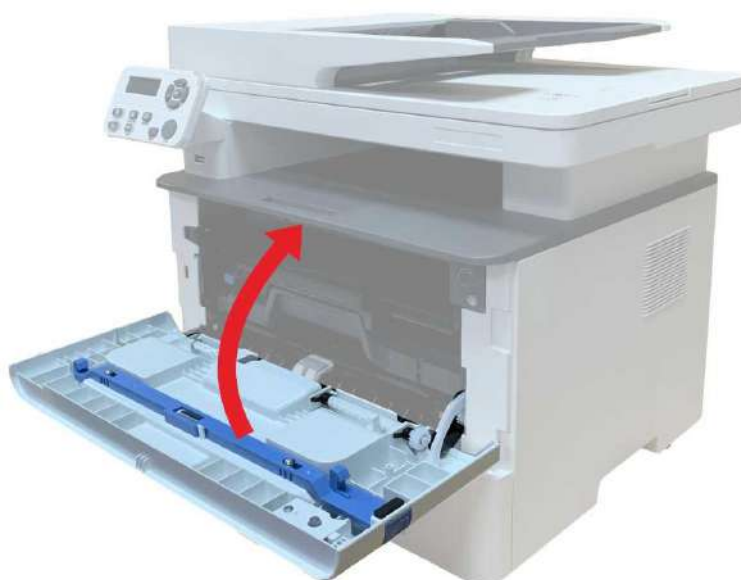
4. Puxe cuidadosamente o papel preso



5. Feche a tampa traseira depois de remover o papel preso.



6. Instale um novo cartucho de toner e feche a tampa frontal; então, a impressora irá recuperar a impressão automaticamente.



13.1.3. Atolamento de Unidade frente e verso

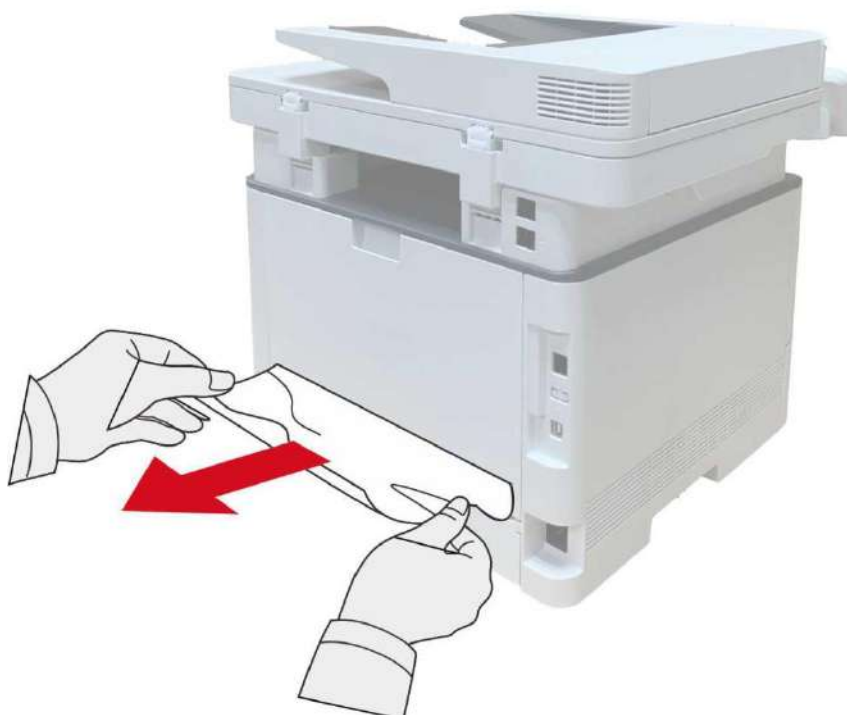
1. Remova a unidade de impressão frente e verso da parte de trás da impressora.



2. Remova o papel preso da unidade frente e verso.



3. Se o papel não sair junto com a unidade frente e verso, abra a bandeja e remova o papel preso diretamente da parte inferior.



4. Depois de tirar papéis presos, instale a unidade frente e verso de volta e inspecione outras peças do produto. Se assegurado que não hajam papéis presos, abra e feche a tampa frontal e, em seguida, a impressora recupera a impressão automaticamente.



Nota: • Depois que todos os papéis presos forem retirados de acordo com as etapas acima, feche a tampa frontal e arrume os papéis na bandeja, então a impressora irá recuperar a impressão automaticamente.

- Se a impressora ainda não começar a imprimir, por favor verifique se os atolamentos de papel na impressora estão totalmente eliminados.
 - Se não puder eliminar os atolamentos de papel propriamente, por favor contacte o centro de reparação autorizada de Pantum em local ou enviados para ser reparado pelo centro de reparação autorizada de Pantum mais próximo.
 - As aparências da impressora podem ser diferentes dependendo dos modelos e funções diferentes, os diagramas esquemáticos apenas se servem para fins de referência.
-

13.1.4. Atolamentos do alimentador de documentos (ADF)

1. Abra a tampa superior do alimentador de documentos.



2. Retire os atolamentos a partir do alimentador de documentos.



3. Depois de retirar os atolamentos, feche a tampa superior do alimentador de documentos e a impressora volte a estar pronta.



4. Se os atolamentos forem difíceis de ser retirados, pode tentar abrir a tampa do digitalizador, retirando os atolamentos a partir do bloco de pressão.



13.1.5. Obstrução de papel na bandeja de alimentação automática

1. Puxe a bandeja automática.



2. Puxe gentilmente o papel preso.



3. Depois de retirar o papel emperrado, insira a bandeja automática novamente na impressora, pressione o botão da tampa dianteira para abrir e fechar a tampa dianteira e a impressora continuará a imprimir automaticamente.



13.1.6. Obstrução de papel na bandeja multifuncional

1. Puxe gentilmente o papel preso.



2. Depois de retirar o papel emperrado, recarregue a bandeja multifuncional com papel, pressione o botão da tampa dianteira para abrir e fechar a tampa dianteira e a impressora continuará a impressão.



13.1.7. Obstrução de papel na bandeja opcional

1. Puxe a bandeja opcional.



2. Retire gentilmente o papel preso.



3. Depois de retirar o papel emperrado, insira a bandeja opcional novamente na impressora e a impressora continuará automaticamente a impressão.



Se não for possível ver o papel nesta área, pare e vá para o próximo passo:

1. Puxe a bandeja automática.



2. Retire o papel preso da bandeja automática.



3. Depois de retirar o papel emperrado, insira a bandeja automática novamente na impressora e a impressora continuará automaticamente a impressão.



13.2. Falhas de software

Fenômenos de falha	Soluções
Na pasta de arquivos de "impressora e fax" não se mostra o ícone da impressora.	Re-instale o programa do driver da impressora. Por favor certifique-se de que o cabo de conexão com USB e o cabo da fonte de alimentação estão conectados corretamente.
A impressora está no modo "Pronto", mas não executa qualquer trabalho de impressão.	Reinicie a impressora, se a falha persistir, por favor reinstale o programa do driver da impressora. Certifique-se de que o cabo da rede de conexão com USB está conectado corretamente.
A instalação do driver falha-se.	Verifique se o serviço de Print Spooler está ativado. Verifique se a fonte de alimentação da impressora está ligada, se a conexão da impressora está correta.
Após as alterações de endereço IP da impressora, o driver não pode ser usado.	Modifique o endereço IP da porta do driver da impressora. Se o método acima não puder resolver, por favor re-instale o programa do driver da impressora. É recomendado que a impressora de rede está configurada para um endereço IP fixo. Na rede DHCP é recomendado vincular o endereço IP ao endereço MAC da impressora.

13.3. Informações erradas

Informações erradas	Razão	Medida
Não se detecta o cartucho de toner para laser	O cartucho de toner para laser não está instalado corretamente ou o cartucho de toner para laser já está danificado.	Instale corretamente o cartucho de toner para laser ou substitua o cartucho de toner para laser.
Toner baixo (Esta mensagem é exibida em conjunto com a imagem de espera aleatoriamente.)	O toner no cartucho está baixo.	Por favor, substitua por um novo cartucho de toner.
Como o toner está baixo, não poderá aceitar o trabalho de impressão. (Esta mensagem é exibida em conjunto com a imagem de espera aleatoriamente.)	Se o toner no cartucho estiver baixo, a impressão do trabalho de fax recebido não poderá ser executada. (Normal no envio de fax, impressão de arquivos, cópia e digitalização).	Substitua por um novo cartucho de toner ou descubra a opção "Low in Toner, Continue to Print" entre as opções de configuração do recebimento de fax e depois configure-o como "On" para impressão contínua. (uma vez que a impressora detecta que o toner no cartucho não funciona baixo, durante a inicialização ou a abertura e o fechamento da tampa, ele configurará a opção "Low in Toner, Continue to Print" habilitada anteriormente pelo usuário de volta para "Off").
A vida útil do cartucho de toner expirou.	O toner no cartucho está esgotado.	Por favor, substitua por um novo cartucho de toner.
A alimentação de papéis falha-se	O papel de impressão não está devidamente instalado. O papel está fora da faixa especificada.	Por favor instale o papel corretamente.
Atolamento da impressora	O papel de impressão não está devidamente instalado.	Por favor instale o papel corretamente.
Impressora ocupada	Há outras tarefas de trabalho.	Por favor cancele as tarefas de trabalho ou espere pela conclusão de outras tarefas de trabalho.

Falha de digitalização	Falha interna do digitalizador.	Por favor entre em contato com o serviço ao cliente de Pantum.
Falta de papéis a ADF	Quando selecionar ADF para a origem de digitalização, ADF não coloca papéis e inicia o trabalho de cópia ou digitalização, aparece esta mensagem.	Por favor carregue o documento original corretamente.
Atolamento a ADF	Ao usar ADF para executar o trabalho de cópia ou digitalização, no caso de atolamento de alimentação de papéis ou falha de alimentação de papéis, aparece esta mensagem.	Por favor remova atolamento, arrume o documento original e carregue no ADF, execute de novo as operações de digitalização.



Nota: • Se o problema persistir, entre em contato com a central de atendimento ao cliente. Consulte o certificado Três Garantias para obter detalhes de contato.

13.4. Solução de falhas comuns

13.4.1. Falhas comuns

Tipos de falha	Fenômenos de falha	Razão	Soluções
Problemas de impressão	Qualidade de impressão pobre	Veja detalhadamente no 13.4.2 Defeitos na imagem.	Veja detalhadamente no 13.4.2 Defeitos na imagem.
	Não é possível copiar	Danos ao digitalizador.	Por favor entre em contato com o serviço ao cliente de Pantum.
Problemas de cópia	Imagens de cópia anormais	<ul style="list-style-type: none">• O digitalizador está sujo ou danificado.• O cartucho de toner está sujo ou danificado.	<ul style="list-style-type: none">• Limpe o digitalizador.• Sugere-se que substitua o cartucho de toner original.
Problemas da impressora	A impressora não imprime	<ul style="list-style-type: none">• A fonte de alimentação do dispositivo não está conectada corretamente.• O cabo de conexão entre o computador e a impressora não está conectado corretamente.• A porta de impressão está especificada erradamente.• A impressora está no estado offline, marque a opção "Usar a impressora em off-line."• O erro interno da impressora não é restaurado, como atolamentos de papel, falta de papel, etc..• A instalação do programa do driver da impressora não está correta.• LCD exibe uma mensagem de erro.	<ul style="list-style-type: none">• Certifique-se de que o cabo da fonte de alimentação está conectado corretamente.• Desligue a conexão do cabo da impressora e volte a conectar de novo.• Verifique as configurações de impressora de Windows, para garantir que o trabalho de impressão é enviado para a porta correta. Se o computador tiver mais de uma porta, por favor certifique-se de que o produto está conectado à porta correta.• Por favor certifique-se de que a impressora está no estado on-line normal.• Por favor elimine erro para fazer a impressora voltar ao estado normal.• Desinstale e depois reinstale o programa do driver da impressora.

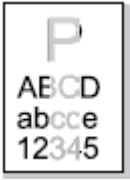
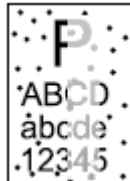

A impressão on-line não resposta.		<ul style="list-style-type: none"> • O cabo de conexão entre o computador e a impressora não está conectado corretamente. • A instalação do programa do driver da impressora não está correta. • Falha interna da impressora. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desligue a conexão do cabo da impressora e volte a conectar de novo. • Desinstale e depois reinstale o programa do driver da impressora.
Problemas de digitalização o	Erro de digitalização	<ul style="list-style-type: none"> • O cabo de conexão de dados do dispositivo não está conectado corretamente. • O programa do driver de digitalização não está instalado corretamente. • LCD exibe uma mensagem de erro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Certifique-se de que o cabo de dados está conectado corretamente. • Reinstale o programa do driver do digitalizador.
Problemas de manuseio do papel	A impressão não alimenta o papel	<ul style="list-style-type: none"> • Não está colocado corretamente o papel impresso. • A mídia de impressão está fora da faixa de especificação. • O rolo de recolhimento de papel está sujo. • Excesso de papéis no compartimento de papéis. 	<ul style="list-style-type: none"> • Por favor instale corretamente a mídia de impressão, no caso de usar mídia de impressão especial para imprimir, por favor utilize o compartimento de alimentação de papéis automática para imprimir. • Por favor use a mídia de impressão dentro da faixa de especificação. • Limpe o rolo de recolhimento de papéis. • Retire os papéis excessivos da bandeja de papel; imprima com a bandeja de alimentação manual se o meio de impressão especial for usado para imprimir.
	Atolamento	<ul style="list-style-type: none"> • Excesso de papéis no compartimento de papéis. • A mídia de impressão está fora da faixa de 	<ul style="list-style-type: none"> • Retire os papéis excessivos da bandeja de papel; imprima com a bandeja de alimentação manual se o meio de impressão especial for

	<p>especificação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Existem objetos estranhos na passagem de entrada de papéis. • O rolo de recolhimento de papel está sujo. • Falha das peças internas. 	<p>usado para imprimir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retire os papéis excessivos da bandeja de papel; imprima com a bandeja de alimentação manual se o meio de impressão especial for usado para imprimir. • Limpe a passagem de alimentação de papéis. • Limpe o rolo de recolhimento de papéis.
Impressão com alimentação de várias páginas	<ul style="list-style-type: none"> • A mídia de impressão contém a eletricidade estática excessiva. • A mídia de impressão está húmida ou adesiva em conjunto. • Falha das peças internas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Separe de novo a mídia de impressão, pode eliminar alguma eletricidade estática. É recomendado o uso da mídia de impressão recomendada. • Por favor separe de novo a mídia de impressão ou use uma melhor mídia de impressão seca.



Nota: • Se o problema persistir, entre em contato com a central de atendimento ao cliente. Consulte o certificado Três Garantias para obter detalhes de contato.

13.4.2. Defeitos na imagem

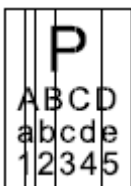
Fenômenos de falha	Causa	Soluções
 Impressão enbranquiçada ou pouco clara	<ul style="list-style-type: none">• A mídia de impressão não atende às especificações de uso, como a mídia está húmida ou muito áspera.• A resolução no programa de impressão está com definição muito baixa, a configuração de concentração está muito baixa, ou o modo de economia de toner está selecionado.• O cartucho de toner está danificado.• Toner insuficiente.	<ul style="list-style-type: none">• Por favor use corretamente a mídia dentro da faixa de especificação.• Defina a configuração de resolução e concentração do programa, ou cancele a ativação do modo salvar toner.• Sugere-se que substitua o cartucho de toner original.
 Manchas de toner	<ul style="list-style-type: none">• Cartucho de toner sujo ou vazamento de toner.• O cartucho de toner está danificado.• Usou a mídia de impressão que não atende às especificações de uso, como a mídia está húmida ou muito áspera.• A passagem de alimentação de papéis está suja.• No caso de aparecer manchas de toner ao copiar e digitalizar, é possível que a plataforma de documentos de vidro esteja suja.• O digitalizador está sujo ou danificado.	<ul style="list-style-type: none">• Sugere-se que substitua o cartucho de toner original.• Por favor use a mídia de impressão dentro da faixa de especificação.• Limpe a passagem de alimentação de papéis.• Limpe a plataforma de documentos de vidro.
 Pontos brancos	<ul style="list-style-type: none">• Usou a mídia de impressão que não atende às especificações de uso, como a mídia está húmida ou muito áspera.• A passagem de alimentação de papéis está suja.• Dano interno do cartucho de toner.• O vidro reflexivo do laser interno da máquina está sujo.	<ul style="list-style-type: none">• Por favor use a mídia de impressão dentro da faixa de especificação.• Limpe a passagem de alimentação de papéis.• Sugere-se que substitua o cartucho de toner original.• Limpe as lentes de LSU.



Caída do toner

- Usou a mídia de impressão que não atende às especificações de uso, como a mídia está húmida ou muito áspera.
- A mídia de impressão de papéis configurada não é consistente com a mídia de colocação de papéis.
- O interior da máquina está sujo.
- O cartucho de toner está danificado.
- As peças internas da máquina estão danificadas.

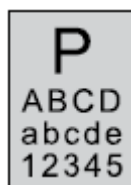
- Favor usar o meio de impressão dentro do escopo da especificação e usar a bandeja de alimentação manual para imprimir em caso de mídia especial.
- Por favor use a mídia de papel correspondente para imprimir.
- Limpe o interior da máquina.
- Sugere-se que substitua o cartucho de toner original.



Barras verticais de cor preta

- Cartucho de toner sujo.
- Peças internas danificadas do cartucho de toner.
- O vidro reflexivo do laser interno da máquina está sujo.
- A passagem de alimentação de papéis está suja.
- Caso surjam barras pretas na cópia ou digitalização, é possível que o digitalizador ou a plataforma de documentos de vidro esteja suja.
- A luz de emissora de luz do digitalizador tem sujidade.
- Danos ao digitalizador.

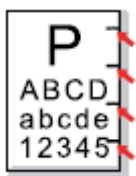
- Limpe ou substitua o cartucho de toner
- Limpe o vidro reflexivo do laser traseiro da máquina.
- Limpe o caminho de alimentação da impressora.
- Limpe o digitalizador ou a plataforma de documentos de vidro.
- Use a função “Limpar e Reparar” para limpar a unidade de fusor da impressora. Sobre como imprimir, consulte [“Desligamento automático”](#).



Fundo preto (cinzento no fundo)

- Usou a mídia de impressão que não atende às especificações de uso, como a mídia está húmida ou muito áspera.
- Cartucho de toner sujo.
- Peças internas danificadas do cartucho de toner.
- A passagem de alimentação de papéis está suja.
- A tensão de transferência de impressão interna da impressora está anormal.
- A digitalização está exposta à luz.
- No caso de surgir o fundo de cor preta ou o fundo cinzento na cópia ou digitalização, é possível que a plataforma de documentos de vidro esteja suja.

- Por favor use a mídia de impressão dentro da faixa de especificação.
- Limpe ou substitua o cartucho de toner
- Limpe a passagem de alimentação de papéis no interior da máquina.
- Favor fechar a tampa do manuscrito e depois realizar a cópia e a digitalização.
- Limpe a plataforma de documentos de vidro.



Ocorrência
de traço
cíclico

- Cartucho de toner sujo.
- Peças internas danificadas do cartucho de toner.
- Os componentes de fixação de imagem estão danificados.

- Limpe ou substitua o cartucho de toner
- Por favor entre em contato com o centro de atendimento ao cliente para repara e substituir por novos componentes de fixação de imagem.



Desalinham
ento de
página

- Não está colocado corretamente o papel impresso.
- A passagem de alimentação de papéis da máquina está suja.

- Certifique-se de que os papéis de impressão estão colocados corretamente.
- Limpe a passagem de alimentação de papéis no interior da máquina.



Papel
amassado

- Não está colocado corretamente o papel impresso.
- A mídia de impressão usada não atende às especificações.
- A passagem de alimentação de papéis da máquina está suja.
- Os componentes de fixação de imagem estão danificados.

- Certifique-se de que os papéis de impressão estão colocados corretamente.
- Por favor use a mídia de impressão dentro da faixa especificada para executar a impressão.
- Limpe a passagem de alimentação de papéis no interior da máquina.
- Por favor entre em contato com o centro de atendimento ao cliente para repara e substituir por novos componentes de fixação de imagem.



Sujidade na
parte de trás

- Cartucho de toner sujo.
- O rolo de transferência de impressão interna da máquina está anormal.
- A tensão de transferência de impressão interna da máquina está anormal.

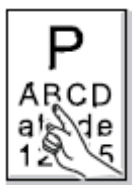
- Limpe ou substitua o cartucho de toner
- Limpe as peças de transferência de impressão dentro da máquina.



Impressão
da edição
toda a preto

- O cartucho de toner está instalado incorretamente.
- Dano interno do cartucho de toner.
- Carregamento interno anormal da máquina ou o cartucho de toner não está carregado.
- No caso de surgir imagem toda preta na cópia e digitalização, é possível que a digitalização esteja exposta à luz, a tampa do documento original não esteja coberta.
- Danos ao digitalizador.

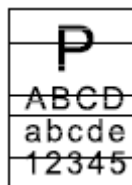
- Instale o cartucho de tinta corretamente.
- Sugere-se que substitua o cartucho de toner original.
- Favor fechar a tampa do manuscrito e depois realizar a cópia e a digitalização.



Toner
borrado

- Usou a mídia de impressão que não atende às especificações de uso, como a mídia está húmida ou muito áspera.
- O interior da máquina está sujo.
- O cartucho de toner está danificado.
- As peças internas da máquina estão danificadas.

- Favor usar o meio de impressão dentro do escopo da especificação e usar a bandeja de alimentação manual para imprimir em caso de mídia especial.
- Limpe o interior da máquina.
- Sugere-se que substitua o cartucho de toner original.



Listras
horizontais

- O cartucho de toner não está instalado corretamente.
- O cartucho de toner pode estar danificado.
- As peças internas da máquina estão danificadas.

- Instale o cartucho de tinta corretamente.
- Sugere-se que substitua o cartucho de toner original.



Nota: • As falhas acima podem ser atenuadas limpando ou substituindo o cartucho. Se o problema persistir, entre em contato com a central de atendimento ao cliente. Consulte o certificado Três Garantias para obter detalhes de contato.

14. Estrutura do menu

Você pode através do menu do painel imprimir a estrutura do menu da máquina, para lhe ajudar a conhecer e executar as configurações de várias funções, os passos de impressão seguem-se em baixo:

1. Pressione a tecla "Menu" para entrar na tela de configurações do menu.
2. Pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" e selecione a opção "Relatório de informações".
3. Pressione a tecla "OK" e, em seguida pressione a tecla de seta "▲" ou "▼" e selecione a opção "Imprimir a estrutura do menu".
4. Pressione a tecla "OK" para imprimir.

15. Especificações do produto



Nota: • Para as impressoras de diferentes modelos e diferentes funções, os valores de especificações são ligeiramente diferentes, as especificações dos produtos de regiões e países diferentes também se variam.

• Os valores são baseados em dados preliminares, para mais informações sobre as especificações mais recentes, por favor visite: www.pantum.com

15.1. Visão geral das especificações

Dimensão do produto(Comprimento * Largura * Altura)	416mm*365mm*370mm
Peso do produto (incluindo o cartucho fornecido junto com a impressora, excluindo a embalagem)	12.5Kg
Peso do produto (incluindo o cartucho fornecido junto com a impressora, e a embalagem)	14.7Kg
Ambiente de impressão	Intervalo de Temp. Ótima de Impressão: 10-32°C
	Faixa de humidade de impressão:20%RH~80%RH
Tensão da fonte de alimentação	110V Model:AC100~127V,50Hz/60Hz,14A
	220V Model: AC220~240V,50Hz/60Hz,7A
Ruído (nível de pressão sonora)	Impressão/digitalização:≤54dB(A)
	Copiar: ≤57dB(A)
	Espera:≤30dB(A)
	Modo silencioso:≤46dB(A)
Hora de entrar na espera de rede	1 minutes
Tempo de desligamento automático por defeito	4 hours
Consumo de poder	Impressão:Média≤650W
	Espera: <60W
	Dormir: <1W
	Encerramento: <0.5W
	Network standby: Wi-Fi<5W;Non-Wi-Fi<2W

	TEC: conforming to requirements of Energy Star and Chinese energy efficiency rating
Sistema operacional	Microsoft Windows XP/ Windows Vista/ Windows 7/ Windows 8/ Windows 8.1/ Windows 10/ Windows 11/ Windows Server 2008/ Windows Server 2012/ Windows Server 2016(32/64 bit)
	macOS 10.9/10.10/10.11/10.12/10.13/10.14/10.15/11.6/12.1
	Linux (Ubuntu 14.04/16.04/18.04/20.04 (32/64 Bit);Debian 10.0;Redhat 8.0.0;Astra Linux Special Edition V1.6;Centos 7(32/64 Bit))
	iOS 9.0-14.0
	Android 5.1-10.0
Interface de comunicação	USB 2.0(High Speed)
	Wired network: IEEE 802.3 10/100/1000Base-Tx
	Wi-Fi (2.4G/5G): IEEE 802.11a/b/g/n (support WPS)
Faixa de frequência	NFC : 13.56MHZ
	Wi-Fi 2.4GHz : 2412MHz - 2472MHz
	Wi-Fi 5.1GHz : 5150MHz - 5350MHz; 5470MHz - 5725MHz;
	Wi-Fi 5.8GHz : 5745MHz - 5825MHz
Nota: As faixas de frequência são comuns e diferentes tipos de mercados restringirão o uso de determinadas faixas de frequência de acordo com as exigências regulamentadoras do país.	
Potência máxima de saída (Declaração de Conformidade com a EU)	WLAN 2.4GHz : 19.00dBm EIRP
	WLAN 5GHz : 17.00dBm EIRP
	WLAN 5.8GHz : 13.50dBm EIRP

15.2. Especificações de impressão

Velocidade de impressão	40ppm(A4)/42ppm(Letter)
Hora de impressão da página inicial	≤6.9S
Idioma de impressão	PDL

15.3. Especificações de cópia

Velocidade de cópia	40cpm(A4)/42cpm(Letter)
Hora de cópia da página inicial	Flatbed <10 segundos ADF <11 segundos
Contínuo O número máximo de cópias	99 folhas
Taxa de aproximação	25%~400%
Outras funções de cópia	Cópia do bilhete de identidade, cópia de notas, cópia integrada, cópia de clonagem

15.4. Especificações de digitalização

Tipo de digitalização	Tabuleta + ADF
Tamanho máximo de digitalização	Flatbed: 216×297mm ADF: 216×356 mm
Digitalização a cores	Sim
Função de saída de digitalização	Digitalize para E-mail, PC, FTP e USB

PANTUM



DECLARAÇÃO

MD 2026

CLIENTE

PREFEITURA DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE - PR

DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS EXIGIDOS NO TERMO DE DISPENSA E OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A **Metdata Tecnologia da Informação Ltda, CNPJ nº 28.584.157/0003-92**, por intermédio de seu representante legal, o Sr. Carlos Eduardo Santos Pereira, portador da Cédula de Identidade n.º 635569604, CPF: 888.473.815-68 através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA, para os devidos fins, sob as penas da Lei.

1º INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

O pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação prevista no termo de dispensa.

2º NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES

Que não utiliza a mão de obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos, ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão de obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, conforme determina o art. 7º, inc. XXXIII da Constituição Federal.

3º REQUISITOS DO DECRETO ESTADUAL Nº 2485/2019

Que não incide em nenhuma das situações impeditivas à contratação, indicadas do Decreto Estadual nº 2485/2019, que veda o nepotismo nos órgãos e entidades estaduais nas contratações e convênios ou instrumentos equivalentes, celebrados pela Administração Pública do Estado do Paraná.

4º DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À POLÍTICA AMBIENTAL DE LICITAÇÃO SUSTENTÁVEL – LEI ESTADUAL 20.132/2020

Que atesta o atendimento à política pública ambiental de licitação sustentável, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

**+55 (11) 2894-1104
+55 (11) 99140-8041**

www.metdata.com.br

contato@metdata.com.br

São Paulo (SP): Rua Pereira Estéfano, 114, Cj. 106, Ed. Station Offices, Vila da Saúde, CEP 04144-070
Cariacica (ES): Rod. Gov. Mario Covas 256, KM280 Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, CEP 29157-100



5º DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DA DISPONIBILIDADE DE DADOS

Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constante nos documentos de habilitação (documentos anexo II) e da proposta de preço descrita (documentos anexo III) prevista no inciso VI, art. 7º da Lei nº 12.527/11- Lei de acesso a Informação, considerando a Lei n.º 13.709/18 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), dou ciência e consentimento para a divulgação dos mesmos.

Cariacica, 15 de maio de 2026

Carlos Eduardo Pereira
CPF: 888.473.815-68
Representante Legal

METDATA Tecnologia da Informação
CNPJ: 28.584.157/0003-92

+55 (11) 2894-1104
+55 (11) 99140-8041

www.metdata.com.br

contato@metdata.com.br

São Paulo (SP): Rua Pereira Estéfano, 114, Cj. 106, Ed. Station Offices, Vila da Saúde, CEP 04144-070
Cariacica (ES): Rod. Gov. Mario Covas 256, KM280 Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, CEP 29157-100



DECLARAÇÃO

MD 2026

CLIENTE

PREFEITURA DE NOVA ESPERANÇA DO SUDOESTE - PR

PROJETO

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 17/2026

DECLARAÇÃO UNIFICADA

Pelo presente instrumento, a empresa Metdata Tecnologia da Informação LTDA, CNPJ nº 28.584.157/0003-92 com sede na Rodovia Governador Mario Covas, Km 280 Portaria B; Sala 90; Padre Mathias, Cep: 29157100, Cariacica/ES, através de seu representante legal infra-assinado, que:

(X) Declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação, além de cumprir com o disposto no § 2º do art. 4 da Lei nº 14.133/21. *Marcar este item caso se enquadre na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não empregamos menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade, em cumprimento ao que determina o inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/21.

2) Declaramos, para os fins que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

3) Declaramos, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

4) Declaramos, para os devidos fins que não possuímos em nosso quadro societário e de empregados, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

5) Comprometo-me a manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

+55 (11) 2894-1104
+55 (11) 99140-8041

www.metdata.com.br

contato@metdata.com.br

São Paulo (SP): Rua Pereira Estéfano, 114, Cj. 106, Ed. Station Offices, Vila da Saúde, CEP 04144-070
Cariacica (ES): Rod. Gov. Mario Covas 256, KM280 Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, CEP 29157-100



6) por este Declaramos, para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados Município, que o(a) responsável legal da o(a) empresa Sr.(a) Carlos Eduardo Pereira, Portador(a) do RG sob nº 635569604 e CPF nº 888.473.815-68 cuja função/cargo empresa é é Sócio diretor, responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços.

7) Declaramos, para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente a este processo licitatório, incluindo possíveis processos administrativos, bem como em caso de eventual contratação, concordo que a Ata de Registro de Preços seja encaminhado para o seguinte endereço:

E-mail: licitacoes@metdata.com.br

Telefone: (11) 99140-8041

Banco: Banco do Brasil (cód. 001) Agência 0712-9 Conta Corrente 79827-4

C/C: Chave Pix (se houver):

8) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em informar o Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

9) Nomeamos e constituímos o senhor(a) Carlos Eduardo Pereira, portador(a) do CPF/MF sob n.º 888.473.815-68 para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da Ata de Registro de Preços, referente ao Pregão Eletrônico n.º 17/2026 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços.

Cariacica, 15 de maio de 2026

Carlos Eduardo Pereira

CPF: 888.473.815-68

Representante Legal

METDATA Tecnologia da Informação

CNPJ: 28.584.157/0003-92

+55 (11) 2894-1104

+55 (11) 99140-8041

www.metdata.com.br

contato@metdata.com.br

São Paulo (SP): Rua Pereira Estéfano, 114, Cj. 106, Ed. Station Offices, Vila da Saúde, CEP 04144-070

Cariacica (ES): Rod. Gov. Mario Covas 256, KM280 Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, CEP 29157-100

CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR

DOCUMENTO EMITIDO PELA INTERNET

TRANSFORMADA AUTOMATICAMENTE PARA LTDA - ART. 41 DA LEI 14.195 DE 26/08/2021

DADOS DA EMPRESA			
NOME EMPRESARIAL METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA			
TÍTULO DE ESTABELECIMENTO			TIPO JURÍDICO LIMITADA UNIPessoal (E.P.P.)
NIRE 35630034213	CNPJ 28.584.157/0001-20	NÚMERO DO ARQUIVAMENTO 004.846/26-6	DATA DO ARQUIVAMENTO 13/01/2026

DADOS DA CERTIDÃO		
DATA DE EXPEDIÇÃO 19/01/2026	HORA DE EXPEDIÇÃO 17:54:12	CÓDIGO DE CONTROLE 284001921
A AUTENTICIDADE DO PRESENTE DOCUMENTO, BEM COMO O ARQUIVO NA FORMA ELETRÔNICA PODEM SER VERIFICADOS NO ENDEREÇO WWW.JUCESPONLINE.SP.GOV.BR		

ESTA CÓPIA FOI AUTENTICADA DIGITALMENTE E ASSINADA EM 19/01/2026 PELA SECRETÁRIA GERAL DA JUCESP – MARINA CENTURION DARDANI, CONFORME ART. 1º DA MP2200-2 DE 24/08/2001, QUE INSTITUI A INFRAESTRUTURA DE CHAVES PÚBLICAS BRASILEIRAS – ICP BRASIL, EM VIGOR CONSOANTE E.C Nº32 DE 11/09/2001 M- ART.2º.

ART 1º. FICA INSTITUÍDA A INFRAESTRUTURA DE CHAVES PÚBLICAS BRASILEIRA – ICP BRASIL, PARA GARANTIR AUTENTICIDADE, INTEGRIDADE E VALIDADE JURÍDICA DE DOCUMENTOS EM FORMA ELETRÔNICA, DAS APLICAÇÕES DE SUPORTE E DAS APLICAÇÕES HABILITADAS QUE UTILIZEM CERTIFICADOS DIGITAIS, BEM COMO A REALIZAÇÃO DE TRANSAÇÕES ELETRÔNICAS SEGURAS.

ÚLTIMO DOCUMENTO ARQUIVADO PARA EMPRESA SUPRACITADA.



JUCESP - Junta Comercial do Estado de São Paulo
Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços
Departamento de Registro Empresarial e Integração - DREI
Secretaria de Desenvolvimento Econômico



JUCESP PROTOCOLO
5.328.571/25-3



CAPA DO REQUERIMENTO

CONTROLE INTERNET
035579948-1



DADOS CADASTRAIS

ATO Alteração de Atividade Econômica de Filial; Consolidação da Matriz;					
NOME EMPRESARIAL METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA				PORTE EPP	
TÍTULO DE ESTABELECIMENTO					
LOGRADOURO Rua Pereira Estefano			NÚMERO 114	COMPLEMENTO sala 106	CEP 04144-070
MUNICÍPIO São Paulo		UF SP	TELEFONE (27)30259292	EMAIL societario@controlltax.com.br	
NÚMERO EXIGÊNCIA (S) 0	CNPJ - SEDE 28.584.157/0001-20	NIRE - SEDE 3563003421-3			
IDENTIFICAÇÃO SIGNATÁRIO ASSINANTE REQUERIMENTO CAPA NOME: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA (Sócio) ASSINATURA: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA/08847381368 Data: 2025.12.19 14:32:39 -03'00'			VALORES RECOLHIDOS DARE: R\$ 211,01 DARF: R\$,00	SEQ. DOC 1 / 1	

DECLARO, SOB AS PENAS DA LEI, QUE AS INFORMAÇÕES CONSTANTES DO REQUERIMENTO/PROCESSO SÃO EXPRESSÃO DA VERDADE.

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO (INCLUSIVE VERSO)

CARIMBO PROTOCOLO JUCESP - SEDE GUICHÊ 17 ★ 22 DEZ 2025 ★ PROTOCOLO	CARIMBO DISTRIBUIÇÃO	CARIMBO ANÁLISE JUCESP DEFERIDO 09 JAN 2026 Marina Centurion Dardani Assessora Técnica do Registro Público RG: 27.396.092-2
ANEXOS: <input checked="" type="checkbox"/> DBE (filial) <input type="checkbox"/> Procuração <input type="checkbox"/> Alvará Judicial <input type="checkbox"/> Formal de Partilha <input type="checkbox"/> Balanço Patrimonial <input checked="" type="checkbox"/> Outros Des. aut.		EXCLUSIVO SETOR DE ANÁLISE <input checked="" type="checkbox"/> Documentos Pessoais (CRC) <input type="checkbox"/> Laudo de Avaliação <input type="checkbox"/> Jomal <input type="checkbox"/> Protocolo / Justificação <input type="checkbox"/> Certidão
OBSERVAÇÕES:		ETIQUETAS DE REGISTRO + CARIMBO JUCESP 7 13 JAN 2026 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - JUCESP MARINA CENTURION DARDANI SECRETÁRIA GERAL 4.846/26-6

Certifico o registro sob o nº 004.846/26-6 em 13/01/2026 da empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35630034213, protocolado sob o nº 5328571253. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/01/2026 por MARINA CENTURION DARDANI - Secretário Geral. Autenticação: 284001921. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.



SE

Gerência de Guarda e Distribuição

- ☐ Verificação CNAE Comércio de Combustíveis
- ☒ Verificação de Ficha Cadastral
- ☐ Verificação de Apontamento na Ficha Cadastral
- ☐ MEI sem Cadastro
- ☐ MEI com Cadastro
- ☐ Realizar Pesquisa de Nome Empresarial
- ☐ Vide Protocolo

423300
85 10 01





JUCESP PROTOCOLO
5.328.571/25-3



METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

**7ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DA SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA
METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**

CNPJ nº 28.584.157/0001-20

NIRE nº 35.630.034.213

Pelo presente instrumento e na melhor forma de direito:

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA, brasileiro, casado em regime de comunhão parcial de bens, empresário, nascido em 13 de novembro de 1975, portador de cédula de identidade RG nº **635.569.604/SSP/BA** e do CPF/MF nº **888.473.815-68**, residente e domiciliado na Rua Tóquio, 06, apto. 104, Praia do Flamengo, Salvador/BA, CEP 41.603-375.

P-SEDE

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

Único sócio da sociedade empresária limitada, denominada “**METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**” estabelecida na Rua Pereira Estéfano, nº. 114, Sala 106, Vila Saúde, São Paulo/SP, CEP 04.144-070, devidamente registrada na Junta Comercial de São Paulo – JUCESP sob nº. 35.630.034.213, inscrita no CNPJ nº 28.584.157/0001-20, **Filial 2 - ES** - com sede e domicílio na Rodovia Governador Mario Covas, nº 256, Km 280, Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, Cariacica/ES, CEP 29.157-100, registrada na Junta Comercial do Estado do Espírito Santo Sob o NIRE nº 329.007.981.70 e inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, resolve alterar o conteúdo de tal documento, como de fato fica alterado, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DA FILIAL 2 – ES

Exclusivamente, a **comercialização** de bens e mercadorias de forma não presencial, realizadas por meio da internet ou central de atendimento – call center, do Comércio varejista **especializado** em equipamentos e suprimento de informática, Comércio atacadista de equipamentos de informática, Comércio atacadista de suprimentos para informática, aluguel de máquinas e **equipamentos** para escritório, importação e exportação de equipamentos eletrônicos, processamento e guarda de documentos na forma eletrônica, digitalização, gerenciamento eletrônico e microfilmagens de documentos. **Programação** de banco de dados, desenvolvimento de software e elaboração de programas de computador no site, treinamento de informática; Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente; Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente; **Representantes** comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado; Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação; Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo; Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente; Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação; Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente; Serviços combinados de escritório e apoio administrativo; Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos; Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico.

E, exercerá as seguintes atividades:

CNAE 4751-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática;

Visto
Conferido
RE 27.359.892-2



METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

CNAE 6201-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda;
CNAE 6202-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis;
CNAE 6203-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis;
CNAE 6311-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet;
CNAE 7420-0-05 - Serviços de microfilmagem;
CNAE 7733-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios; e,
CNAE 8599-6-03 - Treinamento em informática;
CNAE 3313-9/99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente;
CNAE 4618-4/99 - Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente;
CNAE 4619-2/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado;
CNAE 4752-1/00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação;
CNAE 4753-9/00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo;
CNAE 4759-8/99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente;
CNAE 6209-1/00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação;
CNAE 7490-1/99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente;
CNAE 8211-3/00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo;
CNAE 9511-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos;
CNAE 9521-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO RESULTADO DO EXERCÍCIO

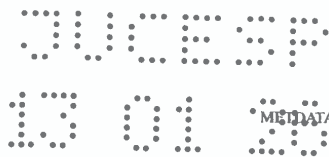
Resolve o sócio alterar a “CLÁUSULA NONA” do contrato social que passa a vigorar com a seguinte redação:

Nona: Ao término de cada exercício, em 31 de dezembro, o Administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do Balanço Patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo ao sócio, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apuradas. (art. 1.065, NCCB/2002).

§ 1ª Por deliberação do sócio, a distribuição de lucros poderá ser em qualquer período do ano a partir de resultado do período apurado.

§ 2ª A distribuição dos lucros poderá não obedecer à participação do sócio, desde que aprovada pelos sócios cotistas.

Visto 1
Conferido
RG: 27359.892-2



METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

O sócio resolve promover a Consolidação Contratual, dando nova redação ao contrato da empresa, que passa a ter a seguinte disposição.

CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL
METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA
CNPJ nº 28.584.157/0001-20
NIRE nº 35.630.034.213

Primeira: A sociedade girará sob a denominação **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**.

Segunda: A sociedade terá sua sede e foro na Rua Pereira Estéfano, nº. 114, Sala 106, Vila Saúde, São Paulo/SP, CEP 04.144-070, devidamente registrada na Junta Comercial de São Paulo – JUCESP sob nº. 35.630.034.213, inscrita no CNPJ nº 28.584.157/0001-20 e filial:

Parágrafo Único - Filial 2 - ES - com sede e domicílio na Rodovia Governador Mario Covas, nº 256, Km 280, Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, Cariacica/ES, CEP 29.157-100, registrada na Junta Comercial do Estado do Espírito Santo Sob o NIRE nº 329.007.981.70 e inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92;

Terceira: A sociedade tem por objeto “Comércio varejista especializado em equipamentos e suprimento de informática, Comércio atacadista de equipamentos de informática, Comércio atacadista de suprimentos para informática, aluguel de máquinas e equipamentos para escritório, importação e exportação de equipamentos eletrônicos, processamento e guarda de documentos na forma eletrônica, digitalização, gerenciamento eletrônico e microfilmagens de documentos. Programação de banco de dados, desenvolvimento de software e elaboração de programas de computador no site, treinamento de informática; Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente; Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente; Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado; Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação; Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo; Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente; Depósitos de mercadorias para terceiros, exceto armazéns gerais e guarda-móveis; Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação; Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente; Serviços combinados de escritório e apoio administrativo; Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos; Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico”.

Parágrafo Primeiro: Em estabelecimento eleito como **Matriz**, com sede e foro na Rua Pereira Estéfano, nº. 114, Sala 106, Vila Saúde, São Paulo/SP, CEP 04.144-070, devidamente registrada na Junta Comercial de São Paulo – JUCESP sob nº. 35.630.034.213, inscrita no CNPJ nº 28.584.157/0001-20, terá as seguintes atividades:

CNAE 4751-2/01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática;

CNAE 6201-5/01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda;

3

Visto
Conferido
RG: 27.359.892-2



Certifico o registro sob o nº 004.846/26-6 em 13/01/2026 da empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35630034213, protocolado sob o nº 5328571253. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/01/2026 por MARINA CENTURION DARDANI – Secretário Geral. Autenticação: 284001921. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.



METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

CNAE 6202-3/00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis;
CNAE 6203-1/00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis;
CNAE 6311-9/00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet;
CNAE 7420-0/05 - Serviços de microfilmagem;
CNAE 7733-1/00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios;
CNAE 8599-6/03 - Treinamento em informática;
CNAE 3313-9/99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente;
CNAE 4618-4/99 - Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente;
CNAE 4619-2/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado;
CNAE 4752-1/00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação;
CNAE 4753-9/00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo;
CNAE 4759-8/99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente;
CNAE 5211-7/99 - Depósitos de mercadorias para terceiros, exceto armazéns gerais e guarda-móveis;
CNAE 6209-1/00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação;
CNAE 7490-1/99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente;
CNAE 8211-3/00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo;
CNAE 9511-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos;
CNAE 9521-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico.

Parágrafo Segundo: Em estabelecimento eleito como **Filial 2 - ES** - com sede e domicílio na Rodovia Governador Mario Covas, nº 256, Km 280, Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, Cariacica/ES, CEP 29.157-100, registrada na Junta Comercial do Estado do Espírito Santo Sob o NIRE nº 329.007.981.70 e inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, terá as seguintes atividades:

Exclusivamente, a comercialização de bens e mercadorias de forma não presencial, realizadas por meio da internet ou central de atendimento – call center, das seguintes atividades:

CNAE 4751-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática;
CNAE 6201-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda;
CNAE 6202-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis;

Visto
Conferido
R 27.359.892-2

- CNAE 6203-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis;
- CNAE 6311-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet;
- CNAE 7420-0-05 - Serviços de microfilmagem;
- CNAE 7733-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios; e,
- CNAE 8599-6-03 - Treinamento em informática;
- CNAE 3313-9/99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente;
- CNAE 4618-4/99 - Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente;
- CNAE 4619-2/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado;
- CNAE 4752-1/00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação;
- CNAE 4753-9/00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo;
- CNAE 4759-8/99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente;
- CNAE 6209-1/00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação;
- CNAE 7490-1/99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente;
- CNAE 8211-3/00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo;
- CNAE 9511-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos;
- CNAE 9521-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico.

Quarta: O capital social é de R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais), dividido em 180.000 (cento e oitenta mil quotas, com valor unitário de R\$ 1,00 (um real) cada uma, totalmente subscrito e integralizado em moeda corrente nacional.

Sócio	%	Quotas	Integralizado
Carlos Eduardo Santos Pereira	100	180.000	180.000,00
Total	100	180.000	180.000,00

Quinta: A sociedade iniciou as atividades em 25/07/2017 e seu prazo de duração é indeterminado.

Sexta: A administração e gerência da sociedade caberá ao titular Carlos Eduardo Santos Pereira, com os poderes e atribuições de administrar os negócios, vedado, no entanto, o uso do nome empresarial em atividades estranhas ao interessa empresarial ou assumir obrigações em favor de terceiros.

Sétima: A sociedade poderá a qualquer tempo, abrir ou fechar filial ou outra dependência, mediante alteração do ato constitutivo, devidamente assinada pelo sócio administrador da empresa.

Visto
Conferido
R\$ 27.359.892-2

Oitava: Falecendo ou interditado o sócio, a empresa continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da empresa, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

Nona: Ao término de cada exercício, em 31 de dezembro, o Administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do Balanço Patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo ao sócio, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apuradas. (art. 1.065, NCCB/2002).

§ 1º Por deliberação do sócio, a distribuição de lucros poderá ser em qualquer período do ano a partir de resultado do período apurado.

§ 2º A distribuição dos lucros poderá não obedecer à participação do sócio, desde que aprovada pelos sócios cotistas.

Décima: O administrador declara sob as penas da lei, de que não está impedindo de exercer a administração da sociedade por lei especial ou em virtude de condenação criminal, ou por encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato ou contra a economia popular, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade. (art. 1.011, § 1º, CC/2002).

Décima Primeira: Fica eleito o foro da Comarca de São Paulo/SP, para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste Contrato.

E, por assim estar correto e justo, mandou lavrar o presente instrumento em 01 (uma) via que será levada ao registro perante a Junta Comercial do Estado de São Paulo.

São Paulo/SP, 10 de dezembro de 2025.

CARLOS EDUARDO SANTOS
PEREIRA:88847381
568

Digitally signed by CARLOS
EDUARDO SANTOS
PEREIRA:88847381568
Date: 2025.12.19 14:35:38
+03'00'

Carlos Eduardo Santos Pereira
Sócio Administrador



9230UC
82 10 01



Certifico o registro sob o nº 004.846/26-6 em 13/01/2026 da empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35630034213, protocolado sob o nº 5328571253. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 19/01/2026 por MARINA CENTURION DARDANI – Secretário Geral. Autenticação: 284001921. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.



A Junta Comercial do Estado de São Paulo – JUCESP

DECLARACAO DE AUTENTICIDADE

Eu Maurilio Massame Watanabe, brasileiro, casado, Contador, registrado no CRC MT sob nº 1MT001071/T-8, residente em São Paulo, SP, Rua Ribeiro de Lima, 01, Bom Retiro CEP 01122-000, portador do RG nº 5.405.297-X SSP-SP do CPF 056.950.908-49, DECLARO, sob as penas da Lei e, sem prejuízo das sanções administrativas cíveis, que estes documentos são autênticos condiz com os originais.

Documentos apresentados.

1 VIA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA EMPRESA: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, COM 6 PAGINAS DATA DE 10/12/2025.

1 VIA CAPA DO REQUERIMENTO, DATA DE 10/12/2025.

1 VIA DECLARAÇÃO, DATA DE 10/12/2025

São Paulo, 22 de dezembro de 2025.


Maurilio Massame Watanabe





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 28.584.157/0003-92 FILIAL	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 19/10/2020
--	---	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
--

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO	PORTE EPP
---	---------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 33.13-9-99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente 46.18-4-99 - Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente 46.19-2-00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado 47.52-1-00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação 47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo 47.59-8-99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente 62.01-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda 62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis 62.03-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis 62.09-1-00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação 63.11-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet 74.20-0-05 - Serviços de microfilmagem 74.90-1-99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente 77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios 82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo 85.99-6-03 - Treinamento em informática 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos 95.21-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO ROD GOVERNADOR MARIO COVAS	NÚMERO 256	COMPLEMENTO KM 280 PORTARIA B SALA 90
---	----------------------	---

CEP 29.157-100	BAIRRO/DISTRITO PADRE MATHIAS	MUNICÍPIO CARIACICA	UF ES
--------------------------	---	-------------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO GESTAO@METDATA.COM.BR	TELEFONE (11) 2894-1104
---	-----------------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 19/10/2020
------------------------------------	---

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **23/01/2026** às **08:45:05** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Consulta Quadro de Sócios e Administradores - QSA

CNPJ:
28.584.157/0001-20

NOME EMPRESARIAL:
METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

CAPITAL SOCIAL:
R\$180.000,00 (Cento e oitenta mil reais)

O Quadro de Sócios e Administradores(QSA) constante da base de dados do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) é o seguinte:

Nome/Nome Empresarial:
CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

Qualificação:
49-Sócio-Administrador

Para informações relativas à participação no QSA, acessar o e-CAC com certificado digital ou comparecer a uma unidade da RFB.

Emitido no dia **23/01/2026** às **08:47** (data e hora de Brasília).



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA INFRAESTRUTURA
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRÂNSITO
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO



VÁLIDA EM TODO
O TERRITÓRIO NACIONAL

1839021517



PROIBIDO PLASTIFICAR

1839021517

NOME

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA



DOC. IDENTIDADE / ÓRG. EMISSOR / UF

635569604

SSP

BA

CPF

888.473.815-68

DATA NASCIMENTO

13/11/1975

FILIAÇÃO

CARLOS ALBERTO SANTOS
PEREIRA

IVONETE SANTOS PEREIRA

PERMISSÃO

ACC

CAT. HAB.

B

Nº REGISTRO

03195289061

VALIDADE

25/06/2024

1ª HABILITAÇÃO

17/12/1993

OBSERVAÇÕES



Carlos Eduardo Santos Pereira

ASSINATURA DO PORTADOR

LOCAL

LAURO DE FREITAS, BA

DATA EMISSÃO

10/07/2019

Rodrigo Pimentel de Souza Lima

Rodrigo Pimentel de Souza Lima

Diretor Geral
ASSINATURA DO EMISSOR

96566441145

BA510199021



BAHIA





Ministério da Fazenda
Secretaria da Receita Federal do Brasil

Comprovante de Situação Cadastral no CPF

Nº do CPF: **888.473.815-68**

Nome: **CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA**

Data de Nascimento: **13/11/1975**

Situação Cadastral: **REGULAR**

Data da Inscrição: **16/05/1994**

Digito Verificador: **00**

Comprovante emitido às: **09:34:56** do dia **01/11/2022** (hora e data de Brasília).
Código de controle do comprovante: **4400.D7D6.3FBD.DFFF**



Este documento não substitui o [“Comprovante de Inscrição no CPF”](#).

(Modelo aprovado pela IN/RFB nº 1.548, de 13/02/2015.)



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA
Secretaria de Desenvolvimento Econômico,
Inovação e Turismo - SEMDECIT

COMUNICADO

ISENÇÃO DE ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO PARA ATIVIDADES DE BAIXO RISCO

No âmbito da Lei de Liberdade Econômica (Lei 13.874/2019), o Decreto Municipal 116 (alterado pelo decreto 285), de 31 de maio de 2021, estabelece no anexo I as atividades de “Baixo Risco” para fins de dispensa de atos públicos de liberação para operação e funcionamento de atividades econômicas.

Ficando assim, a pessoa jurídica registrada no CNPJ sob o número **28.584.157/0003-92**, desobrigada a obtenção de Alvará de Funcionamento, Licença Ambiental e/ou Sanitária perante a Prefeitura de Cariacica/ES, por enquadramento nas exigências da legislação atual do município.

A dispensa de alvarás e licenças não desobriga de cumprir com os requisitos estabelecidos pelo poder público relativamente ao funcionamento regular de sua atividade, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos.

As fiscalizações serão realizadas pela autoridade pública responsável e caso se verifique desconformidade com os requisitos previstos, a autoridade responsável por esta verificação notificará o responsável para a adoção das providências de regularização, podendo haver aplicação de penalidades previstas em lei

A veracidade da informação contida neste documento pode ser confirmada pelo e-mail ciampe@cariacica.es.gov.br

Cariacica/ES, 22 de fevereiro de 2022.

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Turismo – SEMDECIT

Rua Antônio Leonardo da Silva, nº 43, Bairro-035 - Alto Lage, Cariacica – ES

Tel 3354-5100 / ciampe@cariacica.es.gov.br No âmbito da Lei de Liberdade Econômica (Lei 13.874/2019), o Decreto Municipal 116, de 31 de maio de 2021, estabelece no anexo I as atividades de “Baixo Risco”



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR**



**DECLARAÇÃO DE DISPENSA
DO ALVARÁ DE LICENÇA DO CORPO DE BOMBEIROS**

O Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Espírito Santo declara que o imóvel descrito abaixo para a respectiva atividade empresarial está dispensado do Alvará de Licença do Corpo de Bombeiros, considerando as informações prestadas pelo empreendedor.

CNPJ: 28.584.157/0003-92

N.º 843674

Razão Social/Nome Fantasia

630550 - METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA / METDATA - FILIAL 0003-92

Nome do Empreendedor

METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

Finalidade

Renovação

Protocolo

99514/2024

Projeto Aprovado

-

Endereço

RODOVIA GOVERNADOR MÁRIO COVAS, 256, KM 280 PORTARIA B SALA 90, PADRE MATHIAS, CARIACICA-ES- 29157100

Descrição da Ocupação

D-1 - REP. PUBLICA, LOCAL PRESTAÇÃO SERVIÇO PROF. E CONDUÇÃO DE NEGÓCIOS

ÁREA TOTAL CONSTRUÍDA.: 20,00.

Observação

1. Este alvará foi concedido em conformidade com as normas de Prevenção Contra Incêndio e Pânico Vigentes e declarações prestada por METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, sendo as informações prestadas de sua inteira responsabilidade, sob pena de incorrer no cometimento de crime de Falsidade Ideológica, previsto no Art. 299, do CP, e no Art. 312, do CPM, e anulação deste documento, sem prejuízo de demais sanções advindas. 2. A edificação poderá ser vistoriada para fins de fiscalização pelo CBMES a qualquer tempo e, caso seja confirmada situação de exigência de medidas de segurança contra incêndio e pânico, a Corporação tomará as medidas previstas na legislação, que incluem notificação, multa, apreensão de materiais e equipamentos, cassação desta Declaração de Dispensa e interdição da edificação.

Data de Emissão

10/12/2024

Data de Validade

10/12/2029

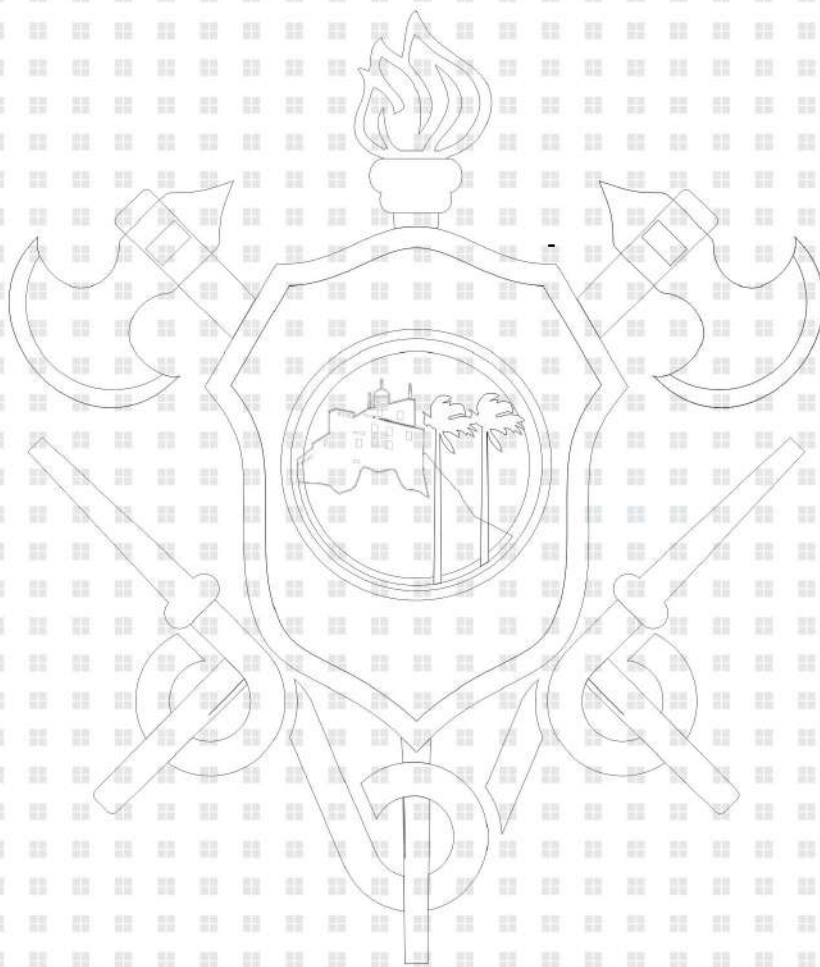
É responsabilidade do proprietário e administrador da edificação a manutenção dos equipamentos de proteção contra incêndio e pânico.

N.º de Autenticação 193b07f84

A aceitação desta Declaração está condicionada à verificação de sua autenticidade na internet no site <http://siat.cb.es.gov.br>

Este documento deverá ficar em local visível para fim de fiscalização.







ESTADO DE
PREFEITURA MUNICIPAL DE
CARIACICA
SECRETARIA MUNICIPAL DE
DESENVOLVIMENTO DA
CIDADE E MEIO AMBIENTE



INSCRIÇÃO MUNICIPAL

Número 155556

Nome da Empresa: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI

CNPJ: 28.584.157/0003-92

Atividade Principal(CNAE): 4751-2/01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática

Atividade(s) Secundária(s) (CNAE): 6311-9/00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet, 6201-5/01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda, 6202-3/00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis, 7420-0/05 - Serviços de microfilmagem, 8599-6/03 - Treinamento em informática, 6203-1/00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis, 7733-1/00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritório

Endereço: RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS, 256, PADRE MATHIAS

Município: Município de Cariacica

CEP: 29157100

Local e data: Município de Cariacica, sexta, 27 de novembro de 2020

CLÁUDIO DENICOLI DOS SANTOS

Secretaria Municipal de Desenvolvimento da Cidade e Meio Ambiente

Condicionantes

Código de Autenticidade: **20M318AKVB**



ESTADO DO ESPIRITO
SANTO
SECRETARIA DE ESTADO
DA FAZENDA
SUPERINTENDÊNCIA
DA RECEITA



INSCRIÇÃO ESTADUAL

Inscrição Estadual: 083703098

Número de Controle 146744

Protocolo REDESIM ESP2055788562

Nome Empresarial: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI

Nome Fantasia:

CNPJ: 28.584.157/0003-92

Atividade principal (CNAE): 4751-2/01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática

Atividade secundária (CNAE): 6311-9/00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet, 6201-5/01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda, 6202-3/00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis, 7420-0/05 - Serviços de microfilmagem, 8599-6/03 - Treinamento em informática, 6203-1/00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis, 7733-1/00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritório

Endereço do estabelecimento: RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS, KM 280 PORTARIA B;SALA 90; , PADRE MATHIAS, CEP: 29157100

Município: Cariacica

Este documento foi emitido em : **quarta, 21 de outubro de 2020**

Se impresso, verificar sua autenticidade em www.simplifica.es.gov.br utilizando o código **OIVGQFV8**

DOCUMENTO EMITIDO ELETRONICAMENTE PELO SIMPLIFICA ESPÍRITO SANTO

Esse documento deverá permanecer exposto em local visível no estabelecimento empresarial

TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO



Entidade:	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023	CNPJ:	28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro:	7		
Período Selecionado:	01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023		

TERMO DE ABERTURA

Nome Empresarial	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
NIRE	35630034213
CNPJ	28.584.157/0001-20
Número de Ordem	7
Natureza do Livro	Livro Diário
Município	SAO PAULO
Data do arquivamento dos atos constitutivos	05/09/2017
Data de arquivamento do ato de conversão de sociedade simples em sociedade empresária	
Data de encerramento do exercício social	31/12/2023
Quantidade total de linhas do arquivo digital	19113

TERMO DE ENCERRAMENTO

Nome Empresarial	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Natureza do Livro	Livro Diário
Número de ordem	7
Quantidade total de linhas do arquivo digital	19113
Data de inicio	01/01/2023
Data de término	31/12/2023

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10-9, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 7
Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
ATIVO		R\$ 19.838.412,75	R\$ 19.391.141,94
ATIVO CIRCULANTE		R\$ 19.046.469,73	R\$ 15.220.180,06
DISPONÍVEL		R\$ 2.915.842,42	R\$ 11.322.751,49
CAIXA GERAL		R\$ 11.394,67	R\$ 10.328,48
CAIXA MATRIZ		R\$ 11.394,67	R\$ 10.328,48
BANCOS CONTA MOVIMENTO		R\$ 241.786,88	R\$ 191,69
BANCO ITAÚ		R\$ 10,00	R\$ 10,00
BANCO DO BRASIL		R\$ 12.712,13	R\$ 34,32
BANCO DO BRASIL		R\$ 229.064,75	R\$ 147,37
APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA		R\$ 2.662.660,87	R\$ 11.312.231,32
APLICAÇÃO BANCO DO BRASIL		R\$ 66.554,64	R\$ 0,00
APLICAÇÃO BANCO DO BRASIL		R\$ 2.440.944,20	R\$ 10.679.732,90
APLICAÇÃO ITAÚ CDB DI		R\$ 142.145,03	R\$ 269.699,56
APLICAÇÃO ITAÚ		R\$ 7.031,08	R\$ 3.724,94
APLICAÇÃO ITAÚ CDB PLUS		R\$ 5.985,92	R\$ 85.141,22
APLICAÇÃO ITAÚ CDB PRE		R\$ 0,00	R\$ 273.932,70
CRÉDITOS		R\$ 10.565.609,03	R\$ 2.703.587,85
CLIENTES		R\$ 8.651.615,23	R\$ 1.802.496,73
CLIENTES DIVERSOS		R\$ 8.651.615,23	R\$ 1.802.496,73
TRIBUTOS A RECUPERAR		R\$ 1.193.435,62	R\$ 509.323,55
ICMS A RECUPERAR		R\$ 340,35	R\$ 0,00
ICMS A RECUPERAR - FILIAL 03		R\$ 0,00	R\$ 1.986,04
IPI A RECUPERAR - FILIAL 02		R\$ 1.193.095,27	R\$ 500.896,74
IPI A RECUPERAR - FILIAL 03		R\$ 0,00	R\$ 6.440,77
OUTROS CRÉDITOS		R\$ 720.558,18	R\$ 391.767,57
DINHEIRO EM MOEDA ESTRANGEIRA		R\$ 720.558,18	R\$ 391.767,57
ESTOQUES		R\$ 5.565.018,28	R\$ 1.193.840,72
ESTOQUES DE MERCADORIAS		R\$ 5.565.018,28	R\$ 1.193.840,72
MERCADORIAS PARA REVENDA		R\$ 5.565.018,28	R\$ 1.193.840,72
ATIVO NÃO CIRCULANTE		R\$ 791.943,02	R\$ 4.170.961,88
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		R\$ 791.943,02	R\$ 4.166.413,40
CRÉDITOS COM PJ LIGADAS		R\$ 791.943,02	R\$ 4.166.413,40

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10-9, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 7
Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
EMPRÉSTIMO A TERCEIROS		R\$ 791.943,02	R\$ 4.166.413,40
IMOBILIZADO		R\$ 0,00	R\$ 4.548,48
IMOBILIZADO EM USO		R\$ 0,00	R\$ 5.268,60
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA		R\$ 0,00	R\$ 5.268,60
DEPRECIAÇÕES ACUMULADAS		R\$ 0,00	R\$ (720,12)
DEPREC. ACUMULADA - EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA		R\$ 0,00	R\$ (720,12)
PASSIVO		R\$ 19.838.412,75	R\$ 19.391.141,94
PASSIVO CIRCULANTE		R\$ 2.828.428,79	R\$ 397.086,90
FORNECEDORES		R\$ 2.552.866,61	R\$ 286.432,47
FORNECEDORES NACIONAIS		R\$ 2.552.866,61	R\$ 286.432,47
FORNECEDORES NACIONAIS		R\$ 2.552.866,61	R\$ 252.868,90
TRANSPORTADORA E LOGISTICA		R\$ 0,00	R\$ 33.563,57
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS		R\$ 2.280,00	R\$ 2.280,00
OBRIGAÇÕES C/ PESSOAL		R\$ 2.280,00	R\$ 2.280,00
PRO LABORE A PAGAR		R\$ 1.691,00	R\$ 1.691,00
INSS A PAGAR		R\$ 589,00	R\$ 589,00
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS		R\$ 273.282,18	R\$ 108.374,43
IMPOSTOS A RECOLHER		R\$ 273.282,18	R\$ 89.022,62
ISS A RECOLHER		R\$ 1.232,74	R\$ 0,00
IRRF A RECOLHER		R\$ 0,00	R\$ 6,24
PIS A RECOLHER		R\$ 10.692,43	R\$ 3.949,82
COFINS A RECOLHER		R\$ 49.349,89	R\$ 18.230,02
IRPJ A RECOLHER		R\$ 157.158,23	R\$ 42.006,06
CSLL A RECOLHER		R\$ 54.819,83	R\$ 24.830,48
CRF RETIDO A RECOLHER		R\$ 29,06	R\$ 0,00
IMPOSTOS A RECOLHER - FILIAL 02		R\$ 0,00	R\$ 19.351,81
ICMS A RECOLHER - FILIAL 02		R\$ 0,00	R\$ 19.351,81
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		R\$ 17.009.983,96	R\$ 18.994.055,04
CAPITAL SOCIAL		R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00
CAPITAL SOCIAL SUBSCRITO		R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00
CAPITAL SOCIAL		R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10-9, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.1 do Visualizador

Página 2 de 3

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 7
Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
RESULTADO ACUMULADO		R\$ 16.829.983,96	R\$ 18.814.055,04
LUCRO/PREJUÍZO ACUMULADO		R\$ 16.829.983,96	R\$ 18.814.055,04
LUCROS/PREJUÍZO ACUMULADOS		R\$ 16.829.983,96	R\$ 18.814.055,04

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10-9, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO



Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
 Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023 CNPJ: 28.584.157/0001-20
 Número de Ordem do Livro: 7
 Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
RECEITA OPERACIONAL		R\$ 38.179.995,80	R\$ 16.201.793,27
VENDAS DE MERCADORIAS		R\$ 37.737.017,56	R\$ 15.741.592,46
VENDAS DE SERVIÇOS		R\$ 442.978,24	R\$ 460.200,81
(-) DEDUÇÕES		R\$ (1.165.660,82)	R\$ (646.407,98)
(-) VENDAS CANCELADAS		R\$ (1.165.660,82)	R\$ (646.407,98)
(-) IMPOSTOS S/ VENDAS		R\$ (2.886.981,67)	R\$ (1.354.828,17)
(-) (-) ISS		R\$ (10.306,26)	R\$ (9.857,21)
(-) (-) ICMS		R\$ (31.084,94)	R\$ (193.151,20)
(-) (-) PIS		R\$ (207.160,60)	R\$ (88.709,97)
(-) (-) COFINS		R\$ (956.105,89)	R\$ (409.430,08)
(-) (-) IRPJ		R\$ (735.776,36)	R\$ (309.253,56)
(-) (-) CSLL		R\$ (403.896,37)	R\$ (164.620,33)
(-) (-) IPI		R\$ (542.651,25)	R\$ (179.805,82)
RECEITA LÍQUIDA		R\$ 34.127.353,31	R\$ 14.200.557,12
(-) CUSTOS MERCADORIA/SERVIÇOS		R\$ (17.215.501,36)	R\$ (8.995.567,30)
(-) CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS - CMV		R\$ (17.215.501,36)	R\$ (8.995.567,30)
LUCRO BRUTO		R\$ 16.911.851,95	R\$ 5.204.989,82
(-) DESPESA COM PESSOAL		R\$ (102.794,73)	R\$ (63.671,04)
(-) SALÁRIOS E ORDENADOS		R\$ (33.273,22)	R\$ (0,00)
(-) FÉRIAS		R\$ (10.332,59)	R\$ (0,00)
(-) PRO LABORE		R\$ (22.800,00)	R\$ (22.800,00)
(-) 13º SALÁRIO		R\$ (3.163,73)	R\$ (0,00)
(-) AJUDA DE CUSTO		R\$ (1.213,56)	R\$ (0,00)
(-) FGTS		R\$ (13.891,41)	R\$ (0,00)
(-) INSS		R\$ (14.877,72)	R\$ (4.560,00)
(-) ALIMENTAÇÃO		R\$ (3.242,50)	R\$ (0,00)
(-) ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA		R\$ (0,00)	R\$ (36.311,04)
(-) DESPESAS ADMINISTRATIVAS		R\$ (643.648,06)	R\$ (470.220,08)
(-) ASSESSORIA CONTÁBIL		R\$ (63.404,31)	R\$ (66.791,10)
(-) SERVIÇOS PRESTADOS PESSOA JURÍDICA		R\$ (38.676,40)	R\$ (16.194,25)
(-) SERVIÇOS DE INFORMÁTICA		R\$ (0,00)	R\$ (27.310,09)
(-) SERVIÇOS GRÁFICOS		R\$ (1.855,65)	R\$ (130,00)
(-) CERTIFICADOS E GARANTIAS		R\$ (600,00)	R\$ (840,00)

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10-9, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO

Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023 **CNPJ:** 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 7
Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
(-) ASSESSORIA EMPRESARIAL		R\$ (11.591,24)	R\$ (4.626,11)
(-) PROGRAMAS E SOFTWARES		R\$ (6.692,40)	R\$ (27.686,72)
(-) PUBLICIDADE E PROPAGANDA		R\$ (870,00)	R\$ (0,00)
(-) FRETES E CARRETOS		R\$ (519.958,06)	R\$ (326.641,81)
(-) MANUTENÇÃO E CONSUMO		R\$ (20.003,00)	R\$ (12.160,15)
(-) MANUTENÇÃO E REPARO		R\$ (825,00)	R\$ (0,00)
(-) MATERIAL DE ESCRITÓRIO		R\$ (268,56)	R\$ (1.012,56)
(-) HIGIENE E LIMPEZA		R\$ (0,00)	R\$ (200,00)
(-) MATERIAL DE USO E CONSUMO		R\$ (1.394,64)	R\$ (5.099,29)
(-) MANUTENÇÃO EM INFORMATICA		R\$ (17.514,80)	R\$ (5.848,30)
(-) UTILIDADES PÚBLICAS		R\$ (7.891,27)	R\$ (11.685,72)
(-) ENERGIA ELÉTRICA		R\$ (792,24)	R\$ (2.089,67)
(-) TELEFONE		R\$ (5.582,85)	R\$ (8.110,50)
(-) ÁGUA E ESGOTO		R\$ (0,00)	R\$ (1.485,55)
(-) INTERNET		R\$ (1.516,18)	R\$ (0,00)
(-) GERAIS		R\$ (89.855,95)	R\$ (90.574,29)
(-) SEGUROS		R\$ (3.792,38)	R\$ (3.424,80)
(-) ALUGUÉIS E CONDOMINIOS		R\$ (63.642,18)	R\$ (56.950,58)
(-) AGENCIAMENTO DE CARGAS		R\$ (14.562,69)	R\$ (21.933,91)
(-) COMBUSTÍVEL		R\$ (3.650,00)	R\$ (0,00)
(-) ESTACIONAMENTO E PEDÁGIO		R\$ (660,00)	R\$ (2.640,00)
(-) TRANSPORTE E DESLOCAMENTO		R\$ (3.421,05)	R\$ (1.250,00)
(-) HOSPEDAGEM EM SITE		R\$ (127,65)	R\$ (4.375,00)
(-) OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS		R\$ (0,00)	R\$ (720,12)
(-) DEPRECIAÇÕES E AMORTIZAÇÕES		R\$ (0,00)	R\$ (720,12)
(-) DESPESAS TRIBUTÁRIAS		R\$ (2.284.102,31)	R\$ (253.744,41)
(-) TAXAS, CUSTAS E EMOLUMENTOS		R\$ (56.662,93)	R\$ (38.391,23)
(-) ICMS		R\$ (354.813,75)	R\$ (170.464,39)
(-) IPTU		R\$ (3.136,98)	R\$ (5.296,26)
(-) TAXAS E IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO		R\$ (1.839.813,77)	R\$ (0,00)
(-) ICMS DIFAL		R\$ (29.674,88)	R\$ (39.592,53)
(-) DESPESAS FINANCEIRAS		R\$ (5.151,78)	R\$ (5.944,42)
(-) JUROS DE MORA		R\$ (2.408,92)	R\$ (2.873,72)
(-) DESPESAS BANCÁRIAS		R\$ (2.742,86)	R\$ (3.061,83)

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10-9, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO

Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 7
Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
(-) MULTAS DE MORA		R\$ (0,00)	R\$ (8,87)
RECEITAS FINANCEIRAS		R\$ 205.557,05	R\$ 760.196,89
DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS		R\$ 44.504,77	R\$ 122.803,02
RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA		R\$ 161.052,28	R\$ 637.393,87
RESULTADO OPERACIONAL		R\$ 13.963.961,90	R\$ 5.056.466,48
RESULTADO DO EXERCÍCIO		R\$ 13.963.961,90	R\$ 5.056.466,48
LUCRO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO		R\$ 13.963.961,90	R\$ 5.056.466,48

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10-9, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.1 do Visualizador

Página 3 de 3

DADOS DAS ASSINATURAS



Entidade:	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2023 a 31/12/2023	CNPJ:	28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro:	7		

Dados das Assinaturas da Escrituração

Qualificação do Assinante	Pessoa Jurídica (e-CNPJ ou e-PJ)
Tipo do Certificado	Pessoa Jurídica
CPF / CNPJ	888.473.815-68
Nº de Série do Certificado	94281281458712751824799390278375382710143593538
Nome do Signatário	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA:28584157000120
Autoridade Certificadora Emissora	AC DIGITALSIGN RFB G3
Validade	11/12/2023 a 11/12/2024

Qualificação do Assinante	Contador
Tipo do Certificado	Pessoa Física
CPF / CNPJ	917.102.515-49
Nº de Série do Certificado	1115431764155285348175669
Nome do Signatário	ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA:91710251549
Autoridade Certificadora Emissora	AC SyngularID Multipla
Validade	12/06/2023 a 11/06/2024

SITUAÇÃO DO ARQUIVO DA ESCRITURAÇÃO



Nome Empresarial: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

CNPJ: 28.584.157/0001-20 Nire: 35630034213 Scp:

Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023

Forma de Escrituração Contábil: Livro Diário (Completo - sem escrituração Auxiliar)

Natureza do Livro: Livro Diário

Identificação do arquivo(hash): 61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10-

Consulta Realizada em: 23/05/2024 03:53:03

Resultado da Verificação

A escrituração visualizada é a mesma que se encontra na base de dados do SPED.

Situação Atual

Escrituração com NIRE AUTENTICADA

A escrituração encontra-se na base de dados do Sped e considera-se autenticada nos termos do Decreto nº 1.800/1996, com a alteração dada pelo Decreto nº 8.683/2016. O recibo de entrega constitui a comprovação da autenticação, nos termos do art. 39-B da Lei nº 8.934/1994, sendo dispensada qualquer outra autenticação (art.39-A da Lei nº 8.934/1994).

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

NIRE 35630034213	CNPJ 28.584.157/0001-20	
NOME EMPRESARIAL METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL Livro Diário (Completo - sem escrituração Auxiliar)	PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO 01/01/2023 a 31/12/2023
NATUREZA DO LIVRO Livro Diário	NÚMERO DO LIVRO 7
IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH) 61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10	

ESTE LIVRO FOI ASSINADO COM OS SEGUINTES CERTIFICADOS DIGITAIS:

QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
Pessoa Jurídica (e-CNPJ ou e-PJ)	28584157000120	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA:28584157000120	942812814587127518 247993902783753827 10143593538	11/12/2023 a 11/12/2024	Sim
Contador	91710251549	ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA:91710251549	111543176415528534 8175669	12/06/2023 a 11/06/2024	Não

NÚMERO DO RECIBO:

61.07.59.69.24.BE.27.F8.5F.22.3D.F2.6
C.3D.2C.5E.BB.59.0F.10-9

Escrituração recebida via Internet
pelo Agente Receptor SERPRO

em 23/05/2024 às 06:46:19

20.01.9A.DB.80.56.F6.34
0E.D9.86.C3.63.CE.DA.3E

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo, dispensando-se a autenticação de que trata o art. 39 da Lei nº 8.934/1994. Este recibo comprova a autenticação.

BASE LEGAL: Decreto nº 1.800/1996, com a alteração do Decreto nº 8.683/2016, e arts. 39, 39-A, 39-B da Lei nº 8.934/1994 com a alteração da Lei Complementar nº 1247/2014.

COEFICIENTES DE ANÁLISES EM 31/12/2023

Coeficiente	Fórmula	Valor	Resultado
Índice de Liquidez Geral	Ativo Circulante + Realizável Longo Prazo	15,220,180,06 + 4,166,413,40	48,82
	Passivo Circulante + Passivo Não-Circulante	397,086,90 + 0,00	
Índice de Liquidez Corrente	Ativo Circulante	15,220,180,06	38,33
	Passivo Circulante	397,086,90	
Índice de Liquidez Imediata	Disponível	11,322,751,49	28,51
	Passivo Circulante	397,086,90	
Índice de Solvência Geral	Ativo	19,391,141,94	48,83
	Passivo Circulante + Passivo Não-Circulante	397,086,90 + 0,00	
Índice de Endividamento Corrente	Passivo Circulante	397,086,90	0,02
	Patrimônio Líquido + Resultado de Exer. Futuros	18,994,055,04 + 0,00	
Grau de Endividamento	Passivo Circulante + Passivo Não-Circulante	397,086,90 + 0,00	0,02
	Ativo	19,391,141,94	

CARLOS EDUARDO SANTOS
PEREIRA:88847381568
Assinado de forma digital por
CARLOS EDUARDO SANTOS
PEREIRA:88847381568
Dados: 2024.05.23 08:51:17
-03'00'

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA
ADMINISTRADOR
CPF: 888.473.815-68

ROSA VIRGINIA BRANDAO
OLIVEIRA:91710251549
Assinado de forma digital por
ROSA VIRGINIA BRANDAO
OLIVEIRA:91710251549
Dados: 2024.05.23 08:58:12
-03'00'

ROSA VIRGINIA BRANDÃO OLIVEIRA
Reg. no CRC - BA sob o No. 021799/O-1
CPF: 917.102.515-49

NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI

CNPJ Nº – 28.584.157/0001-20

Nota 1 - CONTEXTO OPERACIONAL:

A empresa possui atividade de comércio especializado de equipamentos e suprimentos de informática, aluguel de máquinas e equipamentos para escritório e serviço de manutenção dos mesmos.

Nota 2 - BASE DA APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS:

A apresentação das Demonstrações Contábeis de 31 de Dezembro de 2023 foi preparada de acordo com as práticas contábeis brasileiras e mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico. Os registros contábeis contêm o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem externa ou interna ou, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos e a prática de atos administrativos.

Compreende o conjunto dessas demonstrações o: Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultado do Exercício e Coeficientes de Análises.

Nota 3 - RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS:

Dentre as principais práticas adotadas para a preparação das demonstrações contábeis ressaltamos:

- a) **Caixa e Equivalentes de Caixa:** Estão representadas por depósitos em conta corrente em moeda nacional.
- b) **Aplicações de Liquidez Imediata:** As aplicações financeiras estão demonstradas pelos valores originais aplicados, acrescidos dos rendimentos pró-rata até a data do balanço.
- c) **Contas a Receber de Clientes:** As contas a receber são registradas pelo valor faturado.
- d) **Impostos e Contribuições a Recuperar:** Registra o valor dos créditos relativos à recuperação de impostos ou recuperação de encargos a serem futuramente compensados.
- e) **Estoque:** Os materiais em estoque, classificados no ativo circulante estão registrados pelo custo de aquisição, deduzindo os valores de perda e consumo quando aplicáveis.
- f) **Passivo Circulante:** São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos quando aplicáveis, dos correspondentes encargos e variações monetárias incorridas até a data do balanço.
- g) **Fornecedores a pagar:** São registrados nessa conta contábil os valores a pagar aos fornecedores de bens ou serviços.

- h) **Obrigações Previdenciárias e Trabalhistas:** São registrados nessa rubrica os encargos sobre folha de pagamento a pagar, bem como, os encargos retidos a pagar.
- i) **Obrigações Fiscais e Tributárias:** São registrados nessa rubrica os tributos a pagar pela entidade, sejam eles tributos próprios ou retidos na fonte.
- j) **As Despesas e as Receitas:** Estão apropriadas obedecendo ao regime de competência.
- k) **Apuração do Resultado:** O resultado foi apurado segundo o Regime de Competência, tanto para o reconhecimento das receitas quanto das despesas.

CARLOS EDUARDO
SANTOS
PEREIRA:88847381
568

Assinado de forma
digital por CARLOS
EDUARDO SANTOS
PEREIRA:88847381568
Dados: 2024.07.08
08:24:26 -03'00'

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA
TITULAR PESSOA FÍSICA
CPF: 888.473.815-68

BRANDAO E SA
CONTABILIDADE
GERENCIAL SOCIEDADE
SI:21216574000171

Assinado de forma digital por
BRANDAO E SA CONTABILIDADE
GERENCIAL SOCIEDADE
SI:21216574000171
Dados: 2024.06.19 08:01:13
-03'00'

BRANDÃO E SÁ CONTABILIDADE
GERENCIAL SOCIEDADE SIMPLES
CRC/BA – 006467/0-4
CNPJ: 21.216.574/0001-71

COEFICIENTES DE ANÁLISES

Realizado em 31 de Dezembro de 2023

DECLARAMOS PARA OS DEVIDOS FINS, QUE OS VALORES RESPECTIVOS INSERIDOS FORAM EXTRAÍDOS DO BALANÇO PATRIMONIAL APRESENTADO NO PERÍODO DE JANEIRO À DEZEMBRO DE 2023, BEM COMO OS RESPECTIVOS COEFICIENTES APURADOS.

Índice de Liquidez Geral

$$\begin{aligned} \text{I.L.G.} &= \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não-Circulante}} \\ \text{I.L.G.} &= \frac{15.220.180,06 + 4.166.413,40}{397.086,90 + 0,00} = 48,82 \end{aligned}$$

Índice de Liquidez Corrente

$$\begin{aligned} \text{I.L.C.} &= \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \\ \text{I.L.C.} &= \frac{15.220.180,06}{397.086,90} = 38,33 \end{aligned}$$

Índice de Liquidez Imediata

$$\begin{aligned} \text{I.L.I.} &= \frac{\text{Disponível}}{\text{Passivo Circulante}} \\ \text{I.L.I.} &= \frac{11.322.751,49}{397.086,90} = 28,51 \end{aligned}$$

Índice de Solvência Geral

$$\begin{aligned} \text{I.S.G.} &= \frac{\text{Ativo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não-Circulante}} \\ \text{I.S.G.} &= \frac{19.391.141,94}{397.086,90 + 0,00} = 48,83 \end{aligned}$$

Índice de Endividamento Corrente

I.E.C = $\frac{\text{Passivo Circulante}}{\text{Patrimônio Líquido} + \text{Resultado de Exer. Futuros}}$

I.E.C. = $\frac{397.086,90}{18.994.055,04 + 0,00} = 0,02$

Grau de Endividamento

G.E. = $\frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não-Circulante}}{\text{Ativo}}$

G.E. = $\frac{397.086,90 + 0,00}{19.391.141,94} = 0,02$

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA
ADMINISTRADOR
CPF: 888.473.815-68

Assinado de forma digital por
CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA:88847381568
Dados: 2024.07.08 08:33:51 -03'00'

ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA:91710251549
Assinado de forma digital por
ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA:91710251549
Dados: 2024.05.23 06:58:28 -03'00'

ROSA VIRGINIA BRANDÃO OLIVEIRA
Reg. no CRC - BA sob o No. 021799/O-1
CPF: 917.102.515-49



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DO ESTADO DA BAHIA

CATEGORIA

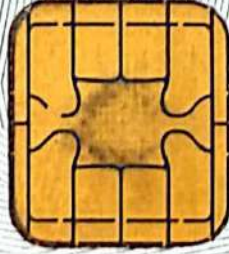
CONTADOR

NOME

ROSA VIRGINIA BRANDAO
OLIVEIRA

Nº DO REGISTRO

BA-021799/O-1



FILIAÇÃO

JOSIAS DA SILVA OLIVEIRA

HELENA BRANDAO OLIVEIRA

R. B. Oliveira

ASSINATURA DO PROFISSIONAL



NASCIMENTO

28/03/1977

NACIONALIDADE

BRASILEIRA

NATURALIDADE

SALVADOR-BA

DIPLOMAÇÃO

29/09/2001

CPF

917.102.515-49

RG

05024843 06 SSP-BA

TÍTULO

TÍTULO EXPEDIDO (OU DECL. DE PROVISIONADO)

BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS

FUNDACAO VISCONDE DE CAIRU

Esta carteira tem fé pública como documento de identidade, nos termos do art. 18 do Decreto-Lei nº 9.295/46, c/c art. 1º da Lei nº 6.206/75.



DATA DE EXPEDIÇÃO

03/12/2014

Wellington do Carmo Cruz

Wellington do Carmo Cruz

PRESIDENTE DO CRC

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA
CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS PROFISSIONAL

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se em dia com seus débitos perante o CRC.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME.....	: ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA
REGISTRO.....	: BA-021799/O-1
CATEGORIA.....	: CONTADOR
CPF.....	: ***.102.515-**

A presente CERTIDÃO não quita nem invalida quaisquer débitos ou infrações que posteriormente, venham a ser apurados pelo CRCBA contra o referido registro.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: BAHIA, 04/03/2026 as 14:18:35.
Válido até: 02/06/2026.
Código de Controle: 3589584.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCBA.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA
CERTIDÃO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se habilitado para o exercício da profissão contábil.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME.....	: ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA
REGISTRO.....	: BA-021799/O-1
CATEGORIA.....	: CONTADOR
CPF.....	: ***.102.515-**

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: BAHIA, 04/03/2026 as 14:14:04.
Válido até: 02/06/2026.
Código de Controle: 8304645.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCBA.

TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO



Entidade:	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2024 a 31/12/2024	CNPJ:	28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro:	8		
Período Selecionado:	01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024		

TERMO DE ABERTURA

Nome Empresarial	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
NIRE	35630034213
CNPJ	28.584.157/0001-20
Número de Ordem	8
Natureza do Livro	Livro Diário
Município	SAO PAULO
Data do arquivamento dos atos constitutivos	05/09/2017
Data de arquivamento do ato de conversão de sociedade simples em sociedade empresária	
Data de encerramento do exercício social	31/12/2024
Quantidade total de linhas do arquivo digital	11308

TERMO DE ENCERRAMENTO

Nome Empresarial	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Natureza do Livro	Livro Diário
Número de ordem	8
Quantidade total de linhas do arquivo digital	11308
Data de inicio	01/01/2024
Data de término	31/12/2024

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número E6.B3.DC.7D.71.A6.56.52.94.B1.F2.60.C0.99.60.8F.C1.39.FF.2A-5, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.3 do Visualizador

Página 1 de 1

BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 8
Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
ATIVO		R\$ 19.391.141,94	R\$ 18.531.358,35
ATIVO CIRCULANTE		R\$ 15.220.180,06	R\$ 10.967.347,59
DISPONÍVEL		R\$ 11.322.751,49	R\$ 8.067.824,53
CAIXA GERAL		R\$ 10.328,48	R\$ 3.787,27
CAIXA MATRIZ		R\$ 10.328,48	R\$ 3.787,27
BANCOS CONTA MOVIMENTO		R\$ 191,69	R\$ 90,88
BANCO ITAÚ		R\$ 10,00	R\$ 1,00
BANCO DO BRASIL		R\$ 34,32	R\$ 0,00
BANCO DO BRASIL		R\$ 147,37	R\$ 89,88
APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA		R\$ 11.312.231,32	R\$ 8.063.946,38
APLICAÇÃO ITAÚ DAKARKINEA		R\$ 0,00	R\$ 690.566,26
APLICAÇÃO BB CDB DI		R\$ 10.679.732,90	R\$ 1.385.945,06
APLICAÇÃO ITAÚ CDB DI		R\$ 269.699,56	R\$ 384,69
APLICAÇÃO ITAÚ		R\$ 3.724,94	R\$ 3.742,76
APLICAÇÃO ITAÚ CDB PLUS		R\$ 85.141,22	R\$ 15.058,13
APLICAÇÃO ITAÚ CDB PRE		R\$ 273.932,70	R\$ 384.152,27
APLICAÇÃO BB RF LP CORP		R\$ 0,00	R\$ 5.584.097,21
CRÉDITOS		R\$ 2.703.587,85	R\$ 2.391.632,59
CLIENTES		R\$ 1.802.496,73	R\$ 15.306,09
CLIENTES DIVERSOS		R\$ 1.802.496,73	R\$ 15.306,09
TRIBUTOS A RECUPERAR		R\$ 509.323,55	R\$ 498.761,35
ICMS A RECUPERAR - FILIAL 02		R\$ 0,00	R\$ 1.647,53
ICMS A RECUPERAR - FILIAL 03		R\$ 1.986,04	R\$ 1.986,04
IPI A RECUPERAR - FILIAL 02		R\$ 500.896,74	R\$ 488.687,01
IPI A RECUPERAR - FILIAL 03		R\$ 6.440,77	R\$ 6.440,77
OUTROS CRÉDITOS		R\$ 391.767,57	R\$ 1.877.565,15
DINHEIRO EM MOEDA ESTRANGEIRA		R\$ 391.767,57	R\$ 1.877.565,15
ESTOQUES		R\$ 1.193.840,72	R\$ 507.890,47
ESTOQUES DE MERCADORIAS		R\$ 1.193.840,72	R\$ 507.890,47
MERCADORIAS PARA REVENDA		R\$ 1.193.840,72	R\$ 507.890,47
ATIVO NÃO CIRCULANTE		R\$ 4.170.961,88	R\$ 7.564.010,76
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		R\$ 4.166.413,40	R\$ 7.560.516,12

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número E6.B3.DC.7D.71.A6.56.52.94.B1.F2.60.C0.99.60.8F.C1.39.FF.2A-5, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.3 do Visualizador

Página 1 de 3

BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 8
Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
EMPRÉSTIMO A TERCEIROS		R\$ 4.166.413,40	R\$ 7.560.516,12
EMPRÉSTIMO A TERCEIROS		R\$ 4.166.413,40	R\$ 7.560.516,12
IMOBILIZADO		R\$ 4.548,48	R\$ 3.494,64
IMOBILIZADO EM USO		R\$ 5.268,60	R\$ 5.268,60
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA		R\$ 5.268,60	R\$ 5.268,60
(-) DEPRECIAÇÕES ACUMULADAS		R\$ (720,12)	R\$ (1.773,96)
(-) DEPREC. ACUMULADA - EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA		R\$ (720,12)	R\$ (1.773,96)
PASSIVO		R\$ 19.391.141,94	R\$ 18.531.358,35
PASSIVO CIRCULANTE		R\$ 397.086,90	R\$ 37.243,81
FORNECEDORES		R\$ 286.432,47	R\$ 16.553,65
FORNECEDORES NACIONAIS		R\$ 286.432,47	R\$ 16.553,65
FORNECEDORES NACIONAIS		R\$ 252.868,90	R\$ 16.553,65
TRANSPORTADORA E LOGISTICA		R\$ 33.563,57	R\$ 0,00
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS		R\$ 2.280,00	R\$ 2.280,00
OBRIGAÇÕES C/ PESSOAL		R\$ 2.280,00	R\$ 2.280,00
PRO LABORE A PAGAR		R\$ 1.691,00	R\$ 1.691,00
INSS A PAGAR		R\$ 589,00	R\$ 589,00
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS		R\$ 108.374,43	R\$ 18.410,16
IMPOSTOS A RECOLHER		R\$ 89.022,62	R\$ 17.954,75
ISS A RECOLHER		R\$ 0,00	R\$ 896,11
IRRF A RECOLHER		R\$ 6,24	R\$ 6,24
PIS A RECOLHER		R\$ 3.949,82	R\$ 350,03
COFINS A RECOLHER		R\$ 18.230,02	R\$ 1.615,48
IRPJ A RECOLHER		R\$ 42.006,06	R\$ 8.298,50
CSLL A RECOLHER		R\$ 24.830,48	R\$ 6.788,39
IMPOSTOS A RECOLHER - FILIAL 02		R\$ 19.351,81	R\$ 455,41
ICMS A RECOLHER - FILIAL 02		R\$ 19.351,81	R\$ 455,41
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		R\$ 18.994.055,04	R\$ 18.494.114,54
CAPITAL SOCIAL		R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00
CAPITAL SOCIAL SUBSCRITO		R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00
CAPITAL SOCIAL		R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número E6.B3.DC.7D.71.A6.56.52.94.B1.F2.60.C0.99.60.8F.C1.39.FF.2A-5, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.3 do Visualizador

Página 2 de 3

BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 8
Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
RESULTADO ACUMULADO		R\$ 18.814.055,04	R\$ 18.314.114,54
LUCRO/PREJUÍZO ACUMULADO		R\$ 18.814.055,04	R\$ 18.314.114,54
LUCROS/PREJUÍZO ACUMULADOS		R\$ 18.814.055,04	R\$ 18.314.114,54

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número E6.B3.DC.7D.71.A6.56.52.94.B1.F2.60.C0.99.60.8F.C1.39.FF.2A-5, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO



Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 8
Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
RECEITA OPERACIONAL		R\$ 16.201.793,27	R\$ 3.603.454,85
VENDAS DE MERCADORIAS		R\$ 15.741.592,46	R\$ 2.995.969,42
VENDAS DE SERVIÇOS		R\$ 460.200,81	R\$ 607.485,43
(-) DEDUÇÕES		R\$ (646.407,98)	R\$ (48.613,02)
(-) VENDAS CANCELADAS		R\$ (646.407,98)	R\$ (48.613,02)
(-) IMPOSTOS S/ VENDAS		R\$ (1.354.828,17)	R\$ (369.578,41)
(-) (-) ISS		R\$ (9.857,21)	R\$ (11.649,43)
(-) (-) ICMS		R\$ (193.151,20)	R\$ (96.520,46)
(-) (-) PIS		R\$ (88.709,97)	R\$ (20.692,35)
(-) (-) COFINS		R\$ (409.430,08)	R\$ (95.503,14)
(-) (-) IRPJ		R\$ (309.253,56)	R\$ (83.599,92)
(-) (-) CSLL		R\$ (164.620,33)	R\$ (49.196,21)
(-) (-) IPI		R\$ (179.805,82)	R\$ (12.113,11)
(-) (-) IPI S/ OUTRAS TRANSAÇÕES		R\$ (0,00)	R\$ (303,79)
RECEITA LÍQUIDA		R\$ 14.200.557,12	R\$ 3.185.263,42
(-) CUSTOS MERCADORIA/SERVIÇOS		R\$ (8.995.567,30)	R\$ (1.187.358,56)
(-) CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS - CMV		R\$ (8.995.567,30)	R\$ (1.187.358,56)
LUCRO BRUTO		R\$ 5.204.989,82	R\$ 1.997.904,86
(-) DESPESA COM PESSOAL		R\$ (63.671,04)	R\$ (151.603,35)
(-) PRO LABORE		R\$ (22.800,00)	R\$ (22.800,00)
(-) INSS		R\$ (4.560,00)	R\$ (4.560,00)
(-) ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA		R\$ (36.311,04)	R\$ (124.243,35)
(-) DESPESAS ADMINISTRATIVAS		R\$ (470.220,08)	R\$ (151.132,61)
(-) ASSESSORIA CONTÁBIL		R\$ (66.791,10)	R\$ (46.015,41)
(-) SERVIÇOS PRESTADOS PESSOA JURÍDICA		R\$ (16.194,25)	R\$ (1.999,04)
(-) SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E TECNOLOGIA		R\$ (27.310,09)	R\$ (13.970,60)
(-) SERVIÇOS GRÁFICOS		R\$ (130,00)	R\$ (0,00)
(-) CERTIFICADOS E GARANTIAS		R\$ (840,00)	R\$ (430,00)
(-) ASSESSORIA EMPRESARIAL		R\$ (4.626,11)	R\$ (5.238,68)
(-) PROGRAMAS E SOFTWARES		R\$ (27.686,72)	R\$ (19.053,80)
(-) FRETES E CARRETOS		R\$ (326.641,81)	R\$ (57.052,19)
(-) LICITAÇÕES		R\$ (0,00)	R\$ (7.372,89)

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número E6.B3.DC.7D.71.A6.56.52.94.B1.F2.60.C0.99.60.8F.C1.39.FF.2A-5, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.3 do Visualizador

Página 1 de 3

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO



Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 8
Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
(-) MANUTENÇÃO E CONSUMO		R\$ (12.160,15)	R\$ (1.155,75)
(-) MANUTENÇÃO E REPARO		R\$ (0,00)	R\$ (145,99)
(-) MATERIAL DE ESCRITÓRIO		R\$ (1.012,56)	R\$ (665,76)
(-) HIGIENE E LIMPEZA		R\$ (200,00)	R\$ (0,00)
(-) MATERIAL DE USO E CONSUMO		R\$ (5.099,29)	R\$ (344,00)
(-) MANUTENÇÃO EM INFORMATICA		R\$ (5.848,30)	R\$ (0,00)
(-) UTILIDADES PÚBLICAS		R\$ (11.685,72)	R\$ (11.860,05)
(-) ENERGIA ELÉTRICA		R\$ (2.089,67)	R\$ (2.566,27)
(-) TELEFONE		R\$ (8.110,50)	R\$ (7.455,33)
(-) ÁGUA E ESGOTO		R\$ (1.485,55)	R\$ (1.838,45)
(-) DESPESAS COM VIAGENS		R\$ (0,00)	R\$ (2.752,20)
(-) VIAGENS E REPRESENTAÇÕES		R\$ (0,00)	R\$ (2.752,20)
(-) GERAIS		R\$ (90.574,29)	R\$ (49.414,69)
(-) SEGUROS		R\$ (3.424,80)	R\$ (14,68)
(-) ALUGUÉIS E CONDOMÍNIOS		R\$ (56.950,58)	R\$ (39.326,19)
(-) AGENCIAMENTO DE CARGAS		R\$ (21.933,91)	R\$ (4.589,46)
(-) ESTACIONAMENTO E PEDÁGIO		R\$ (2.640,00)	R\$ (2.002,90)
(-) TRANSPORTE E DESLOCAMENTO		R\$ (1.250,00)	R\$ (0,00)
(-) HOSPEDAGEM EM SITE		R\$ (4.375,00)	R\$ (0,00)
(-) ASSINATURAS		R\$ (0,00)	R\$ (3.481,46)
(-) OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS		R\$ (720,12)	R\$ (1.053,84)
(-) DEPRECIAÇÕES E AMORTIZAÇÕES		R\$ (720,12)	R\$ (1.053,84)
(-) DESPESAS TRIBUTÁRIAS		R\$ (253.744,41)	R\$ (27.289,70)
(-) CUSTAS E EMOLUMENTOS		R\$ (38.391,23)	R\$ (1.383,36)
(-) ICMS		R\$ (170.464,39)	R\$ (0,00)
(-) IPTU		R\$ (5.296,26)	R\$ (3.180,80)
(-) VARIAÇÃO CAMBIAL		R\$ (0,00)	R\$ (3.650,16)
(-) TAXAS		R\$ (39.592,53)	R\$ (19.075,38)
(-) DESPESAS FINANCEIRAS		R\$ (5.944,42)	R\$ (5.489,34)
(-) JUROS DE MORA		R\$ (2.873,72)	R\$ (4.962,51)
(-) DESPESAS BANCÁRIAS		R\$ (3.061,83)	R\$ (526,83)
(-) MULTAS DE MORA		R\$ (8,87)	R\$ (0,00)
RECEITAS FINANCEIRAS		R\$ 760.196,89	R\$ 930.137,79
DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS		R\$ 122.803,02	R\$ 232,13

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número E6.B3.DC.7D.71.A6.56.52.94.B1.F2.60.C0.99.60.8F.C1.39.FF.2A-5, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.3 do Visualizador

Página 2 de 3

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO



Entidade: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2024 a 31/12/2024 CNPJ: 28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro: 8
Período Selecionado: 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA		R\$ 637.393,87	R\$ 929.905,66
OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS		R\$ (0,00)	R\$ 25.166,57
DEPOSITO JUDICIAL		R\$ 0,00	R\$ 25.166,57
RESULTADO OPERACIONAL		R\$ 5.056.466,48	R\$ 2.551.457,69
RESULTADO DO EXERCÍCIO		R\$ 5.056.466,48	R\$ 2.551.457,69
LUCRO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO		R\$ 5.056.466,48	R\$ 2.551.457,69

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número E6.B3.DC.7D.71.A6.56.52.94.B1.F2.60.C0.99.60.8F.C1.39.FF.2A-5, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

DADOS DAS ASSINATURAS



Entidade:	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		
Período da Escrituração:	01/01/2024 a 31/12/2024	CNPJ:	28.584.157/0001-20
Número de Ordem do Livro:	8		

Dados das Assinaturas da Escrituração

Qualificação do Assinante	Contador
---------------------------	----------

Tipo do Certificado	Pessoa Física
---------------------	---------------

CPF / CNPJ	917.102.515-49
------------	----------------

Nº de Série do Certificado	8070030426263423237
----------------------------	---------------------

Nome do Signatário	ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA:91710251549
--------------------	--

Autoridade Certificadora Emissora	AC SAFEWEB RFB v5
-----------------------------------	-------------------

Validade	27/12/2024 a 26/12/2028
----------	-------------------------

Qualificação do Assinante	Pessoa Jurídica (e-CNPJ ou e-PJ)
---------------------------	----------------------------------

Tipo do Certificado	Pessoa Jurídica
---------------------	-----------------

CPF / CNPJ	888.473.815-68
------------	----------------

Nº de Série do Certificado	4857702604656179503
----------------------------	---------------------

Nome do Signatário	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA:28584157000120
--------------------	--

Autoridade Certificadora Emissora	AC SAFEWEB RFB v5
-----------------------------------	-------------------

Validade	12/12/2024 a 12/12/2025
----------	-------------------------

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

NIRE 35630034213	CNPJ 28.584.157/0001-20	
NOME EMPRESARIAL METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL Livro Diário (Completo - sem escrituração Auxiliar)	PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO 01/01/2024 a 31/12/2024
NATUREZA DO LIVRO Livro Diário	NÚMERO DO LIVRO 8
IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH) E6.B3.DC.7D.71.A6.56.52.94.B1.F2.60.C0.99.60.8F.C1.39.FF.2A	

QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
Contador	91710251549	ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA:91710251549	8070030426263423237	27/12/2024 a 26/12/2028	Não
Pessoa Jurídica (e-CNPJ ou e-PJ)	28584157000120	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA:28584157000120	4857702604656179503	12/12/2024 a 12/12/2025	Sim

NÚMERO DO RECIBO:
E6.B3.DC.7D.71.A6.56.52.94.B1.F2.60.C0.99.60.8F.C1.39.FF.2A-5

Escrituração recebida via Internet
pelo Agente Receptor SERPRO

em 06/02/2025 às 11:40:38

34.8C.C2.81.F2.62.1C.5C
98.39.89.FB.CF.82.94.AE

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo, dispensando-se a autenticação de que trata o art. 39 da Lei nº 8.934/1994. Este recibo comprova a autenticação.

BASE LEGAL: Decreto nº 1.800/1996, com a alteração do Decreto nº 8.683/2016, e arts. 39, 39-A, 39-B da Lei nº 8.934/1994 com a alteração da Lei Complementar nº 1247/2014.

COEFICIENTES DE ANÁLISES

Realizado em 31 de Dezembro de 2024

DECLARAMOS PARA OS DEVIDOS FINS, QUE OS VALORES RESPECTIVOS INSERIDOS FORAM EXTRAÍDOS DO BALANÇO PATRIMONIAL APRESENTADO NO PERÍODO DE JANEIRO À DEZEMBRO DE 2024, BEM COMO OS RESPECTIVOS COEFICIENTES APURADOS.

Índice de Liquidez Geral

$$\begin{aligned} \text{I.L.G.} &= \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não-Circulante}} \\ \text{I.L.G.} &= \frac{10.967.347,59 + 7.560.516,12}{37.243,81 + 0,00} = \mathbf{497,47} \end{aligned}$$

Índice de Liquidez Corrente

$$\begin{aligned} \text{I.L.C.} &= \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \\ \text{I.L.C.} &= \frac{10.967.347,59}{37.243,81} = \mathbf{294,47} \end{aligned}$$

Índice de Liquidez Imediata

$$\begin{aligned} \text{I.L.I.} &= \frac{\text{Disponível}}{\text{Passivo Circulante}} \\ \text{I.L.I.} &= \frac{8.067.824,53}{37.243,81} = \mathbf{216,62} \end{aligned}$$

Índice de Solvência Geral

$$\begin{aligned} \text{I.S.G.} &= \frac{\text{Ativo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não-Circulante}} \\ \text{I.S.G.} &= \frac{18.531.358,35}{37.243,81 + 0,00} = \mathbf{497,57} \end{aligned}$$

Índice de Endividamento Corrente

$$\begin{aligned} \text{I.E.C} &= \frac{\text{Passivo Circulante}}{\text{Patrimônio Líquido} + \text{Resultado de Exer. Futuros}} \\ \text{I.E.C.} &= \frac{37.243,81}{18.494.114,54 + 0,00} = 0,00 \end{aligned}$$

Grau de Endividamento

$$\begin{aligned} \text{G.E.} &= \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não-Circulante}}{\text{Ativo}} \\ \text{G.E.} &= \frac{37.243,81 + 0,00}{18.531.358,35} = 0,00 \end{aligned}$$

CARLOS EDUARDO
SANTOS
PEREIRA:88847381568

Assinado de forma digital por
CARLOS EDUARDO SANTOS
PEREIRA:88847381568
Dados: 2025.02.06 18:52:19
-03'00'

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA
ADMINISTRADOR
CPF: 888.473.815-68

ROSA VIRGINIA
BRANDAO
OLIVEIRA:91710251549

Assinado de forma digital por
ROSA VIRGINIA BRANDAO
OLIVEIRA:91710251549
Dados: 2025.02.07 07:10:37 -03'00'

ROSA VIRGINIA BRANDÃO OLIVEIRA
Reg. no CRC - BA sob o No. 021799/O-1
CPF: 917.102.515-49

NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

METADATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

CNPJ Nº – 28.584.157/0001-20

Nota 1 - CONTEXTO OPERACIONAL:

A empresa possui atividade de comercio especializado de equipamentos e suprimentos de informática, aluguel de máquinas e equipamentos para escritório e serviço de manutenção dos mesmos.

Nota 2 - BASE DA APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS:

A apresentação das Demonstrações Contábeis de 31 de Dezembro de 2024 foi preparada de acordo com as práticas contábeis brasileiras e mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico. Os registros contábeis contem o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem externa ou interna ou, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos e a prática de atos administrativos.

Compreende o conjunto dessas demonstrações o: Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultado do Exercício, Coeficientes de Análises, Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido e Demonstração de Fluxo de Caixa.

Nota 3 - RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS:

Dentre as principais práticas adotadas para a preparação das demonstrações contábeis ressaltamos:

- a) **Caixa e Equivalentes de Caixa:** Estão representadas por depósitos em conta corrente em moeda nacional.
- b) **Aplicações de Liquidez Imediata:** As aplicações financeiras estão demonstradas pelos valores originais aplicados, acrescidos dos rendimentos pró-rata até a data do balanço.
- c) **Contas a Receber de Clientes:** As contas a receber são registradas pelo valor faturado.
- d) **Impostos e Contribuições a Recuperar:** Registra o valor dos créditos relativos à recuperação de impostos ou recuperação de encargos a serem futuramente compensados.
- e) **Estoque:** Os materiais em estoque, classificados no ativo circulante estão registrados pelo custo de aquisição, deduzindo os valores de perda e consumo quando aplicáveis.
- f) **Passivo Circulante:** São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos quando aplicáveis, dos correspondentes encargos e variações monetárias incorridas até a data do balanço.
- g) **Fornecedores a pagar:** São registrados nessa conta contábil os valores a pagar aos fornecedores de bens ou serviços.

- h) **Obrigações Previdenciárias e Trabalhistas:** São registrados nessa rubrica os encargos sobre folha de pagamento a pagar, bem como, os encargos retidos a pagar.
- i) **Obrigações Fiscais e Tributárias:** São registrados nessa rubrica os tributos a pagar pela entidade, sejam eles tributos próprios ou retidos na fonte.
- j) **As Despesas e as Receitas:** Estão apropriadas obedecendo ao regime de competência.
- k) **Apuração do Resultado:** O resultado foi apurado segundo o Regime de Competência, tanto para o reconhecimento das receitas quanto das despesas.

CARLOS EDUARDO
SANTOS
PEREIRA:88847381568

Assinado de forma digital por
CARLOS EDUARDO SANTOS
PEREIRA:88847381568
Dados: 2025.02.06 18:52:48 -03'00'

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA
ADMINISTRADOR
CPF: 888.473.815-68

ROSA VIRGINIA
BRANDAO
OLIVEIRA:91710251549

Assinado de forma digital por
ROSA VIRGINIA BRANDAO
OLIVEIRA:91710251549
Dados: 2025.02.07 07:11:07 -03'00'

ROSA VIRGINIA BRANDÃO OLIVEIRA
CRC/BA – 021799/O-1
CPF: 917.102.515-49



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DO ESTADO DA BAHIA



CATEGORIA
CONTADOR

Nº DO REGISTRO
BA-021799/O-1

NOME
ROSA VIRGINIA BRANDAO
OLIVEIRA

FILIAÇÃO
JOSIAS DA SILVA OLIVEIRA
HELENA BRANDAO OLIVEIRA

R3B Oliveira

ASSINATURA DO PROFISSIONAL



NASCIMENTO

28/03/1977

NACIONALIDADE

BRASILEIRA

NATURALIDADE

SALVADOR-BA

DIPLOMAÇÃO

29/09/2001

CPF

917.102.515-49

RG

05024843 06 SSP-BA

TÍTULO

BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS

TÍTULO EXPEDIDO (OU DECL. DE PROVISIONADO)

FUNDAÇÃO VISCONDE DE CAIRU

Esta carteira tem fé pública como documento de identidade, nos termos do art. 18 do Decreto-Lei nº 9.295/46, c/c art. 1º da Lei nº 6.206/75.



DATA DE EXPEDIÇÃO

03/12/2014

Wellington do Carmo Cruz

Wellington do Carmo Cruz
PRESIDENTE DO CRC

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA
CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS PROFISSIONAL

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se em dia com seus débitos perante o CRC.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME.....	: ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA
REGISTRO.....	: BA-021799/O-1
CATEGORIA.....	: CONTADOR
CPF.....	: ***.102.515-**

A presente CERTIDÃO não quita nem invalida quaisquer débitos ou infrações que posteriormente, venham a ser apurados pelo CRCBA contra o referido registro.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: BAHIA, 04/03/2026 as 14:18:35.
Válido até: 02/06/2026.
Código de Controle: 3589584.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCBA.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA
CERTIDÃO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DA BAHIA certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se habilitado para o exercício da profissão contábil.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME.....	: ROSA VIRGINIA BRANDAO OLIVEIRA
REGISTRO.....	: BA-021799/O-1
CATEGORIA.....	: CONTADOR
CPF.....	: ***.102.515-**

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: BAHIA, 04/03/2026 as 14:14:04.
Válido até: 02/06/2026.
Código de Controle: 8304645.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCBA.



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Certificado de Registro Cadastral - CRC

(Emissão conforme art. 17 da Instrução Normativa nº 03, de 26 abril de 2018)

CNPJ: **28.584.157/0003-92**

Razão Social: **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**

Atividade Econômica Principal:

4751-2/01 - COMÉRCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA

Endereço:

RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 90 - PADRE MATHIAS - 29.157-100 - Cariacica / Espírito Santo

Observações:

A veracidade das informações poderá ser verificada no endereço www.comprasgovernamentais.gov.br.

Este certificado não substitui os documentos enumerados nos artigos 28 a 31 da Lei nº 8.666, de 1993.



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Declaração

Declaramos para os fins exigidos na legislação, conforme documentação registrada no SICAF, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

Dados do Fornecedor

CNPJ: 28.584.157/0003-92
Razão Social: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Nome Fantasia: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 30/11/2026
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA
MEI: Não
Porte da Empresa: Empresa de Pequeno

Ocorrências e Impedimentos

Ocorrência: Nada Consta
Impedimento de Licitar: Nada Consta

Níveis cadastrados:

Automática: a certidão foi obtida através de integração direta com o sistema emissor. Manual: a certidão foi inserida manualmente pelo fornecedor.

I - Credenciamento

II - Habilitação Jurídica

III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

Receita Federal e PGFN	Validade:	01/11/2026	Automática
FGTS	Validade:	11/06/2026	Automática
Trabalhista (http://www.tst.jus.br/certidao)	Validade:	11/11/2026	Automática

IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal

Receita Estadual/Distrital	Validade:	11/06/2026
Receita Municipal	Validade:	08/07/2026

VI - Qualificação Econômico-Financeira

Validade: 30/06/2026

Esta declaração é uma simples consulta e não tem efeito legal

Emitido em: 15/05/2026 08:43

CPF: 888.XXX.XXX-68 Nome: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

Ass: _____

1 de 1



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA

AVENIDA MÁRIO GURGEL, 2502 - CEP 29151-900 - ALTO LAGE - FONE (27) 3354-5900

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Certidão Negativa de Débitos Municipais

Nº 39428/2026

Certificamos que não constam em nome do sujeito passivo identificado, nesta data, débitos com a Fazenda Pública Municipal, inscritos ou não em dívida ativa, ressalvamos o direito do município de cobrar quaisquer débito que vierem a ser conhecidos e apurados após a expedição desta certidão, incluindo aqueles cujo montante seja inferior a R\$ 10,00, conforme disposto no art. 318, parágrafo único da LC 027/2009.

CRC **366790** Crc Original: **366790** Situação: **Ativo**

Razão Social/Nome **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**

CNPJ / CPF **28.584.157/0003-92**

Inscrição Estadual/RG

Endereço **29157-100 - RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 KM 280 PORTARIA B;SALA 90;**

Bairro **PADRE MATHIAS** Cidade **CARIACICA** Estado **ES**

É o que consta nos talões, livros e assentamentos existentes nesta MUNICIPALIDADE, ficando, entretanto, ressalvado o direito que cabe a Fazenda Pública Municipal de cobrar qualquer importância que lhe for posteriormente verificada.

CARIACICA, 08 de Maio de 2026

Esta Certidão é valida até: 08/07/2026

Data Geração: 08/05/2026

Data Emissão: 08/05/2026

Tanto a veracidade da informação quanto a manutenção da condição de não devedor poderá ser verificada na seguinte página da Internet: **www.cariacica.es.gov.br**

Identificação: 914288

Número da Certidão: 39428/2026

Controle: 366790

ATENÇÃO: Qualquer rasura ou emenda **INVALIDARÁ** este documento.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Pública Estadual - MOD. 2

Certidão N° 20260000314202

Identificação do Requerente: CNPJ N° 28.584.157/0003-92

Certificamos que, até a presente data, não existe débito contra o portador do Cadastro de Pessoa Jurídica acima especificado, ficando ressalvada à Fazenda Pública Estadual o direito de cobrar quaisquer dívidas que venham a ser apuradas.

Certidão emitida via Sistema Eletrônico de Processamento de Dados, nos termos do Regulamento do ICMS/ES, aprovado pelo Decreto nº 1.090-R, de 25 de outubro de 2002.

Certidão emitida em **13/03/2026**, válida até **11/06/2026**.

A autenticidade deste documento poderá ser confirmada via internet por meio do endereço **www.sefaz.es.gov.br** ou em qualquer Agência da Receita Estadual.

Vitória, 13/03/2026.

Autenticação eletrônica: **001F.5D3F.8D90.73FA**



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
CNPJ: 28.584.157/0001-20

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 09:57:08 do dia 10/12/2025 <hora e data de Brasília>.

Válida até 08/06/2026.

Código de controle da certidão: **499D.4102.A0F2.24D3**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 28.584.157/0003-92
Razão Social: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Endereço: ROD GOVERNADOR MARIO COVAS 256 KM 280 PORTARIA / PADRE MATHIAS / CARIACICA / ES / 29157-100

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 13/05/2026 a 11/06/2026

Certificação Número: 2026051316474951863805

Informação obtida em 15/05/2026 08:36:02

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
R. Des. Homero Mafra, 60 Enseada do Suá, Vitória - ES | CEP: 29.050-275 | Tel: (27) 3334-2000.

CERTIDÃO NEGATIVA DE PRIMEIRA INSTÂNCIA NATUREZA DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL (FALÊNCIA E CONCORDATA)

Dados da Certidão

Razão Social: METDATA TECNOLOGIA

CNPJ: 28.584.157/0003-92

Data de Expedição: 15/05/2026 08:29:23

Validade: 30 DIAS

Nº da Certidão: * **2026040021** *

-- ENDEREÇO --

Município: - NÃO INFORMADO -

Bairro: - NÃO INFORMADO -

Logradouro: - NÃO INFORMADO -

Número: - NÃO INFORMADO -

Complemento: - NÃO INFORMADO -

CEP: - NÃO INFORMADO -

-- CONTATO --

Email: - NÃO INFORMADO -

Telefone Fixo: - NÃO INFORMADO -

Telefone Celular: - NÃO INFORMADO -

CERTIFICA que, consultando a base de dados do Sistema de Gerenciamento de Processos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (E-Jud, SIEP, PROJUDI e PJe) até a presente data e hora, **NADA CONSTA** contra o solicitante .

Observações

- Certidão expedida gratuitamente através da Internet;
- Os dados do(a) solicitante acima informados são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;
- O prazo de validade desta certidão é de 30 (trinta) dias, contados da data da expedição, conforme disposto no art. 467 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;
- A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo - www.tjes.jus.br -, utilizando o número da certidão acima identificado;
- Em relação as comarcas da entrância especial (Vitória/Vila Velha/Cariacica/Serra/Viana), as ações de: execução fiscal estadual, falência e recuperação judicial, e auditoria militar, tramitam, apenas, no juízo de Vitória;
- As ações de natureza cível abrangem inclusive aquelas que tramitam nas varas de Órfãos e Sucessões (Tutela, Curatela, Interdição,...), Juizado Especial Cível, Juizado Especial da Fazenda Pública, Execução Fiscal e Execução Patrimonial (observado o item e);
- As ações de natureza criminal abrangem, dentre outras: as de auditoria militar e de juizados especiais criminais;
- As matérias atinentes as varas de família e infância e juventude são objeto de certidão específica;
- A base de dados do sistema de gerenciamento processual (1ª INSTÂNCIA: eJUD, SIEP, PROJUDI, PJe-1G; 2ª INSTÂNCIA: Sistema de Segunda Instância, PJe-2G) contém o registro de todos os processos distribuídos no Judiciário do Estado do Espírito Santo, com exceção do SEEU;
- A certidão negativa referente ao Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU deverá ser requerida ao Cartório do Ofício de Distribuidor da Comarca, conforme Ato Normativo Conjunto nº. 009/2021.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 28.584.157/0003-92

Certidão nº: 43709169/2026

Expedição: 24/04/2026, às 09:20:33

Validade: 21/10/2026 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **28.584.157/0003-92**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

CERTIDÃO SIMPLIFICADA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		Protocolo: ESC2600339010
NIRE (filial): 32900798170		
Natureza Jurídica: Sociedade Empresária Limitada		
Filial(ais) nesta Unidade da Federação		
1- NIRE: 32900798170		CNPJ: 28.584.157/0003-92
Endereço Completo		
RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS, Nº 256, KM 280 PORTARIA B;SALA 90; , PADRE MATHIAS, Cariacica, ES, CEP:29157100		
Último Arquivamento		Situação
Data	Número	ATIVA
19/10/2020	20251979776	
Ato/eventos		Status
310 / 030 - ALTERACAO DE FILIAL COM SEDE EM OUTRA UF		SEM STATUS

Esta certidão foi emitida automaticamente em 12/05/2026, às 13:50:29 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.simplifica.es.gov.br>, com o código **AMAFOKAV**.

Paulo Cezar Juffo
Secretário-Geral



CERTIDÃO SIMPLIFICADA

CERTIFICAMOS QUE AS INFORMAÇÕES ABAIXO CONSTAM DOS DOCUMENTOS ARQUIVADOS NESTA JUNTA COMERCIAL E SÃO VIGENTES NA DATA DE SUA EXPEDIÇÃO.

SE HOUVER ARQUIVAMENTOS POSTERIORES, ESTA CERTIDÃO PERDERÁ SUA VALIDADE.

A AUTENTICIDADE DESTA CERTIDÃO E A EXISTÊNCIA DE ARQUIVAMENTOS POSTERIORES, SE HOUVER, PODERÃO SER CONSULTADAS NO SITE WWW.JUCESPONLINE.SP.GOV.BR, MEDIANTE O CÓDIGO DE AUTENTICIDADE INFORMADO AO FINAL DO DOCUMENTO.

TRANSFORMADA AUTOMATICAMENTE PARA LTDA - ART. 41 DA LEI 14.195 DE 26/08/2021

EMPRESA							
NIRE 35630034213	REGISTRO	DATA DA CONSTITUIÇÃO 05/09/2017	INÍCIO DAS ATIVIDADES 25/07/2017	PRAZO DE DURAÇÃO PRAZO INDETERMINADO			
NOME COMERCIAL METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA							
TÍTULO DE ESTABELECIMENTO						TIPO JURÍDICO LIMITADA UNIPessoal (E.P.P.)	
C.N.P.J. 28.584.157/0001-20	ENDEREÇO RUA PEREIRA ESTEFANO			NÚMERO 114	COMPLEMENTO CONJ 106		
BAIRRO VILA DA SAUDE	MUNICÍPIO SAO PAULO		UF SP	CEP 04144-070	MOEDA R\$	VALOR CAPITAL 180.000,00	

OBJETO SOCIAL
COMÉRCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE MÁQUINAS, APARELHOS E MATERIAIS ELÉTRICOS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE COMÉRCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS DE TELEFONIA E COMUNICAÇÃO COMÉRCIO VAREJISTA DE OUTROS ARTIGOS DE USO DOMÉSTICO NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS DE USO PESSOAL E DOMÉSTICO EXISTEM OUTRAS ATIVIDADES

SÓCIO E ADMINISTRADOR					
NOME CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA					
ENDEREÇO RUA TOQUIO			NÚMERO 06	COMPLEMENTO APT 104	
BAIRRO PRAIA DO FLAMENGO	MUNICÍPIO SALVADOR		UF BA	CEP 41603-375	RG 635569604
CPF 888.473.815-68	CARGO SÓCIO E ADMINISTRADOR				QUANTIDADE COTAS 180.000,00

FILIAIS			
NIRE 32900798170	CNPJ 28.584.157/0003-92		
ENDEREÇO RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS, KM 280		NÚMERO 256	COMPLEMENTO PT B SALA 90
BAIRRO PADRE MATHIAS	MUNICÍPIO CARIACICA		UF ES
		CEP 29157-100	

ÚLTIMO DOCUMENTO ARQUIVADO

DATA	NÚMERO
13/01/2026	004.846/26-6

OBJETO DA FILIAL: NIRE 32900798170, CNPJ 28.584.157/0003-92, SITUADA À RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS, KM 280, 256, PT B SALA 90, PADRE MATHIAS, CARIACICA - ES, CEP 29157-100, ALTERADO PARA: MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE MÁQUINAS, APARELHOS E MATERIAIS ELÉTRICOS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE, COMÉRCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS DE TELEFONIA E COMUNICAÇÃO, COMÉRCIO VAREJISTA DE OUTROS ARTIGOS DE USO DOMÉSTICO NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE, REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS DE USO PESSOAL E DOMÉSTICO E COMÉRCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA., DATADA DE: 10/12/2025.

CONSOLIDAÇÃO CONTRATUAL DA MATRIZ.

FIM DAS INFORMAÇÕES PARA NIRE: 35630034213
DATA DA ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO DA BASE DE DADOS: 09/04/2026



Certidão Simplificada. Documento certificado por MARINA CENTURION DARDANI, Secretária Geral da Jucesp. A Junta Comercial do Estado de São Paulo, garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br sob o número de autenticidade 289570832, quinta-feira, 9 de abril de 2026 às 07:48:58.

CERTIDÃO ESPECÍFICA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados
nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Certificamos que METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA encontra-se registrada nesta Junta Comercial, como segue:				Protocolo: ESC2600339074
NIRE 32900798170 CNPJ 28.584.157/0003-92				Situação ATIVA Status
Endereço Completo Rodovia GOVERNADOR MARIO COVAS, Nº 256, KM 280 PORTARIA B;SALA 90;, PADRE MATHIAS - Cariacica/ES - CEP 29157-100				
Arquivamentos Posteriores				
Ato	Número	Data	Descrição	Desarquivado
310	20251979776	19/10/2020	ALTERACAO DE FILIAL COM SEDE EM OUTRA UF	NÃO
310	20240507118	19/10/2020	ALTERACAO DE FILIAL COM SEDE EM OUTRA UF	NÃO
310	32900798170	19/10/2020	ABERTURA DE FILIAL COM SEDE EM OUTRA UF	NÃO

Esta certidão foi emitida automaticamente em 12/05/2026, às 13:53:09 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.simplifica.es.gov.br>, com o código TGRXTSRQ.



ESC2600339074

Paulo Cezar Juffo
Secretário(a) Geral



CERTIDÃO ESPECÍFICA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Certificamos que METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA Portador do CNPJ 28.584.157/0003-92 É sócio(a) de sociedade registrada nesta Junta Comercial, como segue :			Protocolo: ESC2600339048
Nome Empresarial: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA			
Número de Identificação do Registro de Empresas - NIRE 35630034213			CNPJ 28.584.157/0001-20
Endereço Completo R PEREIRA ESTEFANO, Nº 114, conj 106, vila da saude - São Paulo/SP - CEP 04144-070			
Data de Entrada na Sociedade 19/10/2020	Data de Saída na Sociedade Indeterminado	Condição FILIAL COM SEDE FORA DA UF	Situação ATIVA Status SEM STATUS
Arquivamentos Posteriores			
Ato 904	Número T3563003421	Data 09/12/2022	Descrição TRANSFORMACAO

Esta certidão foi emitida automaticamente em 12/05/2026, às 13:53:58 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.simplifica.es.gov.br>, com o código OSUMOSUH.



CERTIDÃO ESPECÍFICA

Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados
nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Certificamos que o CPF 888.473.815-68	Protocolo: ESC2600339163
Não consta como empresário individual, titular, sócio, administrador e/ou participa de empresa registrada nesta Junta Comercial	

Esta certidão foi emitida automaticamente em 12/05/2026, às 13:51:21 (horário de Brasília).
Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.simplifica.es.gov.br>, com o código **XBGAOHUM**.



ESC2600339163

Paulo Cezar Juffo
Secretário Geral





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO REGISTRO GERAL DE IMÓVEIS DA 2ª ZONA, PROTESTO DE TÍTULOS,
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIS DAS PESSOAS JURÍDICAS DO JUÍZO DE CARIACICA
DA COMARCA DA CAPITAL**

Luiz Claudio da Rocha
Oficial

CERTIDÃO NEGATIVA DE PROTESTO

Luiz Claudio da Rocha, Oficial do Cartório do 1º
Ofício da 2ª Zona de Cariacica-ES, Comarca da
Capital, na forma da Lei, etc...

CERTIFICA, a requerimento de CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA, que, após
rever os livros de REGISTRO DE PROTESTO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS DE DÍVIDA, no
período de **10 (dez)** anos anteriores a presente data, verificou **NÃO CONSTAR** registro de
protesto contra:

Nome Devedor: **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**

CNPJ: **28.584.157/0003-92**

Endereço: **RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS - PADRE MATHIAS**

Cidade: **CARIACICA/ES.**

O referido é verdade e dou fé. Cariacica, ES, 19 de março de 2026.

DOCUMENTO ASSINADO DE FORMA DIGITAL

Larissa Maria Moreira Menezes - Escrevente Substituta

Emolumentos: R\$ 39,83, Funepj: R\$ 3,97, Fadespes: R\$ 1,98, Funemp: R\$ 1,98, Funcad: R\$ 1,98, Iss: R\$ 1,98, Total:
R\$ 51,72. Selo: 161943.WJX2507.09797 - Consulte autenticidade em www.tjes.jus.br



VÁLIDA SOMENTE NO ORIGINAL

Esta Certidão emitida às 09:49:16 de protocolo n.º 2878 só se refere ao(s) nome(s) e documento(s) acima grafado(s), não abrangendo nomes diferentes, ainda que próximos, invertidos, semelhantes ou resultantes de grafia no pedido respectivo.

Esta certidão abrange somente o acervo desta Serventia, não compreendendo eventuais protestos efetivados no **Cartório do 1º Ofício da 1ª Zona de Cariacica**, situado na Rua Pio XII, 36, 1º andar, Campo Grande, Cariacica/ES, CEP: 29.146-290, telefone (27) 2123-4700.



**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO REGISTRO GERAL DE IMÓVEIS DA 1ª ZONA, PROTESTO DE TÍTULOS,
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIS DAS PESSOAS JURÍDICAS DO JUÍZO DE CARIACICA
DA COMARCA DA CAPITAL**

*Luiz Claudio da Rocha
Oficial*

CERTIDÃO NEGATIVA DE PROTESTO

Luiz Claudio da Rocha, Oficial do Cartório do 1º
Ofício da 1ª Zona de Cariacica-ES, Comarca da
Capital, na forma da Lei, etc...

CERTIFICA, a requerimento de Carlos Eduardo Santos Pereira, que, após rever os livros
de REGISTRO DE PROTESTO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS DE DÍVIDA, no período de **5**
(cinco) anos anteriores a presente data, verificou **NÃO CONSTAR** registro de protesto contra:

Nome Devedor: **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**
CNPJ: **28.584.157/0003-92**
Endereço: **Rodovia Governador Mário Covas - Padre Mathias**
Cidade: **CARIACICA/ES.**

O referido é verdade e dou fé. Cariacica, ES, 24 de março de 2026

DOCUMENTO ASSINADO DE FORMA DIGITAL
Anderson Piedade Conde - Escrevente Autorizado

Emolumentos: R\$ 39,83, Funepj: R\$ 3,97, Fadespes: R\$ 1,98, Funemp: R\$ 1,98, Funcad: R\$ 1,98, Iss: R\$ 1,98, Total:
R\$ 51,72. Selo: 022806.KCN2508.01788 - Consulte autenticidade em www.tjes.jus.br



VÁLIDA SOMENTE NO ORIGINAL

Esta Certidão emitida às 09:12:05 de protocolo n.º 67763 só se refere ao(s) nome(s) e documento(s) acima grafado(s), não abrangendo nomes diferentes, ainda que próximos, invertidos, semelhantes ou resultantes de grafia no pedido respectivo.

Esta certidão abrange somente o acervo desta Serventia, não compreendendo eventuais protestos efetivados no **Cartório do 1º Ofício da 2ª Zona de Cariacica**, situado na Av. Mário Gurgel, nº 5353, Sala 301-B, Shopping Moxuara, Centro Empresarial, Cep: 29.145-910, tel (27) 3343-5117.

CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR

DOCUMENTO EMITIDO PELA INTERNET

TRANSFORMADA AUTOMATICAMENTE PARA LTDA - ART. 41 DA LEI 14.195 DE 26/08/2021

DADOS DA EMPRESA			
NOME EMPRESARIAL METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA			
TÍTULO DE ESTABELECIMENTO			TIPO JURÍDICO LIMITADA UNIPessoal (E.P.P.)
NIRE 35630034213	CNPJ 28.584.157/0001-20	NÚMERO DO ARQUIVAMENTO 004.846/26-6	DATA DO ARQUIVAMENTO 13/01/2026

DADOS DA CERTIDÃO		
DATA DE EXPEDIÇÃO 26/03/2026	HORA DE EXPEDIÇÃO 16:08:55	CÓDIGO DE CONTROLE 288724118
A AUTENTICIDADE DO PRESENTE DOCUMENTO, BEM COMO O ARQUIVO NA FORMA ELETRÔNICA PODEM SER VERIFICADOS NO ENDEREÇO WWW.JUCESPONLINE.SP.GOV.BR		

ESTA CÓPIA FOI AUTENTICADA DIGITALMENTE E ASSINADA EM 26/03/2026 PELA SECRETÁRIA GERAL DA JUCESP – MARINA CENTURION DARDANI, CONFORME ART. 1º DA MP2200-2 DE 24/08/2001, QUE INSTITUI A INFRAESTRUTURA DE CHAVES PÚBLICAS BRASILEIRAS – ICP BRASIL, EM VIGOR CONSOANTE E.C Nº32 DE 11/09/2001 M- ART.2º.

ART 1º. FICA INSTITUÍDA A INFRAESTRUTURA DE CHAVES PÚBLICAS BRASILEIRA – ICP BRASIL, PARA GARANTIR AUTENTICIDADE, INTEGRIDADE E VALIDADE JURÍDICA DE DOCUMENTOS EM FORMA ELETRÔNICA, DAS APLICAÇÕES DE SUPORTE E DAS APLICAÇÕES HABILITADAS QUE UTILIZEM CERTIFICADOS DIGITAIS, BEM COMO A REALIZAÇÃO DE TRANSAÇÕES ELETRÔNICAS SEGURAS.

ÚLTIMO DOCUMENTO ARQUIVADO PARA EMPRESA SUPRACITADA.



JUCESP - Junta Comercial do Estado de São Paulo
Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços
Departamento de Registro Empresarial e Integração - DREI
Secretaria de Desenvolvimento Econômico



JUCESP PROTOCOLO
5.328.571/25-3



CAPA DO REQUERIMENTO

CONTROLE INTERNET
035579948-1



DADOS CADASTRAIS

ATO Alteração de Atividade Econômica de Filial; Consolidação da Matriz;					
NOME EMPRESARIAL METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA				PORTE EPP	
TÍTULO DE ESTABELECIMENTO					
LOGRADOURO Rua Pereira Estefano			NÚMERO 114	COMPLEMENTO sala 106	CEP 04144-070
MUNICÍPIO São Paulo		UF SP	TELEFONE (27)30259292	EMAIL societario@controlltax.com.br	
NÚMERO EXIGÊNCIA (S) 0	CNPJ - SEDE 28.584.157/0001-20	NIRE - SEDE 3563003421-3			
IDENTIFICAÇÃO SIGNATÁRIO ASSINANTE REQUERIMENTO CAPA NOME: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA (Sócio) ASSINATURA: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA/08847381368 Data: 2025.12.19 14:32:39 -03'00'			VALORES RECOLHIDOS DARE: R\$ 211,01 DARF: R\$,00	SEQ. DOC 1 / 1	

DECLARO, SOB AS PENAS DA LEI, QUE AS INFORMAÇÕES CONSTANTES DO REQUERIMENTO/PROCESSO SÃO EXPRESSÃO DA VERDADE.

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO (INCLUSIVE VERSO)

CARIMBO PROTOCOLO JUCESP - SEDE GUICHÊ 17 ★ 22 DEZ 2025 ★ PROTOCOLO	CARIMBO DISTRIBUIÇÃO	CARIMBO ANÁLISE JUCESP DEFERIDO 09 JAN 2026 Marina Centurion Dardani Assessora Técnica do Registro Público RG: 27.398.092-2
ANEXOS: <input checked="" type="checkbox"/> DBE (filial) <input type="checkbox"/> Procuração <input type="checkbox"/> Alvará Judicial <input type="checkbox"/> Formal de Partilha <input type="checkbox"/> Balanço Patrimonial <input checked="" type="checkbox"/> Outros Des. aut.		EXCLUSIVO SETOR DE ANÁLISE <input checked="" type="checkbox"/> Documentos Pessoais (CRC) <input type="checkbox"/> Laudo de Avaliação <input type="checkbox"/> Jomal <input type="checkbox"/> Protocolo / Justificação <input type="checkbox"/> Certidão
OBSERVAÇÕES:		ETIQUETAS DE REGISTRO + CARIMBO JUCESP 7 13 JAN 2026 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - JUCESP MARINA CENTURION DARDANI SECRETÁRIA GERAL 4.846/26-6

Certifico o registro sob o nº 004.846/26-6 em 13/01/2026 da empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35630034213, protocolado sob o nº 5328571253. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 26/03/2026 por MARINA CENTURION DARDANI - Secretário Geral. Autenticação: 288724118. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.



SE

Gerência de Guarda e Distribuição

- () Verificação CNAE Comércio de Combustíveis
- (x) Verificação de Ficha Cadastral
- () Verificação de Apontamento na Ficha Cadastral
- () MEI sem Cadastro
- () MEI com Cadastro
- () Realizar Pesquisa de Nome Empresarial
- () Vide Protocolo

4230UC
85 10 01





JUCESP PROTOCOLO
5.328.571/25-3



METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

**7ª ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DA SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA
METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**

CNPJ nº 28.584.157/0001-20

NIRE nº 35.630.034.213

Pelo presente instrumento e na melhor forma de direito:

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA, brasileiro, casado em regime de comunhão parcial de bens, empresário, nascido em 13 de novembro de 1975, portador de cédula de identidade RG nº **635.569.604/SSP/BA** e do CPF/MF nº **888.473.815-68**, residente e domiciliado na Rua Tóquio, 06, apto. 104, Praia do Flamengo, Salvador/BA, CEP 41.603-375.

P-SEDE

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

RE 16

Único sócio da sociedade empresária limitada, denominada “**METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**” estabelecida na Rua Pereira Estéfano, nº. 114, Sala 106, Vila Saúde, São Paulo/SP, CEP 04.144-070, devidamente registrada na Junta Comercial de São Paulo – JUCESP sob nº. 35.630.034.213, inscrita no CNPJ nº 28.584.157/0001-20, **Filial 2 - ES** - com sede e domicílio na Rodovia Governador Mario Covas, nº 256, Km 280, Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, Cariacica/ES, CEP 29.157-100, registrada na Junta Comercial do Estado do Espírito Santo Sob o NIRE nº 329.007.981.70 e inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, resolve alterar o conteúdo de tal documento, como de fato fica alterado, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DA FILIAL 2 – ES

Exclusivamente, a **comercialização** de bens e mercadorias de forma não presencial, realizadas por meio da internet ou central de atendimento – call center, do Comércio varejista **especializado** em equipamentos e suprimento de informática, Comércio atacadista de equipamentos de informática, Comércio atacadista de suprimentos para informática, aluguel de máquinas e **equipamentos** para escritório, importação e exportação de equipamentos eletrônicos, processamento e guarda de documentos na forma eletrônica, digitalização, gerenciamento eletrônico e microfilmagens de documentos. **Programação** de banco de dados, desenvolvimento de software e elaboração de programas de computador no site, treinamento de informática; Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente; Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente; **Representantes** comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado; Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação; Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo; Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente; Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação; Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente; Serviços combinados de escritório e apoio administrativo; **Reparação** e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos; **Reparação** e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico.

E, exercerá as seguintes atividades:

CNAE 4751-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática;

1

Visto
Conferido
RE 27.359.892-2



METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

CNAE 6201-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda;
CNAE 6202-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis;
CNAE 6203-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis;
CNAE 6311-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet;
CNAE 7420-0-05 - Serviços de microfilmagem;
CNAE 7733-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios; e,
CNAE 8599-6-03 - Treinamento em informática;
CNAE 3313-9/99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente;
CNAE 4618-4/99 - Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente;
CNAE 4619-2/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado;
CNAE 4752-1/00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação;
CNAE 4753-9/00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo;
CNAE 4759-8/99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente;
CNAE 6209-1/00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação;
CNAE 7490-1/99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente;
CNAE 8211-3/00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo;
CNAE 9511-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos;
CNAE 9521-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO RESULTADO DO EXERCÍCIO

Resolve o sócio alterar a “CLÁUSULA NONA” do contrato social que passa a vigorar com a seguinte redação:

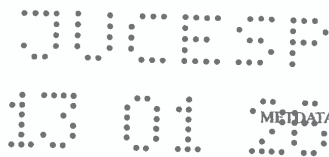
Nona: Ao término de cada exercício, em 31 de dezembro, o Administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do Balanço Patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo ao sócio, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apuradas. (art. 1.065, NCCB/2002).

§ 1ª Por deliberação do sócio, a distribuição de lucros poderá ser em qualquer período do ano a partir de resultado do período apurado.

§ 2ª A distribuição dos lucros poderá não obedecer à participação do sócio, desde que aprovada pelos sócios cotistas.

Visto 1
Conferido
RG: 27359.892-2





METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

O sócio resolve promover a Consolidação Contratual, dando nova redação ao contrato da empresa, que passa a ter a seguinte disposição.

CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL
METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA
CNPJ nº 28.584.157/0001-20
NIRE nº 35.630.034.213

Primeira: A sociedade girará sob a denominação **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**.

Segunda: A sociedade terá sua sede e foro na Rua Pereira Estéfano, nº. 114, Sala 106, Vila Saúde, São Paulo/SP, CEP 04.144-070, devidamente registrada na Junta Comercial de São Paulo – JUCESP sob nº. 35.630.034.213, inscrita no CNPJ nº 28.584.157/0001-20 e filial:

Parágrafo Único - Filial 2 - ES - com sede e domicílio na Rodovia Governador Mario Covas, nº 256, Km 280, Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, Cariacica/ES, CEP 29.157-100, registrada na Junta Comercial do Estado do Espírito Santo Sob o NIRE nº 329.007.981.70 e inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92;

Terceira: A sociedade tem por objeto “Comércio varejista especializado em equipamentos e suprimento de informática, Comércio atacadista de equipamentos de informática, Comércio atacadista de suprimentos para informática, aluguel de máquinas e equipamentos para escritório, importação e exportação de equipamentos eletrônicos, processamento e guarda de documentos na forma eletrônica, digitalização, gerenciamento eletrônico e microfilmagens de documentos. Programação de banco de dados, desenvolvimento de software e elaboração de programas de computador no site, treinamento de informática; Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente; Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente; Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado; Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação; Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo; Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente; Depósitos de mercadorias para terceiros, exceto armazéns gerais e guarda-móveis; Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação; Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente; Serviços combinados de escritório e apoio administrativo; Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos; Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico”.

Parágrafo Primeiro: Em estabelecimento eleito como **Matriz**, com sede e foro na Rua Pereira Estéfano, nº. 114, Sala 106, Vila Saúde, São Paulo/SP, CEP 04.144-070, devidamente registrada na Junta Comercial de São Paulo – JUCESP sob nº. 35.630.034.213, inscrita no CNPJ nº 28.584.157/0001-20, terá as seguintes atividades:

CNAE 4751-2/01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática;

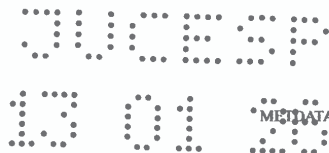
CNAE 6201-5/01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda;

3

Visto
Conferido
RG: 27.359.892-2



Certifico o registro sob o nº 004.846/26-6 em 13/01/2026 da empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35630034213, protocolado sob o nº 5328571253. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 26/03/2026 por MARINA CENTURION DARDANI – Secretário Geral. Autenticação: 288724118. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.



METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

CNAE 6202-3/00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis;
CNAE 6203-1/00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis;
CNAE 6311-9/00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet;
CNAE 7420-0/05 - Serviços de microfilmagem;
CNAE 7733-1/00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios;
CNAE 8599-6/03 - Treinamento em informática;
CNAE 3313-9/99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente;
CNAE 4618-4/99 - Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente;
CNAE 4619-2/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado;
CNAE 4752-1/00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação;
CNAE 4753-9/00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo;
CNAE 4759-8/99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente;
CNAE 5211-7/99 - Depósitos de mercadorias para terceiros, exceto armazéns gerais e guarda-móveis;
CNAE 6209-1/00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação;
CNAE 7490-1/99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente;
CNAE 8211-3/00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo;
CNAE 9511-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos;
CNAE 9521-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico.

Parágrafo Segundo: Em estabelecimento eleito como **Filial 2 - ES** - com sede e domicílio na Rodovia Governador Mario Covas, nº 256, Km 280, Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, Cariacica/ES, CEP 29.157-100, registrada na Junta Comercial do Estado do Espírito Santo Sob o NIRE nº 329.007.981.70 e inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, terá as seguintes atividades:

Exclusivamente, a comercialização de bens e mercadorias de forma não presencial, realizadas por meio da internet ou central de atendimento – call center, das seguintes atividades:

CNAE 4751-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática;
CNAE 6201-5-01 - Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda;
CNAE 6202-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis;

Visto
Conferido
R 27.359.892-2



- CNAE 6203-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis;
- CNAE 6311-9-00 - Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet;
- CNAE 7420-0-05 - Serviços de microfilmagem;
- CNAE 7733-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios; e,
- CNAE 8599-6-03 - Treinamento em informática;
- CNAE 3313-9/99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente;
- CNAE 4618-4/99 - Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente;
- CNAE 4619-2/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado;
- CNAE 4752-1/00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação;
- CNAE 4753-9/00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo;
- CNAE 4759-8/99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente;
- CNAE 6209-1/00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação;
- CNAE 7490-1/99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente;
- CNAE 8211-3/00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo;
- CNAE 9511-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos;
- CNAE 9521-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico.

Quarta: O capital social é de R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais), dividido em 180.000 (cento e oitenta mil quotas, com valor unitário de R\$ 1,00 (um real) cada uma, totalmente subscrito e integralizado em moeda corrente nacional.

Sócio	%	Quotas	Integralizado
Carlos Eduardo Santos Pereira	100	180.000	180.000,00
Total	100	180.000	180.000,00

Quinta: A sociedade iniciou as atividades em 25/07/2017 e seu prazo de duração é indeterminado.

Sexta: A administração e gerência da sociedade caberá ao titular Carlos Eduardo Santos Pereira, com os poderes e atribuições de administrar os negócios, vedado, no entanto, o uso do nome empresarial em atividades estranhas ao interessa empresarial ou assumir obrigações em favor de terceiros.

Sétima: A sociedade poderá a qualquer tempo, abrir ou fechar filial ou outra dependência, mediante alteração do ato constitutivo, devidamente assinada pelo sócio administrador da empresa.

Visto
Conferido
R\$ 27.359.892-2



METADATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

Oitava: Falecendo ou interditado o sócio, a empresa continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da empresa, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

Nona: Ao término de cada exercício, em 31 de dezembro, o Administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do Balanço Patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo ao sócio, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apuradas. (art. 1.065, NCCB/2002).

§ 1º Por deliberação do sócio, a distribuição de lucros poderá ser em qualquer período do ano a partir de resultado do período apurado.

§ 2º A distribuição dos lucros poderá não obedecer à participação do sócio, desde que aprovada pelos sócios cotistas.

Décima: O administrador declara sob as penas da lei, de que não está impedindo de exercer a administração da sociedade por lei especial ou em virtude de condenação criminal, ou por encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato ou contra a economia popular, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade. (art. 1.011, § 1º, CC/2002).

Décima Primeira: Fica eleito o foro da Comarca de São Paulo/SP, para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste Contrato.

E, por assim estar correto e justo, mandou lavrar o presente instrumento em 01 (uma) via que será levada ao registro perante a Junta Comercial do Estado de São Paulo.

São Paulo/SP, 10 de dezembro de 2025.

CARLOS EDUARDO SANTOS
PEREIRA:88847381
568

Digitally signed by CARLOS
EDUARDO SANTOS
PEREIRA:88847381568
Date: 2025.12.19 14:35:38
+03'00'

Carlos Eduardo Santos Pereira
Sócio Administrador



6

Visto
Conferido
27.359.892-2



Certifico o registro sob o nº 004.846/26-6 em 13/01/2026 da empresa METADATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35630034213, protocolado sob o nº 5328571253. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 26/03/2026 por MARINA CENTURION DARDANI – Secretário Geral. Autenticação: 288724118. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

9230UC
82 10 01



Certifico o registro sob o nº 004.846/26-6 em 13/01/2026 da empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35630034213, protocolado sob o nº 5328571253. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 26/03/2026 por MARINA CENTURION DARDANI – Secretário Geral. Autenticação: 288724118. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.



A Junta Comercial do Estado de São Paulo – JUCESP

DECLARACAO DE AUTENTICIDADE

Eu Maurilio Massame Watanabe, brasileiro, casado, Contador, registrado no CRC MT sob nº 1MT001071/T-8, residente em São Paulo, SP, Rua Ribeiro de Lima, 01, Bom Retiro CEP 01122-000, portador do RG nº 5.405.297-X SSP-SP do CPF 056.950.908-49, DECLARO, sob as penas da Lei e, sem prejuízo das sanções administrativas cíveis, que estes documentos são autênticos condiz com os originais.

Documentos apresentados.

1 VIA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA EMPRESA: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, COM 6 PAGINAS DATA DE 10/12/2025.

1 VIA CAPA DO REQUERIMENTO, DATA DE 10/12/2025.

1 VIA DECLARAÇÃO, DATA DE 10/12/2025

São Paulo, 22 de dezembro de 2025.


Maurilio Massame Watanabe



**CERTIDÃO NEGATIVA DE DISTRIBUIÇÃO (AÇÕES CRIMINAIS)
1ª e 2ª Instâncias**

CERTIFICAMOS que, após consulta aos registros eletrônicos de distribuição de ações criminais disponíveis até 08/05/2026, **NADA CONSTA** contra o nome por extenso e CPF/CNPJ de:

METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI

28.584.157/0003-92

OBSERVAÇÕES:

- a) Os dados de identificação são de responsabilidade do solicitante da certidão, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e pelo destinatário.
- b) A certidão será emitida de acordo com as informações inseridas no banco de dados. Em caso de exibição de processos com dados desatualizados, o interessado deverá requerer a atualização junto ao juízo ou órgão julgador.
- c) A certidão será negativa quando não for possível a individualização dos processos por carência de dados do Poder Judiciário. (artigo 8º, § 2º da Resolução 121/CNJ).
- d) A certidão cível contempla ações cíveis, execuções fiscais, execuções e insolvências civis, falências, recuperações judiciais, recuperações extrajudiciais, inventários, interdições, tutelas e curatelas. A certidão criminal compreende os processos criminais, os processos criminais militares e as execuções penais. Demais informações sobre o conteúdo das certidões, consultar em www.tjdft.jus.br, no menu Serviços, Certidões, Certidão Nada Consta, Tipos de Certidão.
- e) As certidões de Falência e Recuperação Judicial, Cível ou Especial atendem ao disposto no inciso II do artigo 69 da Lei 14133/2021.
- f) Medida prevista no artigo 26 do Código Penal, sentença não transitada em julgado.

A autenticidade deverá ser confirmada no site do TJDF (www.tjdft.jus.br), no menu Serviços, Certidões, Certidão Nada Consta, Validar Certidão - autenticar, informando-se o número do selo digital de segurança impresso.

Emitida gratuitamente pela internet em: 08/05/2026

Selo digital de segurança: **2026.CTD.JROL.BZBK.TLQJ.HL10.YIKW**

***** VÁLIDA POR 30 (TRINTA) DIAS *****

**TJDFT**

Poder Judiciário da União

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO DISTRITO FEDERAL E DOS TERRITÓRIOS

CERTIDÃO NEGATIVA DE DISTRIBUIÇÃO (AÇÕES CRIMINAIS)

1ª e 2ª Instâncias

CERTIFICAMOS que, após consulta aos registros eletrônicos de distribuição de ações criminais disponíveis até 08/05/2026, **NADA CONSTA** contra o nome por extenso e CPF/CNPJ de:

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

888.473.815-68

(IVONETE SANTOS PEREIRA / CARLOS ALBERTO SANTOS PEREIRA)

OBSERVAÇÕES:

- a) Os dados de identificação são de responsabilidade do solicitante da certidão, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e pelo destinatário.
- b) A certidão será emitida de acordo com as informações inseridas no banco de dados. Em caso de exibição de processos com dados desatualizados, o interessado deverá requerer a atualização junto ao juízo ou órgão julgador.
- c) A certidão será negativa quando não for possível a individualização dos processos por carência de dados do Poder Judiciário. (artigo 8º, § 2º da Resolução 121/CNJ).
- d) A certidão cível contempla ações cíveis, execuções fiscais, execuções e insolvências civis, falências, recuperações judiciais, recuperações extrajudiciais, inventários, interdições, tutelas e curatelas. A certidão criminal compreende os processos criminais, os processos criminais militares e as execuções penais. Demais informações sobre o conteúdo das certidões, consultar em www.tjdft.jus.br, no menu Serviços, Certidões, Certidão Nada Consta, Tipos de Certidão.
- e) As certidões de Falência e Recuperação Judicial, Cível ou Especial atendem ao disposto no inciso II do artigo 69 da Lei 14133/2021.
- f) Medida prevista no artigo 26 do Código Penal, sentença não transitada em julgado.

A autenticidade deverá ser confirmada no site do TJDFT (www.tjdft.jus.br), no menu Serviços, Certidões, Certidão Nada Consta, Validar Certidão - autenticar, informando-se o número do selo digital de segurança impresso.

Emitida gratuitamente pela internet em: 08/05/2026

Selo digital de segurança: **2026.CTD.7VCQ.I2S1.MP90.N0LC.7F3C**

*** VÁLIDA POR 30 (TRINTA) DIAS ***

**TJDFT**

Poder Judiciário da União

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO DISTRITO FEDERAL E DOS TERRITÓRIOS

CERTIDÃO NEGATIVA DE DISTRIBUIÇÃO (AÇÕES CÍVEIS) 1ª e 2ª Instâncias

CERTIFICAMOS que, após consulta aos registros eletrônicos de distribuição de ações cíveis disponíveis até 08/05/2026, **NADA CONSTA** contra o nome por extenso e CPF/CNPJ de:

METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI

28.584.157/0003-92

OBSERVAÇÕES:

- a) Os dados de identificação são de responsabilidade do solicitante da certidão, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e pelo destinatário.
- b) A certidão será emitida de acordo com as informações inseridas no banco de dados. Em caso de exibição de processos com dados desatualizados, o interessado deverá requerer a atualização junto ao juízo ou órgão julgador.
- c) A certidão será negativa quando não for possível a individualização dos processos por carência de dados do Poder Judiciário. (artigo 8º, § 2º da Resolução 121/CNJ).
- d) A certidão cível contempla ações cíveis, execuções fiscais, execuções e insolvências civis, falências, recuperações judiciais, recuperações extrajudiciais, inventários, interdições, tutelas e curatelas. A certidão criminal compreende os processos criminais, os processos criminais militares e as execuções penais. Demais informações sobre o conteúdo das certidões, consultar em www.tjdft.jus.br, no menu Serviços, Certidões, Certidão Nada Consta, Tipos de Certidão.
- e) As certidões de Falência e Recuperação Judicial, Cível ou Especial atendem ao disposto no inciso II do artigo 69 da Lei 14133/2021.
- f) Medida prevista no artigo 26 do Código Penal, sentença não transitada em julgado.

A autenticidade deverá ser confirmada no site do TJDFT (www.tjdft.jus.br), no menu Serviços, Certidões, Certidão Nada Consta, Validar Certidão - autenticar, informando-se o número do selo digital de segurança impresso.

Emitida gratuitamente pela internet em: 08/05/2026

Selo digital de segurança: **2026.CTD.R8UL.CM6I.15E7.Q9XJ.27I7**

***** VÁLIDA POR 30 (TRINTA) DIAS *****



Certidão Nº 1076260/2026

CERTIFICA-SE que, após consulta eletrônica ao banco de dados de processos físicos e eletrônicos de 1ª e 2ª instâncias do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região, pesquisando-se os termos digitados - **CNPJ: 28.584.157/0003-92** - não existe ação tramitando.

A conferência dos dados da parte pesquisada é de responsabilidade do solicitante, devendo a titularidade do documento/nome ser conferida pelo interessado e pelo destinatário.

Ressalta-se que o resultado obtido corresponde exatamente ao número de documento digitado pelo solicitante, como acima indicado. Em se tratando de Pessoa Jurídica, a pesquisa abrange os processos relacionados à raiz (número de inscrição) do CNPJ de matriz e filiais.

A validade da presente certidão está condicionada à conferência do nome e/ou do CPF/CNPJ, bem como à verificação de sua autenticidade pela autoridade recebedora. A autenticidade deve ser confirmada no sítio do TRT da 15.ª Região, portal.trt15.jus.br, seguindo-se o seguinte caminho: Serviços >> Certidão Eletrônica de Ações Trabalhistas - CEAT, menu "Reimpressão/Verificação de Autenticidade", o qual também será utilizado para reimpressão desta certidão dentro de seu prazo de validade (30 dias).

Código verificador: 1-14132-00002-78239-41017-59107

Certidão válida até: 07/06/2026

Os dados de processos eletrônicos, de 1ª e 2ª instância, estão atualizados até o momento da emissão dessa certidão, conforme abaixo datado, assim como os processos físicos de 2ª instância. Os processos físicos de 1ª instância consultados para emissão dessa certidão estão atualizados até 07/05/2026.

Não são objeto de consulta para certidão os processos que são: AÇÃO RESCISÓRIA(AR), CARTA DE ORDEM(CARTORD), CONSIGNAÇÃO EM PAGAMENTO(CONPAG), CORREIÇÃO PARCIAL(CORPAR), EMBARGOS DE TERCEIRO(ET), HOMOLOGAÇÃO DA TRANSAÇÃO EXTRAJUDICIAL(HTE), INQUÉRITO PARA APURAÇÃO DE FALTA GRAVE(IAFG), MANDADO DE SEGURANÇA(MS), MANDADO DE SEGURANÇA COLETIVO(MSCOL), RECLAMAÇÃO PRÉ-PROCESSUAL(RPP), conforme classificação adotada pelo CNJ.



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO**

Pág. 2 de 2

Para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho o interessado poderá obter a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho, <http://www.tst.jus.br/certidao>, nos termos da Lei nº 12.440/2011 e da Resolução Administrativa TST nº1470/2011.

Certidão emitida em 08/05/2026 às 08:18:58.



Certidão Nº 1076261/2026

CERTIFICA-SE que, após consulta eletrônica ao banco de dados de processos físicos e eletrônicos de 1ª e 2ª instâncias do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região, pesquisando-se os termos digitados - **CPF: 888.473.815-68** - não existe ação tramitando.

A conferência dos dados da parte pesquisada é de responsabilidade do solicitante, devendo a titularidade do documento/nome ser conferida pelo interessado e pelo destinatário.

Ressalta-se que o resultado obtido corresponde exatamente ao número de documento digitado pelo solicitante, como acima indicado. Em se tratando de Pessoa Jurídica, a pesquisa abrange os processos relacionados à raiz (número de inscrição) do CNPJ de matriz e filiais.

A validade da presente certidão está condicionada à conferência do nome e/ou do CPF/CNPJ, bem como à verificação de sua autenticidade pela autoridade recebedora. A autenticidade deve ser confirmada no sítio do TRT da 15.ª Região, portal.trt15.jus.br, seguindo-se o seguinte caminho: Serviços >> Certidão Eletrônica de Ações Trabalhistas - CEAT, menu "Reimpressão/Verificação de Autenticidade", o qual também será utilizado para reimpressão desta certidão dentro de seu prazo de validade (30 dias).

Código verificador: 1-17113-00002-78239-42017-59107

Certidão válida até: 07/06/2026

Os dados de processos eletrônicos, de 1ª e 2ª instância, estão atualizados até o momento da emissão dessa certidão, conforme abaixo datado, assim como os processos físicos de 2ª instância. Os processos físicos de 1ª instância consultados para emissão dessa certidão estão atualizados até 07/05/2026.

Não são objeto de consulta para certidão os processos que são: AÇÃO RESCISÓRIA(AR), CARTA DE ORDEM(CARTORD), CONSIGNAÇÃO EM PAGAMENTO(CONPAG), CORREIÇÃO PARCIAL(CORPAR), EMBARGOS DE TERCEIRO(ET), HOMOLOGAÇÃO DA TRANSAÇÃO EXTRAJUDICIAL(HTE), INQUÉRITO PARA APURAÇÃO DE FALTA GRAVE(IAFG), MANDADO DE SEGURANÇA(MS), MANDADO DE SEGURANÇA COLETIVO(MSCOL), RECLAMAÇÃO PRÉ-PROCESSUAL(RPP), conforme classificação adotada pelo CNJ.

Para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho o interessado poderá obter a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, no sítio do



**PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO**

Pág. 2 de 2

Tribunal Superior do Trabalho, <http://www.tst.jus.br/certidao>, nos termos da Lei nº 12.440/2011 e da Resolução Administrativa TST nº1470/2011.

Certidão emitida em 08/05/2026 às 08:19:28.



MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO
SECRETARIA DE INSPEÇÃO DO TRABALHO
COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS

CERTIDÃO DE DÉBITOS TRABALHISTAS
NEGATIVA

INSCRIÇÃO (CPF/CNPJ): 28.584.157/0003-92

DATA E HORA DA EMISSÃO: 08/05/2026, às 08:20:46, conforme horário oficial de Brasília

CERTIFICA-SE, de acordo com as informações registradas no sistema de Controle de Processos de Multas e Recursos que, nesta data, **NÃO CONSTAM** débitos decorrentes de autuações em face do empregador acima identificado.

1. Esta certidão abrange todos os estabelecimentos do empregador.
2. A presente certidão não modifica a situação do empregador que conste do cadastro previsto na Portaria Interministerial MTE/MDHC/MIR nº 18, de 13 de setembro de 2024, que disciplina o Cadastro de Empregadores que tenham submetido trabalhadores a condições análogas à escravidão.
3. Expedida com base na Portaria MTP nº 667, de 8 de novembro de 2021. Emitida gratuitamente.



Dados para conferência da autenticidade desta certidão:

Endereço: <https://eprocesso.sit.trabalho.gov.br/Certidao/Validar>

Código: KM7FMWGLNY

A autenticidade também pode ser verificada a partir do QR Code ao lado.



MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO
SECRETARIA DE INSPEÇÃO DO TRABALHO
COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS

CERTIDÃO DE DÉBITOS TRABALHISTAS
NEGATIVA

INSCRIÇÃO (CPF/CNPJ): 888.473.815-68

DATA E HORA DA EMISSÃO: 08/05/2026, às 08:21:25, conforme horário oficial de Brasília

CERTIFICA-SE, de acordo com as informações registradas no sistema de Controle de Processos de Multas e Recursos que, nesta data, **NÃO CONSTAM** débitos decorrentes de autuações em face do empregador acima identificado.

1. Esta certidão abrange todos os estabelecimentos do empregador.
2. A presente certidão não modifica a situação do empregador que conste do cadastro previsto na Portaria Interministerial MTE/MDHC/MIR nº 18, de 13 de setembro de 2024, que disciplina o Cadastro de Empregadores que tenham submetido trabalhadores a condições análogas à escravidão.
3. Expedida com base na Portaria MTP nº 667, de 8 de novembro de 2021. Emitida gratuitamente.



Dados para conferência da autenticidade desta certidão:

Endereço: <https://eprocesso.sit.trabalho.gov.br/Certidao/Validar>

Código: P6T28BNKC7

A autenticidade também pode ser verificada a partir do QR Code ao lado.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

CPF: 888.473.815-68

Certidão nº: 46707711/2026

Expedição: 08/05/2026, às 08:22:24

Validade: 04/11/2026 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA**, inscrito(a) no CPF sob o nº **888.473.815-68**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 28.584.157/0003-92

Certidão nº: 46707937/2026

Expedição: 08/05/2026, às 08:23:12

Validade: 04/11/2026 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **28.584.157/0003-92**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



TRIBUNAL DE CONTAS DO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**CERTIDÃO NEGATIVA DE
CONTAS JULGADAS IRREGULARES**

Nome Completo: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

CPF: 888.473.815-68

O **Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo** **CERTIFICA** que, até a presente data, em nome do(a) requerente acima identificado(a), **NÃO CONSTA** registro de contas julgadas **irregulares**, por decisão irrecorrível, no âmbito desta Corte de Contas.

Esta certidão não inclui os julgamentos das prestações de contas anuais dos chefes dos poderes executivos, que são realizados pelos respectivos poderes legislativos a partir dos pareceres prévios emitidos por este Tribunal, nos termos dos incisos I e II do artigo 71 da Constituição do Estado do Espírito Santo.

A consulta para a emissão desta certidão foi efetuada nos registros mantidos por este Tribunal, excluídos os lançamentos relativos a processos em tramitação que ainda não foram objeto de deliberação definitiva.

Certidão emitida às 08h23min58 do dia 08/05/2026, com validade de trinta dias a contar da emissão, sem qualquer rasura ou emenda.

A veracidade das informações aqui prestadas pode ser confirmada no sítio <http://www.tcees.tc.br/>

Código de controle da certidão: **696D7DD5-99D6-A83C-1C7B-CA4471FA1B97**

Rua José Alexandre Buaiz, 157 - Enseada do Suá - Vitória-ES - CEP 29.050-913 - Tel.:(27)3334-7665 Fax:(27)3345-0874 -
www.tce.es.gov.br



TRIBUNAL DE CONTAS DO
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**CERTIDÃO NEGATIVA DE
CONTAS JULGADAS IRREGULARES**

Razão Social: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

CNPJ: 28.584.157/0003-92

O **Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo** **CERTIFICA** que, até a presente data, em nome do(a) requerente acima identificado(a), **NÃO CONSTA** registro de contas julgadas **irregulares**, por decisão irrecorrível, no âmbito desta Corte de Contas.

Esta certidão não inclui os julgamentos das prestações de contas anuais dos chefes dos poderes executivos, que são realizados pelos respectivos poderes legislativos a partir dos pareceres prévios emitidos por este Tribunal, nos termos dos incisos I e II do artigo 71 da Constituição do Estado do Espírito Santo.

A consulta para a emissão desta certidão foi efetuada nos registros mantidos por este Tribunal, excluídos os lançamentos relativos a processos em tramitação que ainda não foram objeto de deliberação definitiva.

Certidão emitida às 08h24min17 do dia 08/05/2026, com validade de trinta dias a contar da emissão, sem qualquer rasura ou emenda.

A veracidade das informações aqui prestadas pode ser confirmada no sítio <http://www.tcees.tc.br/>

Código de controle da certidão: **8D25DB4E-BB31-F017-9984-B9F503632CBA**

Rua José Alexandre Buaiz, 157 - Enseada do Suá - Vitória-ES - CEP 29.050-913 - Tel.:(27)3334-7665 Fax:(27)3345-0874 -
www.tce.es.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO

CERTIDÃO JUDICIAL CÍVEL

N. 2026.11003121542

CERTIFICAMOS, na forma da lei, que, consultando os sistemas processuais abaixo indicados, **NÃO CONSTAM**, até a presente data, PROCESSOS de classes CÍVEIS em tramitação contra:

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

ou

CPF/CNPJ n. 888.473.815-68

Certidão emitida em: (08/05/2026 08:25)

Observações:

- a) A autenticidade desta certidão poderá ser verificada, no prazo de 90 (noventa) dias, por qualquer interessado no site do TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO ou das SEÇÕES JUDICIÁRIAS DO RIO DE JANEIRO E DO ESPÍRITO SANTO, endereços www.trf2.jus.br, www.jfrj.jus.br e www.jfes.jus.br, respectivamente, por meio do código de validação abaixo;
- b) A pesquisa realizada com base no CPF informado abrange processos em que o titular ou seu eventual espólio figure como parte;
- c) Nos casos do § 1º do art. 4º da Resolução CJF n. 680/2020 (CPF não informado), o nome indicado para consulta será de responsabilidade do solicitante da certidão, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e destinatário;
- d) Certidão expedida gratuitamente e nos termos da Resolução CNJ n. 121/2010 e da Resolução CJF n. 680/2020;
- e) Certidão emitida em consulta às seguintes bases de dados (data e hora de Brasília);
- Tribunal Regional Federal da 2ª Região (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até (08/05/2026 08:25);
 - Seção Judiciária do Rio de Janeiro (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até (08/05/2026 08:25);
 - Seção Judiciária do Espírito Santo (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até (08/05/2026 08:25).



Código verificador: GVCC.M4TQ.K3S3.Z9BP.7XPH

Para conferir a autenticidade desta certidão, capture o QR à esquerda ou acesse o site <https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/verificar?consultar=true&codigo=GVCC.M4TQ.K3S3.Z9BP.7XPH>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO

CERTIDÃO JUDICIAL CÍVEL

N. 2026.11003152268

CERTIFICAMOS, na forma da lei, que, consultando os sistemas processuais abaixo indicados, **NÃO CONSTAM**, até a presente data, PROCESSOS de classes CÍVEIS em tramitação contra:

METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

ou

CPF/CNPJ n. 28.584.157/0003-92

Certidão emitida em: (08/05/2026 08:25)

Observações:

- a) A autenticidade desta certidão poderá ser verificada, no prazo de 90 (noventa) dias, por qualquer interessado no site do TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO ou das SEÇÕES JUDICIÁRIAS DO RIO DE JANEIRO E DO ESPÍRITO SANTO, endereços www.trf2.jus.br, www.jfrj.jus.br e www.jfes.jus.br, respectivamente, por meio do código de validação abaixo;
- b) A pesquisa realizada com base no CPF informado abrange processos em que o titular ou seu eventual espólio figure como parte;
- c) Nos casos do § 1º do art. 4º da Resolução CJF n. 680/2020 (CPF não informado), o nome indicado para consulta será de responsabilidade do solicitante da certidão, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e destinatário;
- d) Certidão expedida gratuitamente e nos termos da Resolução CNJ n. 121/2010 e da Resolução CJF n. 680/2020;
- e) Certidão emitida em consulta às seguintes bases de dados (data e hora de Brasília);
- Tribunal Regional Federal da 2ª Região (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até (08/05/2026 08:25);
 - Seção Judiciária do Rio de Janeiro (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até (08/05/2026 08:25);
 - Seção Judiciária do Espírito Santo (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até (08/05/2026 08:25).



Código verificador: QQCA.N4CX.YXAP.G8PS.XWVS

Para conferir a autenticidade desta certidão, capture o QR à esquerda ou acesse o site <https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/verificar?consultar=true&codigo=QQCA.N4CX.YXAP.G8PS.XWVS>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO

CERTIDÃO JUDICIAL CRIMINAL NEGATIVA

N. 2026.11003192540

CERTIFICAMOS, na forma da lei, que, consultando os sistemas processuais abaixo indicados, **NÃO CONSTAM**, até a presente data e hora, PROCESSOS de classes CRIMINAIS contra:

CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

ou

CPF/CNPJ n. 888.473.815-68

Certidão emitida em: 08/05/2026 08:26

Observações:

- a) A autenticidade desta certidão poderá ser verificada, no prazo de 90 (noventa) dias, por qualquer interessado no site do TRIBUNAL FEDERAL REGIONAL DA 2ª REGIÃO ou das SEÇÕES JUDICIÁRIAS DO RIO DE JANEIRO E DO ESPÍRITO SANTO, endereços www.trf2.jus.br, www.jfrj.jus.br e www.jfes.jus.br, respectivamente, por meio do código de validação abaixo;
- b) A pesquisa realizada com base no CPF informado abrange processos em que o titular ou seu eventual espólio figure como parte;
- c) Nos casos do § 1º do art. 4º da Resolução CJF n. 680/2020 (CPF não informado), o nome indicado para consulta será de responsabilidade do solicitante da certidão, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e destinatário;
- d) Certidão expedida gratuitamente e nos termos da Resolução CNJ n. 121/2020 e da Resolução CJF n. 680/2020;
- e) Certidão emitida em consulta às seguintes bases de dados (data e hora de Brasília);
- Tribunal Regional Federal da 2ª Região (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até 08/05/2026 08:26;
 - Seção Judiciária do Rio de Janeiro (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até 08/05/2026 08:26;
 - Seção Judiciária do Espírito Santo (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até 08/05/2026 08:26.



Código verificador: V5UF.NXEH.96AH.4Y8C.H5RN

Para conferir a autenticidade desta certidão, capture o QR à esquerda ou acesse o site <https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/verificar?consultar=true&codigo=V5UF.NXEH.96AH.4Y8C.H5RN>



PODER JUDICIÁRIO

JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO



Código verificador: V5UF.NXEH.96AH.4Y8C.H5RN

Para conferir a autenticidade desta certidão, capture o QR à esquerda ou acesse o site <https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/verificar?consultar=true&codigo=V5UF.NXEH.96AH.4Y8C.H5RN>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO

CERTIDÃO JUDICIAL CRIMINAL NEGATIVA

N. 2026.11003218600

CERTIFICAMOS, na forma da lei, que, consultando os sistemas processuais abaixo indicados, **NÃO CONSTAM**, até a presente data e hora, PROCESSOS de classes CRIMINAIS contra:

METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

ou

CPF/CNPJ n. 28.584.157/0003-92

Certidão emitida em: 08/05/2026 08:26

Observações:

- a) A autenticidade desta certidão poderá ser verificada, no prazo de 90 (noventa) dias, por qualquer interessado no site do TRIBUNAL FEDERAL REGIONAL DA 2ª REGIÃO ou das SEÇÕES JUDICIÁRIAS DO RIO DE JANEIRO E DO ESPÍRITO SANTO, endereços www.trf2.jus.br, www.jfrj.jus.br e www.jfes.jus.br, respectivamente, por meio do código de validação abaixo;
- b) A pesquisa realizada com base no CPF informado abrange processos em que o titular ou seu eventual espólio figure como parte;
- c) Nos casos do § 1º do art. 4º da Resolução CJF n. 680/2020 (CPF não informado), o nome indicado para consulta será de responsabilidade do solicitante da certidão, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e destinatário;
- d) Certidão expedida gratuitamente e nos termos da Resolução CNJ n. 121/2020 e da Resolução CJF n. 680/2020;
- e) Certidão emitida em consulta às seguintes bases de dados (data e hora de Brasília);
- Tribunal Regional Federal da 2ª Região (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até 08/05/2026 08:26;
 - Seção Judiciária do Rio de Janeiro (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até 08/05/2026 08:26;
 - Seção Judiciária do Espírito Santo (Sistemas processuais Apolo e e-Proc) até 08/05/2026 08:26.



Código verificador: 2B4H.SXCW.L9K9.AWYG.JBPE

Para conferir a autenticidade desta certidão, capture o QR à esquerda ou acesse o site <https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/verificar?consultar=true&codigo=2B4H.SXCW.L9K9.AWYG.JBPE>



PODER JUDICIÁRIO

JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO



Código verificador: 2B4H.SXCW.L9K9.AWYG.JBPE

Para conferir a autenticidade desta certidão, capture o QR à esquerda ou acesse o site <https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/verificar?consultar=true&codigo=2B4H.SXCW.L9K9.AWYG.JBPE>



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARIACICA

AVENIDA MÁRIO GURGEL, 2502 - CEP 29151-900 - ALTO LAGE - FONE (27) 3354-5900

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Certidão Negativa de Débitos Municipais

Nº 39425/2026

Certificamos que não constam em nome do sujeito passivo identificado, nesta data, débitos com a Fazenda Pública Municipal, inscritos ou não em dívida ativa, ressalvamos o direito do município de cobrar quaisquer débito que vierem a ser conhecidos e apurados após a expedição desta certidão, incluindo aqueles cujo montante seja inferior a R\$ 10,00, conforme disposto no art. 318, parágrafo único da LC 027/2009.

CRC

Razão Social/Nome **CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA**

CNPJ / CPF **CNPJ/CPF: 888.***.***-68 - "PROTEGIDO PELA LGPD Nº 13.709/2018"**

Inscrição Estadual/RG *******

Endereço **29157-100 - RODOVIA GOVERNADOR MARIO COVAS, 256**

Bairro **PADRE MATHIAS Cidade CARIACICA Estado ES**

É o que consta nos talões, livros e assentamentos existentes nesta MUNICIPALIDADE, ficando, entretanto, ressalvado o direito que cabe a Fazenda Pública Municipal de cobrar qualquer importância que lhe for posteriormente verificada.

CARIACICA, 08 de Maio de 2026

Esta Certidão é válida até: 08/07/2026

Data Geração: 08/05/2026

Data Emissão: 08/05/2026

Tanto a veracidade da informação quanto a manutenção da condição de não devedor poderá ser verificada na seguinte página da Internet: **www.cariacica.es.gov.br**

Identificação: 914285

Número da Certidão: 39425/2026

Controle: 366793

ATENÇÃO: Qualquer rasura ou emenda **INVALIDARÁ** este documento.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Pública Estadual - MOD. 2

Certidão N° 20260000604849

Identificação do Requerente: CPF N° 888.473.815-68

Certificamos que, até a presente data, não existe débito contra o portador do Cadastro de Pessoa Física acima especificado, ficando ressalvada à Fazenda Pública Estadual o direito de cobrar quaisquer dívidas que venham a ser apuradas.

Certidão emitida via Sistema Eletrônico de Processamento de Dados, nos termos do Regulamento do ICMS/ES, aprovado pelo Decreto nº 1.090-R, de 25 de outubro de 2002.

Certidão emitida em **08/05/2026**, válida até **06/08/2026**.

A autenticidade deste documento poderá ser confirmada via internet por meio do endereço **www.sefaz.es.gov.br** ou em qualquer Agência da Receita Estadual.

Vitória, 08/05/2026.

Autenticação eletrônica: **0008.103F.99C0.77B1**



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA
CPF: 888.473.815-68

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão se refere à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 14:38:04 do dia 26/01/2026 <hora e data de Brasília>.

Válida até 25/07/2026.

Código de controle da certidão: **76E6.E4E9.D291.05AF**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO SECRETARIA DE INSPEÇÃO DO TRABALHO

CERTIDÃO

EMPREGADOR: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

CNPJ: 28.584.157/0003-92

CERTIDÃO EMITIDA em 08/05/2026, às 07:48:51

Conforme os registros administrativos do Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial), certifica-se que o empregador acima identificado estava, em 02/05/2026, **DESOBRIGADO** de reservar percentual de vagas aos aprendizes, nos termos do art. 429, caput, da CLT.

1. A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada no endereço <https://certidoes.sit.trabalho.gov.br/aprendiz/verificar> com o código de verificação **4k8UcLpo0zrVnIP**.
2. Esta certidão reflete tão somente os dados constantes dos registros administrativos do eSocial. Esses dados são declarados pelo próprio empregador, não havendo validação por parte da Secretaria de Inspeção do Trabalho.
3. Os dados das certidões são atualizados diariamente. A presente certidão reflete a situação do empregador em 02/05/2026. Em regra, o intervalo entre a data da situação do empregador e a data da emissão da certidão é de 3 (três) dias, podendo este prazo aumentar em razão de atraso no processamento dos dados.
4. Eventuais retificações nos dados enviadas após 02/05/2026 podem não se refletir nesta certidão.
5. Esta certidão não abrange autos de infração, termos de compromisso e decisões judiciais relativos à obrigação de preencher vagas de Aprendizagem Profissional, conforme art. 429, caput, da CLT.
6. Para todos os fins legais, inclusive no que concerne à comprovação de regularidade prevista na Lei nº 14.133, de 2021, esta certidão terá validade exclusivamente para este estabelecimento. Outro estabelecimento desta mesma empresa, que intencione a contratação em processo de licitação e de contrato administrativo, precisa apresentar certidão específica com seu CNPJ completo.
7. Esta certidão não é válida para os estabelecimentos dos Serviços Nacionais de Aprendizagem (SENAC, SENAI, SENAR, SENAT e SESCOOP).
8. As empresas enquadradas como ME ou EPP e, portanto, isentas do dever de contratar aprendizes, conforme art. 51, III, da Lei nº 123, de 2006, não terão seu enquadramento comprovado por esta certidão. Cabe ao órgão que realiza a licitação informar às empresas licitantes quais documentos exigirá para comprovar o efetivo enquadramento como ME ou EPP.
9. Esta certidão foi emitida em 08/05/2026 e tem prazo de validade de 30 dias.



MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO SECRETARIA DE INSPEÇÃO DO TRABALHO

CERTIDÃO

EMPREGADOR: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

CNPJ: 28.584.157/0003-92

CERTIDÃO EMITIDA em 08/05/2026, às 07:50:25

Conforme os registros administrativos do Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial), certifica-se que o empregador acima identificado estava, em 02/05/2026, **DESOBRIGADO** a reservar percentual de seus cargos para pessoas com deficiência ou beneficiários reabilitados pela Previdência Social, tendo em vista o não enquadramento na hipótese legal prevista no art. 93, caput, da Lei nº 8.213 de 1991.

1. A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada no endereço <https://certidoes.sit.trabalho.gov.br/pcdreab/verificar> com o código de verificação **g9j6pipcoEe4vTI**.
2. Esta certidão reflete tão somente os dados constantes dos registros administrativos do eSocial. Esses dados são declarados pelo próprio empregador, não havendo validação por parte da Secretaria de Inspeção do Trabalho.
3. Os dados das certidões são atualizados diariamente. A presente certidão reflete a situação do empregador em 02/05/2026. Em regra, o intervalo entre a data da situação do empregador e a data da emissão da certidão é de 3 (três) dias, podendo este prazo aumentar em razão de atraso no processamento dos dados.
4. Eventuais retificações nos dados enviadas após 02/05/2026 podem não se refletir nesta certidão.
5. Esta certidão não abrange autos de infração, termos de compromisso e decisões judiciais relativos à obrigação de preencher vagas com pessoas com deficiência ou beneficiários reabilitados da Previdência Social, conforme art. 93 da Lei nº 8.213 de 1991.
6. Esta certidão abrange todos os estabelecimentos do empregador.
7. O cálculo da cota e aferição de seu preenchimento são realizados conforme definido no Art. 36 da Portaria Consolidada MTE nº 1 de 17 de dezembro de 2025. Para o cálculo da cota são excluídos da base de cálculo os aprendizes contratados e os afastados por aposentadoria por incapacidade permanente (aposentadoria por invalidez). O resultado fracionado terá seu arredondamento para o número inteiro superior. Não são contabilizados para o preenchimento da cota aqueles empregados com deficiência ou beneficiários reabilitados da Previdência Social contratados na modalidade de aprendiz, de contrato intermitente e os afastados por aposentadoria por incapacidade permanente (aposentadoria por invalidez).
8. Nos termos do art. 34, § 2º, da Portaria Consolidada MTE nº 1, de 17 de dezembro de 2025, a prestação de informações indevidas, incorretas, inexatas, falsas ou a omissão de dados pelo empregador poderá ensejar o cancelamento

da emissão desta certidão, a qualquer tempo, mediante apuração administrativa realizada pela Inspeção do Trabalho, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

9. Esta certidão foi emitida em 08/05/2026 e tem prazo de validade de 30 dias.



CERTIDÃO DE CONTAS JULGADAS IRREGULARES - NEGATIVA

O Tribunal de Contas da União certifica, em 08/05/2026, que **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**, CNPJ: **28.584.157/0003-92**, **NÃO CONSTA** no **Cadastro de Responsáveis por Contas Julgadas Irregulares (Cadirreg)**.



Por que uma pessoa não consta nesse cadastro?

Porque não teve contas julgadas irregulares com decisão transitada em julgado*.



O cadastro não inclui:

- Processos arquivados por decisão terminativa (sem julgamento do mérito);
- Responsáveis ainda não notificados sobre a decisão;
- Decisões ainda não transitadas em julgado; e
- Decisões anuladas ou suspensas pelo TCU ou pela Justiça.



Base legal:

Artigo 71, II, da Constituição Federal
Artigo 16, III, da Lei nº 8.443/1992 (Lei Orgânica do TCU)

*O trânsito em julgado marca uma decisão como não mais sujeita a recursos com efeitos suspensivos



Certidão válida até **07/06/2026**

Quer confirmar os dados? Acesse <https://certidoes.apps.tcu.gov.br>
com o código MBCY20260508075140



CERTIDÃO DE CONTAS JULGADAS IRREGULARES - NEGATIVA

O Tribunal de Contas da União certifica, em 08/05/2026, que **CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA**, CPF: **888.473.815-68**, **NÃO CONSTA** no **Cadastro de Responsáveis por Contas Julgadas Irregulares (Cadirreg)**.



Por que uma pessoa não consta nesse cadastro?

Porque não teve contas julgadas irregulares com decisão transitada em julgado*.



O cadastro não inclui:

- Processos arquivados por decisão terminativa (sem julgamento do mérito);
- Responsáveis ainda não notificados sobre a decisão;
- Decisões ainda não transitadas em julgado; e
- Decisões anuladas ou suspensas pelo TCU ou pela Justiça.



Base legal:

Artigo 71, II, da Constituição Federal
Artigo 16, III, da Lei nº 8.443/1992 (Lei Orgânica do TCU)

*O trânsito em julgado marca uma decisão como não mais sujeita a recursos com efeitos suspensivos



Certidão válida até **07/06/2026**

Quer confirmar os dados? Acesse <https://certidoes.apps.tcu.gov.br>
com o código ULZX20260508075212



CERTIDÃO DE CONTAS JULGADAS IRREGULARES PARA FINS ELEITORAIS - NEGATIVA

O Tribunal de Contas da União certifica, em 08/05/2026, que **CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA**, CPF: **888.473.815-68**, **NÃO CONSTA** na **lista de responsáveis com contas julgadas irregulares para fins eleitorais**.



Por que uma pessoa não consta nessa lista?

Porque não teve contas julgadas irregulares com decisão transitada em julgado* nos 8 anos anteriores à última eleição de referência (Eleições de 2024).

A lista de responsáveis elaborada pelo TCU auxilia as decisões da Justiça Eleitoral quanto à participação dessas pessoas como candidatas nas eleições.



A lista não inclui:

- Pessoas falecidas;
- Processos arquivados por decisão terminativa (sem julgamento do mérito);
- Responsáveis ainda não notificados sobre a decisão;
- Responsáveis condenados somente em multa;
- Decisões ainda não transitadas em julgado; e
- Decisões anuladas ou suspensas pelo TCU ou pela Justiça.



Base legal:

Artigo 71, II, da Constituição Federal

Artigo 1º, inciso I, alínea "g", da Lei Complementar nº 64/1990

Artigos 16 e 91 da Lei nº 8.443/1992 (Lei Orgânica do TCU)

Artigo 11, parágrafo 5º, da Lei nº 9.504/1997

*O trânsito em julgado marca uma decisão como não mais sujeita a recursos com efeitos suspensivos



Certidão valida até **07/06/2026**

Quer confirmar os dados? Acesse <https://certidoes.apps.tcu.gov.br>
com o código FARI20260508075237



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
R. Des. Homero Mafra, 60 Enseada do Suá, Vitória - ES | CEP: 29.050-275 | Tel: (27) 3334-2000.

CERTIDÃO NEGATIVA DE PRIMEIRA INSTÂNCIA NATUREZA DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL (FALÊNCIA E CONCORDATA)

Dados da Certidão

Nome: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

Data de Nascimento: - NÃO INFORMADO -

CPF: 888.473.815-68

Nome do Pai: - NÃO INFORMADO -

Nome da Mãe: - NÃO INFORMADO -

Data de Expedição: 08/05/2026 07:53:16

Validade: 30 DIAS

Nº da Certidão: * 2026012785 *

Estado Civil: - NÃO INFORMADO -

Nacionalidade: - NÃO INFORMADA -

RG com órgão expedidor: - NÃO INFORMADO -

Título de Eleitor: - NÃO INFORMADA -

Carteira Profissional: - NÃO INFORMADO -

Profissão: - NÃO INFORMADA -

-- ENDEREÇO --

Município: - NÃO INFORMADO -

Bairro: - NÃO INFORMADO -

Logradouro: - NÃO INFORMADO -

Número: - NÃO INFORMADO -

Complemento: - NÃO INFORMADO -

CEP: - NÃO INFORMADO -

-- CONTATO --

Email: - NÃO INFORMADO -

Telefone Fixo: - NÃO INFORMADO -

Telefone Celular: - NÃO INFORMADO -

CERTIFICA que, consultando a base de dados do Sistema de Gerenciamento de Processos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (E-Jud, SIEP, PROJUDI e PJe) até a presente data e hora, **NADA CONSTA** contra o solicitante .

Observações

- Certidão expedida gratuitamente através da Internet;
- Os dados do(a) solicitante acima informados são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;
- O prazo de validade desta certidão é de 30 (trinta) dias, contados da data da expedição, conforme disposto no art. 467 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;
- A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo - www.tjes.jus.br -, utilizando o número da certidão acima identificado;
- Em relação as comarcas da entrância especial (Vitória/Vila Velha/Cariacica/Serra/Viana), as ações de: execução fiscal estadual, falência e recuperação judicial, e auditoria militar, tramitam, apenas, no juízo de Vitória;
- As ações de natureza cível abrangem inclusive aquelas que tramitam nas varas de Órfãos e Sucessões (Tutela, Curatela, Interdição,...), Juizado Especial Cível, Juizado Especial da Fazenda Pública, Execução Fiscal e Execução Patrimonial (observado o item e);
- As ações de natureza criminal abrangem, dentre outras: as de auditoria militar e de juizados especiais criminais;
- As matérias atinentes as varas de família e infância e juventude são objeto de certidão específica;
- A base de dados do sistema de gerenciamento processual (1ª INSTÂNCIA: eJUD, SIEP, PROJUDI, PJe-1G; 2ª INSTÂNCIA: Sistema de Segunda Instância, PJe-2G) contém o registro de todos os processos distribuídos no Judiciário do Estado do Espírito Santo, com exceção do SEEU;
- A certidão negativa referente ao Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU deverá ser requerida ao Cartório do Ofício de Distribuidor da Comarca, conforme Ato Normativo Conjunto nº. 009/2021.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
R. Des. Homero Mafra, 60 Enseada do Suá, Vitória - ES | CEP: 29.050-275 | Tel: (27) 3334-2000.

CERTIDÃO NEGATIVA DE PRIMEIRA INSTÂNCIA NATUREZA DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL (FALÊNCIA E CONCORDATA)

Dados da Certidão

Razão Social: METDATA TECNOLOGIA

CNPJ: 28.584.157/0003-92

Data de Expedição: 08/05/2026 07:54:28

Validade: 30 DIAS

Nº da Certidão: * 2026012788 *

-- ENDEREÇO --

Município: - NÃO INFORMADO -

Bairro: - NÃO INFORMADO -

Logradouro: - NÃO INFORMADO -

Número: - NÃO INFORMADO -

Complemento: - NÃO INFORMADO -

CEP: - NÃO INFORMADO -

-- CONTATO --

Email: - NÃO INFORMADO -

Telefone Fixo: - NÃO INFORMADO -

Telefone Celular: - NÃO INFORMADO -

CERTIFICA que, consultando a base de dados do Sistema de Gerenciamento de Processos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (E-Jud, SIEP, PROJUDI e PJe) até a presente data e hora, **NADA CONSTA** contra o solicitante .

Observações

- Certidão expedida gratuitamente através da Internet;
- Os dados do(a) solicitante acima informados são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;
- O prazo de validade desta certidão é de 30 (trinta) dias, contados da data da expedição, conforme disposto no art. 467 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;
- A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo - www.tjes.jus.br -, utilizando o número da certidão acima identificado;
- Em relação as comarcas da entrância especial (Vitória/Vila Velha/Cariacica/Serra/Viana), as ações de: execução fiscal estadual, falência e recuperação judicial, e auditoria militar, tramitam, apenas, no juízo de Vitória;
- As ações de natureza cível abrangem inclusive aquelas que tramitam nas varas de Órfãos e Sucessões (Tutela, Curatela, Interdição,...), Juizado Especial Cível, Juizado Especial da Fazenda Pública, Execução Fiscal e Execução Patrimonial (observado o item e);
- As ações de natureza criminal abrangem, dentre outras: as de auditoria militar e de juizados especiais criminais;
- As matérias atinentes as varas de família e infância e juventude são objeto de certidão específica;
- A base de dados do sistema de gerenciamento processual (1ª INSTÂNCIA: eJUD, SIEP, PROJUDI, PJe-1G; 2ª INSTÂNCIA: Sistema de Segunda Instância, PJe-2G) contém o registro de todos os processos distribuídos no Judiciário do Estado do Espírito Santo, com exceção do SEEU;
- A certidão negativa referente ao Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU deverá ser requerida ao Cartório do Ofício de Distribuidor da Comarca, conforme Ato Normativo Conjunto nº. 009/2021.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
R. Des. Homero Mafra, 60 Enseada do Suá, Vitória - ES | CEP: 29.050-275 | Tel: (27) 3334-2000.

CERTIDÃO NEGATIVA DE PRIMEIRA INSTÂNCIA
NATUREZAS CÍVEL, CRIMINAL, AUDITORIA MILITAR, EXECUÇÕES FISCAIS e
RECUPERAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL (FALÊNCIA E CONCORDATA)

Dados da Certidão

Razão Social: CND 1 INSTANCIA TJES (TODAS) CNPJ

CNPJ: 28.584.157/0003-92

Data de Expedição: 08/05/2026 07:55:41

Validade: 30 DIAS

Nº da Certidão: * 2026012789 *

-- ENDEREÇO --

Município: - NÃO INFORMADO -

Bairro: - NÃO INFORMADO -

Logradouro: - NÃO INFORMADO -

Número: - NÃO INFORMADO -

Complemento: - NÃO INFORMADO -

CEP: - NÃO INFORMADO -

-- CONTATO --

Email: - NÃO INFORMADO -

Telefone Fixo: - NÃO INFORMADO -

Telefone Celular: - NÃO INFORMADO -

CERTIFICA que, consultando a base de dados do Sistema de Gerenciamento de Processos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (E-Jud, SIEP, PROJUDI e PJe) até a presente data e hora, **NADA CONSTA** contra o solicitante .

Observações

- Certidão expedida gratuitamente através da Internet;
- Os dados do(a) solicitante acima informados são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;
- O prazo de validade desta certidão é de 30 (trinta) dias, contados da data da expedição, conforme disposto no art. 467 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;
- A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo - www.tjes.jus.br -, utilizando o número da certidão acima identificado;
- Em relação as comarcas da entrância especial (Vitória/Vila Velha/Cariacica/Serra/Viana), as ações de: execução fiscal estadual, falência e recuperação judicial, e auditoria militar, tramitam, apenas, no juízo de Vitória;
- As ações de natureza cível abrangem inclusive aquelas que tramitam nas varas de Órfãos e Sucessões (Tutela, Curatela, Interdição,...), Juizado Especial Cível, Juizado Especial da Fazenda Pública, Execução Fiscal e Execução Patrimonial (observado o item e);
- As ações de natureza criminal abrangem, dentre outras: as de auditoria militar e de juizados especiais criminais;
- As matérias atinentes as varas de família e infância e juventude são objeto de certidão específica;
- A base de dados do sistema de gerenciamento processual (1ª INSTÂNCIA: eJUD, SIEP, PROJUDI, PJe-1G; 2ª INSTÂNCIA: Sistema de Segunda Instância, PJe-2G) contém o registro de todos os processos distribuídos no Judiciário do Estado do Espírito Santo, com exceção do SEEU;
- A certidão negativa referente ao Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU deverá ser requerida ao Cartório do Ofício de Distribuidor da Comarca, conforme Ato Normativo Conjunto nº. 009/2021.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
R. Des. Homero Mafra, 60 Enseada do Suá, Vitória - ES | CEP: 29.050-275 | Tel: (27) 3334-2000.

CERTIDÃO NEGATIVA DE PRIMEIRA INSTÂNCIA **NATUREZAS CÍVEL, CRIMINAL, AUDITORIA MILITAR, EXECUÇÕES FISCAIS e** **RECUPERAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL (FALÊNCIA E CONCORDATA)**

Dados da Certidão

Nome: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

Data de Nascimento: - NÃO INFORMADO -

CPF: 888.473.815-68

Nome do Pai: - NÃO INFORMADO -

Nome da Mãe: - NÃO INFORMADO -

Data de Expedição: 08/05/2026 07:57:03

Validade: 30 DIAS

Nº da Certidão: * 2026012792 *

Estado Civil: - NÃO INFORMADO -

Nacionalidade: - NÃO INFORMADA -

RG com órgão expedidor: - NÃO INFORMADO -

Título de Eleitor: - NÃO INFORMADA -

Carteira Profissional: - NÃO INFORMADO -

Profissão: - NÃO INFORMADA -

-- ENDEREÇO --

Município: - NÃO INFORMADO -

Bairro: - NÃO INFORMADO -

Logradouro: - NÃO INFORMADO -

Número: - NÃO INFORMADO -

Complemento: - NÃO INFORMADO -

CEP: - NÃO INFORMADO -

-- CONTATO --

Email: - NÃO INFORMADO -

Telefone Fixo: - NÃO INFORMADO -

Telefone Celular: - NÃO INFORMADO -

CERTIFICA que, consultando a base de dados do Sistema de Gerenciamento de Processos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (E-Jud, SIEP, PROJUDI e PJe) até a presente data e hora, **NADA CONSTA** contra o solicitante .

Observações

- Certidão expedida gratuitamente através da Internet;
- Os dados do(a) solicitante acima informados são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;
- O prazo de validade desta certidão é de 30 (trinta) dias, contados da data da expedição, conforme disposto no art. 467 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;
- A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo - www.tjes.jus.br -, utilizando o número da certidão acima identificado;
- Em relação as comarcas da entrância especial (Vitória/Vila Velha/Cariacica/Serra/Viana), as ações de: execução fiscal estadual, falência e recuperação judicial, e auditoria militar, tramitam, apenas, no juízo de Vitória;
- As ações de natureza cível abrangem inclusive aquelas que tramitam nas varas de Órfãos e Sucessões (Tutela, Curatela, Interdição,...), Juizado Especial Cível, Juizado Especial da Fazenda Pública, Execução Fiscal e Execução Patrimonial (observado o item e);
- As ações de natureza criminal abrangem, dentre outras: as de auditoria militar e de juizados especiais criminais;
- As matérias atinentes as varas de família e infância e juventude são objeto de certidão específica;
- A base de dados do sistema de gerenciamento processual (1ª INSTÂNCIA: eJUD, SIEP, PROJUDI, PJe-1G; 2ª INSTÂNCIA: Sistema de Segunda Instância, PJe-2G) contém o registro de todos os processos distribuídos no Judiciário do Estado do Espírito Santo, com exceção do SEEU;
- A certidão negativa referente ao Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU deverá ser requerida ao Cartório do Ofício de Distribuidor da Comarca, conforme Ato Normativo Conjunto nº. 009/2021.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
R. Des. Homero Mafra, 60 Enseada do Suá, Vitória - ES | CEP: 29.050-275 | Tel: (27) 3334-2000.

CERTIDÃO NEGATIVA DE SEGUNDA INSTÂNCIA NATUREZA CÍVEL

Dados da Certidão

Razão Social: METDATA TECNOLOGIA

CNPJ: 28.584.157/0003-92

Data de Expedição: 08/05/2026 07:58:28

Nº da Certidão: * 2026012799 *

-- ENDEREÇO --

Município: - NÃO INFORMADO -

Logradouro: - NÃO INFORMADO -

Complemento: - NÃO INFORMADO -

-- CONTATO --

Email: - NÃO INFORMADO -

Validade: 30 DIAS

Bairro: - NÃO INFORMADO -

Número: - NÃO INFORMADO -

CEP: - NÃO INFORMADO -

Telefone Fixo: - NÃO INFORMADO -

Telefone Celular: - NÃO INFORMADO -

CERTIFICA que, consultando a base de dados do Sistema de Gerenciamento de Processos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (Segunda Instância e PJe-2G) até a presente data e hora, **NADA CONSTA** contra o solicitante .

Observações

- Certidão expedida gratuitamente através da Internet;
- Os dados do(a) solicitante acima informados são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;
- O prazo de validade desta certidão é de 30 (trinta) dias, contados da data da expedição, conforme disposto no art. 467 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;
- A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo - www.tjes.jus.br -, utilizando o número da certidão acima identificado;
- Em relação as comarcas da entrância especial (Vitória/Vila Velha/Cariacica/Serra/Viana), as ações de: execução fiscal estadual, falência e recuperação judicial, e auditoria militar, tramitam, apenas, no juízo de Vitória;
- As ações de natureza cível abrangem inclusive aquelas que tramitam nas varas de Órfãos e Sucessões (Tutela, Curatela, Interdição,...), Juizado Especial Cível, Juizado Especial da Fazenda Pública, Execução Fiscal e Execução Patrimonial (observado o item e);
- As ações de natureza criminal abrangem, dentre outras: as de auditoria militar e de juizados especiais criminais;
- As matérias atinentes as varas de família e infância e juventude são objeto de certidão específica;
- A base de dados do sistema de gerenciamento processual (1ª INSTÂNCIA: eJUD, SIEP, PROJUDI, PJe-1G; 2ª INSTÂNCIA: Sistema de Segunda Instância, PJe-2G) contém o registro de todos os processos distribuídos no Judiciário do Estado do Espírito Santo, com exceção do SEEU;
- A certidão negativa referente ao Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU deverá ser requerida ao Cartório do Ofício de Distribuidor da Comarca, conforme Ato Normativo Conjunto nº. 009/2021.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
R. Des. Homero Mafra, 60 Enseada do Suá, Vitória - ES | CEP: 29.050-275 | Tel: (27) 3334-2000.

CERTIDÃO NEGATIVA DE SEGUNDA INSTÂNCIA NATUREZA CÍVEL

Dados da Certidão

Nome: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

Data de Nascimento: - NÃO INFORMADO -

CPF: 888.473.815-68

Nome do Pai: - NÃO INFORMADO -

Nome da Mãe: - NÃO INFORMADO -

Data de Expedição: 08/05/2026 07:59:09

Validade: 30 DIAS

Nº da Certidão: * 2026012800 *

Estado Civil: - NÃO INFORMADO -

Nacionalidade: - NÃO INFORMADA -

RG com órgão expedidor: - NÃO INFORMADO -

Título de Eleitor: - NÃO INFORMADA -

Carteira Profissional: - NÃO INFORMADO -

Profissão: - NÃO INFORMADA -

-- ENDEREÇO --

Município: - NÃO INFORMADO -

Bairro: - NÃO INFORMADO -

Logradouro: - NÃO INFORMADO -

Número: - NÃO INFORMADO -

Complemento: - NÃO INFORMADO -

CEP: - NÃO INFORMADO -

-- CONTATO --

Email: - NÃO INFORMADO -

Telefone Fixo: - NÃO INFORMADO -

Telefone Celular: - NÃO INFORMADO -

CERTIFICA que, consultando a base de dados do Sistema de Gerenciamento de Processos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (Segunda Instância e PJe-2G) até a presente data e hora, **NADA CONSTA** contra o solicitante .

Observações

- Certidão expedida gratuitamente através da Internet;
- Os dados do(a) solicitante acima informados são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;
- O prazo de validade desta certidão é de 30 (trinta) dias, contados da data da expedição, conforme disposto no art. 467 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;
- A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo - www.tjes.jus.br -, utilizando o número da certidão acima identificado;
- Em relação as comarcas da entrância especial (Vitória/Vila Velha/Cariacica/Serra/Viana), as ações de: execução fiscal estadual, falência e recuperação judicial, e auditoria militar, tramitam, apenas, no juízo de Vitória;
- As ações de natureza cível abrangem inclusive aquelas que tramitam nas varas de Órfãos e Sucessões (Tutela, Curatela, Interdição,...), Juizado Especial Cível, Juizado Especial da Fazenda Pública, Execução Fiscal e Execução Patrimonial (observado o item e);
- As ações de natureza criminal abrangem, dentre outras: as de auditoria militar e de juizados especiais criminais;
- As matérias atinentes as varas de família e infância e juventude são objeto de certidão específica;
- A base de dados do sistema de gerenciamento processual (1ª INSTÂNCIA: eJUD, SIEP, PROJUDI, PJe-1G; 2ª INSTÂNCIA: Sistema de Segunda Instância, PJe-2G) contém o registro de todos os processos distribuídos no Judiciário do Estado do Espírito Santo, com exceção do SEEU;
- A certidão negativa referente ao Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU deverá ser requerida ao Cartório do Ofício de Distribuidor da Comarca, conforme Ato Normativo Conjunto nº. 009/2021.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
R. Des. Homero Mafra, 60 Enseada do Suá, Vitória - ES | CEP: 29.050-275 | Tel: (27) 3334-2000.

CERTIDÃO NEGATIVA DE SEGUNDA INSTÂNCIA NATUREZA CRIMINAL

Dados da Certidão

Razão Social: METDATA TECNOLOGIA

CNPJ: 28.584.157/0003-92

Data de Expedição: 08/05/2026 07:59:55

Nº da Certidão: * 2026012802 *

-- ENDEREÇO --

Município: - NÃO INFORMADO -

Logradouro: - NÃO INFORMADO -

Complemento: - NÃO INFORMADO -

-- CONTATO --

Email: - NÃO INFORMADO -

Validade: 30 DIAS

Bairro: - NÃO INFORMADO -

Número: - NÃO INFORMADO -

CEP: - NÃO INFORMADO -

Telefone Fixo: - NÃO INFORMADO -

Telefone Celular: - NÃO INFORMADO -

CERTIFICA que, consultando a base de dados do Sistema de Gerenciamento de Processos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (Segunda Instância e PJe-2G) até a presente data e hora, **NADA CONSTA** contra o solicitante .

Observações

- Certidão expedida gratuitamente através da Internet;
- Os dados do(a) solicitante acima informados são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;
- O prazo de validade desta certidão é de 30 (trinta) dias, contados da data da expedição, conforme disposto no art. 467 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;
- A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo - www.tjes.jus.br -, utilizando o número da certidão acima identificado;
- Em relação as comarcas da entrância especial (Vitória/Vila Velha/Cariacica/Serra/Viana), as ações de: execução fiscal estadual, falência e recuperação judicial, e auditoria militar, tramitam, apenas, no juízo de Vitória;
- As ações de natureza cível abrangem inclusive aquelas que tramitam nas varas de Órfãos e Sucessões (Tutela, Curatela, Interdição,...), Juizado Especial Cível, Juizado Especial da Fazenda Pública, Execução Fiscal e Execução Patrimonial (observado o item e);
- As ações de natureza criminal abrangem, dentre outras: as de auditoria militar e de juizados especiais criminais;
- As matérias atinentes as varas de família e infância e juventude são objeto de certidão específica;
- A base de dados do sistema de gerenciamento processual (1ª INSTÂNCIA: eJUD, SIEP, PROJUDI, PJe-1G; 2ª INSTÂNCIA: Sistema de Segunda Instância, PJe-2G) contém o registro de todos os processos distribuídos no Judiciário do Estado do Espírito Santo, com exceção do SEEU;
- A certidão negativa referente ao Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU deverá ser requerida ao Cartório do Ofício de Distribuidor da Comarca, conforme Ato Normativo Conjunto nº. 009/2021.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
R. Des. Homero Mafra, 60 Enseada do Suá, Vitória - ES | CEP: 29.050-275 | Tel: (27) 3334-2000.

CERTIDÃO NEGATIVA DE SEGUNDA INSTÂNCIA NATUREZA CRIMINAL

Dados da Certidão

Nome: CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA

Data de Nascimento: - NÃO INFORMADO -

CPF: 888.473.815-68

Nome do Pai: - NÃO INFORMADO -

Nome da Mãe: - NÃO INFORMADO -

Data de Expedição: 08/05/2026 08:01:37

Validade: 30 DIAS

Nº da Certidão: * 2026012809 *

Estado Civil: - NÃO INFORMADO -

Nacionalidade: - NÃO INFORMADA -

RG com órgão expedidor: - NÃO INFORMADO -

Título de Eleitor: - NÃO INFORMADA -

Carteira Profissional: - NÃO INFORMADO -

Profissão: - NÃO INFORMADA -

-- ENDEREÇO --

Município: - NÃO INFORMADO -

Bairro: - NÃO INFORMADO -

Logradouro: - NÃO INFORMADO -

Número: - NÃO INFORMADO -

Complemento: - NÃO INFORMADO -

CEP: - NÃO INFORMADO -

-- CONTATO --

Email: - NÃO INFORMADO -

Telefone Fixo: - NÃO INFORMADO -

Telefone Celular: - NÃO INFORMADO -

CERTIFICA que, consultando a base de dados do Sistema de Gerenciamento de Processos do Poder Judiciário do Estado do Espírito Santo (Segunda Instância e PJe-2G) até a presente data e hora, **NADA CONSTA** contra o solicitante .

Observações

- Certidão expedida gratuitamente através da Internet;
- Os dados do(a) solicitante acima informados são de sua responsabilidade, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e/ou destinatário;
- O prazo de validade desta certidão é de 30 (trinta) dias, contados da data da expedição, conforme disposto no art. 467 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça. Após essa data será necessária a emissão de uma nova certidão;
- A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página do Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo - www.tjes.jus.br -, utilizando o número da certidão acima identificado;
- Em relação as comarcas da entrância especial (Vitória/Vila Velha/Cariacica/Serra/Viana), as ações de: execução fiscal estadual, falência e recuperação judicial, e auditoria militar, tramitam, apenas, no juízo de Vitória;
- As ações de natureza cível abrangem inclusive aquelas que tramitam nas varas de Órfãos e Sucessões (Tutela, Curatela, Interdição,...), Juizado Especial Cível, Juizado Especial da Fazenda Pública, Execução Fiscal e Execução Patrimonial (observado o item e);
- As ações de natureza criminal abrangem, dentre outras: as de auditoria militar e de juizados especiais criminais;
- As matérias atinentes as varas de família e infância e juventude são objeto de certidão específica;
- A base de dados do sistema de gerenciamento processual (1ª INSTÂNCIA: eJUD, SIEP, PROJUDI, PJe-1G; 2ª INSTÂNCIA: Sistema de Segunda Instância, PJe-2G) contém o registro de todos os processos distribuídos no Judiciário do Estado do Espírito Santo, com exceção do SEEU;
- A certidão negativa referente ao Sistema Eletrônico de Execução Unificado – SEEU deverá ser requerida ao Cartório do Ofício de Distribuidor da Comarca, conforme Ato Normativo Conjunto nº. 009/2021.



Poder Judiciário Federal

Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região

Código de verificação: 85.516.326.595

CERTIDÃO ELETRÔNICA DE AÇÕES TRABALHISTAS

Certifica-se, conforme pesquisa no Sistema de Processo Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe) no Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região, que até a presente data **NÃO CONSTAM** ações trabalhistas neste Tribunal Regional, em tramitação ou arquivadas provisoriamente, ajuizadas em face da pessoa jurídica, de direito público ou privado, identificada pelos dados fornecidos pelo solicitante e de sua inteira responsabilidade.

Raiz do CNPJ pesquisado: 28.584.157

Certifica-se, conforme pesquisa no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas (BNDT), que foi emitida no Tribunal Superior do Trabalho (TST) uma certidão de débitos trabalhistas **NEGATIVA**, identificada pelo nº 46702548/2026 e pelo CNPJ 28.584.157/0001-20, cuja a íntegra está disponível em: <http://www.tst.jus.br/certidao>

Observações:

1. Esta certidão não contempla processos físicos, nem processos arquivados definitivamente, nem processos de classes que não estejam discriminadas a seguir.
2. Esta certidão contempla o polo passivo somente nas seguintes ações no 1º grau: ação civil coletiva (ACC), ação civil pública cível (ACPCiv), ação de cumprimento (ACum), ação trabalhista - rito ordinário (ATOrd), ação trabalhista - rito sumaríssimo (ATSum), ação trabalhista - rito sumário (alçada) (ATAIc), execução de certidão de crédito judicial (ExCCJ), execução de termo de ajuste de conduta (ExTAC), execução de termo de conciliação de ccp (ExCCP), execução de título extrajudicial (ExTiEx), execução fiscal (ExFis), monitoria (Monito), petição cível (PetCiv), tutela antecipada antecedente (TutAntAnt), tutela cautelar antecedente (TutCautAnt)
3. Esta certidão contempla o polo passivo somente nas seguintes ações no 2º grau: ação rescisória (AR), cautelar nominada (Caulnom), dissídio coletivo (DC), habeas data cível (HDCiv), mandado de segurança cível (MSCiv), pedido de revisão do valor da causa (PRVC), suspensão de liminar ou antecipação de tutela (SLAT), tutela antecipada antecedente (TutAntAnt), tutela cautelar antecedente (TutCautAnt)
4. Esta pesquisa foi realizada a partir da raiz do CNPJ informado pelo solicitante.
5. Para verificar a autenticidade desta certidão, acesse: <https://pje.trt17.jus.br/certidoes/>

Certidão emitida em 08/05/2026 às 08:03



Poder Judiciário Federal

Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região

Código de verificação: 85.516.348.508

CERTIDÃO ELETRÔNICA DE AÇÕES TRABALHISTAS

Certifica-se, conforme pesquisa no Sistema de Processo Eletrônico da Justiça do Trabalho (PJe) no Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região, que até a presente data **NÃO CONSTAM** ações trabalhistas neste Tribunal Regional, em tramitação ou arquivadas provisoriamente, ajuizadas em face da pessoa física identificada pelos dados fornecidos pelo solicitante e de sua inteira responsabilidade.

CPF pesquisado: 888.473.815-68

Certifica-se, conforme pesquisa no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas (BNDT), que foi emitida no Tribunal Superior do Trabalho (TST) uma certidão de débitos trabalhistas **NEGATIVA**, identificada pelo nº 46702628/2026 e pelo CPF 888.473.815-68, cuja a íntegra está disponível em: <http://www.tst.jus.br/certidao>

Observações:

1. Esta certidão não contempla processos físicos, nem processos arquivados definitivamente, nem processos de classes que não estejam discriminadas a seguir.
2. Esta certidão contempla o polo passivo somente nas seguintes ações no 1º grau: ação civil coletiva (ACC), ação civil pública cível (ACPCiv), ação de cumprimento (ACum), ação trabalhista - rito ordinário (ATOrd), ação trabalhista - rito sumaríssimo (ATSum), ação trabalhista - rito sumário (alçada) (ATAIc), execução de certidão de crédito judicial (ExCCJ), execução de termo de ajuste de conduta (ExTAC), execução de termo de conciliação de ccp (ExCCP), execução de título extrajudicial (ExTiEx), execução fiscal (ExFis), monitoria (Monito), petição cível (PetCiv), tutela antecipada antecedente (TutAntAnt), tutela cautelar antecedente (TutCautAnt)
3. Esta certidão contempla o polo passivo somente nas seguintes ações no 2º grau: ação rescisória (AR), cautelar nominada (Caulnom), dissídio coletivo (DC), habeas data cível (HDCiv), mandado de segurança cível (MSCiv), pedido de revisão do valor da causa (PRVC), suspensão de liminar ou antecipação de tutela (SLAT), tutela antecipada antecedente (TutAntAnt), tutela cautelar antecedente (TutCautAnt)
4. Esta pesquisa foi realizada a partir do CPF informado pelo solicitante.
5. Para verificar a autenticidade desta certidão, acesse: <https://pje.trt17.jus.br/certidoes/>

Certidão emitida em 08/05/2026 às 08:04



Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

Certidão Negativa

Certifico que nesta data (08/05/2026 às 08:05) NÃO CONSTA no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade registros de condenação com trânsito em julgado ou sanção ativa quanto ao CNPJ nº 28.584.157/0003-92.

A condenação por atos de improbidade administrativa não implica automático e necessário reconhecimento da inelegibilidade do condenado.

Para consultas sobre inelegibilidade acesse portal do TSE em <http://divulgacandcontas.tse.jus.br/>

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser por meio do número de controle 69FD.C35C.A233.C300 no seguinte endereço: https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/autenticar_certidao.php



Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

Certidão Negativa

Certifico que nesta data (08/05/2026 às 08:05) NÃO CONSTA no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade registros de condenação com trânsito em julgado ou sanção ativa quanto ao CPF nº 888.473.815-68.

A condenação por atos de improbidade administrativa não implica automático e necessário reconhecimento da inelegibilidade do condenado.

Para consultas sobre inelegibilidade acesse portal do TSE em <http://divulgacandcontas.tse.jus.br/>

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser por meio do número de controle 69FD.C394.3058.6356 no seguinte endereço: https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/autenticar_certidao.php



**TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
CERTIDÃO NEGATIVA**

DE

INABILITADOS

(Válida somente com a apresentação do CPF)

Nome completo: **CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA**

CPF: **888.473.815-68**

O Tribunal de Contas da União CERTIFICA que, na presente data, o(a) requerente acima identificado(a) NÃO CONSTA da relação de responsáveis com inabilitação para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança no âmbito da administração pública federal, em razão de decisão deste Tribunal, nos termos do art. 60 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 08:06:35 do dia 08/05/2026, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio
<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:5>

Código de controle da certidão: 1ECR080526080635

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
CERTIDÃO NEGATIVA
DE
LICITANTES INIDÔNEOS

(Válida somente com a apresentação do CPF)

Nome completo: **CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA**

CPF/CNPJ: **888.473.815-68**

O Tribunal de Contas da União CERTIFICA que, na presente data, o (a) requerente acima identificado(a) NÃO CONSTA da relação de responsáveis inidôneos para participar de licitação na administração pública federal, por decisão deste Tribunal, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 08:07:19 do dia 08/05/2026, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio
<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:5>

Código de controle da certidão: SEEL080526080719

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
CERTIDÃO NEGATIVA
DE
LICITANTES INIDÔNEOS

Nome completo: **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**

CPF/CNPJ: **28.584.157/0003-92**

O Tribunal de Contas da União CERTIFICA que, na presente data, o (a) requerente acima identificado(a) NÃO CONSTA da relação de responsáveis inidôneos para participar de licitação na administração pública federal, por decisão deste Tribunal, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 08:07:51 do dia 08/05/2026, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:5>

Código de controle da certidão: XF38080526080751

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Dados atualizados até: 05/2026 (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) - CEPIM) , 05/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CEIS) , 05/2026 (Diário Oficial da União - CEAF) , 05/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CNEP) , 05/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - Acordos de Leniência)

FILTROS APLICADOS:

Consulta

DETALHAR	CADASTRO	CNPJ/CPF SANCIONADO	NOME SANCIONADO	UF SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	CATEGORIA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO	VALOR DA MULTA	QUANTIDADE
Nenhum registro encontrado									

Dados atualizados até: 05/2026 (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) - CEPIM) , 05/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CEIS) , 05/2026 (Diário Oficial da União - CEAF) , 05/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - CNEP) , 05/2026 (Sistema Integrado de Registro do CEIS/CNEP - Acordos de Leniência)

FILTROS APLICADOS:

Consulta

DETALHAR	CADASTRO	CNPJ/CPF SANCIONADO	NOME SANCIONADO	UF SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	CATEGORIA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO	VALOR DA MULTA	QUANTIDADE
----------	----------	---------------------	-----------------	---------------	-----------------------------	------------------	------------------------------	----------------	------------

Nenhum registro encontrado



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica

Este relatório tem por objetivo apresentar os resultados consolidados de consultas eletrônicas realizadas diretamente nos bancos de dados dos respectivos cadastros. A responsabilidade pela veracidade do resultado da consulta é do Órgão gestor de cada cadastro consultado. A informação relativa à razão social da Pessoa Jurídica é extraída do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, mantido pela Receita Federal do Brasil.

Consulta realizada em: 08/05/2026 08:11:51

Informações da Pessoa Jurídica:

Razão Social: **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**
CNPJ: **28.584.157/0003-92**

Resultados da Consulta Eletrônica:

Órgão Gestor: **TCU**
Cadastro: **Licitantes Inidôneos**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **CNJ**
Cadastro: **CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Obs: A consulta consolidada de pessoa jurídica visa atender aos princípios de simplificação e racionalização de serviços públicos digitais. Fundamento legal: Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014, Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016.



CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Certidão Negativa Correccional - Entes Privados (ePAD, CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM)

Consultado: **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**

CPF/CNPJ: **28.584.157/0003-92**

Certifica-se que, em consulta aos sistemas ePAD e CGU-PJ e aos cadastros CEIS, CNEP e CEPIM, mantidos pela Corregedoria-Geral da União, **NÃO CONSTAM** registros de penalidades vigentes ou de procedimentos acusatórios em andamento, relativos ao CPF/CNPJ consultado.

Destaca-se que, nos termos da legislação vigente, os referidos cadastros consolidam informações prestadas pelos entes públicos, de todos os Poderes e esferas de governo.

Os [Sistemas ePAD e CGU-PJ](#) consolidam os dados sobre o andamento dos processos administrativos de responsabilização de entes privados no Poder Executivo Federal.

O [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(CEIS\)](#) apresenta a relação de empresas e pessoas físicas que sofreram sanções que implicaram a restrição de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

O [Cadastro Nacional de Empresas Punidas \(CNEP\)](#) apresenta a relação de empresas que sofreram quaisquer das punições previstas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

O [Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas \(CEPIM\)](#) apresenta a relação de entidades privadas sem fins lucrativos que estão impedidas de celebrar novos convênios, contratos de repasse ou termos de parceria com a Administração Pública Federal, em função de irregularidades não resolvidas em convênios, contratos de repasse ou termos de parceria firmados anteriormente.

Certidão emitida às 08:12:56 do dia 08/05/2026 , com validade até o dia 07/06/2026.

Link para consulta da verificação da certidão <https://certidoes.cgu.gov.br/>

Código de controle da certidão: epIwe3PnFfprW6z9nI4J

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Certidão Negativa Correccional - Entes Privados (ePAD, CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM)

Consultado: **CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA**

CPF/CNPJ: **888.473.815-68**

Certifica-se que, em consulta aos sistemas ePAD e CGU-PJ e aos cadastros CEIS, CNEP e CEPIM, mantidos pela Corregedoria-Geral da União, **NÃO CONSTAM** registros de penalidades vigentes ou de procedimentos acusatórios em andamento, relativos ao CPF/CNPJ consultado.

Destaca-se que, nos termos da legislação vigente, os referidos cadastros consolidam informações prestadas pelos entes públicos, de todos os Poderes e esferas de governo.

Os [Sistemas ePAD e CGU-PJ](#) consolidam os dados sobre o andamento dos processos administrativos de responsabilização de entes privados no Poder Executivo Federal.

O [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(CEIS\)](#) apresenta a relação de empresas e pessoas físicas que sofreram sanções que implicaram a restrição de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

O [Cadastro Nacional de Empresas Punidas \(CNEP\)](#) apresenta a relação de empresas que sofreram quaisquer das punições previstas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

O [Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas \(CEPIM\)](#) apresenta a relação de entidades privadas sem fins lucrativos que estão impedidas de celebrar novos convênios, contratos de repasse ou termos de parceria com a Administração Pública Federal, em função de irregularidades não resolvidas em convênios, contratos de repasse ou termos de parceria firmados anteriormente.

Certidão emitida às 08:13:28 do dia 08/05/2026 , com validade até o dia 07/06/2026.

Link para consulta da verificação da certidão <https://certidoes.cgu.gov.br/>

Código de controle da certidão: VoEJKHHUKeXOozy69Kym

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Certidão Negativa Correccional - Agentes Públicos (ePAD, CGU-PAD e Banco de Sanções)

Consultado: **CARLOS EDUARDO SANTOS PEREIRA**

CPF/CNPJ: **888.473.815-68**

Certifica-se que, em consulta aos sistemas ePAD, CGU-PAD e Banco de Sanções, **NÃO CONSTAM** registros de penalidades vigentes ou de procedimentos acusatórios em andamento, relativos ao CPF consultado.

Destaca-se que, nos termos da legislação vigente, os sistemas ePAD, CGU-PAD e Banco de Sanções consolidam informações prestadas pelas unidades do Poder Executivo federal supervisionadas pela Controladoria-Geral da União, e não substituem as informações constantes dos assentamentos funcionais.

O [Sistema de Gestão de Processos Disciplinares \(CGU-PAD\)](#) e o [Sistema ePAD](#) consolidam informações sobre os procedimentos disciplinares no âmbito dos órgãos, entidades, empresas públicas e sociedades de economia mista do Poder Executivo Federal.

O [Sistema Banco de Sanções](#) consolida os registros de penalidades aplicadas no âmbito dos órgãos, entidades, empresas públicas e sociedades de economia mista no âmbito do Poder Executivo Federal.

Certidão emitida às 08:14:25 do dia 08/05/2026 , com validade até o dia 07/06/2026.

Link para consulta da verificação da certidão <https://certidoes.cgu.gov.br/>

Código de controle da certidão: jYjUSla68evXKa9av7Wz

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



POLÍCIA MILITAR DA BAHIA

COMANDO DE POLICIAMENTO DA REGIÃO NORTE

24ª CIPM / JACOBINA

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA


24ª COMPANHIA INDEPENDENTE DE POLÍCIA MILITAR, inscrita no CNPJ n. 33.457.634/0001-27, sediada na RUA CONEGO SAMAMBAIA, 292, LEADER, 44700-000, JACOBINA- BA, **ATESTA**, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

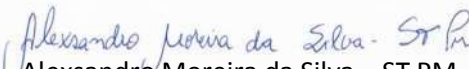
	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 126/2022	Equipamento: MONITOR AOC 22P2ES	17	AFM: 20.116.00078/2023. NF Nº 17546

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Jacobina-BA, 16 de Maio de 2024


Hugo Leonardo Alves Marx - CAP PM
Chefe da SGOFL


Alexsandro Moreira da Silva – ST PM
Auxiliar da SGOFL - (74) 9 8133-4704

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DA BAHIA - FUNCEB, entidade com personalidade jurídica de direito público vinculada à SECRETARIA DE CULTURA DO ESTADO DA BAHIA - SECULT, com CNPJ nº 13.266.325/0001-62, sede na Cidade de Salvador, na Rua Baronesa de Sauipe nº 382, Campo Grande, Cep. 40.420-690, atesta para fins de habilitação em processo licitatório, sob as penas da lei, que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI LTDA CNPJ Nº 28.584.157/0003-92, executou a entrega de 10 (dez) MONITOR, 21.5 POLEGADAS / AOC, com pontualidade e de acordo com as características pactuadas, na data 17 de maio do ano corrente, não havendo nada em nossos arquivos que possam desabonar a sua Capacidade Técnica.

Salvador, 22 de maio de 2024.


Rafael Mendes Brito Teixeira de Castro
DIRETOR DE ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Rafael Mendes
Diretor Adm. e Financeiro
Cad. 92090642
DAF/FUNCEB

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº **28.584.157/0003-92**, estabelecida em Rodovia Governador Mario Covas, Nº256, Bairro Padre Mathias, Cidade Cariacica/ES, forneceu para a **COMPANHIA DE ENGENHARIA HÍDRICA E DE SANEAMENTO DA BAHIA – CERB**, o material abaixo discriminado, nada havendo até a presente data que desabone sua conduta comercial. A CERB não se responsabiliza pela qualidade dos materiais que o fornecedor venha a fornecer a terceiros.

AFM (AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL) Nº: 240116

VALOR TOTAL DO CONTRATO: R\$ 15.359,84

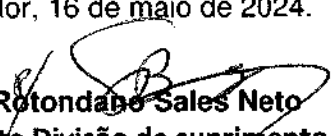
PRAZO DE ENTREGA: 30 DIAS

DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS FORNECIDOS:

ITEM 1

- MONITOR-FULL HD 21,5 POLEGADAS BIVOLT
- QUANTIDADE: 16 UN
- MARCA: AOC

Salvador, 16 de maio de 2024.



Jose Rotondano Sales Neto
Gerente Divisão de suprimento



CASA MILITAR DO GOVERNADOR

“Proteger e Servir: Desde 1920!”

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

CASA MILITAR DO GOVERNADOR - CMG BA, inscrita no CNPJ n. 03.702.512/0001-98, sediada na TERCEIRA AVENIDA PLATAFORMA IV ALA SUL, CENTRO ADM DA BAHIA 40745-005-SALVADOR- BA, **ATESTA**, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 126/2022	Equipamento: MONITOR AOC 22P2ES	20	AFM: 05.004.00271/2023 NF Nº 17481

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Salvador, 15 de maio de 2024

Bruno da Silva Ribeiro Mocitaiba – Cap PM

Coordenador de Gestão Organizacional e de TIC
<bruno.mocitaiba@cmg.ba.gov.br>

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DA BAHIA - FUNCEB, entidade com personalidade jurídica de direito público vinculada à SECRETARIA DE CULTURA DO ESTADO DA BAHIA - SECULT, com CNPJ nº 13.266.325/0001-62, sede na Cidade de Salvador, na Rua Baronesa de Sauipe nº 382, Campo Grande, Cep. 40.420-690, atesta para fins de habilitação em processo licitatório, sob as penas da lei, que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI LTDA CNPJ Nº 28.584.157/0003-92, executou a entrega de 10 (dez) MONITOR, 21.5 POLEGADAS / AOC, com pontualidade e de acordo com as características pactuadas, na data 17 de maio do ano corrente, não havendo nada em nossos arquivos que possam desabonar a sua Capacidade Técnica.

Salvador, 22 de maio de 2024.


Rafael Mendes Brito Teixeira de Castro
DIRETOR DE ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Rafael Mendes
Diretor Adm. e Financeiro
Cad. 92090642
DAF/FUNCEB

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos que a Empresa: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI, com sede ROD. GOVERNADOR MARIO COVAS, nº 256, KM 280, PORTARIA B, SALA 1, Bairro PADRE MATHIAS, CARIACICA/ES, CEP: 29.157-100, inscrita no CNPJ nº 28.584.157/0003-92 forneceu satisfatoriamente para esta Fundação, através da Nota Fiscal nº 17.528 o material abaixo descrito, cumprindo as exigências quanto à qualidade técnica e comercial, não existindo em nossos registros até a presente data nada que venha descredenciá-la junto a esta instituição.

Segue relação do item fornecido à Fundac inscrita no CNPJ sob nº 15.257.025/0001-42, com sede na Rua das Pitangueiras 26 A – Matatu, Brotas – Salvador/Ba.

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QT	NOTA FISCAL	PREGÃO	AFM
70.15.00.00177123-0	MONITOR, 21.5 polegadas.	13	17.528	PE 126/2022	44.001.00832/2023

Salvador, 14 de maio de 2024.



JOSUE PINEIRO

Diretor Administrativo

Cadastro nº 92037908

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS, para os devidos fins de direito, que a empresa Metdata Tecnologia da Informação EIRELI regularmente inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 28.584.157/0003-92, venceu os procedimentos de Registro de Preço nº 09.009-PE126/2022 e, com vistas ao fornecimento de material abaixo descrito, no termo da AFM Nº **27.620.00077/2024** e que cumpriu rigorosamente com os compromissos assumidos, dentro dos prazos e condições estabelecidas, não havendo fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial.

Especificações dos equipamentos fornecidos:

DESCRIÇÃO

QUANTIDADE

70.15.00.00177123-0 - MONITOR, 21.5 polegadas. ESPECIFICACOES: - Tamanho da tela: 21.5 polegadas - Tratamento da superfície: Anti-reflexo - Cor: Preto - Brilho mínimo: 250 cd/m² - Resolucao Maxima: 1920 x 1080 - Resolucao: Full HD - Suporte de Cores: maior que 16 milhoes - Tempo de Resposta minimo: 5ms - Ajuste de posição: inclinacao / altura; - Voltagem: bivolt ENTRADA/SAIDA: Minimo de 02 (duas) conexoes de video para computador sendo 01 (uma) analogica DB15 (VGA) e 01 (uma) HDMI, 01 (um) cabo de forza. RECURSOS: - Plug & Play - OnScreen Control (Controle na tela) 1 - Nao deve possuir sintonizador de televisao embutido; 2 - Todas as conexoes deverao ser compatíveis com as saidas disponibilizadas no microcomputador; 3 - Devem ser fornecidos todos os cabos das entradas disponibilizadas no monitor; 4 - Deve possuir cabo de alimentacao eletrica com plugue macho de acordo com a norma NBR vigente; 5 - O produto devera ser entregue com todos os cabos de entrada/saida. Garantia de 12 (doze) meses junto ao fabricante.

25 Und

Edes Barbosa de Souza

Coordenadora de Compras

Pedro de Oliveira Santos

Coordenador Administrativo

De acordo:

Maria Amélia de Coni e Moura Mattos Lins



Documento assinado eletronicamente por **Edes Barbosa de Souza, Coordenador III**, em 24/04/2024, às 14:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pedro de Oliveira Santos, Coordenador Técnico**, em 24/04/2024, às 16:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Áurea Bôa Morte Rebouças, Chefe de Gabinete**, em 26/04/2024, às 10:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00088453443** e o código CRC **49542B3D**.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DA BAHIA, inscrita no CNPJ n. 13.574.983/0001-11, sediada na Rua Miguel Calmon, 555 – Ed. Citibank, Comércio - CEP 40015-010 – Salvador – Ba., **ATESTA**, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, com sede na Rodovia Governador Mario Covas, 256 - KM 280 Portaria B Sala 1 - Padre Mathias, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 126/2022	Equipamento: MONITOR AOC 22P2ES	50	AFM 15.600.00070/2023 NF Nº 17338

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Salvador, 13 de maio de 2024

Juliana da Silva Heeger
Coordenação de Gestão da Tecnologia da Informação - CGTI



ESTADO DA BAHIA
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

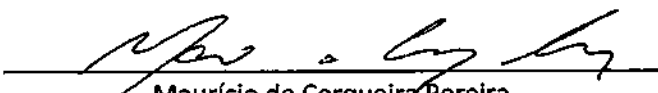
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA - PGE BA, inscrita no CNPJ n. 04.139.403/0001-77, sediada na AVENIDA TERCEIRA AVENIDA, 310, CENTRO ADMINISTRATIVO, 41745-005 SALVADOR/BA, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, nº 256, KM 280 PORTARIA B SALA 1 bairro PADRE MATHIAS, CARIACICA/ES, CEP: 29.157-100, inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 126/2022	Equipamento: MONITOR AOC 22P2ES	50	AFM 06.400.00033/2023 NF Nº 000.017.318

Atestamos que tais fornecimentos foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Salvador, 15 de maio de 2024


Maurício de Cerqueira Pereira
Coordenador de Tecnologia da Informação e Comunicação
(3115-0431; mauricio.pereira@pge.ba.gov.br)
Maurício de Cerqueira Pereira
Coord. CTIC / CGE
Cad. 06.579.186-0

RECEBEMOS DE METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI OS PRODUTOS/SERVIÇOS CONSTANTES DA NOTA FISCAL INDICADA AO LADO		NF-e
		Nº 000.017.318
DATA DE RECEBIMENTO	IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR	SÉRIE: 1

 METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100 - Fone/Fax: 1128941104	DANFE Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica 0 - Entrada 1 - Saída 1 Nº 000.017.318 SÉRIE: 1 Página 1 de 2	CONTROLE DO FISCO  CHAVE DE ACESSO 3223 0828 5841 5700 0392 5500 1000 0173 1810 0001 2001 Consulta de autenticidade no portal nacional da NF-e www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da Sefaz Autorizadora PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO 332230069238618 - 23/08/2023 14:04
NATUREZA DA OPERAÇÃO VENDA DE MERC FORA DO ESTADO, DESTINADA A NÃO-		
INSCRIÇÃO ESTADUAL 083703098	INSCRIÇÃO ESTADUAL DO SUBST. TRIB.	CNPJ / CPF 28.584.157/0003-92

DESTINATÁRIO/REMETENTE			
NOME/RAZÃO SOCIAL PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA - PGE BA		CNPJ/CPF 04.139.403/0001-77	DATA DA EMISSÃO 23/08/2023
ENDEREÇO AVENIDA TERCEIRA AVENIDA, 310 -	BAIRRO/DISTRITO CENTRO ADMINISTRATIVO	CEP 41745-005	DATA DE ENTRADA/SAÍDA 24/08/2023
MUNICÍPIO Salvador	FONE/FAX 7131156793	UF BA	INSCRIÇÃO ESTADUAL 10:00

FATURA

CÁLCULO DO IMPOSTO					
BASE DE CÁLCULO DO ICMS 47.999,50	VALOR DO ICMS 5.759,94	BASE DE CÁLCULO DO ICMS ST 0,00	VALOR DO ICMS ST 0,00	VALOR TOTAL DOS PRODUTOS 47.999,50	
VALOR DO FRETE 0,00	VALOR DO SEGURO 0,00	DESCONTO 0,00	OUTRAS DESPESAS ACESSÓRIAS 0,00	VALOR DO IPI 0,00	VALOR TOTAL DA NOTA 47.999,50

TRANSPORTADOR/VOLUMES TRANSPORTADOS						
RAZÃO SOCIAL JAMEF TRANSPORTES URGENTES		FRETE POR CONTA 0-Remetente (CIF)	CÓDIGO ANTT	PLACA DO VEÍCULO	UF DF	CNPJ/CPF 20.147.617/0041-39
ENDEREÇO STRC TRECHO 3, CONJUNTO B, LOTE 04.		MUNICÍPIO Brasília		INSCRIÇÃO ESTADUAL		
QUANTIDADE 50	ESPÉCIE CAIXA	MARCA AOC	NUMERAÇÃO	PESO BRUTO 271,500	PESO LÍQUIDO 200,500	

DADOS DO PRODUTO/SERVIÇO													
CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO	NCM/SH	CST	CFOP	UNID.	QTD.	VLR. UNIT.	VLR. TOTAL	BC ICMS	VLR. ICMS	VLR. IPI	ALÍQ. ICMS	ALÍQ. IPI
22P2ES	MONITOR AOC 22P2ES SN AVCMCXA001768, AVCMCXA001891, AVCMCXA001910, AVCMCXA001913, AVCMCXA002149, AVCMCXA002007, AVCMBXA007062, AVCMCXA002148, AVCMCXA002147, AVCMCXA002144, AVCMCXA002142, AVCMCXA002017, AVCMCXA002022, AVCMCXA002032, AVCMCXA002045, AVCMCXA002073, AVCMCXA002055, AVCMCXA002070, AVCMCXA002067, AVCMCXA002064, AVCMCXA002061, AVCMCXA002059, AVCMCXA002141, AVCMCXA002071, AVCMCXA002053, AVCMCXA002048, AVCMCXA002047, AVCMCXA002046, AVCMCXA002108, AVCMCXA002116 Total aproximado de tributos federais, estaduais e municipais: 5.307,78	85285200	400	6108	UND	30,0000	959,9900	28.799,70	28.799,70	3.455,96		12,00	
22P2ES	MONITOR AOC 22P2ES SN AVCMCXA002164, AVCMCXA002161, AVCMCXA002160, AVCMCXA002158, AVCMCXA002155, AVCMCXA002151, AVCMCXA002168, AVCMCXA002171, AVCMCXA002174, AVCMCXA006216, AVCMCXA006622, AVCMCXA006606, AVCMCXA006603, AVCMCXA006226, AVCMCXA006225, AVCMCXA002176, AVCMCXA006215, AVCMCXA006194, AVCMCXA002180, AVCMCXA002178	85285200	400	6108	UND	20,0000	959,9900	19.199,80	19.199,80	2.303,98		12,00	

CÁLCULO DO ISSQN			
INSCRIÇÃO MUNICIPAL 0786346000167	VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS	BASE DE CÁLCULO DO ISSQN	VALOR DO ISSQN

DADOS ADICIONAIS	
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES AFM: 06.400.00033/2023. UNIDADE: PGE BA. LOCAL DE ENTREGA: 06.400.0002. COORD MATERIAL/ALMOXARIFADO, SITUADO NA 3ª AV, 370, NOVA SEDE, SUBSOLO, CENTRO ADM DA BAHIA, SALVADOR/BA (71) 3115-0437. CEP: 41745-005. DADOS P/ CRÉDITO: Banco do Brasil (Cód 001), Agência: 0712-9, Conta Corrente: 79827-4 . Pedido de separação: 23-00602 Informações Adicionais de Interesse do Fisco: Tributada integralmente - Total aproximado dos tributos federais, estado	RESERVADO AO FISCO



METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI

ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA
B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100 -
Fone/Fax: 1128941104

DANFE

Documento Auxiliar da Nota
Fiscal Eletrônica

0 - Entrada
1 - Saída

1

Nº 000.017.318

SÉRIE: 1

Página 2 de 2

CONTROLE DO FISCO



CHAVE DE ACESSO

3223 0828 5841 5700 0392 5500 1000 0173 1810 0001 2001

Consulta de autenticidade no portal nacional da
NF-e www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site
da Sefaz Autorizadora

NATUREZA DA OPERAÇÃO

VENDA DE MERC FORA DO ESTADO, DESTINADA A NÃO-

PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO

332230069238618 - 23/08/2023 14:04

INSCRIÇÃO ESTADUAL

083703098

INSCRIÇÃO ESTADUAL DO SUBST. TRIB.

CNPJ / CPF

28.584.157/0003-92

DADOS DO PRODUTO/SERVIÇO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO	NCM/SH	CST	CFOP	UNID.	QTD.	VLR. UNIT.	VLR. TOTAL	BC ICMS	VLR. ICMS	VLR. IPI	ALÍQ. ICMS	ALÍQ. IPI
	Total aproximado de tributos federais, estaduais e municipais: 3.538,52												

CONTINUAÇÃO - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

ais e municipais: 18,43%, conforme disposto na Lei 12.741/12. Impostos Federais retidos: 0,65% PIS, 3,00% Cofins, 1,00% CSLL, 1,20% IR. Total retenções 5,85%, valor retido R\$ 2.807,97, conforme art 34, Lei 10.833/2003. Não haverá incidência de Difal Ec 87/15, pois a alíquota interna do produto no destino é 19% e sofre redução de base conforme Art. 266, XIII, "p" do Decreto 13.780/2012 RICMS-BA ficando com a carga de 12%.

Total aproximado de tributos federais, estaduais e municipais: 8.846,30



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

Secretaria de Planejamento Finanças e Gestão

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, inscrita no CNPJ n.º 76.285.345/0001-09, sediada na AV AMAZONAS, 500 - PREFEITURA MUNICIPAL BAIRRO CENTRO CEP: 86975-000, **ATESTA**, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o n.º. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

Pregão	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 103/2022-PMM	MONITOR AOC 24PIU Garantia: 12 meses	10	NF'S N° .016.472 NOTA DE EMPENHO N° 15919/2022
PE 103/2022-PMM	MONITOR AOC 24PIU Garantia: 12 meses	16	NF'S N° .016.473 NOTA DE EMPENHO 14306/2022
PE 103/2022-PMM	MONITOR AOC 24PIU Garantia: 12 meses	1	NF'S N° 016.474 NOTA DE EMPENHO 14673/2022.
PE 103/2022-PMM	MONITOR AOC 24PIU Garantia: 12 meses	1	NF'S N° .016.475 NOTA DE EMPENHO 14658/2022
PE 103/2022-PMM	MONITOR AOC 24PIU Garantia: 12 meses	10	NF'S N° . 016.282 NOTA DE EMPENHO 14283 / 2022

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

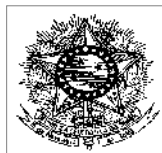
Por ser verdade, firmo o presente documento.

Mandaguari, 14 de Fevereiro de 2023

Anilton Bittencourt

Diretor do Departamento de Tecnologia da Informação

Fone (44) 3233-8400 – ti@mandaguari.pr.gov.br



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DO 2º GRUPAMENTO DE ENGENHARIA
(2º Grupamento de Engenharia de Construção/1970)
GRUPAMENTO RODRIGO OCTÁVIO**

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **2º GRUPAMENTO DE ENGENHARIA**, inscrita no CNPJ sob o nº 07.624.790/0001-25, localizada no endereço: Av Coronel Teixeira, n.º 6.800 – Bairro: Ponta Negra, CEP: 69037-000, telefone: (92) 3659-1252, na cidade de Manaus-AM, **ATESTA**, para os devidos fins, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI, CNPJ N.º 28.584.157/0003-92**, estabelecida na cidade de São Paulo – SP na Rua Pereira Estefano, n.º 114, Cj 106, Ed. Station Offices, Bairro: Vila Saúde, CEP: 04144-070, executou até o momento os serviços especificados abaixo.

Pregão nº 12/2022		
Objeto: Compra de monitor computador, tamanho de tela 23 a 30 Pol, tipo de tela LED, Formato tela WIDESCREEN, Qualidade da Imagem FULL HD, Sem interatividade, Ajuste de rotação, altura e inclinação do Display, alimentação bivolt, garantia on site superior a 36 meses.		
DESCRIÇÃO	VALOR UNITARIO	TOTAL
15 Monitores Philips 242V8A	R\$ 983,80	R\$ 14.758,20

Para fins do disposto na Lei 14.133/2021, **ATESTAMOS** ainda, que as entregas de tais materiais foram executadas de acordo com os parâmetros técnicos de qualidade exigidos no prazo pactuado, não existindo, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

MANAUS-AM, 28 de maio de 2024

SANDERS SILVA SANTOS - TC
Ordenador de Despesas do 2º Grupamento de Engenharia

COMPROVAÇÃO DE APTIDÃO DE DESEMPENHO.

Declaramos, para fins de habilitação em processo licitatório, que a Empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, nº 256, KM 280 PORTARIA B SALA 1 bairro PADRE MATHIAS, CARIACICA/ES, CEP: 29.157-100, inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, forneceu a esta instituição **SECRETARIA DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - DG**. Inscrita no CNPJ sob o número 49.238.155/0001-50, os materiais abaixo referidos, atendendo integralmente as especificações contratadas quanto ao prazo de entrega, quantidade e qualidade, inexistindo, até a presente data, registros negativos que comprometam o fornecimento.

Especificação	Quantidade	Prazo de Entrega	Dados da nota fiscal
MONITOR AOC 22P2ES	15	30	AFM 45.001.00091 2024. NF Nº 17.746

Informamos ainda que o fornecimento dos itens acima referidos, apresentou bom desempenho operacional, tendo a referida empresa cumprido fielmente com suas obrigações, nada constando que a desabone técnica e comercialmente, até a presente data.

Salvador/Ba, 16 de Maio de 2024



Márcia Gomes
Técnico Patrimônio
Matr. 92.086.425
Patrimônio/SEADES



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Secretaria de Administração Penitenciária e Ressocialização - SEAP, inscrita no CNPJ sob nº 13.699.404/0001-67, situada na 3ª Avenida, nº 310, CEP 41.745-002, Centro Administrativo da Bahia — CAB — Salvador — BA, atesta para os devidos fins que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI, CNPJ 28.584.157/0003-92, estabelecida na Rodoviária Gov. Mario Covas, 256 Km 280 Portaria B Padre Matias, Cariacica - ES, forneceu os materiais abaixo especificados dentro dos padrões de qualidade e prazos contratados, não havendo nada que desabone sua conduta

MATERIAL ENTREGUE:

DANFE	MATERIAL ESPECIFICADO	UN	QTD
Nº 17484	Monitor, 21.5 polegadas Marca AOC	UN	40

Salvador, 22 de maio de 2024.

Ubirajara Dourado Gomes
Diretor Administrativo.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DE CULTURA DA BAHIA - SECULT

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

SECRETARIA DE CULTURA - SECULT, inscrita no CNPJ n. 00.401.376/0001-08, sediada na RUA CONSELHEIRO SPINOLA, SN - BARRIS 40020-010- SALVADOR- BA, **ATESTA**, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 126/2022	Equipamento: MONITOR AOC 22P2ES	30	AFM 22.004.00291/2023 NF Nº 17336

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Adriana Oliveira

Coordenação de Material e Patrimônio



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Silva de Oliveira, Coordenador II**, em 14/05/2024, às 09:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00089890654** e o código CRC **E349564A**.



UNEB
UNIVERSIDADE DO
ESTADO DA BAHIA

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

SECRETARIA DA EDUCACAO - UNEB, inscrita no CNPJ n.º 14.485.841/0001-40, sediada na ROD BA 512, KM 1,5 - ANTIGO COPEC, SN, Bairro: Santo Antônio, CEP: 42.816-070 – CAMAÇARI - BAHIA, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACÃO EIRELI**, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, nº 256, KM 280 PORTARIA B SALA 1 bairro PADRE MATHIAS, CARIACICA/ES, CEP: 29.157-100, inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
MONITOR AOC 22P2ES Garantia: 12 meses	20	NOTA FISCAL 000.017.803

Atestamos que tais fornecimentos foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Camaçari, 15 de maio de 2024

Geovane Souza Santos
Coordenação de Informática
UNEB/DCHT – Campus XIX
Matricula nº. 74518936-7
geosouza@uneb.br



Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Foz do Iguaçu, 26 de agosto de 2022.

MUNICIPIO DE FOZ DO IGUAÇU, inscrita no CNPJ n.º 76.206.606/0001-40, sediada na R PC GETULIO VARGAS, 280 CENTRO CEP: 85851-340 FOZ DO IGUAÇU PARANÁ, **ATESTA**, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o n.º. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

Pregão	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 250/2021	PROJETOR EPSON POWERLITE W49 +ADAPTADOR WIFI Garantia: 3 anos para o projetor e 90 dias para lâmpada.	101	NF'S N° 10.370 e 10371 NOTA DE EMPENHO N° 003212/2022/ 003213/2022

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Para eventual contato, indicamos o telefone (45) 3308-2051 ou o e-mail gestaodecontratosfoz@gmail.com.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Foz do Iguaçu, documento datado e assinado digitalmente.

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Número: **3/2022**

Assunto: **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA -**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.

Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=71d8858d-b4c0-4dc3-8401-1d3138529079&cpf=75697742991>

e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:

71d8858d-b4c0-4dc3-8401-1d3138529079

Hash do Documento

FA6892AD65FF89DBF3A16BC6DAFA3704F7D34D4ECCAE8AB917CFC960C5D5035A

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 26/08/2022 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: 75697742991 em 26/08/2022 9:44:04 - **OK**

Tipo: Assinatura Eletrônica



A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo , produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CONCÓRDIA - COORD EXEC ORCAM E FINANCEIR**

DECLARAÇÃO Nº 18 / 2022 - CEOF/CON (11.01.04.01.02.01.05)

Nº do Protocolo: 23351.004988/2022-15

Concórdia-SC, 25 de agosto de 2022.

ATESTADO CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os fins de comprovação de capacidade técnica, que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI, com sede na GOVERNADOR MARIO COVAS 256 KM, 280 ? Bairro PORTARI PADRE MATHIAS ? Município de CARIACICA, Estado Espírito Santos /ES ? CEP: 29157-100, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.584.157/0003-92, manteve com Instituto Federal Catarinense, a Ata de Registro de Preços, conforme relatório abaixo e informamos que a mesma cumpriu suas obrigações de acordo com o edital e forneceu os materiais abaixo especificados em condições de uso, com a entrega dos itens no IFC Campus Concórdia, inscrito no CNPJ sob o n.º 10.635.424/0005-00, localizado na Rodovia SC 283, km 17, Bairro Fragosos, Concórdia/SC, conforme abaixo:

Ata de Registro de Preço 567/2021 - ADESÃO INTERNA 201/2021 - COMPRAS CONJUNTAS - PREGÃO SRP 102/2021 - IFC - CAMPUS BLUMENAU - EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS. ? Processo 23351.006673/2021-21 - Nota de Empenho 2021NE000608 - NF 8245 de 14/03/2022

Item	Descrição	Quantidade	Un
01	Item compra: 00039 - PROJETO MULTIMÍDIA, TIPO LÂMPADA UHE, POTÊNCIA LÂMPADA 250 W, VOLTAGEM 100/ 240 V, QUANTIDADE ENTRADA RGB 1 UN, QUANTIDADE ENTRADAS VÍDEO MÍNIMO 5 UN, TIPO ZOOM MANUAL/DIGITAL, POTÊNCIA AUTOFALANTES 4 W, QUANTIDADE AUTOFALANTES 1 UN, TIPO PORTÁTIL, CAPACIDADE PROJEÇÃO COR MÍNIMO DE 16 MILHÕES PX, LUMINOSIDADE MÍNIMA 3.000 LM, TIPO FOCO AUTOMÁTICO, TIPO PROJEÇÃO FRONTAL E TETO, TIPO TECNOLOGIA 3LCD, RESOLUÇÃO 1.280 X 800, TIPO CONTROLE REMOTO, SEM FIO	10	Unidades

Atestamos que tais fornecimentos foram executados satisfatoriamente e cumpriu fielmente com suas obrigações, não existindo em nossos registros até presente data, nada que desabone a empresa no cumprimento com as obrigações assumidas.

Atenciosamente,

(Assinado digitalmente em 25/08/2022 10:55)

MARIANGELA SCAPINELO
COORDENADOR - TITULAR
CEOF/CON (11.01.04.01.02.01.05)
Matrícula: 2524461

(Assinado digitalmente em 25/08/2022 16:36)

NEIDE CRISTIANE DANNENHAUER
DIRETOR DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DAP/CONC (11.01.04.01.02)
Matrícula: 1871777

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **18**, ano:
2022, tipo: **DECLARAÇÃO**, data de emissão: **25/08/2022** e o código de verificação:
924a796550



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
Prefeitura Municipal de Manoel Viana

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

MUNICIPIO DE MANOEL VIANA, inscrita no CNPJ n.º 91.551.762/0001-31, sediada na R WALTER JOBIM, 175 – CENTRO CEP: 97640-000 MUNICIPIO DE MANOEL VIAN/ RS, **ATESTA**, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 64/2021	PROJETOR EPSON POWERLITE E10 Garantia: 12 MESES	35	NF Nº 7898 / 9635

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Manoel Viana, 24 de Agosto de 2022

Assinatura do responsável
Jorge Gustavo Costa Medeiros
Prefeito Municipal





ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA – SESI – Departamento Regional de Santa Catarina – Sesi/DR/SC**, com sede na Rodovia Admar Gonzaga, nº 2765, Florianópolis/SC, inscrito no CNPJ sob o nº 03.777.341/0001-66, representado neste ato pelo **Coordenador de Suprimentos e Licitações**, **ATESTA** para os devidos fins, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 28.584.157/0003-92, localizada na Rodovia, Nº 256, Governador Mario Covas, bairro Padre Mathias, na cidade de Cariacica/ES, forneceu por meio de processo licitatório, de equipamentos de Tecnologia da Informação, conforme abaixo:

Processo Licitatório: Pregão Eletrônico – PE1937/2021

Objeto do contrato: fornecimento de equipamentos de Tecnologia da Informação para uso educacional em salas de aula, laboratórios, espaços de fabricação digital e oficinas que são partes dos espaços criativos nas modalidades de Educação Ensino Médio, Ensino Fundamental, Educação Infantil, demais áreas Administrativas e espaços de convivência, para atendimento das necessidades da Entidade Licitante, nas unidades do Sesi/SC Escola S, conforme condições e exigências do Edital e seus anexos.

O Fornecimento foi formalizado conforme descrito abaixo:

Fornecimento e instalação

Prazo de garantia: 12 meses

AF	Data	Descrição	Unidade	Nota Fiscal
347	22/11/2021	20 Projetor Interativo Epson Brightlink 725WI Laser com Suporte de Parede Projetor Brightlink 725WI / 735FI	SESI/SC - ITAJAÍ II	9671
969		02 Projetor Interativo Epson Brightlink 725WI Laser com Suporte de Parede Projetor Brightlink 725WI / 735FI	SESI/SC - VIDEIRA	9672

Atestamos ainda, que a empresa contratada atendeu satisfatoriamente as condições estabelecidas, cumprindo com as obrigações previstas em Edital, demonstrando até o presente momento, competência técnica e conduta ética e comercial, não havendo nada que a desabone.

Florianópolis, 15 de agosto de 2022.

Assinatura Eletrônica
16/08/2022 15:00 UTC

 *Alexandre Teotônio da Silva*

743.***-91
Alexandre Teotônio da Silva

**SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA
SESI/DR/SC**



ACT METDATA - SESI
CHAVE: 4F1ABA436CC22C717BC3591685E2B665198CE79D7A97D320D099981737F508AD
🕒 Carimbo do Tempo homologado pela ICP-Brasil

Assinaturas

Alexandre Teotônio da Silva
alexandre@fiesc.com.br
Assinado em: 16/08/2022 12:00:44 (BRT)
IP: 187.94.97.162
Geolocalização: -27.5919164, -48.49307

Assinatura Eletrônica
16/08/2022 15:00 UTC

BRy *Alexandre Teotônio da Silva*

743. xxx. xxx.91
Alexandre Teotônio da Silva

Eventos da coleta

Criação	16/08/2022 11:04:51 (BRT)
Conclusão	16/08/2022 12:00:44 (BRT)

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI** inscrita no **CNPJ nº 28.584.157/0003-92**, estabelecida na Rodovia Governador Mario Cova, 256 – KM 280 Portaria B sala 1, Padre Mathias, Cep: 29.157-100, Cariacical, ES, forneceu os produtos abaixo discriminados a essa Administração. Informamos que a entrega, bem como as demais condições pactuadas, foram executadas satisfatoriamente, estando, inclusive, dentro das especificações exigidas.

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO DO MATERIAL
01	12	UN	PROJETOR EPSON POWERLITE W49 ADAPTADOR WIFI GARANTIA: 12 MESES

- REFERENTE AO PROCESSO Nº 0871/2022 - FMVZ - NF. Nº 10.366.

- OFERTA DE COMPRA BEC Nº 102312100612022OC00030.

- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2022 - FMVZ

Botucatu, 26 de janeiro de 2022.

Atenciosamente,

MAYCON SCHMIDT DE LISBOA:27554938878
Assinado de forma digital por
MAYCON SCHMIDT DE
LISBOA:27554938878
Dados: 2022.08.26 13:39:46 -03'00'

MAYCON SCHMIDT DE LISBOA
DIRETORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Estado de Pernambuco através da SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTES DO ESTADO DE PERNAMBUCO-SEE, inscrita no CNPJ nº 10.572.071/0001-12, situada na Avenida Afonso Olindense, 1513, Várzea, Recife/PE, ATESTA para os devidos fins que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, inscrita no CNPJ nº 28.584.157/0003-92, com sede na Rodovia Governador Mario Covas, nº 256, Km 280, Portaria B, Sala 90, Padre Mathias, Cariacica/ES, CEP: 29.157-100, forneceu os seguintes itens previstos no Contrato de Fornecimento nº 226/2022-SEE/PE, celebrado em 14/09/2023:

Item	Produto/Serviço	Quantidade
1	PROJETOR MULTIMIDIA - Tipo portátil, No mínimo 3400 ansi lumens, tela de 40 a 300", resolução nativa xga (1024 x 768), Taxa de projeção de contraste média entre 15000:1 e 20000:1, Compatibilidade hdtv para 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p e compatibilidade de vídeo ntsc, pal, secam, sdtv (480i/576i), edtv (480p/576p), hdtv (720p,1080i/p60hz), Possuir no mínimo 01(um) conector para entrada de vídeo hdmi, 01(um) conector para saída de vídeo vga, 01(um) conector para entrada de vídeo vga, 01(um) conector de entrada de áudio (3.5mm-mini p2), 01(um) conector de saída de áudio (3.5mm mini p2. integrado ao gabinete auto falante de no mínimo 2w, Lâmpada em modo eco com durabilidade no minimo10.000 horas e modo normal mínimo 6.000 horas, Tensão: 100v ~ 240v automática, frequência 50 - 60hz,	468

Recife, 18 de janeiro de 2024.

Rodrigo de Souza **Simões**
Mat. 394.422-0



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo de Souza Simões**, em 18/01/2024, às 11:26, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.pe.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **45736167** e o código CRC **D11E60A0**.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTES DO ESTADO DE PERNAMBUCO

Av. Afonso Olindense, 1513, - Bairro Várzea, Recife/PE - CEP 50810-900, Telefone:
(81) 3183-8200

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS para os fins de comprovação de capacidade técnica, que a **MEIDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, com sede em Cariacica (ES), à Rod. Governador Mário Covas, 256 – KM 280, Portaria B, Sala 1 – Padre Mathias – CEP 29157-100, CNPJ: 28.584.157/0003-92, forneceu, a este SENAR-RS, **163** (cento e sessenta e três) **Projetores EPSON modelo Powerlite X49 + Tela TESS modelo TTM180SL**, com garantia de 12 (doze) meses, no valor de R\$ 5.212,12 (cinco mil duzentos e doze reais e doze centavos) cada, no total de R\$ 849.575,56 (oitocentos e quarenta e nove mil quinhentos e setenta e cinco reais e cinquenta e seis centavos), através da Autorização de Fornecimento nº 197/2021, oriunda do Processo Licitatório nº 438.239 – Pregão Eletrônico nº 08/2021.

Atestamos, ainda, que o fornecedor atendeu de forma satisfatória, não existindo em nossos registros, até este momento, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade.

Porto Alegre (RS), 31 de agosto de 2022.

FABIANA
FLORES DA

SILVA:90079795
072

Fabiana Flores da Silva

Diretora de Administração e Finanças

Assinado de forma
digital por FABIANA
FLORES DA
SILVA:90079795072
Dados: 2022.08.30
14:58:59 -03'00'



**PREFEITURA DE
DIVINOLÂNDIA**

Construindo Qualidade de Vida

"Capital da Batata – Terra do Café de Qualidade"

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, estabelecida na Rod GOVERNADOR MARIO COVAS, n.º 256, Bairro PADRE MATHIAS, na cidade de CARIACICA, Estado de ESPIRITO SANTO, prestou serviços à PREFEITURA DE DIVINOLÂNDIA - SP, CNPJ nº 46.435.921/0001-88, estabelecida na Rua XV de novembro, nº 261, bairro Centro, na cidade de Divinolândia, Estado de São Paulo, detém qualificação técnica para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA – SP, referente pregão 36/2021.**

Registramos que a empresa prestou os devidos serviços/entregou produtos:


PRODUTO	QUANTIDADE	Nota Fiscal
Projektor Brilho da imagem: 3500 lm Tamanho da imagem: 33 " - 320 " Conexões de entrada: RS232C, RCA, Mini jack, VGA, HDMI, USB-B, USB-A, RJ45 Fontes de luz: UHE Com modo Eco: Sim Com controle remoto: Sim Com alto-falante: Sim Resolução nativa: 1280 px x 800 px Altura x Comprimento x Profundidade: 87 mm x 302 mm x 249 mm Peso: 2.7 kg Intervalo de distância de projeção: 0.91 m - 10.89 m Relação de contraste: 15000:1 Emissão de som em modo normal: 37 dB Emissão de som em modo Eco: 28 dB Vida útil da fonte de luz: 6000 h Tipo de resolução suportada: WXGA Conexões de saída: VGA, Mini jack Tipo de zoom: Analógico Sistemas operacionais compatíveis: Windows Vista, Windows 7, Projektor Epson Powerlite W49, Garantia 12 meses.	45	9479 9673

Informamos ainda que as prestações dos serviços/entrega dos materiais acima referidos apresentaram bom desempenho operacional, tendo a empresa cumprido fielmente com suas obrigações, nada constando que a desabone técnica e comercialmente, até a presente data.

Divinolândia, 08 de agosto de 2022.


Rafael de Cunha
Chefe de Tecnologia de Informação


Prefeitura de Divinolândia – Gerência de Tecnologia de Informação
Rua XV de Novembro, 261 - Centro - Divinolândia-SP - (19) 3663.8100 ramal 256
E-mail: ti@divinolandia.sp.gov.br

 **1º Ofício de Notas e Protesto de Brasília**
CRS Quadra 505 - Bloco C - Lotes 1, 2 e 3 | CEP: 70.350-530 | Brasília - DF
Fone: (61) 3799-1515 | www.cartoriojk.com.br
Tabelião: Mc Arthur Di Andrade Camargo

CARTÓRIOJK

AUTENTICAÇÃO

Confere com o original. (Lei n.8.935/94)
Brasília-DF, 26 de Agosto de 2022
JEFFERSON ALVARES SCHUAB
TABOAS
ESCREVENTE NOTARIAL
Consultar selos: www.tjdft.jus.br
322 - Selo: TJDFT20220011067599FJSG







PREFEITURA DE
GUARAMIRIM

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

MUNICIPIO DE GUARAMIRIM, inscrita no CNPJ n.º83.102.475/0001-16, sediada na rua 28 DE AGOSTO, 1276 - PREFEITURA MUNICIPAL CENTRO CEP: 89270-000- GUARAMIRIM /SC - ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o n.º. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

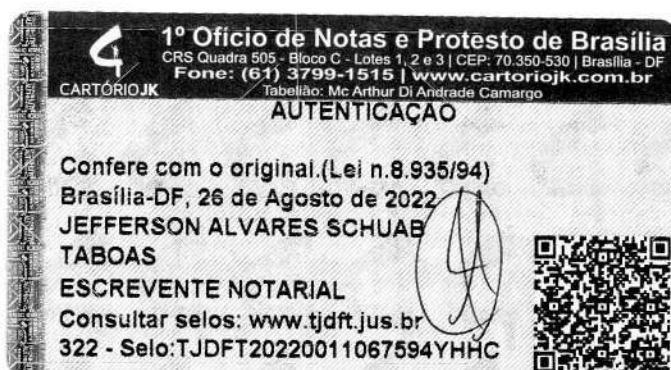
Pregão	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 064/2022	PROJETOR BENQ MX560 Garantia 12 meses	50	NF'S Nº 9729 NOTA DE EMPENHO Nº 2745 / 2022

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Guaramirim, 15 de agosto de 2022

Claudia Roberta Chiodini
Secretária Municipal de Educação



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RUA IRINEU VILELA VEIGA, 222

CENTRO - GUARAMIRIM SC

CEP 89270-000 | FONE: (47) 3373-4433

guaramirim.atende.net



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE TENENTE PORTELA

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

(Inserir em papel timbrado)

MUNICÍPIO DE TENENTE PORTELA, inscrita no CNPJ n.º 91.551.762/0001-31, sediada na AV: Santa Rosa, 391 – CENTRO CEP: 95.500-000 MUNICÍPIO DE TENENTE PORTELA/RS, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 08/2022	PROJETOR EPSON POWERLITE E20 Garantia: 12 MESES	33	NF Nº 9483/ 9484 /9513

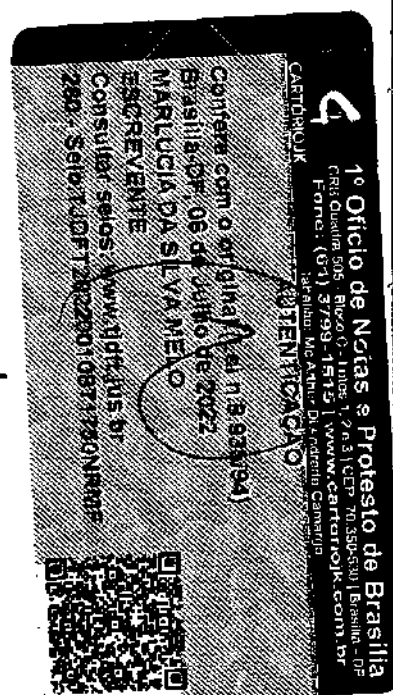
Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

TENENTE PORTELA, 01 de JULHO de 2022

Gicelda Berghetti Denes
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto
Portaria: 007/2021
CPF: 569.648.620-72

Gicelda Berghetti Denes
Secretária Municipal de Educação,
Cultura e Desporto.
Portaria 007/2021
EMAIL: educa@tenenteportela.rs.gov.br
FONE: (55) 3551-1310





PREFEITURA MUNICIPAL DE INCONFIDENTES
ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.028.829/0001-68
RUA ENGENHEIRO ÁLVARES MACIEL, 190 - CENTRO - INCONFIDENTES - MG
CEP: 37576-000 - TEL: (35) 3464-1014 / 3464-1015
e-mail: licitacao@inconfidentes.mg.gov.br

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Prefeitura Municipal de Inconfidentes/MG, inscrita no CNPJ 18.028.829/0001-68, situada a Rua Engenheiro Álvares Maciel, nº 190, centro na Cidade de Inconfidentes, Estado de Minas Gerais, neste ato representado pela responsável do Departamento de Licitações, Contratos e Compras **ATESTA** para os devidos fins que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, inscrita no CNPJ 28.584.157/0003-92, sediada na Rodovia Governador Marlo Covas, no 256, KM 280, portaria B, sala 90, bairro Padre Mathias, cidade de Cariacica/ES, CEP, 29157-100, foi fornecedora no objeto da licitação para aquisição de equipamentos e materiais de informática para diversos departamentos da Prefeitura Municipal de Inconfidentes.


Atestamos ainda que nos foi comprovada a satisfação quanto à qualidade dos produtos/serviços e cumprimento da Ata de Registro de Preços nº **A073/2022**, Processo Licitatório nº **014/2022**. A empresa foi vencedora dos seguintes itens:

5924 - METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI						
Item	Código	Descrição do Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
10	101 000 374	PROJETOR MULTIMÍDIA	UN	35	4 340,90	152 246,50
					Valor Total Geral	152 246,50

Atestamos ainda que os produtos/serviços sempre foram entregues/prestados de acordo com o ofertado na proposta e contrato pré-estabelecido, demonstrando a mencionada empresa suficientemente aptidão para entrega dos itens em epígrafe.

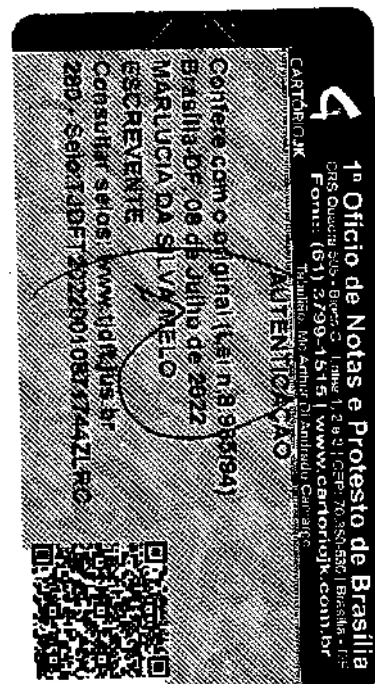
Não existem, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Inconfidentes/MG, 01 de julho de 2022.


Jussara Santos de Souza Pinheiro
Chefe do Depto de Licitações, Contratos e Compras
CPF 052.240.116-39

18.028.829/0001-68

PREFEITURA MUNICIPAL DE
INCONFIDENTES/MG
Rua Engenheiro Álvares Maciel, nº 190
Centro
Inconfidentes - Minas Gerais
CEP.: 37576-000





Prefeitura Municipal de Iturama

CNPJ: 18.457.242/0001-74

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

MUNICÍPIO DE ITURAMA, inscrita no CNPJ n.º 18.457242/0001-74, sediada na AV ALEXANDRITA Nº 1.314 BAIRRO JARDIM ELDORADO MUNICÍPIO DE ITURAMA/MG CEP 38.280-000, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o n.º 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

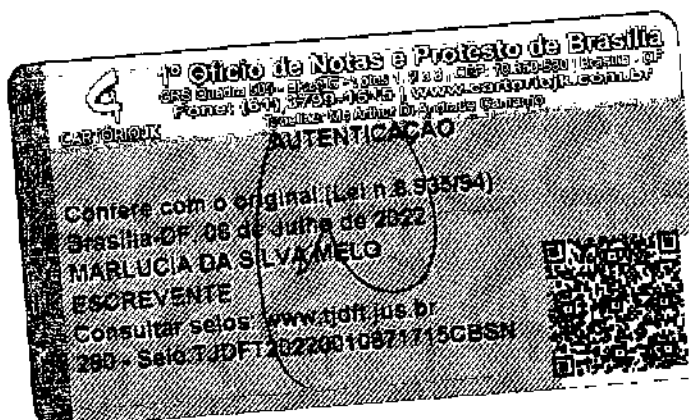
	Produto/Serviço	Quantidade	Início e Término Contrato
PE 10/2021	Projektor BENQ MS536 Garantia: 24 meses	117	NF 5828/5829/5830/5831/5832

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços. Por ser verdade, firmo o presente documento.

Iturama/MG, 01 de julho de 2022

ROGERIO OLIVEIRA DE FREITAS
Secretário de Administração

ROGERIO OLIVEIRA DE FREITAS
SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
CPF 678.031.833-91





Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

MUNICIPIO DE PEDREGULHO, inscrita no CNPJ n.º 45.318.466/0001-78, sediada na R CORONEL ANDRE VILELA, n.º 96 ; CENTRO ; CEP: 14470-000- PEDREGULHO /SÃO PAULO, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE 40/2021	PROJETOR BENQ MX611 Garantia: 12 MESES	15	NF Nº 000.001.064

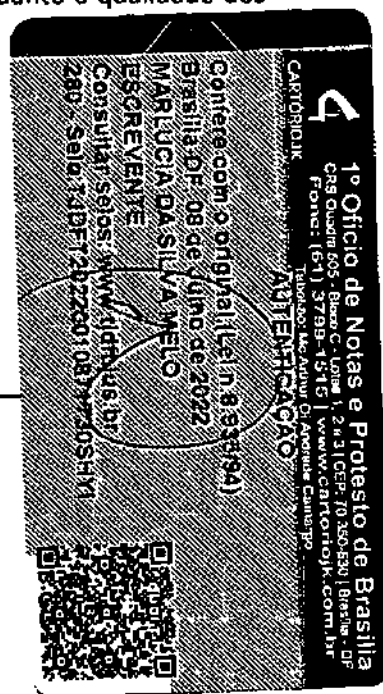
Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

45.318.466/0001-78
PREFEITURA MUNICIPAL
DE PEDREGULHO
Rua Cel. André Vilela, 96
Centro - CEP: 14.470-000
PEDREGULHO - SP

Pedregulho - SP, 08 de março de 2022

Itamar Lauriano da Silva
CPF: 280.657.988-13
Depto. de Compras e Controle Interno
Email: itamar@pedregulho.sp.gov.br
Tel: (16) 3171-9400 – Ramal 215



ATESTADO**FORNECIMENTO DE BENS/MATERIAIS**

Atestamos para fins exclusivos de participação em licitação, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, localizada a Rodovia Governador Mario Covas, 256, km 280, Portaria B, sala 90, Padre Mathias – Cariacica (ES), inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o número 28.584.157/0003-92 forneceu ao Banco do Brasil S.A., os itens abaixo relacionados:

CONTRATO	BEM/MATERIAL FORNECIDO	QUANTIDADE CONTRATADA	QUANTIDADE UTILIZADA
202174213291	SCANNER KODAK ALARIS I940	6.000	6.000

Garantia: 36 meses onsite

Belo Horizonte, 22 de setembro de 2023

BANCO DO BRASIL S.A.

DISEC / CESUP FORNECEDORES (MG)

Giovani Roberto Sanchez Zanuto
Gerente de Setor

Danielle das Graças Conceição
Fiscal de Contrato

RUA DA BAHIA, 2500 – LOURDES – BELO HORIZONTE (MG) – CEP: 30160-019
cesup.gefor@bb.com.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO DO POTENGI/RN
CNPJ/MF Nº 08.079.774/0001-61
www.saopaulodopotengi.m.gov.br | (84) 3215-4910

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Prefeitura Municipal de São Paulo do Potengi/RN, inscrita no CNPJ nº 08.079.774/0001-61, sediada na RUA BENTO URBANO, 04 – CENTRO CEP 59460-000 São Paulo do Potengi –RN, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

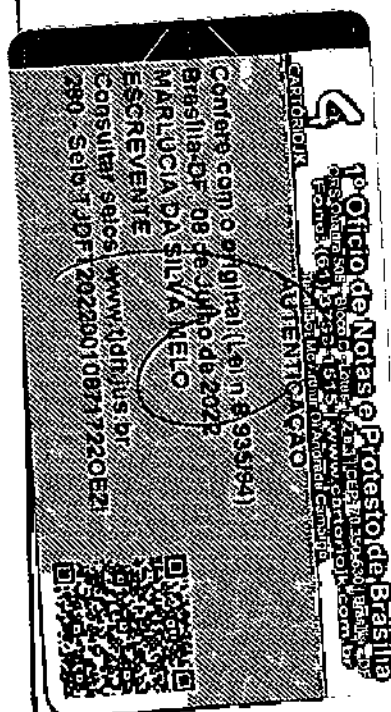
PE 31/2021	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
	PROJETOR EPSON POWERLITE E20 Garantia: 12 MESES	20	NF nº 000.007.476

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

São Paulo do Potengi-RN, 23 de Março de 2022.

Assinatura do responsável
Frederico Arruda Lima
Setor de Compras
(compras@saopaulodopotengi.rn.gov.br)





PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA – ACT Nº 02/2022

O TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE - TRE/RN, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 05.792.645/0001-28, com sede na Avenida Rui Barbosa, nº 215, Tirol, Natal/RN, CEP: 59.015-290, atesta, para os devidos fins, que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.584.157/0003-92, sediada na Rodovia Governador Mario Covas, nº 256, Km 280, Portaria B, Sala 1, Padre Mathias, Cariacica/ES (CEP: 29.157-100), Fone/Fax: 1128941104, contratada por este Tribunal em decorrência da realização do Pregão Eletrônico nº 3/2021-TRE/RN, forneceu a este Tribunal o(s) material(is) abaixo relacionado(s):

Nota de Empenho	Item do Pregão	Descrição do Item	Nota Fiscal (NF-e)	Quant.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
2021NE000378	14	Scanner Fujitsu FI7600	000.000.055	1	17.944,00	17.944,00
Total da Nota de Empenho (R\$):						17.944,00

Por fim, atestamos que a referida empresa demonstrou idoneidade e capacidade técnica no fornecimento de forma satisfatória, não havendo registro de sanção administrativa aplicada à empresa, razões pela qual emitimos o presente atestado. (Ref. Int.: Processo Administrativo Eletrônico nº 3601/2021-TRE/RN).

Natal, 18 de janeiro de 2022.

Amaldo Rodrigues Lima
Seção de Gestão de Patrimônio – SEPAT/TRE/RN
Gestor da Ata de Registro de Preços nº 80/2021-TRE/RN

Marat Soares Teixeira
Coordenador de Licitações, Contratos e Materiais do TRE/RN
Em Substituição

ATESTADO**FORNECIMENTO DE BENS/MATERIAIS**

Atestamos, com a finalidade exclusiva de participar em licitação, que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI com sede à Rodovia Mario Covas, Km 280, Portaria B, Sala 90, Padre Mathias – Cariacica/ES, CEP: 29157-100, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda /CNPJ/ sob o número 28.584.157/0003-92 forneceu ao Banco do Brasil S.A., os bens/materiais abaixo relacionados:

ATA/CONTRATO	BEM/MATERIAL FORNECIDO	QUANTIDADE CONTRATADA	QUANTIDADE UTILIZADA
202174213291	Scanner Kodak Alaris Scanmate I940	10.000	5917

Belo Horizonte, 03 de outubro de 2022

CESUP ADMINISTRAÇÃO DE CONTRATOS – BH / MG

Maria Fernanda Nogueira Gonçalves

Gerente de Setor

Maísa do Nascimento Camelo

Assistente de Relacionamento com o Fornecedor

CESUP ADM CONTRATOS BH
Rua da Bahia, 2500, 5º Andar - Lourdes BH/MG – CEP 30160-012

Atestado Fornecimento Bens Materiais – outubro/2022



ATESTADO**FORNECIMENTO DE BENS/MATERIAIS**

Atestamos, com a finalidade exclusiva de participar em licitação, que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI com sede à SRTVS 701, Bloco 110, Sala 606 – Asa Sul – Brasília (DF) - CEP 70340-000, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda /CNPJ/ sob o número 28.584.157/0002-01 forneceu ao Banco do Brasil S.A., os bens/materiais abaixo relacionados:

ATA/CONTRATO	BEM/MATERIAL FORNECIDO	QUANTIDADE CONTRATADA	QUANTIDADE UTILIZADA
201974217244	Scanner Compacto – SCANCP*	1.000	808

*Prazo de garantia de 36 meses.

Belo Horizonte, 23 de dezembro de 2020

CESUP ADMINISTRAÇÃO DE CONTRATOS BH MG

Thalles Ribeiro de Oliveira

Gerente de Área

Luciano de Melo Moreira

Gerente de Setor

CESUP ADM CONTRATOS BH – ADEST 5
Rua da Bahia, 2500, 5º Andar - Lourdes BH/MG – CEP 30160-012 – Tel.: (31) 3205-6383

Atestado Fornecimento Bens Materiais – Dezembro/2020



EMPRO TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

(Nº 002/2022)

A **EMPRO TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO**, com sede na Avenida Romeu Strazzi, 199, Vila Sinibaldi, CEP 15084-010, na cidade de São José do Rio Preto/SP, inscrita no CNPJ: (MF) sob o nº 01.312.003/0001-23, neste ato representada pelo Diretor-Presidente, **Angelo Bevilacqua Neto**, CPF nº 736.809.238-72, e pelo Diretor Administrativo e Financeiro, **João Pereira Curado Junior**, CPF nº 018.913.388-03, **ATESTA**, para fins exclusivos de Licitação, que a empresa **METDATA Tecnologia da Informação Eireli**, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-92, por meio do **Pregão Eletrônico nº 012/2021 – Processo n.º 7460/2021 – Contrato nº 027/2021** forneceu os produtos e serviços abaixo descritos:

Produto/Serviço	Quantidade	Início e Término Contrato
Scanner Fujitsu A3, modelo FI 7900 PA03800-B001	04 (quatro)	27/09/2021 a 27/09/2022

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente atestado para que surta os efeitos legais e de direito.

São José do Rio Preto (SP), 14 de janeiro de 2022.

ANGELO
BEVILACQUA
NETO:73680923872

Assinado de forma digital
por ANGELO BEVILACQUA
NETO:73680923872
Dados: 2022.01.14 09:55:46
-03'00'

JOAO PEREIRA
CURADO
JUNIOR:01891338803

Assinado de forma digital por
JOAO PEREIRA CURADO
JUNIOR:01891338803
Dados: 2022.01.14 09:09:40 -03'00'

Empro Tecnologia e Informação

Angelo Bevilacqua Neto
Diretor-Presidente

João Pereira Curado Junior
Diretor Administrativo e Financeiro

**PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

ASSESSORIA DE GESTÃO DE CONTRATOS

Rua Álvaro Mendes, n. 2294, Centro, Teresina (PI), CEP 64.000-060

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA - CLC/ASSGECONT

Atestamos, a pedido da interessada e para fins de prova, aptidão de desempenho e atestado de execução, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI** inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, com sede na Rod. Governador Mario Covas, 256 - Km 280, Portaria B, Sala 90 - Padre Mathias, Cariacica, ES - CEP: 2915100, forneceu ao Ministério Público do Estado Piauí MPPI, através da Procuradoria Geral da Justiça - PGJ, CNPJ nº 05.805.924/0001-89 a quantia de 50 (cinquenta) Scanner Kodak Alaris S2040, no valor de R\$ 159.870,00 (cento e cinquenta e nove mil oitocentos e setenta reais).

Registramos ainda, que a empresa cumpriu integralmente com todos os compromissos firmados, e estes foram executados de acordo com os parâmetros técnicos de qualidade exigidos para o item no que tange a quantidade e prazos pactuados, nada constando que a desabone técnica e comercialmente, até a presente data, conforme informação prestada pelo Chefe da Divisão de Atendimento ao Usuário.

Teresina-PI, 17 de dezembro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **NUBIA FLANNIA SOARES DOS REIS**, **Técnico(a) Ministerial**, em 17/12/2021, às 09:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.mppi.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0162571** e o código CRC **5F4C36C8**.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

PROCURADORIA GERAL DO DISTRITO FEDERAL

Núcleo de Apoio Administrativo

Atestado de Capacidade Técnica SEI-GDF n.º 4/2018 -
PGDF/SEGER/SUTIC/NUTIC

Brasília-DF, 16 de outubro de
2018

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **PROCURADORIA GERAL DO DISTRITO FEDERAL** CNPJ Nº. **00.394.643/0001-67**, sediada à SAM BLOCO I ED. SEDE Asa Norte Brasília/DF - CEP 70.620-000 atesta para devidos fins, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI** inscrita no CNPJ sob nº 28.584.157/0002-01, sediada em SRTVS 701 Bloco O, nº 110, sala 606, Brasília-DF, CEP.: 70.340-000 forneceu em decorrência do Contrato nº 12/2018 (NFE nº 000.000.008) os produtos abaixo especificados, juntamente com 16 horas de treinamento presencial e garantia técnica de 36 meses:

Item	Produtos/Serviços	Quantidade
1	Scanner Departamental Scanner KODAK alaris S2070 com software de reconhecimento de caracteres (OCR)	5
2	Scanner de Produção Scanner KODAK alaris I3500 + mesa ofício com software de reconhecimento de caracteres (OCR)	4
3	Scanner Portátil Scanner KODAK alaris I940+ ferramenta omnipage com software de reconhecimento de caracteres (OCR)	3

Atestamos ainda, que tais fornecimentos/serviços foram cumpridos satisfatoriamente, não existindo em nossos registros até a presente data fatos que desabonem comercial e tecnicamente sua conduta e responsabilidade para com as obrigações assumidas.

Daniel da Silva Cabral

Gestor do Contrato



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL DA SILVA CABRAL - Matr.0225800-5, Diretor(a)**, em 16/10/2018, às 12:29, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
verificador= **13897645** código CRC= **AD66822F**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SAM, Bloco I, Ed. Sede - Asa Norte, Brasília - DF - CEP 70620-000 - DF



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

SELBETTI GESTÃO DE DOCUMENTOS SA, inscrita no CNPJ n.º 83.483.230/0001-86, sediada na **Rua Padre Kolb, 723, Bairro Bucarein, CEP 89.202-350, Joinville/SC, ATESTA**, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, inscrita no CNPJ sob o n.º. 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos:

Produto/Serviço	Quantidade	Início e Término Contrato
Scanner Fujitsu A3, modelo FI7700 PA03740-B001	18 (dezoito)	NF nº 37 – 19/07/2021 à 19/07/2022
Scanner Fujitsu A3, modelo FI7700 PA03740-B001	01 (um)	NF nº 51 – 30/08/2021 à 30/08/2022

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Joinville, 13 de janeiro de 2022.

Neemias Alves Finamor
Coordenador de Soluções
(47) 98805-2634
neemias.alves@selbetti.com.br

ENVELOPE



Descrição do Envelope - Atestado Selbetti - Metadata

ID do Envelope : 34875

ARQUIVO



Atestado Selbetti - Metadata.pdf

1 págs. PDF



Código de Verificação: f63693f6-f0bf-4006-9477-c63712ef1fec

Hash: 68419486dc448d5962c2cdecc46058f38fab099129d71e2a4434ece9ad7dde6f

ASSINADO POR



Neemias Alves Finamor

E-mail: neemias.alves@selbetti.com.br

CPF: 052.149.199-13

IP: 177.21.219.121

Geolocalização: -29,3903503, -50,8780403

Hash: 3d546b134a25765eb42081cee28311fa873a052d4c9c6d8854026fb81c37d9d1

Data e horário: 13/01/2022 às 10:19 • Fuso Horário: UTC -03:00

Assinatura eletrônica
13/01/2022 10:19 UTC -03:00

Assinado como: Signatário
Assinatura: Eletrônica



CPF: 052.149.199-13
Neemias Alves Finamor

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Tribunal de Justiça
Diretoria de Informática e Automação

ACT-DIA - 32021

Código de validação: 6581A3A5A7

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O ESTADO DO MARANHÃO- TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO, inscrita no CNPJ n.º 05.288.790/0001-76, sediada no PC PEDRO II, S N –BAIRRO CENTRO- CEP: 65010-904- SÃO LUIS-MA, por meio da Diretoria de Informática e Automação, telefone n.º (98) 3198 4580, email dirinformatica@tjma.jus.br, **ATESTA**, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede SRTVS 701 BLOCO O N 110 SL 606 –BRASILIA, CEP 70.340-000, inscrita no CNPJ sob o n.º. 28.584.157/0002-01, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos:

NF	Produto/Serviço	Quantidade
1838	Scanner Kodak Alaris S2040 com garantia de 48 (quarenta e oito) meses na modalidade onsite prestada diretamente pela rede de assistência técnica autorizada do fabricante. Data de emissão de nota: 13/09/2019	200 (DUZENTAS) unidades
2411	Scanner Kodak Alaris S2040 com garantia de 48 (quarenta e oito) meses na modalidade onsite prestada diretamente pela rede de assistência técnica autorizada do fabricante Data de emissão de nota: 02/04/2020	100 (CEM) unidades

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

São Luís (MA), 14 de junho de 2021.

PAULO ROCHA NETO
Diretor de Informática e Automação
Diretoria de Informática e Automação
Matrícula 100370





PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Tribunal de Justiça
Diretoria de Informática e Automação

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 14/06/2021 13:48 (PAULO ROCHA NETO)





Tribunal de Justiça Militar
do Estado de Minas Gerais

ATESTADO

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS, para os devidos fins de direito, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0002-01, com sede SRTVS 701 Bloco O, N 110, Sala 606, Brasília-DF, CEP 70.340-000, forneceu ao Tribunal de Justiça Militar de Minas Gerais, órgão do Poder Judiciário Estadual, CNPJ nº 16.866.394/0001-03, Rua Tomaz Gonzaga, 686, Bairro Lourdes, Belo Horizonte/ MG, CEP 30180-143, os seguintes equipamentos e serviços, de acordo com a contratação feita por meio de adesão à Ata de Registro de Preços nº 067/2018, vinculada ao Pregão Eletrônico nº 21/2018, gerenciada pelo Ministério Público do Estado do Tocantins, conforme Contrato nº 33/2018 do Tribunal de Justiça Militar de Minas Gerais e respectivo Empenho nº 456/2018:

- 16 (dezesesseis) Scanner Kodak Alaris i1190 com garantia de 36 (trinta e seis) meses na modalidade *onsite*

Atestamos, ainda, que o fornecimento foi executado satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até o momento, fatos que desabonem a conduta e a responsabilidade da contratada, e que esta cumpriu as exigências de prazo, quantidade e qualidade previstas. Esclarecemos que o prazo de garantia ainda não foi encerrado.

Belo Horizonte, *data registrada em sistema.*



Documento assinado eletronicamente por **FREDERICO BRAGA VIANA**, **Secretário Especial do Presidente**, em 29/01/2019, às 15:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tjmmg.jus.br/servicos> informando o código verificador **0141122** e o código CRC **04061866**.

18.0.000001044-4

0141122v4

Rua Tomaz Gonzaga 686 - Bairro Lourdes
CEP 30180-143 - Belo Horizonte - MG

Timbre
 TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA
 AV. PRESIDENTE DUTRA, 1889 - Bairro BAIXA DA UNIÃO - CEP 76805901 - Porto Velho - RO - www.tre-ro.jus.br

Certidão - PRES/DG/STI/CLOG/SEGPC

O TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDONIA, inscrita no CNPJ n.º 04.565.735/0001-13, sediada no endereço AV PRESIDENTE DUTRA, 1889 –AREAL –Porto Velho – Rondônia-CEP 76805-859, através da SEGPC (SEÇÃO DE GESTÃO DO PARQUE COMPUTACIONAL), CERTIFICA, para os devidos fins de direito, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede SRTVS 701 BLOCO O N 110 SL 606 –BRASILIA, CEP 70.340-000, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0002-01, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos, referente a NF 0028.

Produto/Serviço	Quantidade
Scanner Kodak Alaris i3400 com mesa A3 com garantia de 36 (Trinta e seis) meses na modalidade onsite	02 (Duas unidades)
Processo Administrativo SEI	0001813-73.2018.6.22.8000
Contrato nº	27/2018
Termo de Recebimento Definitivo SEGPC evento SEI	0374603

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

VALDEMIR PEREIRA DA SILVA

Chefe de Seção - Substituto

segpc@tre-ro.jus.br

(69) 3211-2042

logotipo Documento assinado eletronicamente por **VALDEMIR PEREIRA DA SILVA, Chefe de Seção em Substituição**, em 08/01/2019, às 14:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

QRCode A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o
 Assinatura código verificador **0382329** e o código CRC **5CAE3C71**.

0001813-73.2018.6.22.8000

0382329v4



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Defensoria Pública do Estado de Minas Gerais, CNPJ nº 05.599.094/0001-80, com endereço na Rua Guajajaras, nº 1707, na Cidade de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, declara para os devidos fins, que a empresa METDATA Tecnologia da Informação Eireli, com sede SRTVS 701 BLOCO O N 110 SL 606 –BRASILIA, CEP 70.340-000, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0002-01, forneceu de forma satisfatória, referente a NF 0052, os equipamentos conforme especificados abaixo:

Produto/Serviço	Quantidade
Scanner Kodak Alaris i3400, com mesa ofício e garantia de 48 (doze) meses na modalidade onsite	04 (quatro)

Informamos ainda a não ocorrência de fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Belo Horizonte, 14 de janeiro de 2019.


ANDRÉ CHAGAS
Masp. 7.000.312-4
SGI - Defensoria Pública
ANDRÉ DA CUNHA PEREIRA DE ABREU CHAGAS
Superintendência de Tecnologia da Informação
Masp. 7.000.312-4

FQ412-001: ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA - FORNECIMENTO DE BENS

Atestamos, para fim exclusivo de participação em licitação, que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI - EPP, com sede em Rodovia Governador Mario Covas, Km 280, portaria B, sala 90, Padre Mathias, Cariacica/ES, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o número 28.584.157/0003-92 fornece à BB Tecnologia e Serviços S.A. inscrita no CNPJ sob o número 42.318.949/0001-84, os bens abaixo relacionados:

ORDEM DE COMPRA	ITEM	QUANTIDADE
181750	EQSB-077516	150
181750	EQSB-077516	150
181750	SOBR-003923	20

Atestamos ainda que o fornecimento foi executado de acordo com os parâmetros de qualidade exigidos, nos prazos pactuados, não existindo, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Rio de Janeiro, 28 de setembro de 2021.

**Andre Duarte
dos Santos
(andre)**

Assinado de forma
digital por Andre Duarte
dos Santos (andre)
Dados: 2021.09.28
14:48:29 -03'00'

André Duarte dos Santos
Gerência de Divisão DicoF/Gesuc
E-mail: andré@bbts.com.br
Telefone: (61) 3348-5500

**Sergio Gonzaga
Wenceslau**

Assinado de forma
digital por Sergio
Gonzaga Wenceslau

Sérgio Gonzaga Wenceslau
Gerência de Divisão Dilic/Gesuc
E-mail: wenceslau@bbts.com.br
Telefone: (61) 3348-5500



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
POLÍCIA MILITAR DA BAHIA - PMBA

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Gestor do 15º BPM, no uso de suas atribuições, declara que a empresa METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.584.157/0003-9, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, 256 - KM 280 PORTARIA B SALA 1 - PADRE MATHIAS, Cariacica, ES - CEP: 29157100, que se sagrou vencedora no processo licitatório relacionado abaixo, cujo objeto é aquisição de material de informática para atender a necessidade do 15ºBPM.

SEI	TIPO		Nº	CÓDIGO SIMPAS	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANTITATIVO
030.15974.2024.0031866-14	Licitação 09.009PE126/2022 - Gerido pela SAEB	Adesão Registro de Preço-15º BPM	004/2024	70.15.00.00177123-0	MONITOR, 21,5 polegadas, Full HD.	Un	16

De oportuno, informo que não houve ocorrência de fatos supervenientes que desabonem a conduta da empresa supramencionada, em que pese, técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade, desempenho e prazos contratados, com o cumprimento das obrigações, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos/serviços.

ROBSON FARIAS DA SILVA - TEN CEL PM
Gestor do 15º BPM



Documento assinado eletronicamente por **Robson Farias da Silva, Tenente Coronel**, em 16/05/2024, às 16:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00090109915** e o código CRC **EASFE4E2**.



ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA DE VEREADORES
DE CAMBORIÚ

Paço Legislativo Municipal -
Rua: Siqueira Campos, nº 480,
Centro, Camboriú/SC
CEP: 88340-488
Tel.: (47) 3365-1306 | 3365-0093
E-mail: compras@camaracamboriu.sc.gov.br
Site: www.camaracamboriu.sc.gov.br

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A CAMBORIÚ CAMARA DE VEREADORES, inscrita no CNPJ n.º 83.551.507/0001-60, sediada na RUA SIQUEIRA CAMPOS, Nº480, EDIFÍCIO/PREDIO Bairro CENTRO, CEP: 88.340-488 CAMBORIÚ/SC, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, nº 256, KM 280 PORTARIA B SALA 1 Bairro PADRE MATHIAS, CARIACICA/ES, CEP: 29.157-100, inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL PANTUM BM5115FDW Garantia: 12 meses	1	NOTA FISCAL 000.018.288

Atestamos que tais fornecimentos foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Camboriú/SC, 17 de setembro de 2025

MARLON
ALLAN
BORSATTO:0
6699560905

Assinado de forma
digital por MARLON
ALLAN
BORSATTO:066995609
05
Dados: 2025.09.17
13:03:43 -03'00'

MARLON ALLAN BORSATTO
Presidente da Câmara de Vereadores de Camboriú

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERFEDERATIVO DE SAÚDE DO ALTO URUGUAI CATARINENSE - CIS AMAUC, inscrita no CNPJ n.º 07.654.807/0001-97, sediada na RUA MARECHAL DEODORO, Nº 772, ANDAR 01 Bairro CENTRO, CEP: 89700-905 CONCÓRDIA/SC, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, nº 256, KM 280 PORTARIA B SALA 1 Bairro PADRE MATHIAS, CARIACICA/ES, CEP: 29.157-100, inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL PANTUM BM5115FDW Garantia: 12 meses	1	NOTA FISCAL 000.019.260

Atestamos que tais fornecimentos foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

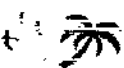
Por ser verdade, firmo o presente documento.

Concórdia, 02 de abril de 2026

LUCIANE
VERONA
ROTTA:0598509
1945

Assinado de forma
digital por LUCIANE
VERONA
ROTTA:05985091945
Dados: 2026.04.02
15:52:17 -03'00'

Luciane Verona Rotta
Diretora Executiva



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALINAS DA MARGARIDA, inscrita no CNPJ n. 13.743.281/0001-14, sediada na TR LIDIO PENA, S/N -CEP: 44450-000, Salinas da Margarida- BA, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, nº 256, KM 280 PORTARIA B SALA 1 bairro PADRE MATHIAS, CARIACICA/ES, CEP: 29.157-100, inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

	Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
PE Nº 020/2026	Equipamento: PANTUM BM5220ADW Garantia: 12 meses	60 UNIDADES	EMPENHO Nº 652 NF: 18248
PE Nº 020/2026	Equipamento: PANTUM BM5220ADW Garantia: 12 meses	40 UNIDADES	EMPENHO Nº 653 NF: 18245

Atestamos que tais fornecimentos foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Salinas da Margarida, 10 de abril de 2026



Carla de Jesus Marinho
Secretária Municipal de Educação



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUB, inscrita no CNPJ n.º 04.816.835/0001-75, sediada na RUA EMELINE MATILDES CRUSMANN SCHEIDT, Nº 100, Bairro CENTRO, CEP: 88.130-290 PALHOÇA/SC, ATESTA, para os devidos fins de direito, que a empresa **METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EIRELI**, com sede ROD GOVERNADOR MARIO COVAS, nº 256, KM 280 PORTARIA B SALA 1 Bairro PADRE MATHIAS, CARIACICA/ES, CEP: 29.157-100, inscrita no CNPJ sob o nº 28.584.157/0003-92, forneceu os produtos e serviços abaixo descritos.

Produto/Serviço	Quantidade	Dados da nota fiscal
IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL PANTUM BM5115FDW Garantia: 12 meses	1	NOTA FISCAL 000.018.429

Atestamos que tais fornecimentos foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmo o presente documento.

Palhoça, 17 de novembro de 2025.

ALLAN PYETRO DE MELO
DE SOUZA:00420498907

Assinado de forma digital por ALLAN PYETRO
DE MELO DE SOUZA:00420498907
Dados: 2025.11.17 15:38:05 -03'00'

ALLAN PYETRO DE MELO DE SOUZA
PRESIDENTE IPPA